



Poznań, 31 marca 2026 r.

Nr 201 (2025/2026)



**MONITOR**

---

Poz.	nr z dnia	UCHWAŁY SENATU	STRONA
1.	140/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie wyborów uzupełniających w Uniwersytecie w kadencji 2024-2028.....	3
2.	141/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie powołania przewodniczącego Senackiej Komisji ds. Komunikacji i Odpowiedzialności Społecznej.....	3
3.	142/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie zgłoszenia kandydatów do Akademii Młodych Uczonych PAN.....	4
4.	143/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie odnowienia doktoratu prof. dr. hab. Henryka Koroniaka .....	4
5.	144/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie powołania pani Anny Machoń w skład Senackiej Komisji ds. Rozwoju.....	5
6.	145/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku teatr i sztuki performatywne.....	5
7.	146/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku wschodoznawstwo.....	6
8.	147/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>informacja naukowa i bibliotekoznawstwo</i> .....	6
9.	148/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	o zmianie Uchwały nr 110/2024/2025 Senatu UAM z dnia 30 czerwca 2025 roku w sprawie warunków, trybów oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027.....	7
10.	149/2025/2026 z dnia 30 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia programu <i>Studiów Podyplomowych ESG compliance w przedsiębiorstwie</i> oraz przypisania poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ich ukończeniu...	9
<b>UCHWAŁY RADY UCZELNI</b>			
11.	19/2025/2026 z dnia 20 marca 2026 roku	w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok.....	10
12.	20/2025/2026 z dnia 20 marca 2026 roku	w sprawie korekty wstępnego planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2026 roku.....	10
13.	21/2025/2026 z dnia 20 marca 2026 roku	w sprawie podwyższenia wynagrodzenia zasadniczego Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	11
14.	22/2025/2026 z dnia 20 marca 2026 roku	w sprawie rekomendacji Towarzystwa Funduszy Inwestycyjnych do zarządzania portfelem papierów wartościowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	11
<b>ZARZĄDZENIA REKTORA</b>			
15.	176/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2026/2027 .....	12
16.	177/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Studiów Edukacyjnych.....	13
17.	178/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie likwidacji Studiów Podyplomowych doskonalących wiedzę i umiejętności w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, drugiego lub odziedziczonyego wśród dzieci i młodzieży polonijnej.....	14
18.	179/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie likwidacji Studiów Podyplomowych „Poprawna polszczyzna dla tłumaczy, weryfikatorów i postedytorów”.....	15
19.	180/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie likwidacji Studiów Podyplomowych Monitoring Środowiska Przyrodniczego.....	15
20.	181/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania wynagrodzenia uzupełniającego w projektach finansowanych ze źródeł zewnętrznych	16
21.	182/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie ustanowienia Nagrody „Praeceptor Laureatus” Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	19
22.	183/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok.....	19
23.	184/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie korekty wstępnego planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2026 roku.....	20

24.	185/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie organizacji roku akademickiego 2026/2027 na kierunku lekarstwie.....	<b>21</b>
25.	186/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Neofilologii .....	<b>22</b>
26.	187/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Etnolingwistyki .....	<b>22</b>
27.	188/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie mentoringu naukowego na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	<b>23</b>
28.	189/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie utworzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku teatr i sztuki performatywne i przyporządkowania ich do dyscyplin naukowych.....	<b>24</b>
<b>ZARZĄDZENIA KANCLERZA</b>			
29.	294/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem sal dydaktycznych .....	<b>25</b>
30.	295/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie zmiany wysokości opłat za korzystanie z powierzchni w budynkach Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przez jednostki organizacyjne UAM .....	<b>26</b>
31.	296/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	<b>26</b>
32.	297/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	<b>27</b>
33.	298/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia....	<b>28</b>
34.	299/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem sal dydaktycznych .....	<b>29</b>
35.	300/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia wysokości opłat za najem infrastruktury Wydziału Fizyki i Astronomii.....	<b>30</b>
36.	301/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem powierzchni reklamowych w obiektach Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	<b>30</b>
37.	302/2025/2026 z dnia 7 marca 2026 roku	w sprawie określenia wysokości opłat za noclegi w ośrodkach wypoczynkowych w Kołobrzegu i Białej Górze oraz zasad stosowania ulg i zwolnień w tych opłatach.....	<b>31</b>

Opracowanie MONITORA UAM: mgr Magdalena Nowicka  
 Biuro Organizacyjno-Prawne  
**magdalena.nowicka@amu.edu.pl**

**1.**  
**Uchwała nr 140/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie wyborów uzupełniających w Uniwersytecie w kadencji 2024-2028**

Na podstawie § 183 ust. 1 pkt 1 oraz § 159 ust. 1 w zw. z § 183 ust. 2 Statutu UAM Senat uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory uzupełniające do Senatu w kadencji 2024–2028.

§ 2

1. Wybory uzupełniające przeprowadza się w grupie nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach innych niż profesor i profesor uczelni (§ 31 ust. 2 pkt 2 Statutu UAM).
2. Wybór obejmuje jednego przedstawiciela z grupy pracowników wskazanej w ust. 1.

