



Zmieniając terażniejszość, kształtujemy przyszłość

– Misja UAM –

PROREKTOR

kierujący Szkołą Dziejzinową
Nauk Humanistycznych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Tworzymy sprzyjające warunki pracy
dla naukowców i naukowców

– HR Excellence in Research –

ogłasza konkurs na stanowisko:

ADIUNKTA/ADIUNKTKI

na Wydziale Antropologii i Kulturoznawstwa w Instytucie Kulturoznawstwa

Podstawowe informacje

1. Nr referencyjny konkursu (<i>reference number</i>)	Konkurs_6_WAiK_adiunkt_1_2026
2. Dyscyplina naukowa (<i>research field</i>)	nauki o kulturze i religii
3. Wymiar czasu pracy (<i>job status</i>) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy (<i>hours per week</i>)	Pełen etat, 40 godz./tydzień
4. Wynagrodzenie (<i>salary</i>) a. Wynagrodzenie zasadnicze brutto b. Inne składniki wynagradzania	8 170,00 Regulamin wynagradzania UAM
5. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (<i>type of contract</i>)	umowa o pracę na czas określony 1 roku z możliwością przedłużenia
6. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (<i>envisaged job starting date</i>)	01.10.2026

<p>7. Miejsce wykonywania pracy <i>(work location)</i></p>	<p>Instytut Kulturoznawstwa UAM ul. Szamarzewskiego 89 60-568 Poznań</p>
<p>8. Zasady wykonywania pracy</p>	<p>Regulamin pracy UAM</p>
<p>9. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji <i>(application deadline and how to apply)</i></p>	<p>04.05.2026</p> <p>Dokumenty należy przesać drogą elektroniczną na adres: instkult@amu.edu.pl Na dokumentach należy podać numer referencyjny konkursu.</p>
<p>10. Wymagane dokumenty <i>(required documents)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs; ■ Curriculum Vitae; ■ Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami); ■ Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych; ■ Inne dokumenty określone przez komisję konkursową; ■ Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową

I. Określenie kwalifikacji
(*researcher profile*)
zgodnie z wytycznymi Euraxess

- R1** naukowiec nieposiadający stopnia doktora
- R2** naukowiec ze stopniem doktora
- R3** samodzielny naukowiec
- R4** doświadczony samodzielny naukowiec

II. Opis oferty pracy
(*offer description*)

Stanowisko adiunkta (badawczo-dydaktyczne) w Instytucie Kulturoznawstwa UAM

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami) oraz spełniające następujące wymagania:

III. Wymagania i kwalifikacje
(*requirements and qualifications*)

1. Stopień doktora nauk humanistycznych w zakresie kulturoznawstwa lub nauk o kulturze i religii.
2. Udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej w uczelni wyższej.
3. Gotowość i zdolność do podjęcia badań naukowych i działalności dydaktycznej w dyscyplinie nauki o kulturze i religii ze szczególnym uwzględnieniem metodologii kulturoznawczej oraz problematyki animacji kultury.
4. Gotowość do prowadzenia zajęć w języku angielskim.
5. Udokumentowany udział w życiu naukowym, np. wygłaszane referaty konferencyjne, staże zagraniczne, projekty badawcze – w proporcji do stopnia zaawansowania kariery.
6. Udokumentowane doświadczenie w zakresie współpracy np. z instytucjami badawczymi, instytucjami kultury lub organizacjami pozarządowymi specjalizującymi się w działaniach animacyjnych.
7. Osiągnięcia udokumentowane publikacjami naukowymi – w liczbie proporcjonalnej do stopnia zaawansowania kariery naukowej.
8. Kandydaci/kandydatki proszeni są o dołączenie jednej przykładowej publikacji naukowej (o objętości nie większej niż około 1 arkusz wydawniczy).
9. Głównym kryterium wyboru kandydata/kandydatki jest dorobek naukowy.

<p>IV. Wymagania językowe (<i>required languages</i>)</p>	<p>Język: język polski język angielski</p> <p>Poziom: biegly w mowie i piśmie</p>
<p>V. Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (<i>required research experience</i>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kandydat/ka powinien/powinna posiadać doświadczenie w zakresie akademickiego nauczania przedmiotów realizowanych na kierunku kulturoznawstwo (lub pokrewnych) 2. Udział w projektach badawczych jest atutem kandydata/ki, lecz nie jest wymogiem koniecznym.
<p>VI. Benefity (<i>benefits</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ atmosfera szacunku i współpracy ■ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami ■ elastyczny czas pracy ■ dofinansowanie nauki języków ■ dofinansowanie szkoleń i kursów ■ dodatkowe dni wolne na kształcenie ■ ubezpieczenia na życie ■ program emerytalny ■ fundusz oszczędnościowo-inwestycyjny ■ preferencyjne pożyczki ■ dodatkowe świadczenia socjalne ■ dofinansowanie wypoczynku ■ dofinansowanie wakacji dzieci ■ „13” pensja ■ pakiety medyczne
<p>VII. Kryteria kwalifikacyjne (<i>eligibility criteria</i>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stopień doktora w zakresie kulturoznawstwa lub nauk o kulturze i religii. 2. Dorobek naukowy, w szczególności publikacje, udział w prestiżowych konferencjach naukowych; udział w grantach i/lub projektach naukowo-badawczych. 3. Doświadczenie dydaktyczne na szczeblu akademickim
<p>VIII. Przebieg procesu wyboru (<i>selection process</i>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów. 2. Ocena formalna złożonych wniosków. 3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów. 4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.

5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów.
7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zawierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty.

IX. Perspektywy rozwoju zawodowego

- możliwość rozwijania działalności badawczej
- doskonalenie umiejętności dydaktycznych z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnych narzędzi multimedialnych, w tym w zakresie kształcenia zdalnego
- możliwość aktywnego uczestniczenia w wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem Instytutu, Wydziału i Uniwersytetu
- możliwość aplikowania i uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych grantach badawczych przy wsparciu wykwalifikowanego personelu UAM
- praca w dynamicznym środowisku naukowym; możliwość ubiegania się o awans naukowy (kolejny stopień naukowy i tytuł)

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Procedura zgłoszenia naruszeń prawa

Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), ogłoszonej zarządzeniem nr 5/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszenia prawa i podejmowania działań następczych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu:

[Zarządzenie](#)

[Załącznik: Regulamin zgłoszeń wewnętrznych](#)

[Załącznik: Klauzula informacyjna](#)