



Poznań, 31 grudnia 2024 r.

Nr 187 (2024/2025)



MONITOR

Poz.	nr z dnia	UCHWAŁY SENATU	STRONA
1.	41/2024/2025 z dnia 16 grudnia 2024 roku	w sprawie wysokości wynagrodzenia członków Rady Uczelni UAM w kadencji 2025-2028.....	4
2.	42/2024/2025 z dnia 16 grudnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na <i> kierunku lekarskim</i> prowadzonym w Instytucie Nauk Medycznych.....	4
UCHWAŁY RADY UCZELNI			
3.	82/2023/2024 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na rzecz Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o....	5
4.	83/2023/2024 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok.....	6
5.	84/2023/2024 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie opinii Rady Uczelni dotyczącej wstępnego planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2025 roku.....	7
6.	85/2023/2024 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie zgody na dodatkowe zajęcie zarobkowe rektora	7
7.	86/2023/2024 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie przyznania dodatków zadaniowych dla Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	8
8.	87/2023/2024 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie zgody na dodatkowe zajęcie zarobkowe rektora	9
ZARZĄDZENIA REKTORA			
9.	37/2024/2025 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok.....	9
10.	38/2024/2025 z dnia 6 grudnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Biologii	10
11.	39/2024/2025 z dnia 16 grudnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Historii	10
12.	40/2024/2025 z dnia 16 grudnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Filozoficznym	11
13.	41/2024/2025 z dnia 16 grudnia 2024 roku	w sprawie wprowadzenia Polityki Rachunkowości oraz Zakładowego Planu Kont wraz z Komentarzem.....	11
14.	42/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie określenia zasad najmu i udostępniania obiektów sportowych będących własnością Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	12
15.	43/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Prawa i Administracji	13
16.	44/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie utworzenia studiów na <i> kierunku lekarskim</i> i przyporządkowania go do dyscyplin naukowych.....	13
17.	45/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie likwidacji Studiów Podyplomowych Bibliotekoznawstwa i Informacji Naukowej.....	14
18.	46/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie wysokości i zasad podziału kosztów pośrednich	15
19.	47/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Prawa i Administracji	19
20.	48/2024/2025 z dnia 20 grudnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Neofilologii	20
21.	49/2024/2025 z dnia 23 grudnia 2024 roku	określające wzór umowy o korzystanie z infrastruktury badawczej i informatycznej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym.....	21
ZARZĄDZENIA KANCLERZA			
22.	67/2024/2025 z dnia 13 grudnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	21
23.	68/2024/2025 z dnia 13 grudnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	22

[illegible]

- | | | | |
|-----|---|---|-----------|
| 45. | 90/2024/2025 z dnia
31 grudnia 2024 roku | w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia..... | 45 |
| 46. | 91/2024/2025 z dnia
31 grudnia 2024 roku | w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia..... | 46 |

1.
Uchwała nr 41/2024/2025
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku
w sprawie wysokości wynagrodzenia członków Rady Uczelni UAM
w kadencji 2025-2028

Na podstawie art. 22 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 poz. 1571 t.j.) Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto członków Rady Uczelni:

- 1) przewodniczący Rady – 4.680 zł,
- 2) członkowie Rady – 3.120 zł.

§ 2

1. Wynagrodzenie określone w § 1 przysługuje od dnia rozpoczęcia kadencji Rady, tj. od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2028 roku.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

2.
Uchwała nr 42/2024/2025
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku
w sprawie ustalenia programu studiów na *kierunku lekarskim*
prowadzonym w Instytucie Nauk Medycznych

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na *kierunku lekarskim* prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia jednolite magisterskie**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

3.

Uchwała nr 82/2024/2025

Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 6 grudnia 2024 roku

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu
na rzecz Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o.**

Na podstawie § 37 ust. 2 pkt 1 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, w związku z art. 423 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz art. 38 ust.1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. 2024 poz.125 tj. ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Rada Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu wyraża zgodę na ustanowienie odpłatnego prawa służebności przesyłu, obciążającego nieruchomości stanowiącą własność Uniwersytetu, zapisaną w księdze wieczystej nr PO1G/00045751/1, na rzecz Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o. z siedzibą w Gnieźnie oraz jej następców prawnych. Nieruchomość składa się z ośmiu działek oznaczonych geodezyjnie nr: 2/7, 2/11, **2/12**, 2/14, 5/16, 5/17, 5/19 i 5/21, położonych w Gnieźnie, obręb 0001 Gniezno, ark. mapy 39 i 40 będących własnością Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Wykonywanie służebności ograniczone będzie do części o powierzchni **8,00 m²** działki nr **2/12** i polegać będzie na prawie posadowienia i eksploatacji przyłącza sieci ciepłej o średnicy 2xDN65/140mm, swobodnego przesyłu za ich pomocą ciepła oraz swobodnego dostępu do przyłącza w celu prowadzenia bieżącej obsługi, konserwacji, remontów i wymiany z ograniczeniem wykonywania tego prawa do pasa służebności o szerokości 2,00 m w tym: 0,60 m po stronie granicy z działką 2/15 licząc od wspólnej osi przyłącza oraz 1,40 m od strony południowej licząc od wspólnej osi przyłącza i długości pasa wynoszącej 4,00 m licząc jako długość przyłącza plus 1,00 m przed początkiem przyłącza oraz 1,00 m na końcu przyłącza. Prawo służebności ogranicza prawo własności poprzez zakaz dokonywania zabudowy, trwałych nasadzeń i trwałych form zagospodarowania gruntu w pasie eksploatacyjnym, dopuszczając możliwość budowy dróg dojazdowych, parkingów i chodników wykonanych z elementów rozbieralnych.
2. Prawo służebności przesyłu ustanowione będzie na czas nieoznaczony za jednorazowym wynagrodzeniem w wysokości 1.000 zł netto.
3. Powierzchnia służebności przesyłu została przedstawiona na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

4. Dokonanie przedmiotowej czynności prawnej w postaci ustanowienia służebności, o której mowa w ust. 1, wymaga uzyskania zgody Prezesa Prokuraturii Generalnej RP.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Uczelni
Prof. UEP dr hab. Remigiusz Napiecek**

**UZASADNIENIE
do Uchwały nr 82/2024/2025
Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu
na rzecz Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o.**

W związku z realizacją inwestycji pn. „Budowa przyłącza ciepłego preizolowanego wysoko-parametrowego do budynku Muzeum Początków Państwa Polskiego przy ul. Kostrzewskiego 1 w Gnieźnie” spółka pod firmą Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Gnieźnie Sp. z o.o. wystąpiła do Uniwersytetu z prośbą o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomością Uniwersytetu na cele budowlane na podstawie służebności przesyłu. Lokalizacja przyłącza ciepłego o średnicy 2xDN65/140mm planowana jest na działce Uniwersytetu nr **2/12**, położonej w Gnieźnie, obręb Gniezno, ark. 39 zapisanej w księdze wieczystej nr PO1G/00045751/1.

Prawo służebności przesyłu ustanowione będzie na czas nieoznaczony i polegać będzie na prawie do swobodnego przesyłu ciepła oraz swobodnego dostępu do przyłącza w celu prowadzenia bieżącej obsługi, konserwacji, remontów i wymiany - z ograniczeniem wykonywania tego prawa do pasa służebności o powierzchni **8,00 m²** tj. pasa o długości 4 m i szerokości 2 m.

Służebność przesyłu zostanie ustanowiona odpłatnie, za zapłatą jednorazowego wynagrodzenia w wysokości 1.000 zł netto. Wysokość wynagrodzenia została ustalona na podstawie operatu szacunkowego z dnia 18 listopada 2024 r., sporządzonego przez rzeczoznawcę majątkowego.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.

**4.
Uchwała nr 83/2024/2025
Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) uchwała się co następuje:

§ 1

Rada Uczelni pozytywnie opiniuje korektę planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Uczelni
Prof. UEP dr hab. Remigiusz Napiecek

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.

5.

Uchwała nr 84/2024/2025
Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie opinii Rady Uczelni dotyczącej wstępnego planu rzeczowo-finansowego
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
na pierwsze półrocze 2025 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) uchwała się co następuje:

§ 1

Rada Uczelni pozytywnie opiniuje wstępny plan rzeczowo-finansowy Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na pierwsze półrocze 2025 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Uczelni
Prof. UEP dr hab. Remigiusz Napiecek

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.

6.

