



**PROREKTOR
KIERUJĄCY SZKOŁĄ DZIEDZINOWĄ
NAUK HUMANISTYCZNYCH
UNIwersYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

OGŁASZA

KONKURS

na stanowisko ADIUNKTA

w Instytucie Antropologii i Etnologii (Wydział Antropologii i Kulturoznawstwa)

Podstawowe informacje

- 1. Nr referencyjny konkursu (reference number):**
Konkurs_15_WAiK_adiunkt_1_2025
- 2. Dyscyplina naukowa (research field):**
etnologia i antropologia kulturowa
- 3. Wymiar czasu pracy (job status, hours per week) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**
pełny etat, 40 godzin w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy (210 godzin pensum dydaktycznego)
- 4. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract):**
umowa o pracę na rok z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony
- 5. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (anticipated start date of work):**
01.10.2025 r.
- 6. Miejsce wykonywania pracy (workplace):**
Instytut Antropologii i Etnologii, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 7, 61-614 Poznań
- 7. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji: (application deadline and how to apply)**
dokumenty należy przestać w formie elektronicznej podając numer referencyjny konkursu w terminie do **23 lipca 2025 r.** na adres: justyna.szczepanowska@amu.edu.pl

8. Wymagane dokumenty (required documents)

- Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs
- *Curriculum Vitae*
- Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.)
- Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych
- Inne dokumenty określone przez komisję konkursową
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."*

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową
--

I) Określenie kwalifikacji: (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess

- ☐ R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora
- ☒ R 2 naukowiec ze stopniem doktora
- ☐ R 3 samodzielny naukowiec
- ☐ R 4 doświadczony samodzielny naukowiec

II) Opis oferty pracy (job offer description)

Prorektor kierujący Szkołą Dziedzinową Nauk Humanistycznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu ogłasza konkurs na jedno stanowisko adiunkta w Instytucie Antropologii i Etnologii.

III) Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) oraz spełniające następujące wymagania:

1. Stopień doktora nauk humanistycznych w zakresie etnologii / etnologii i antropologii kulturowej lub zagranicznego odpowiednika w postaci antropologii społeczno-kulturowej – bądź stopień w zakresie nauk o kulturze i religii lub nauk socjologicznych (względnie ich odpowiedników zagranicznych), jeśli kandydat/kandydatka ukończył/a studia magisterskie w zakresie etnologii (lub zagranicznego odpowiednika), albo jego/jej promotorem/promotorką jest osoba reprezentująca dyscyplinę etnologia/etnologia i antropologia kulturowa
2. Doświadczenie w prowadzeniu etnograficznych badań terenowych
3. Doświadczenie w pracy dydaktycznej w uczelni wyższej
4. Osiągnięcia udokumentowane publikacjami naukowymi – w liczbie proporcjonalnej do stopnia zaawansowania kariery naukowej

5. Udokumentowany udział w życiu naukowym, np. wygłaszane referaty konferencyjne, staże zagraniczne – w proporcji do stopnia zaawansowania kariery
6. Kandydaci/kandydatki proszeni są o dołączenie jednej przykładowej publikacji naukowej (o objętości nie większej niż około 1 arkusz wydawniczy)
7. Proszeni są także o dołączenie dwóch listów rekomendacyjnych od osób będących samodzielnymi pracownikami naukowymi lub o porównywalnym statusie w odniesieniu do zatrudnionych za granicą, znających dorobek naukowy kandydata/kandydatki
8. Głównym kryterium wyboru kandydata/kandydatki jest reprezentowana jakość dorobku naukowego. Nie ma preferencji regionalnych lub tematycznych

IV) Wymagania językowe (required languages)

1. Biegła znajomość języka polskiego (lub zobowiązanie do osiągnięcia tego poziomu w ciągu dwóch lat)
2. Bardzo dobra znajomość języka angielskiego i/lub innych języków kongresowych (przynajmniej na poziomie B2)

V) Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)

1. Kandydat/ka powinien/powinna posiadać doświadczenie w zakresie akademickiego nauczania przedmiotów realizowanych na kierunku etnologia / etnologia i antropologia kulturowa.
2. Udział w projektach badawczych jest atutem kandydata/ki, lecz nie jest wymogiem koniecznym

VI) Benefity (benefits)

- ✓ atmosfera szacunku i współpracy
- ✓ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami
- ✓ elastyczny czas pracy
- ✓ dofinansowanie nauki języków
- ✓ dofinansowanie szkoleń i kursów
- ✓ dodatkowe dni wolne na kształcenie
- ✓ ubezpieczenia na życie
- ✓ program emerytalny
- ✓ fundusz oszczędnościowo – inwestycyjny
- ✓ preferencyjne pożyczki
- ✓ dodatkowe świadczenia socjalne
- ✓ dofinansowanie wypoczynku
- ✓ dofinansowanie wakacji dzieci
- ✓ „13” pensja

VII) Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria)

1. stopień doktora w zakresie etnologii i/lub antropologii bądź dyscyplin pokrewnych (patrz punkt III) „Wymagania i kwalifikacje”, poz. 1)
2. jakość osiągnięć naukowych, w szczególności publikacji, udział w prestiżowych konferencjach naukowych; udział w grantach i/lub projektach naukowo-badawczych

VIII) Przebieg procesu wyboru (selection process)

1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów
2. Ocena formalna złożonych wniosków

3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów
4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów
5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne
6. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zawierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty

IX) Perspektywy rozwoju zawodowego

- możliwość rozwijania działalności badawczej
- doskonalenie umiejętności dydaktycznych z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnych narzędzi multimedialnych, w tym w zakresie kształcenia zdalnego
- możliwość aktywnego uczestniczenia w wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem Instytutu, Wydziału i Uniwersytetu
- możliwość aplikowania i uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych grantach badawczych przy wsparciu wykwalifikowanego personelu UAM
- praca w dynamicznym środowisku naukowym; możliwość ubiegania się o awans naukowy (kolejny stopień naukowy i tytuł)

Klauzula informacyjna RODO :

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.