

**PROREKTOR  
KIERUJĄCY SZKOŁĄ DZIEDZINOWĄ  
NAUK O JĘZYKU I LITERATURZE  
UNIwersytetu IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

**OGŁASZA**

**KONKURS**

**na stanowisko wykładowcy**

**na Wydziale Anglistyki  
w Zakładzie Studiów Niderlandzkich i Południowoafrykańskich**

1. **Nr referencyjny konkursu: konkurs\_6\_WAng\_wykl.\_1\_2020**
2. **Wymiar czasu pracy: pełny etat**
3. **Podstawa nawiązania stosunku pracy: umowa o pracę na czas określony**
4. **Przewidywany czas zatrudnienia: od 1 października 2020 do 30.09.2021**

**I. Warunki konkursu określone przez komisję konkursową:**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020, poz. 85 t.j. z późn. zmianami) art. 113 oraz odpowiadające następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

1. tytuł magistra lub jego odpowiednik w danym kraju
2. wykształcenie w obszarze studiów niderlandzkich, np. filologia niderlandzka, Dutch Studies itp.
3. doskonała znajomość języka niderlandzkiego (bliska rodzimej lub rodzima), biegłość w posługiwaniu się akademicką angielszczyzną, dodatkowym atutem będzie bardzo dobra znajomość innych języków obcych
4. doświadczenie w nauczaniu przedmiotów związanych ze studiami niderlandzkimi, w tym szczególnie praktycznej nauki języka niderlandzkiego
5. doświadczenie w wypełnianiu obowiązków pozadydaktycznych: administracyjnych i organizacyjnych, także w pracy z interesariuszami zewnętrznymi

**Oczekiwania:** Przyszły wykładowca powinien być sumiennym pracownikiem akademickim, osobą dyspozycyjną i kreatywną, która przejawia własną inicjatywę; oczekuje się zaangażowania w wykonywanie powierzonych obowiązków, w tym pozadydaktycznych, jak współpraca ze środowiskiem studenckim, np. kołem naukowym studentów „Oranjes”, a także pracy zespołowej. Przyszły pracownik winien angażować się w organizowane przez Zakład działania, mające na celu promocję kierunku studiów oraz jednostki (Zakładu, Wydziału, Szkoły, UAM) oraz być w stanie nawiązać współpracę z interesariuszami zewnętrznymi w ramach współpracy Zakładu, Wydziału oraz Szkoły z otoczeniem pozauniwersyteckim.

**Trzy słowa kluczowe:** praktyczna nauka języka niderlandzkiego, studia niderlandzkie, organizacja procesu dydaktycznego

**II. Wymagane dokumenty :**

1. Zgłoszenie kandydata do konkursu;
2. *Curriculum Vitae*;
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg*

*dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.";*

4. kwestionariusz osobowy dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do pracy (dostępny na stronie internetowej UAM);
5. dokumenty potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy;
6. informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych,
7. inne dokumenty określone przez komisję konkursową.

**III. Dokumenty należy złożyć w Biurze Obsługi Wydziału- p.184, Kolegium Heliodora Świącickiego, ul. Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań, w terminie 27.06.2020 podając numer referencyjny konkursu.**

**Klauzula informacyjna RODO :**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@amu.edu.pl](mailto:iod@amu.edu.pl).
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

**VICE-RECTOR  
HEAD OF THE SCHOOL  
OF LANGUAGES AND LITERATURES  
ADAM MICKIEWICZ UNIVERSITY POZNAN**

**ANNOUNCES**

**THE COMPETITION**

**for the post of lecturer**

**at the Faculty of English  
in the Department of Dutch and South African Studies**

- 1. Reference number: konkurs\_6\_WAng\_wykl.\_1\_2020**
- 2. Working hours: full time**
- 3. Legal basis of the employment: employment contract for a specified time**
- 4. Estimated duration of the employment: from October 1, 2020 to September 30, 2021**