Uchwała nr 85/2024/2025
Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie zgody na dodatkowe zajęcie zarobkowe rektora

Na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 r. poz. 1571 t.j.) uchwała się co następuje:

§ 1

Rada Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu wyraża zgodę na wykonywanie dodatkowego zajęcia zarobkowego przez Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza prof. dr hab. Bogumiłę Kaniewską, polegającego na pełnieniu **funkcji kierownika projektu OPUS 21** pn. „*Pół wieku polskiej literatury dziecięcej. Twórczość dla dzieci w kręgu władzy i produkcji kulturowej: odbiorca literatury – literatura jak odbiorca*” **w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 10 stycznia 2026 roku** z wynagrodzeniem w kwocie 865,12 zł brutto miesięcznie, wypłacanym w formie dodatku do wynagrodzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Uczelni
Prof. UEP dr hab. Remigiusz Napiecek

7.

Uchwała nr 86/2024/2025
Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie przyznania dodatków zadaniowych
dla Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) uchwała się co następuje:

§ 1

Rada Uczelni przyznaje Pani Rektor prof. dr hab. Bogumile Kaniewskiej:

- 1) dodatek zadaniowy w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) z tytułu zwiększenia obowiązków służbowych związanych z realizacją zadań w związku z uzyskaniem przez UAM statusu **Uniwersytetu Europejskiego w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 30 października 2026 roku**;
- 2) dodatek zadaniowy w wysokości 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) z tytułu kierowania realizacją zadań związanych z projektem „**Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza**” **w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku**. Źródłem finansowania dodatku będą środki przyznane przez MNiSW na ten cel.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Uczelni
Prof. UEP dr hab. Remigiusz Napiecek

8.
Uchwała nr 87/2024/2025
Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie zgody na dodatkowe zajęcie zarobkowe rektora

Na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 r. poz. 1571 t.j.) uchwała się co następuje:

§ 1

1. Rada Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu wyraża zgodę na wykonywanie dodatkowego zajęcia zarobkowego przez Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza prof. dr hab. Bogumiłę Kaniewską, polegającego na:
 - 1) pełnieniu funkcji promotora i recenzenta w postępowaniach awansowych;
 - 2) otrzymywaniu honorarium z tytułu praw autorskich i praw pokrewnych należących do twórców utworów naukowych;
 - 3) otrzymywaniu wynagrodzenia z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.
2. Zgodę wdaje się na okres od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 sierpnia 2028 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Uczelni
Prof. UEP dr hab. Remigiusz Napiecek

9.
Zarządzenie nr 37/2024/2025
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 r. poz. 1571 t.j.) w związku z Uchwałą nr 83/2024/2025 Rady Uczelni Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 6 grudnia 2024 roku w sprawie korekty planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok
zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się korektę planu rzeczowo-finansowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na 2024 rok, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

10.

Zarządzenie Nr 38/2024/2025

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 6 grudnia 2024 roku
w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Biologii**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Biologii w Instytucie Biologii Molekularnej i Biotechnologii przekształca się Zakład Biologii Obliczeniowej w Pracownię Biologii Obliczeniowej (Computational Biology Research Unit).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekan Wydziału Biologii.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

11.

Zarządzenie Nr 39/2024/2025

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku
w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Historii**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Historii przekształca się Zakład Historii Europy Wschodniej w Pracownię Historii Europy Wschodniej (Eastern European History Research Unit).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Historii.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

12.

Zarządzenie Nr 40/2024/2025

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku
w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Filozoficznym**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Filozoficznym przekształca się Zakład Antropologii Filozoficznej i Estetyki w Pracownię Antropologii Filozoficznej i Estetyki (Philosophical Anthropology and Aesthetics Research Unit).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Filozoficznego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

13.

Zarządzenie nr 41/2024/2025

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku
w sprawie wprowadzenia Polityki Rachunkowości
oraz Zakładowego Planu Kont wraz z Komentarzem**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 poz. 1571 t.j.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Na podstawie art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023, poz.

120 t.j.) zarządzam wprowadzenie:

- a) Polityki Rachunkowości stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - b) Zakładowego Planu Kont stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
 - c) Komentarza do Zakładowego Planu Kont stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
2. Kwestor zobowiązany jest do aktualizacji dokumentów, o których mowa w ust.1, stosownie do zaistniałych zmian w przepisach prawa i potrzeb Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, w celu jasnego i rzetelnego przedstawienia sytuacji majątkowej i finansowej Uczelni.
 3. Wykonanie zarządzenia w tym zakresie powierza się Kwestorowi Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 404/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 19 grudnia 2023 roku w sprawie wprowadzenia Polityki Rachunkowości oraz Zakładowego Planu Kont wraz z Komentarzem.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej zarządzenia.