§ 3

Komisja Wyborcza Uniwersytetu w terminie do dnia 20 kwietnia 2026 r. zwołuje zebranie wyborcze celem dokonania wyboru przedstawiciela do Senatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**2.**  
**Uchwała nr 141/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie powołania przewodniczącego**  
**Senackiej Komisji ds. Komunikacji i Odpowiedzialności Społecznej**

Na podstawie § 36 ust. 1 Statutu UAM, Senat UAM uchwala, co następuje:

§ 1

Senat UAM powołuje przewodniczącego Senackiej Komisji ds. Komunikacji i Odpowiedzialności Społecznej w osobie prof. dr. hab. Krzysztofa Skibskiego.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**3.**  
**Uchwała nr 142/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie zgłoszenia kandydatów do Akademii Młodych Uczonych PAN**

Na podstawie § 30 ust. 5 Statutu UAM, uchwała się, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zgłasza następujących kandydatów na członków Akademii Młodych Uczonych PAN:

- 1) dr. Piotra Alexandrowicza z Wydziału Prawa i Administracji,
- 2) dr. hab. Macieja Behnke z Wydziału Fizyki i Astronomii,
- 3) dr. Nataszę Doiczman-Łobodę z Wydziału Socjologii,
- 4) dr. Nicolettę Makowską-Zawieruchę z Wydziału Biologii,
- 5) dr. Bartosza Pieterka z Wydziału Nauk Geograficznych i Geologicznych,
- 6) dr. Łukasza Szoszkiewicza z Wydziału Prawa i Administracji.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**4.**  
**Uchwała nr 143/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie odnowienia doktoratu prof. dr. hab. Henryka Koroniaka**

§ 1

Na podstawie § 17 ust. 2 Statutu UAM, po zasięgnięciu opinii Rady Szkoły Nauk Ścisłych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (Uchwała nr 12/2025/2026 z dnia 26 lutego 2026 r.), Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zatwierdza uchwałę nr 55/2025/2026 Rady Naukowej Dyscypliny Nauki Chemiczne UAM z dnia 20 lutego 2026 r. w sprawie odnowienia doktoratu prof. dra hab. Henryka Koroniaka.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

5.

**Uchwała nr 144/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie powołania pani Anny Machoń w skład Senackiej Komisji ds. Rozwoju**

§ 1

Na podstawie § 36 ust. 1 Statutu UAM w związku z uchwałą nr 8/2020/2021 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 28 września 2020 r. w sprawie powołania komisji stałych Senatu, Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu powołuje panią Annę Machoń w skład Senackiej Komisji ds. Rozwoju.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

6.

**Uchwała nr 145/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku**  
***teatr i sztuki performatywne***

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku ***teatr i sztuki performatywne*** prowadzonym jako:
  - 1) poziom studiów: **studia pierwszego stopnia**;
  - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
  - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
  - 1) efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
  - 2) plan studiów dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
  - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.*

7.

**Uchwała nr 146/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku**  
***wschodoznawstwo***

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku ***wschodoznawstwo*** prowadzonym jako:
  - 1) poziom studiów: **studia pierwszego i drugiego stopnia**;
  - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
  - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
  - 1) efekty uczenia się dla:
    - a. studiów pierwszego stopnia: załącznik nr 1a do niniejszej uchwały,
    - b. studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1b do niniejszej uchwały;
  - 2) plan studiów:
    - a. dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2a do niniejszej uchwały,
    - b. dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2b do niniejszej uchwały;
  - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla:
    - a. studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 3a do niniejszej uchwały,
    - b. studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3b do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.*

8.

**Uchwała nr 147/2025/2026**  
**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 30 marca 2026 r.**  
**w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku**  
***informacja naukowa i bibliotekoznawstwo***

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku *informacja naukowa i bibliotekoznawstwo* prowadzonym jako:
  - 1) poziom studiów: **studia pierwszego stopnia**;
  - 2) profil studiów: **profil praktyczny**;
  - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
  - 1) efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
  - 2) plan studiów dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
  - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.*

**9.**

**Uchwała nr 148/2025/2026**

**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 30 marca 2026 roku**

**o zmianie Uchwały nr 110/2024/2025 Senatu UAM z dnia 30 czerwca 2025 roku  
w sprawie warunków, trybów oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji  
na I rok studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie art. 70 ust. 1 w związku z art. 70 ust. 5f ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz. U. z 2025 r. poz. 1045), Senat UAM uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale nr 110/2024/2025 Senatu UAM z dnia 30 czerwca 2025 roku w sprawie warunków, trybów oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027 wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Cudzoziemcy niebędący obywatelami UE mogą ubiegać się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim pod warunkiem posiadania dokumentu poświadczającego znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, którego rodzaj określają odrębne przepisy.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Cudzoziemcy będący obywatelami UE mogą ubiegać się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim pod warunkiem posiadania dokumentu poświadczającego znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, którego rodzaj określają odrębne przepisy, lub zaświadczenia wydanego przez Uczelnię poświadczającego znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej B2.”,

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 5, wydawane jest przez Uczelnię po przeprowadzeniu egzaminu z języka polskiego organizowanego przez Komisję Rekrutacyjną.”;

2) w § 12:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Cudzoziemcy niebędący obywatelami UE mogą ubiegać się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim pod warunkiem posiadania dokumentu poświadczającego znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, którego rodzaj określają odrębne przepisy.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Kandydaci będący obywatelami UE mogą ubiegać się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim pod warunkiem posiadania dokumentu poświadczającego znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, którego rodzaj określają odrębne przepisy, lub zaświadczenia wydanego przez Uczelnię poświadczającego znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2.”,

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 2, wydawane jest przez Uczelnię po przeprowadzeniu egzaminu z języka angielskiego organizowanego przez Komisję Rekrutacyjną.”;

3) w § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia zobowiązane są do wniesienia opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia, zwanej dalej opłatą rekrutacyjną, w wysokości 85 zł, a w przypadku przeprowadzania egzaminu pisemnego, egzaminu ustnego, rozmowy kwalifikacyjnej, rozmowy kompetencyjnej, sprawdzianu praktycznego – w wysokości 100 zł.”.