**I. Competition terms specified by the Selection Board:**

Candidates entering the competition have to meet the requirements specified in the Act on Higher Education from 20 June 2018 (*Journal od Laws from 2018*, heading 2020 of Article 85) and they must be compliant with the following criteria:

1. MA diploma or its equivalent
2. Education in the field of Dutch studies, e.g. Dutch language and/or culture, cultural studies etc.
3. Excellent command of the Dutch language (near-native or native), proficiency in academic English; a very good command of other languages will be an additional advantage.
4. Experience in teaching subjects from the Dutch studies area, in particular Dutch as a foreign language.
5. Experience in performing administrative and organizational duties, including cooperation with external third parties.

**Expectations:** A successful candidate should be a reliable educational professional and a creative and flexible person who demonstrates their own initiative. They are expected to be fully committed to assigned tasks, including non-didactic ones, such as cooperation with the students' academic club "Oranjes", as well as teamwork. They should be involved in the Department's activities aiming to promote the studies and the institution (the Department, the Faculty, the School and Adam Mickiewicz University), and be able to cooperate with third parties in the framework of the Department's, the Faculty's and the School's broader cooperation with the external environment.

**Three key words:** Dutch as a foreign language, Dutch studies, didactic process organization

**II. Documents required:**

1. The application of the candidate;
2. *Curriculum Vitae*;
3. Consent to the processing of one's personal data: *In accordance with Article 6(1)(a) of the General Data Protection Regulation of 27 April 2016 (Journal of Laws of the EU L 119/1 of 4 May 2016) I agree to the processing of personal data other than those indicated in Article 22<sup>1</sup> of the Labour Code (name(s) and surname; parents' names; date of birth; place of residence; address for correspondence;*

*education; previous employment), included in my job offer for the purpose of current recruitment.*

4. personal data form for the candidate applying for a position (available on the UAM website);
5. documents confirming candidate's education and academic degrees;
6. information on candidate's scientific, didactic and organizational achievements;
7. other documents required by the Selection Board.

**III. Documents must be submitted at the Service Desk of the Department – room 184, Collegium Heliodori Świącicki, 6 Grunwaldzka street, 60-780 Poznan, within 27.06.2020 before the competition and they should be marked by the appropriate reference number of the competition.**

Information clause for jobseekers

Pursuant to Article 13 of Regulation (EU) No. 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and repealing Directive 95/46/EC - General Regulation on data protection (Official Journal of the European Union L 119/1 of 04.05.2016) I hereby inform you that.

1. The Controller of your personal data is Adam Mickiewicz University in Poznań with its registered office at 1, Henryka Wieniawskiego Street, 61-712 Poznań.
2. The controller of personal data has appointed a Data Protection Inspector to supervise the correctness of personal data processing, who can be contacted via e-mail address: [iod@amu.edu.pl](mailto:iod@amu.edu.pl).
3. The purpose of the processing of your personal data is to carry out the recruitment process for the indicated position.
4. The legal basis for the processing of your personal data is Article 6(1)(a) of the General Data Protection Regulation of 27 April 2016 and the Labour Code of 26 June 1974 (Journal of Laws of 1998, N21, item 94, as amended).
5. Your personal data will be stored for a period of 6 months from the end of the recruitment process.
6. Your personal data will not be made available to other entities, except for entities authorized by law. Access to your data will be granted to persons authorized by the Controller to process them within the scope of their professional duties.
7. You have the right to access your data and, subject to the provisions of law, the right to rectify, delete, restrict the processing, the right to transfer data, the right to object to the processing, the right to withdraw consent at any time.
8. You have the right to lodge a complaint to the supervisory authority - the President of the Office for Personal Data Protection, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Provision of personal data is obligatory on the basis of legal regulations, in the remaining scope it is voluntary.
10. With regard to your personal data, decisions will not be taken automatically, in accordance with Article 22 RODO.