14.

Zarządzenie nr 42/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 roku

**w sprawie określenia zasad najmu i udostępniania obiektów sportowych będących
własnością Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024, poz. 1571 t.j.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się Zasady najmu i udostępniania obiektów sportowych będących własnością Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu wraz z załącznikiem nr 1 – wzorem wniosku o najem/udostępnienie Pływalni Uniwersyteckiej oraz załącznikiem nr 2 – wzorem wniosku o najem/udostępnienie pozostałych obiektów sportowych UAM, których treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 19/2024/2025 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 31 października 2024 roku w sprawie określenia Zasad udostępniania obiektów sportowych będących własnością Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej zarządzenia.

15.

Zarządzenie Nr 43/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 roku

w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Prawa i Administracji

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Prawa i Administracji:

- 1) znosi się Zakład Badań nad Ustrojem Państwa;
- 2) znosi się Pracownię Myśli Politycznej i Prawnej;
- 3) tworzy się Zakład Badań nad Ustrojem Państwa i Myślą Polityczno-Prawną (Department of Government Systems Studies and Political and Legal Thought).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

16.

Zarządzenie Nr 44/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 r.

**w sprawie utworzenia studiów na kierunku lekarskim
i przyporządkowania go do dyscyplin naukowych**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 8 w związku z art. 53, art. 54 i art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w Instytucie Nauk Medycznych tworzy się studia na **kierunku lekarskim**, z zastrzeżeniem § 3.
2. Studia na **kierunku lekarskim** będą prowadzone jako:
 - 1) poziom studiów: **studia jednolite magisterskie**,
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**,
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**,
 - 4) tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **lekarz**.

§ 2

1. Studia na **kierunku lekarskim** przyporządkowuje się do następujących dyscyplin naukowych:

Lp.	Dyscyplina	Procentowy udział dyscypliny
1.	Nauki medyczne	100%
	RAZEM:	100 %

2. Dla kierunku studiów, o którym mowa w ust. 1, jako dyscyplinę wiodącą wskazuje się dyscyplinę: **nauki medyczne**.

§ 3

Studia na kierunku, o którym mowa w § 1, prowadzone będą, począwszy od roku akademickiego 2025/2026, pod warunkiem uzyskania pozwolenia Ministra Nauki, o którym mowa w art. 53 ust. 6 pkt 1b i art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.).

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

17.

Zarządzenie Nr 45/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 roku

w sprawie likwidacji

Studiów Podyplomowych Bibliotekoznawstwa i Informacji Naukowej

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 26 ust. 2 pkt 8 Statutu UAM w związku z § 7 ust. 1 Regulaminu Studiów Podyplomowych (Uchwała nr 361/2018/2019 Senatu UAM z dnia 30 września 2019 r.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Likwiduje się Studia Podyplomowe Bibliotekoznawstwa i Informacji Naukowej utworzone Zarządzeniem Nr 92/2000/2001 Rektora UAM z dnia 30 lipca 2001 r.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 92/2000/2001 Rektora UAM z dnia 30 lipca 2001 r. w sprawie utworzenia Podyplomowego Studium Bibliotekoznawstwa na Wydziale Filologii Polskiej i Klasycznej, z późniejszymi zmianami (ZR Nr 139/2007/2008 z dnia 31 stycznia 2008 roku).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

18.

Zarządzenie Nr 46/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 roku

w sprawie wysokości i zasad podziału kosztów pośrednich

Na podstawie art. 23 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.), w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz. 120 t.j.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady i sposób podziału kosztów pośrednich wydziałowych oraz ogólnouczelnianych finansowanych ze środków krajowych i zagranicznych.

§ 2

1. Koszty pośrednie są to koszty działalności, zarówno koszty wynagrodzeń, jak i koszty rzeczowe, które nie mogą być odniesione wprost na określone rodzaje działalności - koszty bezpośrednie, na podstawie dokumentacji źródłowej. Kosztami pośrednimi na Uczelni są koszty ogólnouczelniane i koszty wydziałowe.
2. Koszty ogólnouczelniane - koszty wspólne dla różnych działalności, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich lub wydziałowych.
3. Koszty wydziałowe - koszty związane z realizacją zasadniczego, podstawowego zakresu działalności uczelni - procesu dydaktycznego oraz prowadzenia badań naukowych przez określoną jednostkę np. wydział, filia, centrum. Do kosztów wydziałowych zalicza się m.in. koszty utrzymania powierzchni, koszty amortyzacji, koszty bibliotek wydziałowych, biur obsługi studenta, koszty wynagrodzeń pracowników nie będących nauczycielami, koszty promocji.
4. Koszty ogólnorozwojowe - koszty przygotowania i wdrażania strategii rozwoju uczelni, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji niesfinansowanej z innych źródeł.
5. Narzut - wyrażona procentem wysokość kosztów pośrednich w stosunku do kosztów bezpośrednich.
6. Narzut zadaniowy - wyrażona procentem wysokość kosztów pośrednich jaka jest możliwa do rozliczenia w ramach umowy.

