



Poznań, 31 października 2023 r.

Nr 174 (2022/2023)



MONITOR

Poz.	nr z dnia	UCHWAŁY SENATU	STRONA
1.	465/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie zaopiniowania recenzji dorobku Profesora Timothy'ego Snydera sporządzonej przez Profesor Annę Wolff-Powęską w związku ze wszczęciem postępowania o nadanie tytułu doktora honoris causa Uniwersytetu Warszawskiego.....	3
2.	466/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie odnowienia doktoratu prof. dr. hab. Edwarda Balcerzana	3
3.	467/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie przyznania medalu „Za zasługi dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu” prof. dr. Gojce Teściowi.....	4
4.	468/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie nadania Sali nr XVII w Collegium Minus imienia prof. Ludwiki Dobrzyńskiej-Rybickiej.....	4
5.	469/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie „Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”.....	5
ZARZĄDZENIA REKTORA			
6.	380/2023/2024 z dnia 9 października 2023 roku	w sprawie zmiany nazwy Wydziału Fizyki	5
7.	381/2023/2024 z dnia 16 października 2023 roku	w sprawie lokalu mieszkalnego przeznaczonego do sprzedaży	6
8.	382/2023/2024 z dnia 17 października 2023 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu	6
9.	383/2023/2024 z dnia 17 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	7
10.	384/2023/2024 z dnia 17 października 2023 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Etnolingwistyki	8
11.	385/2023/2024 z dnia 17 października 2023 roku	w sprawie poczty elektronicznej w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	8
12.	386/2023/2024 z dnia 25 października 2023 roku	zmieniające Zarządzenie nr 55/2020/2021 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 25 stycznia 2021 roku w sprawie zasad współpracy ze szkołami	11
13.	387/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Prawa i Administracji	12
14.	388/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	w sprawie wprowadzenia „Ranking Strategy Adam Mickiewicz University”.....	13
15.	389/2023/2024 z dnia 30 października 2023 roku	numer anulowany	13
ZARZĄDZENIA KANCLERZA			
16.	771/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	13
17.	772/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	14
18.	773/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	15
19.	774/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	16
20.	775/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	17

21.	776/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	18
22.	777/2023/2024 z dnia 18 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	19
23.	778/2023/2024 z dnia 25 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	20
24.	779/2023/2024 z dnia 25 października 2023 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	21

1.
Uchwała nr 465/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 października 2023 r.
w sprawie zaopiniowania recenzji dorobku Profesora Timothy’ego Snydera
sporządzonej przez Profesor Annę Wolff-Powęską
w związku ze wszczęciem postępowania o nadanie tytułu doktora honoris causa
Uniwersytetu Warszawskiego

Na podstawie § 30 ust. 5 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu Senat postanawia, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu pozytywnie opiniuje recenzję dorobku Profesora Timothy’ego Snydera sporządzoną przez Profesor Annę Wolff-Powęską w związku ze wszczęciem postępowania o nadanie tytułu doktora honoris causa Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

2.
Uchwała nr 466/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 października 2023 r.
w sprawie odnowienia doktoratu prof. dr. hab. Edwarda Balcerzana

§ 1

Na podstawie § 17 ust. 2 Statutu UAM, po zasięgnięciu opinii Rady Szkoły Nauk o Języku i Literaturze (Uchwała nr 3/RSz-SNJL/2023/2024 z dnia 12 października 2023 r.), Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zatwierdza uchwałę nr 2/2023/2024 Rady Naukowej Dyscypliny Polonistyka z dnia 26 września 2023 r. w sprawie odnowienia doktoratu prof. dr. hab. Edwarda Balcerzana.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

3.
Uchwała nr 467/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 października 2023 r.
w sprawie przyznania medalu
„Za zasługi dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”
prof. dr. Gojce Teściowi

Na podstawie § 16 ust. 2 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu Senat UAM postanawia, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przyznaje prof. dr. Gojce Teściowi medal „Za zasługi dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

4.
Uchwała nr 468/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 października 2023 r.
w sprawie nadania Sali nr XVII w Collegium Minus
imienia prof. Ludwiki Dobrzyńskiej-Rybickiej

Na podstawie § 18 ust. 1 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Senat postanawia, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu postanawia nadać Sali nr XVII w Collegium Minus imię prof. Ludwiki Dobrzyńskiej-Rybickiej.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

5.
Uchwała nr 469/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 października 2023 r.
w sprawie „Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi
i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji
w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”

Na podstawie art. 152 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu uchwała, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu uchwała „Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc „Regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu” stanowiący załącznik do uchwały nr 353/2018/2019 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 30 września 2019 r. w sprawie „Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 listopada 2023 r.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.

6.
Zarządzenie Nr 380/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 9 października 2023 roku
w sprawie zmiany nazwy Wydziału Fizyki

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742 t.j. ze zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 1 Statutu UAM
zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przekształca się Wydział Fizyki w Wydział Fizyki i Astronomii.

2. Angielska nazwa Wydziału Fizyki i Astronomii brzmi: Faculty of Physics and Astronomy.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Fizyki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

7.

Zarządzenie Nr 381/2023/2024

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 października 2023 roku
w sprawie lokalu mieszkalnego przeznaczonego do sprzedaży**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 t.j. ze zm.) oraz § 4 ust. 2 Polityki mieszkaniowej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu wprowadzonej zarządzeniem nr 198/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 kwietnia 2022 roku w sprawie Polityki mieszkaniowej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam co następuje:

§ 1

Przeznaczam do sprzedaży lokal mieszkalny wymieniony w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kanclerzowi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

8.

Zarządzenie nr 382/2023/2024

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 17 października 2023 roku
w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 t.j. ze zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 1 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu znosi się Zakład Edukacji Środowiskowej.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Pedagogiczno-Artystycznego w Kaliszu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

9.

Zarządzenie Nr 383/2023/2024

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 17 października 2023 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742 t.j. ze zm.), w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2021 poz. 217) o rachunkowości

zarządza się:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji majątku Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu drogą spisu z natury na rok 2024 zgodnie z planem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się:

- 1) Kanclerzowi;
- 2) Uczelnianej Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 3) Sekcji Inwentaryzacji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

10.
Zarządzenie nr 384/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 17 października 2023 roku
w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Etnolingwistyki

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 t.j. ze zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Wydziale Neofilologii znosi się Instytut Króla Sejong – King Sejong Institute.
2. Na Wydziale Etnolingwistyki tworzy się Instytut Króla Sejong – King Sejong Institute (King Sejong Institute) jako centrum wydziałowe.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Etnolingwistyki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

11.
Zarządzenie nr 385/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 17 października 2023 roku
w sprawie poczty elektronicznej
w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 t.j. ze zm.) w zw. z § 5 pkt 8 Regulaminu pracy Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (załącznik do zarządzenia nr 140/2020/2021 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 14 września 2021 roku)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się zasady korzystania z poczty elektronicznej w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przez:

- 1) pracowników;
- 2) doktorantów;
- 3) studentów;
- 4) słuchaczy studiów podyplomowych, szkoleń oraz kursów;
- 5) osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym;
- 6) inne osoby niebędące pracownikami,
- zwanych dalej użytkownikami.

§ 2

1. Użytkownicy wykorzystują pocztę elektroniczną wyłącznie w celu realizacji zadań związanych z zajmowanym w Uniwersytecie stanowiskiem, kształceniem oraz wykonywaniem innych zadań na rzecz uczelni.
2. Dostęp do poczty elektronicznej jest zabezpieczony hasłem. Szczegółowe zasady określania hasła znajdują się w Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym dostępnym pod adresem odo.amu.edu.pl.
3. Użytkownicy korzystają z klienta do obsługi poczty dostarczonego przez dostawcę usługi pocztowej Microsoft. Aktualna lista wspieranych klientów pocztowych znajduje się w Intranecie, w sekcji Wsparcie IT (Poczta).
4. Zabrania się przekazywania haseł dostępu do poczty elektronicznej osobom trzecim.
5. Zabrania się automatycznego przekierowywania przez użytkowników (forward and autoforward) poczty do zewnętrznych systemów pocztowych.
6. Dopuszcza się funkcjonowanie wspólnych kont e-mail, w szczególności adresów e-mail jednostek organizacyjnych oraz kont funkcyjnych, pod warunkiem przypisania do konta jednej osoby odpowiedzialnej.
7. Wszystkie nowo zakładane konta mają uruchomione dwuskładnikowe uwierzytelnianie. Administrator włącza dwuskładnikowe uwierzytelnianie dla kont już funkcjonujących, o ile doszło dla nich do złamania zabezpieczeń lub wycieku hasła. Na wniosek pozostałych użytkowników możliwe i zalecane jest włączenie dwuskładnikowego uwierzytelniania.

§ 3

1. Zabrania się używania poczty elektronicznej do:
 - 1) tworzenia, wysyłania lub przechowywania wiadomości e-mail lub załączników, które mogą być uznane za nielegalne lub są powszechnie uznawane za obraźliwe;
 - 2) występowania w imieniu uczelni bez odpowiedniego upoważnienia;
 - 3) korespondencji prywatnej lub innej niezwiązanej z realizowanymi przez użytkownika zadaniami;
 - 4) wysyłania wiadomości e-mail z cudzego konta;
 - 5) innych, niezgodnych z prawem celów.
2. Zabrania się przechwytywania, podglądania, zapisywania, zmieniania lub ujawniania wiadomości e-mail należącej do innego użytkownika.

§ 4

1. Każdy pracownik otrzymuje służbowe konto pocztowe w domenie @amu.edu.pl.
2. Użytkownicy otrzymują konta pocztowe w usłudze Microsoft Office 365 w domenach: amu.edu.pl, st.amu.edu.pl, ext.amu.edu.pl lub st.ext.amu.edu.pl.
3. Konto pocztowe pracownika zostaje usunięte z systemu poczty elektronicznej najpóźniej w terminie 3 miesięcy od ustania stosunku pracy, a po upływie 5 miesięcy od dnia ustania stosunku pracy konto pocztowe usuwa się z systemu kopii zapasowych.
4. Konto pocztowe użytkowników określonych w § 1 pkt 2 zostaje usunięte w terminie 3 miesięcy od ukończenia kształcenia.
5. Konto pocztowe użytkowników określonych w § 1 pkt 3 i 4 zostaje usunięte w terminie 3 miesięcy od zakończenia studiów, szkoleń albo kursów.
6. Użytkownicy, określeni w § 1 pkt 5 otrzymują służbowe konto pocztowe na wniosek zaopiniowany przez opiekuna naukowego, o którym mowa w uchwale nr 357/2022/2023 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie określenia warunków korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską

w trybie eksternistycznym. Konto pocztowe zostaje usunięte na wniosek opiekuna naukowego.

§ 5

1. Dopuszcza się możliwość posiadania konta pocztowego przez osoby niebędące pracownikami Uniwersytetu, którzy:
 - 1) prowadzą kształcenie na uczelni na podstawie umowy cywilno-prawnej lub innej umowy;
 - 2) wykonują zadania na rzecz uczelni, inne niż kształcenie, na podstawie ustawy albo umowy;
 - 3) posiadają status profesora seniora
- w domenie lub poddomenie amu.edu.pl na czas oznaczony. Postanowienia § 3 stosuje się odpowiednio.
2. Do osób określonych w ust. 1 pkt 1- 2 postanowienia § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Konto pocztowe osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 3 usuwa się, jeżeli w okresie kolejnych 12 miesięcy użytkownik nie zalogował się na to konto.
4. Osoby określone w ust. 1 korzystają z poczty na zasadach określonych dla pracowników.
5. Utworzenie konta osobom które nie są użytkownikami poczty elektronicznej w rozumieniu niniejszego zarządzenia może nastąpić wyłącznie za zgodą prorektora o którym mowa w § 8 ust. 2.

§ 6

1. Konto pocztowe na potrzeby organizacji konferencji, prowadzenia projektu lub innych przedsięwzięć w uczelni zakłada się na wniosek osoby odpowiedzialnej za organizację konferencji/przedsięwzięcia albo kierownika projektu.
2. Konta, o których mowa w ust. 1 zamyka się po upływie 60 dni od zakończenia danego przedsięwzięcia, a w przypadku projektów na czas oznaczony – po upływie 60 dni od dnia zakończenia projektu. Okres działania konta pocztowego może zostać przedłużony na wniosek osoby, o której mowa w ust. 1 skierowany do Dyrektora Centrum Zarządzania Infrastrukturą i Projektami Informatycznymi wraz z uzasadnieniem.

§ 7

W przypadku utraty danych do logowania (w szczególności hasła) lub stwierdzenia nieautoryzowanego dostępu do konta lub domniemania takiego zdarzenia, użytkownik zobowiązany jest jak najszybciej dokonać zmiany hasła i poinformować o zdarzeniu administratora systemu pocztowego.

