

**Zarządzenie nr 409/2023/2024**  
**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**  
**z dnia 11 stycznia 2024 roku**  
**w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkielek kontaktowych pracownikom zatrudnionym na stanowiskach z monitorami ekranowymi**

Na podstawie § 26 ust. 3 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 1998.148.973 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ilekróć w zarządzeniu jest mowa o:

1. **monitory ekranowe** – należy przez to rozumieć urządzenie do wyświetlania informacji w trybie alfanumerycznym lub graficznym, niezależnie od metody uzyskiwania obrazu;
2. **pracownik zatrudniony na stanowisku z monitorem ekranowym** – należy przez to rozumieć każdą osobę zatrudnioną przez Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, użytkującą w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy (co najmniej przez czas 4 godzin dziennie);
3. **czasie pracy** – należy przez to rozumieć czas, w którym pracownik pozostaje w dyspozycji pracodawcy w zakładzie pracy lub w innym miejscu wyznaczonym do wykonywania pracy.

§ 2

Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu zapewnia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe okulary korygujące wzrok lub szkła kontaktowe, zgodnie z zaleceniem lekarza specjalisty, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych, wykażą potrzebę ich stosowania, a pracownik używa monitora ekranowego, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, czyli powyżej 4 godzin dziennie.

§ 3

1. Maksymalna kwota refundacji kosztów zakupu, przez pracownika, okularów korygujących wzrok lub szkielek kontaktowych, w dowolnym zakładzie optycznym, wynosi maksymalnie 14% wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego w rozporządzeniu Rady Ministrów określającego wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę wydawanego na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych następuje po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) przedłożeniu kserokopii orzeczenia lekarskiego lub zaświadczenia lekarskiego, wydanego przez lekarza medycyny pracy sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, stwierdzającego potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
  - 2) przedłożeniu oryginału rachunku lub faktury VAT wystawionego na pracownika wnioskującego o refundację potwierdzający zakup okularów lub szkieł kontaktowych, który nastąpił po dacie wystawienia orzeczenia lekarskiego;
  - 3) pisemnym potwierdzeniu, na odwrocie rachunku lub faktury VAT, przez bezpośredniego przełożonego o użytkowaniu przez pracownika monitora ekranowego, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy; *„potwierdzam pracę z monitorem ekranowym powyżej 4 godzin dziennie”*;
  - 4) na odwrocie rachunku lub faktury VAT, wpisaniu źródła finansowania kosztów refundacji oraz podpis dysponenta środków finansowych, jednostki, w której pracownik jest zatrudniony.
3. W celu otrzymania refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, dokumenty, o których mowa w ust. 2, pracownik składa w Biurze Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.
4. Biuro Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, po dokonaniu weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji, potwierdza spełnienie warunków do otrzymania dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, a następnie, przekazuje rachunek lub fakturę VAT do Sekcji Księgowości i Kosztów w celu dokonania zapłaty.

#### § 4

Kwota refundacji zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego Zarządzenia, obciąża jednostkę organizacyjną zatrudniającą pracownika.

#### § 5

1. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, przysługuje pracownikowi jednorazowo na podstawie wystawionego przez lekarza medycyny pracy, orzeczenia lekarskiego lub zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w § 3 ust 2 pkt.1, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku powstania wady lub pogorszenia wady wzroku, po otrzymaniu refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych, o której mowa w ust. 1, pracownik składa wniosek do przełożonego o skierowanie na badania okulistyczne, przeprowadzane poza terminem wynikającym z częstotliwości wykonywania badań profilaktycznych, stanowiący załącznik do Zarządzenia.
3. Pracownik, ma prawo do ponownego skorzystania z refundacji za okulary korygujące wzrok lub szkła kontaktowe, na warunkach określonych w Zarządzeniu, jeżeli lekarz medycyny pracy, na podstawie badań lekarskich potwierdzi w orzeczeniu lekarskim powstanie wady lub pogorszenie wady wzroku, wymagającej stosowania okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych.

## § 6

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, których zakup został zrefundowany przez Uniwersytet, Uniwersytet nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów lub szkieł kontaktowych.

## § 7

Traci moc Zarządzenie nr 96/2020/2021 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 26 maja 2021 roku w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REKTOR**

**Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska**