

Zarządzenie nr 238/2021/2022
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 24 czerwca 2022 roku
w sprawie czasopism naukowych UAM
oraz Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 poz. 574 z późn. zm.), ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.), ustawą z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz. U. z 2018, poz. 1914), ustawą z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 545 ze zm.); oraz § 26 ust. 1 Statutu UAM zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu może być wydawcą lub współwydawcą recenzowanych czasopism naukowych, zwanych dalej czasopismami UAM.
2. W przypadku czasopism UAM, dla których Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu jest współwydawcą, zasady wydawania takiego czasopisma UAM określa odrębna umowa zawarta pomiędzy współwydawcami.
3. Decyzje dotyczące utworzenia i wydawania albo współwydawania poszczególnych tytułów czasopism UAM podejmuje rektor Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na wniosek o udzielenie zgody na utworzenie czasopisma naukowego stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Jednostkami współpracującymi w procesie wydawania czasopism UAM oraz w działaniach upowszechniających i pro jakościowych dotyczących czasopism UAM są: afiliowane przy UAM redakcje, Wydawnictwo Naukowe UAM lub inne zespoły wydawnicze oraz Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu.

§ 2

1. Czasopisma UAM podlegają rejestracji we właściwym organie rejestracyjnym (sądzie okręgowym), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz. U. z 2018, poz. 1914) – dalej Prawo Prasowe.
2. Redaktor naczelny składa wniosek rejestracyjny w sądzie okręgowym w Poznaniu w terminie 21 dni od dnia otrzymania zgody rektora na wydawanie czasopisma UAM, a następnie rejestruje czasopismo UAM w Bibliotece Narodowej.

3. Wniosek o rejestrację czasopisma UAM w rejestrze sądowym podpisuje rektor. Wnioskodawcą i wydawcą jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
4. Redaktor naczelny czasopisma UAM jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji danych czasopisma UAM we właściwym organie rejestracyjnym, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmian wymagających aktualizacji.

§ 3

1. Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu prowadzi wewnętrzny Rejestr Czasopism UAM (zwany dalej ReCZ).
2. Redaktor naczelny zgłasza czasopismo UAM do ReCZ oraz aktualizuje dane.
3. Zgłoszenia czasopisma UAM w ReCZ dokonuje się na podstawie zatwierdzonego przez rektora wniosku o udzielenie zgody na utworzenie czasopisma naukowego. Wniosek przesyła się elektronicznie na adres Redakcji PRESSto (pressto@amu.edu.pl) lub przez uniwersytecki elektroniczny system obiegu dokumentów (na adres Redakcja PRESSto) w terminie do 14 dni od dnia otrzymania decyzji sądu i Biblioteki Narodowej dotyczącej rejestrowanego czasopisma UAM.
4. Aktualizacji danych czasopisma UAM w ReCZ dokonuje się w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zmian wymagających aktualizacji, w postaci informacji skierowanej do Redakcji PRESSto (pressto@amu.edu.pl) lub przez uniwersytecki elektroniczny system obiegu dokumentów (na adres Redakcja PRESSto). Dane aktualizuje się w zakresie określonym we wniosku, o którym mowa w ust. 3. W przypadku aktualizacji danych w sądowym rejestrze dzienników i czasopism, o czym mowa w § 2 ust. 4 do informacji należy dołączyć kopię wszystkich złożonych dokumentów.

§ 4

1. Zespołem redakcji czasopisma UAM kieruje redaktor naczelny, spełniający wymogi określone w Prawie Prasowym.
2. Redaktor naczelny nadzoruje prace zespołu i odpowiada w szczególności za:
 - a) rejestrację oraz aktualizację danych czasopisma UAM we właściwym sądzie okręgowym oraz w ReCZ,
 - b) treści publikowane w czasopiśmie oraz za proces redakcyjny,
 - c) utrzymanie wysokiej jakości merytorycznej treści publikowanych w czasopiśmie UAM,
 - d) wdrożenie i zachowanie standardów etyki publikacyjnej i rzetelności naukowej zgodnej z wytycznymi Committee on Publication Ethics (COPE),
 - e) rejestrację czasopisma UAM w the Directory of Open Access Journals (DOAJ),
 - f) terminowe wydawanie czasopisma UAM,
 - g) przedkładanie Redakcji PRESSto do 31 grudnia każdego roku harmonogramu kolejnych wydań zeszytów czasopisma UAM planowanych na najbliższy rok,
 - h) wdrażanie dobrych praktyk i wytycznych „cOAlition S” – międzynarodowego porozumienia instytucji finansujących badania naukowe,
 - i) dbanie o ciągły rozwój i podnoszenie jakości czasopisma UAM.
3. Prawa i obowiązki redaktora naczelnego regulują przepisy Prawa Prasowego, statutu/regulaminu redakcji oraz niniejszego zarządzenia.

4. Redaktor naczelny odpowiada za podpisanie umowy autorskiej z każdym autorem zgodnie z wzorem znajdującym się na Platformie PRESSto. Przy zgłaszaniu tekstu przez Platformę PRESSto autor podpisuje umowę autorską drogą elektroniczną, akceptując jej postanowienia poprzez zaznaczenie odpowiednich opcji.
5. Redaktor naczelny niezwłocznie zawiadamia Redakcję PRESSto drogą e-mailową (pressto@amu.edu.pl) o zakończeniu pełnienia funkcji redaktora naczelnego.
6. Redaktor naczelny niezwłocznie zawiadamia Redakcję PRESSto drogą e-mailową (pressto@amu.edu.pl) o wszystkich zmianach w składzie osobowym redakcji czasopisma UAM.
7. Redaktor naczelny i członkowie redakcji czasopisma UAM współpracują z autorami, Redakcją PRESSto oraz Zespołem Wydawnictwa Naukowego UAM lub innymi zespołami wydawniczymi, dbając o wysoki poziom merytoryczny, etyczny i edytorski prowadzonych prac.

§ 5

1. Publikowanie i upowszechnianie czasopism UAM w wersji elektronicznej odbywa się za pośrednictwem Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto. Wersja elektroniczna czasopisma UAM jest jego wersją pierwotną. Wszystkie zeszyty czasopism UAM w wersji elektronicznej zamieszcza się na Platformie PRESSto.
2. Właścicielem Platformy PRESSto jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Platformy PRESSto i działaniami Redakcji PRESSto sprawuje dyrektor Biblioteki Uniwersyteckiej w Poznaniu.
4. Wszystkie czasopisma UAM obecne na Platformie PRESSto działają zgodnie z regulaminem funkcjonowania Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto, określonym przez Bibliotekę Uniwersytecką w Poznaniu.
5. Czasopisma UAM posadowione na Platformie PRESSto publikowane są w modelu otwartego dostępu (Open Access), co oznacza, że artykuły udostępniane są bezpłatnie dla wszystkich użytkowników na podstawie określonej przez redakcję czasopisma UAM licencji Creative Commons zgodnie ze wzorem umowy autorskiej, o której mowa w § 4 ust. 4 chyba, że Rektor postanowi inaczej.

§ 6

1. Czasopisma UAM obecne na Platformie PRESSto podlegają audytowi.
2. Audyt, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzany jest przez Zespół kontrolny co dwa lata kalendarzowe oraz każdorazowo na wniosek Rektora, przy czym pierwszy audyt zostanie przeprowadzony najpóźniej do końca drugiego kwartału 2023 roku.
3. Skład Zespołu kontrolnego określa Rektor.
4. Audyt bada w szczególności punktualność wydań, współpracę oraz wpływ na środowisko związane merytorycznie z tematyką czasopisma, umiędzynarodowienie, indeksację, udział artykułów UAM w poszczególnych zeszytach, działania rozwojowe, obecność w bazach i repozytoriach, uczestnictwo w projektach, pozyskiwanie grantów/dofinansowań do działalności, współpracę z Redakcją PRESSto.
5. Wyniki audytu przedkładane są Rektorowi, redaktorowi naczelnemu czasopisma oraz Redakcji PRESSto.
6. Raport z audytu zawiera w szczególności:

- a) analizę sposobu funkcjonowania redakcji czasopisma i podejmowanych przez nią działań;
 - b) informacje o naruszeniach przepisów prawa, regulaminu PRESSto oraz wytycznych;
 - c) terminy usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
 - d) rekomendacje i zalecane działania korygujące.
7. Redakcja czasopisma może przedłożyć Redakcji PRESSto dodatkowe wyjaśnienia do raportu z audytu na adres e-mail: pressto@amu.edu.pl.
 8. Czasopisma, które nie zastosują się do zaleceń pokontrolnych zawartych w raporcie z audytu, zostaną wezwane przez Redakcję PRESSto do ich wdrożenia w wyznaczonym terminie pod rygorem usunięcia z Platformy.
 9. Czasopisma, które mimo wezwania, o którym mowa w ust. 8, nie zastosują się do zaleceń pokontrolnych, mogą zostać usunięte z Platformy PRESSto.
 10. Decyzję o usunięciu czasopisma podejmuje Rektor.
 11. Decyzja o usunięciu czasopisma z Platformy PRESSto przekazywana jest redaktorowi naczelnemu poprzez uniwersytecki elektroniczny system obiegu dokumentów oraz pocztą elektroniczną na adresy e-mail redaktora naczelnego i redakcji czasopisma, znajdujące się na stronie internetowej czasopisma na PRESSto.
 12. Usunięcie z Platformy PRESSto polega na zablokowaniu dostępu redakcji do systemu OJS oraz uniemożliwieniu publikowania treści.
 13. Treści zamieszczone na stronie czasopisma do czasu jego usunięcia z Platformy PRESSto będą nadal dostępne i zarządzane przez Redakcję PRESSto.
 14. Czasopisma, które zostały usunięte z Platformy PRESSto, mogą wnioskować o ponowne umieszczenie na Platformie po wprowadzeniu zaleceń pokontrolnych zawartych w Raporcie z audytu poprzez ponowne zgłoszenie, o czym mowa w § 6 ust. 3 regulaminu PRESSto.

§ 7

1. Czasopisma UAM, których współwydawcą jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu mogą być publikowane w wersji elektronicznej na Platformie PRESSto, o ile umowa ze współwydawcą tak stanowi.
2. Jeżeli umowa ze współwydawcą, o której mowa w ust. 1 nie zawiera postanowień dotyczących publikowania wersji elektronicznej czasopisma UAM na Platformie PRESSto, przed przystąpieniem do publikowania na Platformie PRESSto należy zawrzeć porozumienie w zakresie elektronicznych wydań czasopisma, którego wzór określa Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu.

§ 8

1. Czasopismo naukowe UAM, które chce zmienić bądź ustanowić współwydawcę, którym jest podmiot inny niż UAM, zobowiązane jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwego dziekana oraz Rektora UAM w formie pisemnej.
2. Po uzyskaniu pisemnej zgody Rektora na zmianę bądź ustanowienie nowego współwydawcy redaktor naczelny przedkłada w Biurze Radców Prawnych do zaopiniowania propozycję umowy pomiędzy UAM a nowym współwydawcą określającą zasady wydawania czasopisma, o której mowa jest w § 1 ust. 2.

3. Jeżeli czasopismo kończy współpracę z dotychczasowym współwydawcą, redaktor naczelny przedkłada Rektorowi propozycję rozwiązania umowy pomiędzy UAM a dotychczasowym współwydawcą.
4. Po podpisaniu umowy, o której mowa w ust. 2, redaktor naczelny w terminie 14 dni roboczych dokonuje stosownej aktualizacji w sądowym rejestrze czasopism.
5. Kopię umowy, o której mowa w ust. 2, kopię rozwiązania umowy, o której mowa w ust. 3 (jeżeli dotyczy) oraz kopię wniosku o zmiany, złożonego w sądowym rejestrze czasopism, redaktor naczelny przesyła do Redakcji PRESSto na adres e-mail: pressto@amu.edu.pl lub przez uniwersytecki elektroniczny system obiegu dokumentów (na adres Redakcja PRESSto) w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania ww. umowy.

§ 9

1. Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu zapewnia wsparcie redakcji czasopisma UAM w obsłudze elektronicznej wersji czasopisma UAM publikowanej na Platformie PRESSto.
2. Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu odpowiada za doradztwo i pomoc w przygotowaniu czasopism UAM do międzynarodowych standardów publikacyjnych oraz wymogów baz indeksujących wskazanych przez ministra właściwego w sprawach nauki.
3. Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu nadzoruje prawidłowy przebieg procesu publikacyjnego na platformie PRESSto z zachowaniem przepisów prawa oraz standardów przyjętych w zakresie publikacji czasopism naukowych.
4. Proces wydawniczy czasopism UAM może być realizowany w Wydawnictwie Naukowym UAM.
5. Proces wydawniczy powinien być prowadzony z zachowaniem przepisów prawa oraz standardów przyjętych w zakresie wydawania czasopism naukowych przez profesjonalny zespół wydawniczy.

§ 10

Traci moc zarządzenie nr 208/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 maja 2022 roku w sprawie czasopism naukowych UAM oraz Platformy Otwartych Czasopism Naukowych UAM – PRESSto.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska