



**Zarządzenie nr 48/2020/2021
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

z dnia 14 stycznia 2021 r.

w sprawie Regulaminu kształcenia na odległość

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 t.j. z późn. zm.), w związku z § 13a Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r., poz. 1861 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

Kształcenie na odległość jest integralną częścią strategii rozwoju Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§ 2

1. Niniejszy Regulamin kształcenia na odległość, zwany dalej Regulaminem, określa zasady organizacji i prowadzenia kształcenia na odległość w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do wszystkich osób prowadzących zajęcia na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
3. Regulamin stosuje się do zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zwanego dalej kształceniem na odległość, oraz infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwiającego synchroniczną i asynchroniczną interakcję między uczestnikami zajęć a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia.

Rozdział II. Definicje

§ 3

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) platformie e-learningowej – rozumie się przez to system informatyczny (LMS, LCMS, VLE, komunikator internetowy, platformę komunikacji zespołowej) wymagający posiadania konta użytkownika, przeznaczony do organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych na odległość umożliwiający synchroniczną i/lub asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi;
- 2) narzędziach pomocniczych – rozumie się przez to inne niż platforma e-learningowa narzędzia prowadzenia i organizacji kształcenia na odległość, wymagające posiadania konta użytkownika (aplikacje, strony internetowe, wtyczki do platformy e-learningowej, itp.) wspierające prowadzenie zajęć dydaktycznych;
- 3) Platformie E-learningowej UAM – rozumie się przez to platformę e-learningową

wykorzystywaną na UAM składającą się z MS Teams wraz z narzędziami Office 365 oraz platformy Moodle. Składowe Platformy E-learningowej UAM dostarczane są przez firmę Microsoft bądź utrzymywane w ramach infrastruktury informatycznej UAM;

- 4) osobie prowadzącej zajęcia – rozumie się przez to nauczyciela akademickiego albo inną osobę prowadzącą zajęcia;
- 5) uczestniku zajęć – rozumie się przez to studenta, uczestnika studiów doktoranckich, doktoranta w szkole doktorskiej, słuchacza studiów podyplomowych lub kursu kształcącego, uczestnika kształcenia ustawicznego oraz uczniów, również uczestniczących w klasach patronackich oraz studentów innych uczelni, którzy jako goście są zapraszani na zajęcia;
- 6) urządzeniu oraz infrastrukturze teleinformatycznej – rozumie się przez to sprzęt komputerowy wraz z akcesoriami lub inne urządzenia, w tym urządzenia mobilne, oraz Internet zapewniające prowadzenie i uczestniczenie w kształceniu na odległość;
- 7) OWKO – rozumie się przez to Ośrodek Wsparcia Kształcenia na Odległość;
- 8) kierującym procesem kształcenia – rozumie się przez to:
 - a) w odniesieniu do zajęć dydaktycznych dla studentów – dziekana,
 - b) w odniesieniu do zajęć dydaktycznych dla doktorantów szkół doktorskich – kierownika szkoły doktorskiej szkoły dziedzinowej działającego porozumieniu z prorektorem kierującym Szkołą Doktorską UAM,
 - c) w odniesieniu do uczestników studiów doktoranckich – kierownika studiów doktoranckich działającego w porozumieniu z prorektorem kierującym Szkołą Doktorską UAM,
 - d) w odniesieniu do zajęć dydaktycznych dla słuchaczy studiów podyplomowych lub kursu kształcącego – kierownika studiów podyplomowych lub kursu kształcącego działających w porozumieniu z właściwym dziekanem,
 - e) w odniesieniu do kursów lub szkoleń oferowanych przez Uniwersytet Otwarty – pełnomocnika Rektora ds. Uniwersytetu Otwartego działającego w porozumieniu z właściwym prorektorem.

Rozdział III. Narzędzia do kształcenia na odległość

§ 4

1. Kształcenie na odległość prowadzi się z wykorzystaniem Platformy E-learningowej UAM.
2. Dopuszcza się możliwość korzystania z innych narzędzi prowadzenia lub wsparcia kształcenia na odległość (platform, programów, wtyczek do MS Teams lub wtyczki do Moodle) niż wskazane w ust. 1, po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) w przypadku platform e-learningowych:
 - a) zgoda kierującego procesem kształcenia oraz koordynatora e-learningu w danej jednostce na podstawie wniosku osoby prowadzącej zajęcia zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - b) uzyskanie pozytywnej opinii inspektora ochrony danych osobowych UAM oraz inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego (ABSI – administratora bezpieczeństwa systemu informatycznego),
 - c) przeprowadzenie szkoleń z platformy e-learningowej dla osób prowadzących zajęcia i uczestników zajęć zgodnie z zaakceptowanymi przez OWKO wtyczkami;
 - 2) w przypadku narzędzi pomocniczych:
 - a) zgoda koordynatora e-learningu w danej jednostce na podstawie wniosku osoby prowadzącej zajęcia zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 - b) uzyskanie pozytywnej opinii administratora bezpieczeństwa informacji danej jednostki.

3. Za poprawne funkcjonowanie i konfigurację platformy e-learningowej oraz narzędzia pomocniczego, wymienionych w ust. 2 oraz za przeprowadzenie szkoleń i wsparcie użytkowników odpowiada kierujący procesem kształcenia.
4. W uzasadnionych przypadkach zgoda na korzystanie z platformy e-learningowej oraz narzędzia pomocniczego wymienionych w ust. 2 może zostać cofnięta odpowiednio przez kierującego procesem kształcenia albo koordynatora ds. e-learningu.
5. Wymogów określonych w ust. 2 nie stosuje się w przypadku wykorzystywania platform e-learningowych oraz narzędzi pomocniczych jako przedmiotu zajęć dydaktycznych, pod warunkiem nieprzekazywania do nich danych osobowych.

Rozdział IV. Dostęp do Platformy E-learningowej UAM

§ 5

Z Platformy E-learningowej UAM mają prawo korzystać osoby prowadzące zajęcia oraz uczestnicy zajęć.

§ 6

1. Za funkcjonowanie Platformy E-learningowej UAM odpowiada Centrum Informatyczne oraz OWKO zgodnie z podziałem zadań określonym w:
 - 1) regulaminie Centrum Informatycznego;
 - 2) regulaminie OWKO;
 - 3) regulaminach platform e-learningowych i narzędzi pomocniczych;
 - 4) instrukcjach zarządzania systemami informatycznymi.
2. Zasady korzystania z platform e-learningowych i narzędzi pomocniczych, w szczególności w zakresie dostępności, bezpieczeństwa oraz praw i obowiązków użytkowników określają regulaminy platform e-learningowych i narzędzi pomocniczych.
3. W przypadku wystąpienia awarii lub usterki Platformy E-learningowej UAM obowiązującej procedura postępowania określona w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

Rozdział V. Szkolenia osób prowadzących zajęcia i uczestników zajęć

§ 7

1. Prowadzenie kształcenia na odległość przez osobę prowadzącą zajęcia jest możliwe po złożeniu oświadczenia o posiadaniu kompetencji do prowadzenia kształcenia na odległość.
2. Kompetencje do prowadzenia kształcenia na odległość, o których mowa w ust. 1, powinny w szczególności zawierać wiedzę i umiejętności z następujących obszarów:
 - 1) dydaktyka kształcenia na odległość;
 - 2) Platforma E-learningowa UAM i jej funkcjonalność oraz możliwości zastosowania;
 - 3) przepisy prawa dotyczące kształcenia na odległość, w tym z zakresu prawa autorskiego oraz ochrony danych osobowych;
 - 4) zasady dostępności materiałów e-learningowych.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się kierującemu procesem kształcenia na formularzu określonym w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia. W przypadku uzyskania kompetencji do prowadzenia kształcenia na odległość w wyniku udziału w szkoleniu do oświadczenia należy dołączyć kopię zaświadczenia lub certyfikatu potwierdzającego udział w szkoleniu.

§ 8

Studenci, przed przystąpieniem do zajęć prowadzonych w formie kształcenia na odległość, odbywają szkolenie przygotowujące do udziału w tych zajęciach. Szkolenie jest udostępniane przez OWKO na Platformie E-learningowej UAM.

Rozdział VI. Warunki prowadzenia kształcenia na odległość

§ 9

1. Kształcenie na odległość obejmuje wszystkie rozwiązania komunikacyjne i dydaktyczne stosowane w sytuacji, gdy osoba prowadząca zajęcia i uczestnik zajęć nie spotykają się bezpośrednio we wspólnej przestrzeni fizycznej. Może być to wyłączna forma prowadzenia kształcenia lub uzupełniająca w stosunku do formy kształcenia prowadzonej w siedzibie uczelni.
2. W kształceniu na odległość mogą być stosowane narzędzia umożliwiające komunikowanie w czasie rzeczywistym (synchroniczne) lub asynchroniczne.
3. Obowiązującą zasadą prowadzenia kształcenia na odległość jest stosowanie interaktywności w relacji pomiędzy osobą prowadzącą zajęcia a uczestnikami zajęć oraz uczestnikami zajęć między sobą.
4. Do interaktywnych synchronicznych sposobów komunikowania w ramach zajęć należą:
 - 1) spotkania videokonferencyjne;
 - 2) spotkania audiokonferencyjne;
 - 3) spotkania na czacie;
 - 4) inne określone w Rekomendacji OWKO dotyczącej prowadzenia kształcenia na odległość.
5. Do interaktywnych asynchronicznych sposobów komunikowania w ramach zajęć należą:
 - 1) projekty grupowe i indywidualne;
 - 2) forum dyskusyjne;
 - 3) wiki;
 - 4) quizy/testy;
 - 5) zadania online;
 - 6) aktywna praca z materiałem źródłowym (tekstem, filmem, podcastem);
 - 7) inne zawarte w Rekomendacji OWKO dotyczącej prowadzenia kształcenia na odległość.
6. Rozwiązania ograniczające się do wysyłania uczestnikom zajęć materiałów edukacyjnych traktuje się wyłącznie jako rozwiązanie uzupełniające do form interaktywnych wskazanych w ust. 4 i 5.
7. Osoby prowadzące zajęcia zapewniają uczestnikom zajęć możliwość osobistych konsultacji w siedzibie uczelni, z zastrzeżeniem § 16 ust. 4.

Rozdział VII. Przygotowanie, realizacja i rozliczanie zajęć oraz weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się

§ 10

Kształcenie na odległość może być prowadzone, jeżeli zostało przewidziane w programie studiów.

§ 11

1. Kształcenie na odległość z wykorzystaniem interaktywnych synchronicznych sposobów komunikowania przebiega zgodnie z planem zajęć oraz z zasadami podziału studentów na grupy zajęciowe.
2. Do rozpoczęcia zajęć w formie kształcenia na odległość konieczne są:
 - 1) materiały dydaktyczne w formie elektronicznej, wspierające synchroniczne i asynchroniczne formy kształcenia;
 - 2) środowisko pracy z uczestnikiem zajęć na platformie e-learningowej.
3. Kształcenie na odległość wymaga dostępu osoby prowadzącej zajęcia i uczestnika zajęć do urządzenia oraz infrastruktury teleinformatycznej umożliwiających odpowiednio prowadzenie i uczestniczenie w zajęciach.
4. Osoba prowadząca zajęcia lub uczestnik zajęć niemający możliwości uczestniczenia w procesie kształcenia zdalnego informuje o tym kierującego procesem kształcenia, który stwarza warunki do uczestniczenia w procesie kształcenia na odległość.

§ 12

Weryfikacja osiągnięcia przez uczestników zajęć efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce oraz podsumowującą weryfikację efektów uczenia się, zgodnie z programem studiów.

§ 13

Kształcenie na odległość objęte jest analogicznymi procedurami zapewniania jakości, jak w przypadku kształcenia prowadzonego w siedzibie uczelni.

§ 14

1. Do zajęć dydaktycznych rozliczanych w ramach pensum dydaktycznego nauczyciela akademickiego zalicza się godziny pracy zrealizowane w ramach kształcenia na odległość z wykorzystaniem metod synchronicznych.
2. Godziny pracy zrealizowane w ramach kształcenia na odległość z wykorzystaniem metod asynchronicznych przewidzianych w programie studiów wlicza się do pensum dydaktycznego pod warunkiem zatwierdzenia ich przez dziekana oraz zaopiniowaniu przez radę programową kierunku studiów.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 15

Postanowienia niniejszego zarządzenia stosuje się odpowiednio do filii i dyrektorów filii.

§ 16

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu decyzje podejmuje prorektor właściwy w sprawach kształcenia.
2. Wymogów określonych w § 7 nie stosuje się do osób, które rozpoczęły prowadzenie kształcenia na odległość przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia.
3. Postanowień § 7 ust. 1 oraz § 10 nie stosuje się w okresie czasowego ograniczenia albo zawieszenia funkcjonowania uczelni.
4. W okresie czasowego ograniczenia albo zawieszenia funkcjonowania uczelni konsultacje, o których mowa w § 9 ust. 7, odbywają się w formie zdalnej.

§ 17

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska