

EFEKTY UCZENIA SIĘ:

STUDIA PODYPLOMOWE PROSTY JĘZYK W INSTYTUCJACH PUBLICZNYCH

Efekty uczenia się

Efekty uczenia się dla kierunku studiów, poziomu i profilu z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia dla poziomów 6-7 określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010) oraz charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla poziomów 6-7 określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U z 2018 r. poz. 2218).

Symbol	Efekty uczenia się	Odniesienie do: uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK ¹	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia uczenia się PRK ²
1	2	3	4
Wiedza: absolwent zna i rozumie			
SP_W01	pogłębionym stopniu zna podstawowe pojęcia z zakresu fleksji i składni współczesnego języka polskiego	P7U_W	P7S_WG
SP_W02	elementy składowe stylu urzędowego oraz historię jego rozwoju w Polsce	P7U_W	P7S_WG
SP_W03	podstawowe pojęcia kultury języka i normy we współczesnej polszczyźnie	P7U_W	P7S_WG
SP_W04	w pogłębionym zakresie zasady tworzenia tekstów urzędowych zróżnicowanych gatunkowo	P7U_W	P7S_WG
SP_W05	metodykę, zasady i techniki pisania tekstów prostą polszczyzną	P7U_W	P7S_WG
SP_W06	różnice pomiędzy standardem prostej polszczyzny a tekstem łatwym do czytania i rozumienia (ETR)	P7U_W	P7S_WG
SP_W07	prawo dotyczące dostępności informacyjno-komunikacyjnej	P7U_W	P7S_WG
SP_W08	zasady dotyczące prostego języka w Polsce i na świecie i jego wpływu na wizerunek firmy/urzędu	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
SP_W09	zasady dotyczące etykiety językowej w różnych sytuacjach służbowych i w komunikacji zawodowej	P7U_W	P7S_WG P7S_WK
SP_W10	współczesne publikacje ortoepiczne i wie, gdzie szukać informacji z zakresu poprawności językowej	P7U_W	P7S_WG
Umiejętności: absolwent potrafi			
SP_U01	wskazać wyznaczniki kompozycyjne i leksykalno-składniowe tekstów pisanych prostą polszczyzną	P7U_U	P7S_UW P7S_UK
SP_U02	dokonać korekty i autokorekty różnorodnych pism urzędowych zgodnej z zasadami prostej polszczyzny i uzasadnić ją w dyskusji,	P7U_U	P7S_UW P7S_UK

¹ Uniwersalne charakterystyki poziomów w PRK – załącznik do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i poz. 1010).

² Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK lub charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 PRK dla dziedziny sztuki - część I i część II załącznika do rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2218).

SP_U03	posługiwać się pojęciami prawnymi, umożliwiającymi rozumienie specyfiki komunikacji z osobami o specjalnych potrzebach	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UU
SP_U04	posługiwać się podczas tworzenia i analizowania tekstów urzędowych podstawową siatką pojęciową z zakresu gramatyki języka polskiego i kultury języka polskiego	P7U_U	P7S_UW P7S_UU
SP_U05	korzystać z korpusów językowych, baz danych i różnorodnych źródeł leksykograficznych	P7U_U	P7S_UW P7S_UU
SP_U06	posługiwać się etykietą językową w różnych sytuacjach komunikacyjnych	P7U_U	P7S_UW P7S_UK
SP_U07	odnajdywać niuanse znaczeniowe, podporządkować styl wymogom tekstu łatwego do czytania, a także redagować i dokonywać korekty tekstu zgodnie z zasadami ETR	P7U_U	P7S_UW P7S_UU
SP_U08	komunikować się z różnymi odbiorcami tekstów pisanych prostą polszczyzną i uzasadniać swoją wersję pisma	P7U_U	P7S_UW
Kompetencje społeczne: absolwent jest gotów do			
SP_K01	uczestniczenia w procesie komunikacji interkulturowej, do komunikowania się w zawodowych oraz prywatnych kontaktach międzykulturowych	P7U_K	P7S_KR
SP_K02	przestrzegania etykiety językowej, a także do stosowania i wykorzystania aktualnej wiedzy z zakresu komunikacji z osobami o specjalnych potrzebach	P7U_K	P7S_KR P7S_KO
SP_K03	współpracy, pełniąc w niej różne role	P7U_K	P7S_KR P7S_KO
SP_K04	inicjowania działań w środowisku urzędowym zmierzających do dostosowywania modelu komunikacji do potrzeb wszystkich obywateli oraz budowania pozytywnego wizerunku instytucji/ urzędnika	P7U_K	P7S_KO
SP_K05	odpowiedzialnego pełnienia roli eksperta w zakresie prostej polszczyzny i poprawności językowej, dzieląc się swoją wiedzą i doświadczeniem	P7U_K	P7S_KR P7S_KO P7S_KK
SP_K06	dalszego samokształcenia w zakresie zwiększania jakości i efektywności komunikacji zawodowej, a także przekazywania uzyskanej wiedzy i umiejętności współpracownikom	P7U_K	P7S_KO P7Z_KO

Objaśnienie stosowanych oznaczeń:

1) Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia poziomów PRK

P = poziom PRK (6-7)
U = charakterystyka uniwersalna
W = wiedza
U = umiejętności
K = kompetencje społeczne

Przykład:

P6U_W = poziom 6 PRK, charakterystyka uniwersalna, wiedza

2) Charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4

P = poziom PRK (6-7)
S = charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego
W = wiedza
G = zakres i głębokość
K = kontekst
U = umiejętności
W = wykorzystanie wiedzy
K = komunikowanie się
O = organizacja pracy
U = uczenie się
K = kompetencje społeczne
K = oceny
O = odpowiedzialność
R = rola zawodowa

Przykład:

P6S_WK = poziom 6 PRK, charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego, wiedza – kontekst