## § 2

1. W związku z decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 lutego 2026 r. w sprawie udzielenia Uniwersytetowi im. Adama Mickiewicza w Poznaniu pozwolenia na utworzenie jednolitych studiów magisterskich o profilu ogólnoakademickim na **Kierunku lekarskim** prowadzonych w Instytucie Nauk Medycznych w Pile, przeprowadza się rekrutację na studia stacjonarne 6-letnie jednolite magisterskie, **Kierunek lekarski – profil ogólnoakademicki**.
2. Na studiach, o których mowa w ust. 1, ustala się zasady rekrutacji określone w załączniku do niniejszej uchwały.

## § 3

1. W związku z Zarządzeniem Nr 189/2025/2026 Rektora UAM z dnia 30 marca 2026 roku w sprawie utworzenia studiów na kierunku **Teatr i sztuki performatywne** oraz przyporządkowania go do dyscyplin naukowych i Uchwałą nr 145/2025/2026 Senatu UAM z dnia 30 marca 2026 roku w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku **Teatr i sztuki**

*performatywne* przeprowadza się rekrutację na studia stacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia, kierunek **Teatr i sztuki performatywne – profil ogólnoakademicki**.

2. Na studiach, o których mowa w ust. 1, ustala się zasady rekrutacji określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4

W roku akademickim 2026/2027 nie przeprowadza się rekrutacji na studia stacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia kierunek **Wiedza o teatrze – profil ogólnoakademicki**, prowadzone przez Wydział Antropologii i Kulturoznawstwa.

§ 5

W roku akademickim 2026/2027 nie przeprowadza się rekrutacji na studia stacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia kierunek **Studia o Niemczech – profil ogólnoakademicki**, prowadzone w języku niemieckim w Collegium Polonicum w Słubicach.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.*

**10.**

**Uchwała nr 149/2025/2026**

**Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 30 marca 2026 r.**

**w sprawie ustalenia programu *Studiów Podyplomowych ESG compliance*  
w przedsiębiorstwie oraz przypisania poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji  
nadawanych po ich ukończeniu**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 i pkt 15a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) Senat UAM uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program ***Studiów Podyplomowych ESG compliance w przedsiębiorstwie***.
2. Program Studiów Podyplomowych, o których mowa w ust. 1, zawiera:
  - 1) efekty uczenia się: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
  - 2) plan studiów: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
  - 3) efekty uczenia się i treści programowe dla zajęć: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Kwalifikacjom nadawanym po ukończeniu ***Studiów Podyplomowych ESG compliance w przedsiębiorstwie*** przypisuje się poziom 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.*

**11.**  
**Uchwała nr 19/2025/2026**  
**Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 20 marca 2026 roku**  
**w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Rada Uczelni pozytywnie opiniuje korektę planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Uczelni**  
**Mgr Michał Gajewski**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.*

**12.**  
**Uchwała nr 20/2025/2026**  
**Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 20 marca 2026 roku**  
**w sprawie korekty wstępnego planu rzeczowo-finansowego**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**na pierwsze półrocze 2026 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Rada Uczelni pozytywnie opiniuje korektę wstępnego planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2026 roku, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Uczelni**  
**Mgr Michał Gajewski**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.*

**13.**  
**Uchwała nr 21/2025/2026**  
**Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 20 marca 2026 roku**  
**w sprawie podwyższenia wynagrodzenia zasadniczego**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lutego 2026 r. o zwiększeniach wysokości subwencji ze środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz badawczego przyznanych na rok 2026, uchwała się co następuje:

§ 1

W związku ze zwiększeniem wysokości subwencji przyznanej na rok 2026 (Komunikat Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lutego 2026 r. o zwiększeniach wysokości subwencji ze środków finansowych na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz badawczego przyznanych na rok 2026), Rada Uczelni zwraca się do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego o objęcie Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza podwyżką wynagrodzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Uczelni**  
**Mgr Michał Gajewski**

**14.**  
**Uchwała nr 22/2025/2026**  
**Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 20 marca 2026 roku**  
**w sprawie rekomendacji Towarzystwa Funduszy Inwestycyjnych**  
**do zarządzania portfelem papierów wartościowych**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1

1. Rada Uczelni rekomenduje nawiązanie współpracy w pierwszej kolejności z Towarzystwem Funduszy Inwestycyjnych Santander do zarządzania portfelem papierów wartościowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
2. W przypadku braku możliwości zawarcia umowy z podmiotem wskazanym w ust. 1, Rada Uczelni dopuszcza możliwość nawiązania współpracy z jednym z następujących towarzystw funduszy inwestycyjnych:
  - 1) TFI Quercus;
  - 2) TFI Skarbiec;

- 3) TFI Pekao.
3. Niniejsza rekomendacja ma charakter doradczy. Ostateczny wybór podmiotu oraz warunków współpracy należy do władz uczelni.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Uczelni  
Mgr Michał Gajewski**

**15.**

**Zarządzenie Nr 176/2025/2026  
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu  
z dnia 4 marca 2026 roku  
w sprawie opłat za usługi edukacyjne w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 79 ust. 1, art. 80 ust. 3 i art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Ustala się opłaty za:

- 1) kształcenie na studiach niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027 w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) studia podyplomowe i kursy dokształcające w semestrze zimowym roku akademickiego 2026/2027 w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 3) powtarzanie zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczynających się w roku akademickim 2026/2027 w wysokości określonej w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 4) powtarzanie zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczętych w roku akademickim 2025/2026 w wysokości określonej w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia,
- 5) powtarzanie zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczętych w roku akademickim 2024/2025 w wysokości określonej w załączniku nr 5 do niniejszego zarządzenia,
- 6) powtarzanie zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczętych w roku akademickim 2023/2024 w wysokości określonej w załączniku nr 6 do niniejszego zarządzenia,
- 7) powtarzanie zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczętych w roku akademickim 2022/2023 w wysokości określonej w załączniku nr 7 do niniejszego zarządzenia,
- 8) powtarzanie zajęć (przedmiotów) z powodu niezadowolających wyników w nauce na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczętych w roku akademickim

2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 w wysokości określonej w załączniku nr 8 do niniejszego zarządzenia,

- 9) prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027 w wysokości określonej w załączniku nr 9 do niniejszego zarządzenia,
- 10) kształcenie na I roku studiów stacjonarnych w języku obcym rozpoczynających się w roku akademickim 2026/2027 w wysokości określonej w załączniku nr 10 do niniejszego zarządzenia,
- 11) kształcenie na studiach stacjonarnych w języku obcym rozpoczętych w roku akademickim 2025/2026 w wysokości określonej w załączniku nr 11 do niniejszego zarządzenia,
- 12) kształcenie na studiach stacjonarnych w języku obcym rozpoczętych w roku akademickim 2024/2025 w wysokości określonej w załączniku nr 12 do niniejszego zarządzenia,
- 13) kształcenie na studiach stacjonarnych w języku obcym rozpoczętych w roku akademickim 2023/2024 w wysokości określonej w załączniku nr 13 do niniejszego zarządzenia,

#### § 2

1. Cudzoziemcy podejmujący kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim rozpoczynających się w roku akademickim 2026/2027 wnoszą opłatę semestralną w wysokości 4 000 zł, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Cudzoziemcy podejmujący kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim na kierunku lekarskim rozpoczynających się w roku akademickim 2026/2027 wnoszą opłatę semestralną w wysokości 15 400 zł.
3. Cudzoziemcy, którzy podjęli kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim rozpoczętych w roku akademickim 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 i 2025/2026 wnoszą opłatę semestralną w wysokości 3 000 zł.

#### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

#### **16.**

#### **Zarządzenie nr 177/2025/2026**

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 4 marca 2026 roku**

**w sprawie zmian organizacyjnych  
na Wydziale Studiów Edukacyjnych**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Na Wydziale Studiów Edukacyjnych przekształca się Zakład Pedeutologii w Laboratorium Pedeutologii (Laboratory of Pedeutology).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Studiów Edukacyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**17.**

**Zarządzenie Nr 178/2025/2026**

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 13 marca 2026 roku**

**w sprawie likwidacji**

**Studiów Podyplomowych doskonalących wiedzę i umiejętności w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, drugiego lub odziedziczonego wśród dzieci i młodzieży polonijnej**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 26 ust. 2 pkt 8 Statutu UAM w związku z § 7 ust. 1 Regulaminu Studiów Podyplomowych (Uchwała nr 361/2018/2019 Senatu UAM z dnia 30 września 2019 r.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Likwiduje się Studia Podyplomowe doskonalące wiedzę i umiejętności w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, drugiego lub odziedziczonego wśród dzieci i młodzieży polonijnej utworzone Zarządzeniem Nr 289/2022/2023 Rektora UAM z dnia 16 stycznia 2023 r.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 289/2022/2023 Rektora UAM z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie utworzenia Studiów Podyplomowych doskonalących wiedzę i umiejętności w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, drugiego lub odziedziczonego wśród dzieci i młodzieży polonijnej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**18.**  
**Zarządzenie Nr 179/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 13 marca 2026 roku**  
**w sprawie likwidacji**  
**Studiów Podyplomowych „Poprawna polszczyzna dla tłumaczy, weryfikatorów**  
**i postedytorów”**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 26 ust. 2 pkt 8 Statutu UAM w związku z § 7 ust. 1 Regulaminu Studiów Podyplomowych (Uchwała nr 361/2018/2019 Senatu UAM z dnia 30 września 2019 r.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Likwiduje się Studia Podyplomowe „Poprawna polszczyzna dla tłumaczy, weryfikatorów i postedytorów” utworzone Zarządzeniem Nr 302/2018/2019 Rektora UAM z dnia 23 kwietnia 2019 r.

**§ 2**

Traci moc Zarządzenie Nr 302/2018/2019 Rektora UAM z dnia 23 kwietnia 2019 r. w sprawie utworzenia Studiów Podyplomowych „Poprawna polszczyzna dla tłumaczy, weryfikatorów i postedytorów”.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**19.**  
**Zarządzenie Nr 180/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 13 marca 2026 roku**  
**w sprawie likwidacji**  
**Studiów Podyplomowych Monitoring Środowiska Przyrodniczego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 26 ust. 2 pkt 8 Statutu UAM w związku z § 7 ust. 1 Regulaminu Studiów Podyplomowych (Uchwała nr 361/2018/2019 Senatu UAM z dnia 30 września 2019 r.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Likwiduje się Studia Podyplomowe Monitoring Środowiska Przyrodniczego utworzone Zarządzeniem Nr 108/2012/2013 Rektora UAM z dnia 26 czerwca 2013 r.

## § 2

Traci moc Zarządzenie Nr 108/2012/2013 Rektora UAM z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie utworzenia Studiów Podyplomowych Monitoring Środowiska Przyrodniczego, z późniejszymi zmianami (ZR Nr 250/2021/2022 z dnia 13 lipca 2022 r.).

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

## **20.**

### **Zarządzenie Nr 181/2025/2026**

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 16 marca 2026 roku**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania wynagrodzenia uzupełniającego w projektach finansowanych ze źródeł zewnętrznych**

Na podstawie § 31 ust. 6 Regulaminu wynagradzania pracowników Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (dalej jako Regulamin) w zw. z art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) (dalej jako ustawa), w uzgodnieniu z działającymi w uczelni zakładowymi organizacjami związkowymi,

**zarządza się, co następuje:**

## § 1

1. Zarządzenie określa szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania i obliczania wynagrodzenia uzupełniającego pracownikom Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (dalej: Uniwersytet) wykonującym pracę w ramach projektów finansowanych ze środków pochodzących z innych źródeł niż określone w art. 365 pkt 1, 2, 4 i 5 oraz w art. 459 ustawy, o którym mowa w § 31 ust. 2 pkt. c) Regulaminu, zwanego dalej „wynagrodzeniem uzupełniającym w projekcie”.
2. Postanowień niniejszego zarządzenia nie stosuje się, jeśli stawka lub zasady naliczania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, określone są przez instytucję finansującą odmiennie niż w niniejszym zarządzeniu lub wymagają wniesienia wkładu własnego.
3. Decyzję w przedmiocie niestosowania niniejszego zarządzenia w sytuacji wskazanej w ust. 2 podejmuje kierownik projektu po analizie założeń konkursowych. Decyzja musi być podjęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu.

## § 2

Do wynagrodzenia uzupełniającego w projekcie, z zastrzeżeniem postanowień poniższych, stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu.

## § 3

1. Wynagrodzenie uzupełniające w projekcie zostaje przyznane pracownikowi wykonującemu pracę w projekcie, pełniącemu jedną z ról określonych w § 4 ust. 2.
2. Wynagrodzenie uzupełniające w projekcie zostaje przyznane z podaniem stawki godzinowej brutto.
3. Wynagrodzenie uzupełniające w projekcie przyznaje się na okres wskazany we wniosku, nie dłuższy niż czas trwania projektu lub czas trwania umowy o pracę pracownika, przy

czym jeśli któreś z tych zdarzeń wystąpi wcześniej, pracownik traci prawo do wynagrodzenia uzupełniającego w projekcie z datą tego zdarzenia.

4. Wniosek o przyznanie wynagrodzenia uzupełniającego w projekcie, w odniesieniu do każdej z ról (określonych w § 4 ust. 2) pełniących w projekcie, przygotowuje kierownik projektu, przy czym w przypadku ról określonych w § 4 ust. 2 pkt. 3-7, za zgodą pracownika.
5. Kierownik projektu jest zobowiązany, we wniosku o wynagrodzenie uzupełniające w projekcie określić rolę, jaką dany pracownik będzie pełnić w projekcie zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 1-7.
6. Wynagrodzenie uzupełniające w projekcie, po uzgodnieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej, w której realizowany jest projekt, i po zaopiniowaniu przez prorektora właściwego ds. projektów badawczych, przyznaje rektor.

#### § 4

1. Wysokość wynagrodzenia uzupełniającego w projekcie ustala się na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) roli pełnionej przez pracownika w projekcie;
  - 2) wysokości dofinansowania;
  - 3) roli Uniwersytetu w projekcie;
  - 4) międzynarodowego charakteru projektu.
2. Określa się następujące role, które pracownik może pełnić w projekcie:
  - 1) doświadczony kierownik projektu – osoba, która posiada stopień naukowy doktora, od uzyskania którego upłynęło 5 lat oraz zrealizowała i rozliczyła, na podstawie pozytywnej decyzji instytucji finansującej, co najmniej dwa projekty finansowane ze środków pochodzących z innych źródeł niż określone w art. 365 pkt 1, 2, 4 i 5 oraz w art. 459 ustawy;
  - 2) początkujący kierownik projektu – osoba, która pozyskała projekt finansowany ze środków pochodzących z innych źródeł niż określone w art. 365 pkt 1, 2, 4 i 5 oraz w art. 459 ustawy, a niespełniająca kryteriów określonych w ust. 2 pkt a
  - 3) doświadczony członek zespołu – osoba posiadająca stopień naukowy doktora, od uzyskania którego upłynęło 5 lat;
  - 4) członek zespołu – osoba zrekrutowana przez kierownika projektu, która posiada niezbędne kompetencje do realizacji projektu;
  - 5) ekspert międzynarodowy – osoba posiadająca wieloletnie (nie mniej niż pięcioletnie) znaczące doświadczenie międzynarodowe naukowe lub zawodowe w instytucjach zagranicznych z obszaru związanego z realizacją projektu;
  - 6) menedżer projektu – osoba posiadająca wiedzę w zakresie wytycznych programu, w ramach którego finansowany jest projekt i doświadczenie w zarządzaniu co najmniej dwoma projektami finansowanymi ze środków pochodzących z innych źródeł niż określone w art. 365 pkt 1, 2, 4 i 5 oraz w art. 459 ustawy;
  - 7) pracownik pomocniczy/techniczny – pracownik realizujący zadania związane z obsługą wspomagającą lub inżynieryjno-techniczną projektu.
3. Wymagane doświadczenie naukowe lub zawodowe dla danej roli oblicza się z wyłączeniem przerw w pracy, w tym urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, urlopu rodzicielskiego, urlopu wychowawczego, udzielanych na zasadach określonych w Kodeksie pracy lub okresów pobierania zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia rodzicielskiego albo okresów pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

## § 5

1. Pracownicy, którym przyznane zostało wynagrodzenie uzupełniające w projekcie, zobowiązani są do prowadzenia ewidencji czasu pracy w danym projekcie zgodnie z wytycznymi instytucji finansującej lub informacjami wskazanymi na stronie Sekcji Spraw Kadrowych (Intranet).
2. Ewidencja czasu pracy stanowi podstawę rozliczania czasu pracy za dany miesiąc w danym projekcie i wypłaty wynagrodzenia uzupełniającego w danym projekcie. Wzór ewidencji czasu pracy zamieszczony jest na stronach Sekcji Spraw Kadrowych (Intranet).
3. Ewidencja czasu pracy jest zatwierdzana pisemnie po zakończeniu miesiąca przez kierownika projektu, a w przypadku ewidencji czasu pracy kierownika projektu przez jego bezpośredniego przełożonego.
4. Pracownik zobowiązany jest do wypełnienia, podpisania i doręczenia ewidencji czasu pracy do kierownika projektu. Kierownik projektu przekazuje komplet ewidencji do Sekcji Płac.
5. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio do ewidencji czasu pracy kierownika projektu, po jej zatwierdzeniu zgodnie z ust. 3.
6. Kierownik projektu zobowiązany jest do przedłożenia ewidencji czasu pracy w terminie do pierwszego dnia roboczego miesiąca następującego po wykonaniu zadań projektowych pod rygorem uznania, że w danym miesiącu nie wykonywano prac projektowych.
7. Należne do wypłaty wynagrodzenie uzupełniające w projekcie stanowi iloczyn łącznej stawki godzinowej oraz liczby godzin faktycznie poświęconych na realizację zadań w danym projekcie, odnotowanych w karcie czasu pracy.
8. Łączną stawkę godzinową wylicza się na podstawie Załącznika do niniejszego Zarządzenia sumując stawki właściwe dla pełnionej roli w projekcie oraz stawki właściwe dla elementów podnoszących stawkę godzinową.

## § 6

1. Kierownik projektu dochowuje należytej staranności w procesie rozliczenia projektu z uwzględnieniem wynagrodzeń uzupełniających zarówno w zakresie: podjęcia decyzji, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszego Zarządzenia, wysokości wynagrodzenia uzupełniającego w projekcie, terminowości złożenia wniosku, wskazania źródła finansowania, zakresu wykonywanych zadań zgodnie z założeniami wniosku, rozliczenia godzin oraz potwierdzenia wykonania prac, zgodnie z niniejszym Zarządzeniem.
2. Weryfikacji formalnej przedłożonej i podpisanej przez osoby upoważnione dokumentacji dotyczącej wynagrodzenia uzupełniającego dokonuje Sekcja Spraw Kadrowych i Sekcja Wsparcia Realizacji Grantów albo inna właściwa jednostka administracji wspierająca realizację projektu, na podstawie założeń projektu, umowy o dofinansowanie i wytycznych konkursowych.
3. Rozliczenia wynagrodzenia uzupełniającego w projekcie, w zakresie należnych zaliczek na podatki oraz składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne dokonuje Sekcja Płac.

## § 7

1. Powyższe postanowienia zaczynają obowiązywać dla wniosków aplikacyjnych przygotowanych w ramach konkursów, których termin składnia mija po 1 marca 2026 roku.
2. Traci moc Zarządzenie nr 285/2022/2023 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 30 grudnia 2022 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania wynagrodzenia uzupełniającego w projektach finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

**21.**  
**Zarządzenie Nr 182/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 16 marca 2026 roku**  
**w sprawie ustanowienia Nagrody „Praeceptor Laureatus” Rektora Uniwersytetu im.**  
**Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się Regulamin Nagrody „Praeceptor Laureatus” Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 427/2019/2020 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 3 marca 2020 roku w sprawie ustanowienia Nagrody „Praeceptor Laureatus” Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

**22.**  
**Zarządzenie nr 183/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 20 marca 2026 roku**  
**w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z Uchwałą nr 19/2025/2026 Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 20 marca 2026 roku w sprawie

korekty planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się korektę planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2025 rok, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

**23.**

**Zarządzenie nr 184/2025/2026**

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 20 marca 2026 roku**

**w sprawie korekty wstępnego planu rzeczowo-finansowego**

**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**na pierwsze półrocze 2026 roku**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z Uchwałą nr 20/2025/2026 Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 20 marca 2026 roku w sprawie korekty wstępnego planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2026 roku

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się korektę wstępnego planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2026 roku, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

24.

**Zarządzenie Nr 185/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 23 marca 2026 roku**  
**w sprawie organizacji roku akademickiego 2026/2027 na kierunku lekarskim**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z § 4 Regulaminu studiów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Ustala się następujące elementy organizacji roku akademickiego 2026/2027:

5 października 2026 r.	Inauguracja roku akademickiego
<b>I semestr (zimowy)</b>	
1 października 2026 r. – 2 lutego 2027 r.	okres zajęć dydaktycznych
23 grudnia 2026 r. – 6 stycznia 2027 r.	wakacje zimowe
3 – 16 lutego 2027 r.	zimowa sesja egzaminacyjna
17 – 23 lutego 2027 r.	przerwa międzysemestralna
24 lutego – 7 marca 2027 r.	poprawkowa zimowa sesja egzaminacyjna
<b>II semestr (letni)</b>	
24 lutego – 18 lipca 2027 r.	okres zajęć dydaktycznych
25 – 30 marca 2027 r.	wakacje wiosenne
19 – 31 lipca 2027 r.	letnia sesja egzaminacyjna
1 sierpnia – 14 września 2027 r.	wakacje letnie/okres zajęć dydaktycznych (praktyki zawodowe)
15 – 28 września 2027 r.	poprawkowa letnia sesja egzaminacyjna

§ 2

1. Inauguracja roku akademickiego dla studentów I roku „Dzień studenta I roku” odbędzie się 30 września 2026 roku.
2. W roku akademickim 2026/2027 ustanawia się następujące dni wolne od zajęć dydaktycznych: 5 października 2026 r. (Inauguracja roku akademickiego), 2 listopada 2026 r., 12 maja 2027 r. (Dzień Sportu), 28 maja 2027 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REKTOR**  
**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

25.

**Zarządzenie Nr 186/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 24 marca 2026 roku**  
**w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Neofilologii**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Na Wydziale Neofilologii w Instytucie Filologii Germańskiej przekształca się Zakład Historii Literatury Niemieckiej w Zakład Literatury i Kultury Niemieckiej (Department of German Literature and Culture).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Neofilologii.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 roku.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

26.

**Zarządzenie Nr 187/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 24 marca 2026 roku**  
**w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Etnolingwistyki**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Na Wydziale Etnolingwistyki przekształca się Zakład Hungaryistyki w Zakład Helwetystyki (Department of Swiss Studies).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Etnolingwistyki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 roku.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**27.**  
**Zarządzenie Nr 188/2025/2026**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 25 marca 2026 roku**  
**w sprawie mentoringu naukowego**  
**na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) mentorze – rozumie się przez to również mentorkę;
- 2) adiunkcie – rozumie się przez to również adiunktę;
- 3) doktorancie – rozumie się przez to również doktorantkę;
- 4) pracownikowi – rozumie się przez to również pracowniczkę;
- 5) naukowcu – rozumie się przez to również naukowczynię.

**§ 2**

1. Wprowadza się na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu mentoring naukowy jako formę systemowego wsparcia rozwoju kariery naukowej pracowników UAM.
2. Zarządzenie określa rolę mentora oraz podstawowe zasady realizacji mentoringu naukowego.

**§ 3**

1. Mentorem może zostać osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora, która wykazuje się udokumentowanym dorobkiem naukowym oraz znaczącymi osiągnięciami w dyscyplinie lub zagadnieniach badawczych, którymi zajmuje się osoba objęta mentoringiem. Mentor posiada doświadczenie międzynarodowe oraz dydaktyczne, a także ukończone szkolenie z zakresu mentoringu.
2. Mentor pełni rolę doradczą w rozwoju naukowym i zawodowym osób objętych opieką mentorską, działając w oparciu o zasady zaufania, wzajemnego poszanowania oraz zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi.
3. Mentora powołuje rektor na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej zaopiniowany przez Zespół ds. Doradztwa Naukowego dla Naukowczyń i Naukowców UAM. Rektor może powołać mentora także z własnej inicjatywy.

**§ 4**

1. Mentoringiem naukowym mogą zostać objęci w szczególności:
  - 1) adiunkci do siedmiu lat od nadania stopnia doktora,
  - 2) osoby o statusie postdoktorskim zatrudnione w projektach badawczych realizowanych na Uniwersytecie.
2. Rektor może, w drodze decyzji, rozszerzyć mentoring naukowy na inne grupy pracowników lub doktorantów

**§ 5**

1. Celem mentoringu naukowego jest wspieranie rozwoju kariery akademickiej, w szczególności poprzez wsparcie w zakresie doradztwa akademickiego w następujących obszarach:
  - 1) publikowanie wyników badań naukowych,

- 2) umiędzynarodowienie działalności naukowej,
  - 3) awans naukowy,
  - 4) dydaktyka akademicka.
2. Mentoring realizowany jest w formie indywidualnej relacji mentorskiej.

§ 6

1. Do zadań mentora lub mentorki należy w szczególności:
  - 1) wspieranie osób objętych opieką mentorską w planowaniu i realizacji badań naukowych;
  - 2) pomoc w opracowaniu indywidualnego planu rozwoju kariery;
  - 3) doradztwo w zakresie udziału w projektach badawczych i pozyskiwania grantów;
  - 4) wspieranie rozwoju kompetencji dydaktycznych i interdyscyplinarnych;
  - 5) wspomaganie budowania sieci kontaktów naukowych.
2. Mentor może sprawować opiekę mentoringową jednocześnie nad nie więcej niż dwiema osobami objętymi opieką mentorską.

§ 7

1. Relacja mentoringowa nawiązywana jest na podstawie kontraktu mentoringowego zawieranego pomiędzy mentorem a osobą objętą opieką mentorską, przy czym proces mentoringowy trwa co najmniej rok.
2. Po zakończeniu procesu mentoringowego strony kontraktu o których mowa w ust. 1 weryfikują realizację przyjętych w kontrakcie zadań i celów. Sprawozdanie z realizacji kontraktu mentor przekazuje Zespołowi ds. Doradztwa Naukowego dla Naukowców i Naukowców UAM.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się prorektorowi właściwemu w sprawach nauki.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

**28.**

**Zarządzenie Nr 189/2025/2026**

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 30 marca 2026 r.**

**w sprawie utworzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *teatr i sztuki performatywne*  
i przyporządkowania ich do dyscyplin naukowych**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 8 w związku z art. 53 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1571 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu tworzy się studia na kierunku *teatr i sztuki performatywne*.
2. Studia, o których mowa w ust. 1 będą prowadzone jako:
  - 1) poziom studiów: **studia pierwszego stopnia;**

- 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
- 3) forma studiów: **studia stacjonarne**;
- 4) tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta studiów pierwszego stopnia: **licencjat**.

§ 2

1. Studia pierwszego stopnia na kierunku studiów *teatr i sztuki performatywne* przyporządkowuje się do następujących dyscyplin naukowych:

<b>Lp.</b>	<b>Dyscyplina</b>	<b>Procentowy udział dyscypliny</b>
1.	nauki o kulturze i religii	100 %
	<b>RAZEM:</b>	<b>100%</b>

2. Dla studiów, o których mowa w ust. 1, jako dyscyplinę wiodącą wskazuje się dyscyplinę: **nauki o kulturze i religii**.

§ 3

Studia, o których mowa w § 1, prowadzone będą, począwszy od roku akademickiego 2026/2027.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R E K T O R**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**

29.