§ 8

1. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych uczelni są zobowiązani do monitorowania realizacji obowiązków wynikających z niniejszego zarządzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem rozstrzyga prorektor właściwy do spraw cyfryzacji.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

12.
Zarządzenie nr 386/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 25 października 2023 roku
zmieniające Zarządzenie nr 55/2020/2021
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 25 stycznia 2021 roku
w sprawie zasad współpracy ze szkołami

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 t.j. ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu nr 55/2020/2021 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 25 stycznia 2021 roku w sprawie zasad współpracy ze szkołami (dalej jako „Zarządzenie”) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 Zarządzenia dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w następującym brzmieniu:
„Wzór wniosku o zawarcie porozumienia o współpracy ze szkołą (zwanego dalej **Wnioskiem**) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia”.
- 2) § 5 ust. 2 Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„Wzór Porozumienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.”
- 3) w załączniku do Zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:
 - a) nagłówek załącznika do Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 55/2020/2021 Rektora UAM z dnia 25 stycznia 2021 roku”,
 - b) § 2 ust. 2 zdanie drugie załącznika do Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„Program współpracy, o którym mowa w zdaniu pierwszym stanowi załącznik do niniejszego Porozumienia.”
 - c) § 3 ust. 1 lit. f) załącznika do Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„ponoszenia kosztów dojazdów pracowników i doktorantów Wydziału do Szkoły w celu realizacji współpracy w ramach niniejszego Porozumienia z wyłączeniem przypadków, gdy koszty te zostaną pokryte przez UAM z własnych środków”
 - d) § 9 załącznika do Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.”
- 4) § 6 ust. 1 Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„Dziekan Wydziału lub Dyrektor Filii UAM zamierzający nawiązać współpracę ze szkołą przedkłada Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia Wniosek wraz z Programem. Prorektor ds. studenckich i kształcenia zatwierdza Program lub wprowadza w nim zmiany wiążące dla jednostki realizującej program, a następnie przekazuje Wniosek wraz z Programem do Biura Radców Prawnych celem przygotowania projektu Porozumienia.”
- 5) § 8 Zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Kierownicy jednostek realizujących Porozumienia przedkładają Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia sprawozdania z wykonania Programów realizowanych w ramach Porozumień raz w roku w terminie do dnia 31 października.

2. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.”

§ 2

Wprowadza się załącznik nr 1 do Zarządzenia - wzór wniosku o zawarcie porozumienia o współpracy ze szkołą, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wprowadza się załącznik nr 3 do Zarządzenia - wzór sprawozdania z wykonania programu współpracy ze szkołą realizowanego w ramach zawartego porozumienia o współpracy, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej zarządzenia.

13.

Zarządzenie Nr 387/2023/2024

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 30 października 2023 roku

w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Prawa i Administracji

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742 t.j. ze zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Wydziale Prawa i Administracji przekształca się Bibliotekę Wydziału Prawa i Administracji w Wielkopolską Bibliotekę Prawniczą.
2. Anglojęzyczna nazwa Wielkopolskiej Biblioteki Prawniczej brzmi: Law Library of Wielkopolska.

§ 2

Załącznik do regulaminu systemu biblioteczno-informacyjnego - Wykaz bibliotek jednostek organizacyjnych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (Zarządzenie nr 26/2020/2021 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 listopada 2020 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu Biblioteki Uniwersyteckiej oraz regulaminu systemu biblioteczno-informacyjnego) w pkt 11 otrzymuje brzmienie: „Wielkopolska Biblioteka Prawnicza”.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

14.
Zarządzenie nr 388/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 października 2023 roku
w sprawie wprowadzenia
„Ranking Strategy Adam Mickiewicz University”

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r., poz. 742 t.j. ze zm.) oraz § 26 ust. 1 Statutu UAM
zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Ranking Strategy Adam Mickiewicz University” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektor ds. nauki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

15.
Zarządzenie Nr 389/2023/2024
z dnia 30 października 2023 roku – numer anulowany

16.
Zarządzenie nr 771/2023/2024
Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 18 października 2023 roku
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Pracowni Pytań Granicznych w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Tomasz Polak.**

3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71050-4305000000**
prof. dr hab. Tomasz Polak
prof. UAM dr hab. Monika Bobako.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **16.11.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **16.11.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.08.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Grażyna Kasprzycka** **Przewodnicząca,**
2. **Monika Molska-Leśniewicz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

17.

Zarządzenie nr 772/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 18 października 2023 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Warsztatach Konserwacyjno-Naprawczych w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **inż. Karol Słoma.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne:
inż. Karol Słoma

Krzysztof Kaczmarek
Krzysztof Rajman
Grzegorz Piotrowski
Mirosław Całka
Jacek Dropek
Waldemar Herodowicz
Piotr Majda
Michał Latosi
Przemysław Wachowiak
Artur Ratajczak
Aleksander Cieślak
mgr Adrian Urbanowicz
Maciej Słomiński
Grzegorz Kornat.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **zapasy.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **6.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **8.12.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.10.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Jolanta Jurga** **Przewodnicząca,**
2. **Monika Molska-Leśniewicz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

18.

Zarządzenie nr 773/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 18 października 2023 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r.,

poz. 217 tj.) oraz §13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Muzeum Uniwersyteckim w Poznaniu.**
2. Dyrektor jednostki organizacyjnej: **prof. UAM dr hab. Andrzej Gulczyński.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71060-6304000000**
prof. UAM dr hab. Andrzej Gulczyński
mgr Błażej Kaźmierczak
dr Marta Kalisz-Zielińska
mgr inż. Anna Wojtera.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **5.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **7.12.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.10.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **Katarzyna Tyszkiewicz** **Przewodnicząca,**
2. **mgr Grażyna Kasprzycka** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

19.

Zarządzenie nr 774/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 18 października 2023 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Punkt sprzedaży artykułów promocyjnych na Wydziale Chemii w Poznaniu.**
2. Osoba materialnie odpowiedzialna:
dr Iwona Taborska.
3. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
4. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **zapasy.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **18.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **18.12.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **15.12.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| 1. mgr Ewa Nadolna | Przewodnicząca, |
| 2. Monika Molska-Leśniewicz | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

20.

Zarządzenie nr 775/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 18 października 2023 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych: **Sklep Internetowy w Poznaniu.**

2. Osoba materialnie odpowiedzialna:
mgr Adrianna Machowiak.
3. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
4. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **zapasy.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **15.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.12.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **14.12.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Grażyna Kasprzycka** **Przewodnicząca,**
2. **Monika Molska-Leśniewicz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

21.

Zarządzenie nr 776/2023/2024

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 18 grudnia 2023 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz §13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Sekcji Poradni Rozwoju i Wsparcia Psychicznego w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **mgr Agata Kaźmierska.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **75040-7116040000**
mgr Agata Kaźmierska
mgr Agata Pietrzykowska
mgr Elżbieta Żurkiewicz.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa**.
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe**.

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **6.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **7.12.2023 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.10.2023 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **Anna Silska-Bogacz** **Przewodnicząca,**
2. **Magdalena Krysiak** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

22.

Zarządzenie nr 777/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 18 października 2023 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz §13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Sekcji Biuro Jakości Kształcenia w Poznaniu**.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **dr Agnieszka Kamisznikow-Machniewska**.
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71060-7113000000; 7504-7116000000**
dr Agnieszka Kamisznikow-Machniewska
mgr Joanna Seniów.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa**.
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe**.

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **5.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **5.12.2023 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.10.2023 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Jolanta Jurga** **Przewodnicząca,**
2. **Monika Molska-Leśniewicz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

23.

Zarządzenie nr 778/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 25 października 2023 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Warsztatach Konserwacyjno-Naprawczych w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **inż. Karol Słoma.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne:
inż. Karol Słoma
Krzysztof Kaczmarek
Krzysztof Rajman
Grzegorz Piotrowski
Mirosław Całka
Jacek Dropek
Waldemar Herodowicz

Piotr Majda
Michał Latosi
Przemysław Wachowiak
Artur Ratajczak
Aleksander Cieślak
mgr Adrian Urbanowicz
Maciej Słomiński
Grzegorz Kornat.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **6.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **8.12.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.10.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Jolanta Jurga** **Przewodnicząca,**
2. **Monika Molska-Leśniewicz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§7

Traci moc zarządzenie nr 772/2023/2024 Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 18 października 2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki

24.

Zarządzenie nr 779/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 25 października 2023 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Punkt sprzedaży artykułów promocyjnych na Wydziale Prawa i Administracji w Poznaniu.**
2. Osoba materialnie odpowiedzialna:
lic Jakub Żytkiewicz.
3. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
4. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **zapasy.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **15.12.2023 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.12.2023 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **14.12.2023 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. mgr Jolanta Jurga | Przewodnicząca, |
| 2. Katarzyna Tyszkiewicz | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
dr Marcin Wysocki