



Zmieniając terażniejszość, kształtujemy przyszłość

– Misja UAM –

PROREKTOR/KA

kierujący/a Szkołą Dziejzinową

Nauk Ścisłych

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

ogłasza konkurs na stanowisko:

adiunkt / adiunktka

na Wydziale Matematyki i Informatyki

Tworzymy sprzyjające warunki pracy
dla naukowców i naukowców

– HR Excellence in Research –

Podstawowe informacje

1. Nr referencyjny konkursu (<i>reference number</i>)	konkurs_19_WMil_adiunkt_1_2026
2. Dyscyplina naukowa (<i>research field</i>)	informatyka
3. Wymiar czasu pracy (<i>job status</i>) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy (<i>hours per week</i>)	Pełny etat, 40 godzin w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy
4. Wynagrodzenie (<i>salary</i>) a. Wynagrodzenie zasadnicze brutto b. Inne składniki wynagradzania	8170,00 PLN Regulamin wynagradzania UAM
5. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (<i>type of contract</i>)	Pierwsza umowa o pracę na czas określony na 2 lata, a następnie, po pozytywnej ocenie, umowa na czas nieokreślony
6. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (<i>envisaged job starting date</i>)	1 października 2026 r.

7. Miejsce wykonywania pracy <i>(work location)</i>	Collegium Mathematicum, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 4, 61-614 Poznań
8. Zasady wykonywania pracy	Regulamin pracy UAM
9. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji <i>(application deadline and how to apply)</i>	<p>Dokumenty należy złożyć lub przesać do Biura Obsługi Wydziału: Wydział Matematyki i Informatyki, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 4, 61-614 Poznań lub skany przesać drogą elektroniczną na adres: wmi@amu.edu.pl. Na dokumentach należy podać numer referencyjny konkursu.</p> <p>Termin składania dokumentów upływa w dniu 28.08.2026 r.</p>
10. Wymagane dokumenty <i>(required documents)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs; ■ Curriculum Vitae; ■ Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami); ■ Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych; ■ Krótki opis planów badawczych i doświadczeń dydaktycznych; ■ 2 listy rekomendacyjne (dostarczone wraz z dokumentacją lub przesłane bezpośrednio na adres: wmi@amu.edu.pl); ■ Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową

I. Określenie kwalifikacji
(researcher profile)
 zgodnie z wytycznymi Euraxess

- R1** naukowiec nieposiadający stopnia doktora
- R2** naukowiec ze stopniem doktora
- R3** samodzielny naukowiec
- R4** doświadczony samodzielny naukowiec

II. Opis oferty pracy <i>(offer description)</i>	Stanowisko adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych na pełen etat na Wydziale Matematyki i Informatyki UAM.
III. Wymagania i kwalifikacje <i>(requirements and qualifications)</i>	<p>Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami) oraz spełniające następujące wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. posiadanie stopnia naukowego doktora w dyscyplinie informatyka lub matematyka lub w naukach pokrewnych; 2. dorobek publikacyjny adekwatny do stopnia rozwoju kariery naukowej w dyscyplinie informatyka; 3. posiadanie kompetencji pozwalających na prowadzenie przedmiotów informatycznych na poziomie akademickim; 4. motywacja do pracy naukowej, samodzielność, komunikatywność; 5. motywacja i predyspozycje do pracy dydaktycznej; 6. spełnienie wymagań językowych.
IV. Wymagania językowe <i>(required languages)</i>	<p>Język angielski – płynny (na poziomie min. B2), pozwalający na pisanie publikacji naukowych i wygłaszanie prezentacji konferencyjnych;</p> <p>Język polski – ojczysty lub płynny, pozwalający na wypełnianie obowiązków organizacyjnych i dydaktycznych.</p>
V. Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne <i>(required research experience)</i>	Dorobek publikacyjny adekwatny do stopnia rozwoju kariery naukowej.
VI. Benefity <i>(benefits)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ■ atmosfera szacunku i współpracy ■ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami ■ elastyczny czas pracy ■ dofinansowanie nauki języków ■ dofinansowanie szkoleń i kursów ■ dodatkowe dni wolne na kształcenie ■ ubezpieczenia na życie ■ program emerytalny ■ fundusz oszczędnościowo-inwestycyjny ■ preferencyjne pożyczki ■ dodatkowe świadczenia socjalne ■ dofinansowanie wypoczynku ■ dofinansowanie wakacji dzieci ■ „13” pensja ■ pakiety medyczne
VII. Kryteria kwalifikacyjne <i>(eligibility criteria)</i>	<p>Szczegółowe kryteria oceny kandydatów (kandydat musi otrzymać min. 12 pkt.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wartość dorobku naukowego i zakres tematyki badawczej (0-4 pkt.);

	<ol style="list-style-type: none"> 2. istotność problematyki i zainteresowań badawczych dla rozwoju naukowego Wydziału (0-4 pkt.); 3. doświadczenie w pozyskiwaniu i prowadzeniu grantów badawczych (0-2 pkt.); 4. doświadczenie w pracy dydaktycznej w obszarze informatyki na poziomie akademickim (0-3 pkt.); 5. kompetencje pozwalające na prowadzenie zajęć dydaktycznych z informatyki na poziomie akademickim (0-3 pkt.); 6. plan badawczy (0-4 pkt.).
<p>VIII. Przebieg procesu wyboru (<i>selection process</i>)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów. 2. Ocena formalna złożonych wniosków. 3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów. 4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów. 5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne. 6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów. 7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zwierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty.
<p>IX. Perspektywy rozwoju zawodowego</p>	<p>Praca w dynamicznym i zróżnicowanym środowisku naukowym; możliwość ubiegania się o awans naukowy (kolejny stopień naukowy i tytuł).</p>

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby

upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Procedura zgłoszenia naruszeń prawa

Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), ogłoszonej zarządzeniem nr 5/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszenia prawa i podejmowania działań następczych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu:

[Zarządzenie](#)

[Załącznik: Regulamin zgłoszeń wewnętrznych](#)

[Załącznik: Klauzula informacyjna](#)