**Zarządzenie nr 294/2025/2026**

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**z dnia 2 marca 2026 roku**

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem sal dydaktycznych**

Na podstawie zarządzenia nr 87/2016/2017 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 25 maja 2017 r.

**zarządzam:**

§1

Ustala się wysokość opłat za wynajem sal dydaktycznych.

§2

Wysokość opłat określa cennik stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Traci moc Zarządzenie nr 856/2023/2024 **Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 11 lipca 2024 roku** w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem sal dydaktycznych.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 marca 2026 roku.

**K A N C L E R Z**

**Dr Marcin Wysocki**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

**30.**  
**Zarządzenie nr 295/2025/2026**  
**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 3 marca 2026 roku**  
**w sprawie zmiany wysokości opłat za korzystanie z powierzchni w budynkach**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**przez jednostki organizacyjne UAM**

Na podstawie § 95 ust.1 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu  
**zarządzam co następuje:**

**§1**

Ustala się stawki za korzystanie z pomieszczeń dla wszystkich budynków dydaktycznych Uniwersytetu, przy czym:

- 1) stawka wewnętrzna za udostępnienie powierzchni między jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu ma charakter preferencyjny i wynosi 0,47 zł/m<sup>2</sup>/h;
- 2) stawka wewnętrzna za udostępnienie powierzchni na potrzeby projektów realizowanych na UAM uwzględnia całkowity koszt budynku i wynosi 1,83 zł/m<sup>2</sup>/h.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

**31.**  
**Zarządzenie nr 296/2025/2026**  
**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 3 marca 2026 roku**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

**zarządzam:**

**§1**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Instytucie Geografii Fizycznej i Kształtowania Środowiska w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Grzegorz Rachlewicz.**
3. Pola spisowe: **72030-4103000000; 94000-4103050300.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **13.04.2026 roku**, a jej zakończenia na dzień **7.05.2026 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **28.02.2026 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **Justyna Bajer** **Przewodnicząca,**
2. **Anna Silska-Bogacz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

**32.**

**Zarządzenie nr 297/2025/2026**

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 3 marca 2026 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

**zarządzam:**

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Centrum Nanobiomedycznym w Poznaniu**.
2. Dyrektor jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Jakub Dalibor Rybka**.
3. Pola spisowe: **72070-5301000000, 72080-4202000000, 72090-5302000000; 72050-4203000000; 72070-0000000000**.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa**.
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe**.

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **16.04.2026 roku**, a jej zakończenia na dzień **20.05.2026 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **28.02.2026 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Ewa Nadolna** **Przewodnicząca,**
2. **mgr Izabela Jelińska** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

**33.**

**Zarządzenie nr 298/2025/2026**

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 3 marca 2026 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych**  
**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

**zarządzam:**

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Instytucie Spintroniki i Informatyki Kwantowej j w Poznaniu.**
2. Dyrektor jednostki organizacyjnej: **prof. UAM dr hab. Jarosław Kłos.**
3. Pola spisowe: **72050-4203000000; 72070-5301000000.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **16.04.2026 roku**, a jej zakończenia na dzień **5.05.2026 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **28.02.2026 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:

**I zespół:**

- |                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. Magdalena Krysiak        | Przewodnicząca, |
| 2. Monika Molska-Leśniewicz | Członek.        |

**II zespół:**

- |                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 1. mgr Jolanta Jurga | Przewodnicząca, |
| 2. Anna Duda         | Członek.        |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

**34.**

**Zarządzenie nr 299/2025/2026**  
**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 5 marca 2026 roku**  
**w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem sal dydaktycznych**

Na podstawie zarządzenia nr 87/2016/2017 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 25 maja 2017 r.

**zarządzam:**

§1

Ustala się wysokość opłat za wynajem sal dydaktycznych.

§2

Wysokość opłat określa cennik stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Traci moc Zarządzenie nr 294/2025/2026 Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 2 marca 2026 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem sal dydaktycznych.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 6 marca 2026 roku.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

**35.**  
**Zarządzenie nr 300/2025/2026**  
**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 5 marca 2026 roku**  
**w sprawie ustalenia wysokości opłat za najem infrastruktury**  
**Wydziału Fizyki i Astronomii**

Na podstawie §95 ust. 3 Statutu UAM

**zarządzam:**

§1

Ustala się wysokość opłat za **najem** infrastruktury Wydziału Fizyki i Astronomii.

§2

Wysokość opłat określa cennik stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

**36.**  
**Zarządzenie nr 301/2025/2026**  
**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 10 marca 2026 roku**  
**w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem powierzchni reklamowych**  
**w obiektach Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie § 95 ust. 3 Statutu UAM

**zarządzam:**

§1

Ustala się wysokość opłat za wynajem powierzchni reklamowych w obiektach Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§2

Wysokość opłat określa cennik stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*

37.

**Zarządzenie Nr 302/2025/2026**

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu  
z dnia 23 marca 2026 roku**

**w sprawie określenia wysokości opłat za noclegi w ośrodkach wypoczynkowych  
w Kołobrzegu i Białej Górze oraz zasad stosowania ulg i zwolnień w tych opłatach**

Na podstawie § 95 ust. 1 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w związku z § 1 zarządzenia Nr 196/2021/2022 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 kwietnia 2022 roku w sprawie odpłatności za pobyt w ośrodkach wypoczynkowych w Kołobrzegu i Białej Górze

**zarządzam co następuje:**

§ 1

Wysokość opłat za noclegi w ośrodkach wypoczynkowych w Kołobrzegu i Białej Górze oraz zasad stosowania ulg i zwolnień w tych opłatach określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2026 r.

**K A N C L E R Z**  
**Dr Marcin Wysocki**

*Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.*