§ 3

1. Rozliczenie kosztów ogólnouczelnianych i wydziałowych następuje proporcjonalnie do sumy kosztów bezpośrednich poszczególnych rodzajów działalności, z wyłączeniem kosztów amortyzacji pod warunkiem sfinansowania aparatury ze środków otrzymanych na ten cel.
2. Określa się następujący sposób wyliczenia rocznego wskaźnika kosztów pośrednich dla poszczególnych wydziałów, filii, centrów ogólnouczelnianych:

$$\text{narzut kosztów ogólnouczelnianych} = \frac{\text{suma kosztów ogólnouczelnianych}}{\text{suma kosztów bezpośrednich wszystkich rodzajów działalności}}$$

$$\text{narzut kosztów wydziałowych danej jednostki} = \frac{\text{suma kosztów wydziałowych}}{\text{suma kosztów bezpośrednich wszystkich rodzajów działalności}}$$

$$\text{narzut kosztów pośrednich dla danej jednostki} = \text{narzut kosztów ogólnouczelnianych} + \text{narzut kosztów wydziałowych}$$

§ 4

1. Wysokość kosztów pośrednich wyliczona zgodnie ze sposobem określonym w § 3 obowiązuje dla kosztów finansowanych z:
 - 1) subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego;
 - 2) subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego;
 - 3) odpłatnych usług edukacyjnych;
 - 4) rekrutacji.
2. Koszty, sfinansowane ze źródeł, o których mowa w ust. 1. pkt. 1-3 należy zwiększyć o przypadającą na nie część kosztów ogólnorozwojowych.

§ 5

1. Podstawowy narzut kosztów pośrednich od kosztów bezpośrednich badań naukowych i prac rozwojowych wynosi 30% w tym: dotacja na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego i infrastruktury informatycznej.
2. Narzut kosztów pośrednich w innej wysokości niż określony w ust. 1 może być ustalony w:
 - 1) ogłoszeniach o konkursach na projekty badawcze i wspierające badania;
 - 2) umowie z podmiotem finansującym badania;
 - 3) innych przepisach podmiotów finansujących programy z zastrzeżeniem § 5 ust. 9.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, narzut kosztów pośrednich naliczany jest w maksymalnej dopuszczalnej wysokości. Jeśli regulacje zewnętrzne nie określają maksymalnej wysokości narzutu kosztów pośrednich, to ich ustalenie w wysokości niższej

niż określona w ust. 1 wymaga zgody Rektora lub właściwego prorektora, w trybie określonym w § 7 ust. 2.

4. Narzut kosztów pośrednich od kosztów bezpośrednich wynosi 20% w:
 - 1) działalności upowszechniającej naukę;
 - 2) usługowych pracach badawczych;
 - 3) ekspertyzach i innych pracach zleconych- przy czym do zadań wymienionych w ust. 2 i 3 należy doliczyć zysk w wysokości co najmniej 5%.
5. W projektach finansowanych lub dofinansowanych ze środków budżetu państwa, budżetu oraz funduszy Unii Europejskiej, rządów państw lub organizacji zewnętrznych, koszty pośrednie rozlicza się w wysokości zgodnej z wytycznymi i/lub zawartą umową wg zasad określonych § 6.
6. Dla dotacji celowych na inwestycje aparaturowe i budowlane przyjmuje się narzut w wysokości 0%.
7. W projektach finansowanych ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego narzut kosztów pośrednich rozlicza się zgodnie z kalkulacją do umowy.
8. Przy środkach na realizację konferencji narzut kosztów wydziałowych wynosi 10%, przy czym bezpośredni koszt wykorzystania powierzchni, określony na podstawie kalkulacji kierownika obiektu, rozliczany na podstawie noty wewnętrznej jest zwolniony z narzutu, chyba że instytucja zewnętrzna przyznająca dofinansowanie konferencji umożliwia uzyskanie wyższego narzutu.
9. Na etapie aplikacji - projekty, które zgodnie z wytycznymi programu nie uwzględniają kosztów pośrednich wymagają uzyskania zgody dziekana oraz prorektora właściwego ds. projektów badawczych do ich procedowania. W przypadku braku uzyskania wymaganych akceptacji na realizację projektu właściwemu rektorowi przysługuje prawo odmowy podpisania umowy na realizację projektu.

§ 6

1. W projektach, o których mowa w § 5 ust. 1 - 5 narzut kosztów ogólnych wynosi co najmniej 6 % kosztów bezpośrednich, dla których możliwe jest naliczenie kosztów pośrednich.
2. Narzut kosztów wydziałowych stanowi różnicę między wysokością narzutu określanego w umowie, a wysokością narzutu ogólnouczelnianego, o którym mowa w ust. 1. O sposobie wykorzystania narzutu decyduje kierownik jednostki, do której przypisany jest projekt.
3. W ramach projektów Ministerialnych, NCN, NCBiR, FNP, Horyzont Europa, NFOŚiGW oraz programów z konkretnym źródłem finansowania, dopuszcza się finansowanie dodatkowych kosztów projektu przez kierowników projektów, w ramach limitów ustalonych wg zasad:
 - 1) Koszty bezpośrednie do 500.000,- limit do 10% z narzutu kosztów wydziałowych;
 - 2) Koszty bezpośrednie do 1.000.000,- limit do 15% z narzutu kosztów wydziałowych;
 - 3) Koszty bezpośrednie do 2.000.000,- limit do 20% z narzutu kosztów wydziałowych;
 - 4) Koszty bezpośrednie do 3.000.000,- limit do 25% z narzutu kosztów wydziałowych;
 - 5) Koszty bezpośrednie powyżej 3.000.000,- ustalonych z właściwym dziekanem, lub właściwym kierownikiem jednostki- przy czym o sposobie wykorzystania limitu decyduje kierownik projektu.
4. W odniesieniu do projektów, które są przypisane do wydziału, a realizowane z wykorzystaniem infrastruktury Centrum Nanobiomedycznego lub Centrum Zaawansowanych Technologii narzut kosztów wydziałowych dzieli się w proporcji 50/50 dla każdej z jednostek.

Zastosowanie innego podziału narzutu wymaga zgody rektora właściwego ds. projektów badawczych w trybie § 7 ust.2.

5. W ramach projektów z Programu FERS o sposobie wydatkowania środków projektów na finansowanie narzutu decyzję podejmuje kierownik projektu w porozumieniu z prorektorem właściwym ds. projektów badawczych. Powyższą informację kierownik projektu przesyła do Sekcji Księgowości i Kosztów najpóźniej do dnia poniesienia pierwszego wydatku.
6. W przypadku projektów finansowanych z funduszy UE, w których koszty pośrednie naliczane są jako narzut zadaniowy od poszczególnych kategorii kosztów sposób rozliczenia kosztów pośrednich każdorazowo uzgadniany jest w porozumieniu z prorektorem właściwym ds. projektów badawczych, po zaopiniowaniu przez Kwestora.

§ 7

1. Z narzutu kosztów pośrednich może być wyłączona część kosztów bezpośrednich, w szczególności zakupy aparatury lub podwykonawstwo, o ile wynika to z zasad kalkulowania kosztów pośrednich określonych przez podmiot finansujący lub z warunków umowy o realizację projektu.
2. W uzasadnionych przypadkach w odniesieniu do projektów, o których mowa w § 6 ust.3, wysokość narzutu kosztów pośrednich może zostać zmieniona decyzją rektora lub właściwego prorektora. Rektor lub właściwy prorektor może podjąć decyzję o zmianie wysokości narzutów w odniesieniu do ogłaszanych konkursów i programów lub dla poszczególnych projektów po przedstawieniu przez kierownika projektu wniosku wraz z uzasadnieniem i kosztorysem, zaopiniowanego przez kierownika jednostki organizacyjnej, lub na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 8

1. Dla osób niebędących pracownikami bądź doktorantami uniwersytetu narzut kosztów pośrednich związany z przeprowadzaniem postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego:
 - 1) doktora wynosi 20%, w tym narzut kosztów ogólnouczelnianych 6%;
 - 2) doktora habilitowanego wynosi 30 %, w tym narzut kosztów ogólnouczelnianych 16%.
2. W ramach programu „Doktorat wdrożeniowy” ustanowionego przez właściwego ministra o sposobie wykorzystania środków finansowych na wykorzystanie infrastruktury badawczej decyduje dziekan wydziału, w ramach którego prowadzona jest dana dyscyplina naukowa po zasięgnięciu opinii u właściwego Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

§ 9

1. Wysokość narzutu w ramach działalności dydaktycznej:
 - 1) dla dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych za uzyskaną ocenę wyróżniającą jest corocznie określona przez dziekana,
 - 2) dla odpłatnych usług edukacyjnych wynika z preliminarza kosztów, przy czym wysokość narzutu kosztów wydziałowych i ogólnouczelnianych określa załącznik do planu rzeczowo – finansowego,
 - 3) dla pozostałych zadań narzut kosztów pośrednich ustala się w wysokości 14%, o ile postanowienia umowy lub konkursu nie stanowią inaczej,
 - 4) dla umów z ministerstwem właściwym dla szkolnictwa wyższego lub, których przedmiotem są studia podyplomowe w ramach narzutu 30% należy skalkulować 15% narzutu na koszty ogólnorozwojowe, a następnie pozostały narzut podzielić w równej proporcji pomiędzy narzut na koszty wydziałowe i ogólnouczelniane
 - 5) dla odpłatnych usług edukacyjnych realizowanych na podstawie umowy z instytucją finansującą, jeżeli narzut jest niższy niż wynikający z załącznika do planu rzeczowo

finansowego narzut kosztów pośrednich i ogólnouczelnianych jest w równej wysokości.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rektor może ustalić odmienne reguły niż określone w ust. 1 z uwzględnieniem §10.

§ 10

1. Kierownik studiów niestacjonarnych, studium podyplomowego, szkoły letniej lub innej formy zaliczanej do odpłatnych usług edukacyjnych może się ubiegać o zmniejszenie narzutu w następujących przypadkach:
 - 1) pierwszego uruchomienia kierunku studiów, kształcenia na studiach podyplomowych;
 - 2) zakupu niezbędnej aparatury dydaktycznej;
 - 3) likwidacji kierunku;
 - 4) zajęcia odbywają się w pomieszczeniach nie będących własnością uniwersytetu.
2. Decyzję o zmianie wysokości narzutów podejmuje rektor lub właściwy prorektor na wniosek kierownika po zasięgnięciu opinii właściwego dziekana.

§ 11

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.
2. Traci moc zarządzenie nr 148/2021/2022 Rektora UAM w Poznaniu z dnia 28 października 2021 roku w sprawie rozliczania kosztów pośrednich działalności Uczelni, z tym że do projektów, o których mowa w § 6 i § 9 niniejszego zarządzenia, trwających w dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się zasady dotychczasowe.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

19.

Zarządzenie Nr 47/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 roku

w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Prawa i Administracji

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Prawa i Administracji przekształca się:

1. Katedrę Nauk Ekonomicznych w Zakład Nauk Ekonomicznych (Department of Economic Science);
2. Laboratorium Kryminalistyki w Pracownię Kryminalistyki (Criminalistics Research Unit).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Prawa i Administracji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

20.

Zarządzenie Nr 48/2024/2025

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 20 grudnia 2024 roku

w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Neofilologii

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 poz. 1571 t.j.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale Neofilologii:

- 1) w Instytucie Języków i Literatur Romańskich tworzy się Pracownię Językoznawstwa Hiszpańskiego (Spanish Linguistics Research Group);
- 2) w Instytucie Filologii Wschodniosłowiańskich tworzy się Pracownię Leksykografii i Translatologii (Lexicography and Translatology Research Unit);
- 3) w Instytucie Filologii Germańskiej:
 - a) znosi się Laboratorium Zastosowań Technologii Informacyjnej w Filologii;
 - b) przekształca się Zakład Literatury i Kultury Austriackiej w Pracownię Literatury i Kultury Austriackiej (Austrian Literature and Culture Research Unit);
 - c) przekształca się Zakład Niemieckiego Językoznawstwa Stosowanego i Translatoryki w Pracownię Niemieckiego Językoznawstwa Stosowanego i Translatoryki (Research Unit for Applied German Linguistics and Translation Studies);
- 4) znosi się Centrum Hayden White Research Center for Narrative Modes.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekanowi Wydziału Neofilologii.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

21.

Zarządzenie nr 49/2024/2025
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 23 grudnia 2024 roku
określające wzór umowy o korzystanie z infrastruktury badawczej i informatycznej
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym

Na podstawie art. 217c ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) oraz § 30 ust. 2 pkt 13a Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (tekst ujednolicony obejmujący zmiany wprowadzone uchwałą nr 299/2022/2023 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 kwietnia 2023 roku oraz uchwałą nr 470/2023/2024 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 18 grudnia 2023 roku), w związku z Uchwałą nr 357/2022/2023 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie określenia warunków korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się wzór umowy o korzystanie z infrastruktury badawczej dla osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej zarządzenia.

22.

Zarządzenie nr 67/2024/2025
Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 13 grudnia 2024 roku
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **ArtEvents Sp. z o.o. – bufet Collegium Minus w Poznaniu.**
2. Osoba materialnie odpowiedzialna i pole spisowe: **71010-0000000000 Kamil Sparty.**
3. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
4. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **17.12.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **17.12.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.10.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. mgr Ewa Nadolna | Przewodnicząca, |
| 2. Justyna Bajer | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

23.

Zarządzenie nr 68/2024/2025

Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 13 grudnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych: **Administracja Centralna, Sekcja Finansowa - Kasa Główna w Poznaniu.**
2. Z-ca Kierownika jednostki organizacyjnej: **Joanna Winiarska.**
3. Osoba materialnie odpowiedzialna: **mgr Aneta Kruk i lic. Małgorzata Grzęda.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**

5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **aktywa pieniężne.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **31.12.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **31.12.2024 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | | |
|----|------------------------|------------------------|
| 1. | mgr Ewa Nadolna | Przewodnicząca, |
| 2. | Justyna Bajer | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

24.

Zarządzenie nr 69/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Wydziale Filologii Polskiej i Klasycznej w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. UAM dr hab. Krzysztof Skibski**
3. Wykaz jednostek i pól spisowych: **71080-4503000000; 71080-5206000000; 71170-5206000000**
Biuro Obsługi Studentów
Inne Jednostki Wydziałowe
Biuro Obsługi Wydziału
Pracownia Humanistycznych Studiów Interdyscyplinarnych
Zakład Antropologii Literatury

Zakład Badań nad Tradycją Europejską
 Zakład Dydaktyki Literatury i Języka Polskiego
 Zakład Estetyki Literackiej
 Zakład Frazeologii i Kultury Języka Polskiego
 Zakład Gramatyki Współczesnego Języka Polskiego i Onomastyki
 Zakład Historii Języka Polskiego
 Zakład Lingwistyki Antropologicznej
 Zakład Literatury i Kultury Nowoczesnej
 Zakład Literatury Pozytywizmu i Młodej Polski
 Zakład Literatury Romantyzmu
 Zakład Literatury Staropolskiej i Oświecenia
 Zakład Literatury XX wieku, Teorii Literatury i Sztuki Przykładu
 Zakład Nauk Pomocniczych i Edytorstwa
 Zakład Poetyki i Krytyki Literackiej
 Zakład Retoryki, Pragmalingwistyki i Dziennikarstwa
 Zakład Semiotyki Literatury
 Pracownia Badań Literatury i Kultury Niezależnej
 Pracownia Dialektologiczna
 Pracownia Innowacji Dydaktycznych
 Pracownia Komparatystyki Literackiej i Kulturowej
 Pracownia Leksykograficzna
 Pracownia Leksykologii i Logopedii
 Pracownia Opery i Widowisk
 Laboratorium Dokumentacji Literackiej
 Studium Języka i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa**.
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe + druki ukończenia studiów wyższych**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **8.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **14.02.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.11.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:

I Zespół spisowy

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| 1. Anna Silska-Bogacz | Przewodnicząca, |
| 2. Katarzyna Tyszkiewicz | Członek. |

II Zespół spisowy

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. mgr Izabela Jelińska | Przewodnicząca, |
| 2. Monika Molska-Leśniewicz | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

25.

Zarządzenie nr 70/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 16 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Instytucie Filmu, Mediów i Sztuk Audiowizualnych w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. UAM dr hab. Krzysztof Skibski**
3. Wykaz jednostki i pola spisowego: **71080-4503000000;**
Instytut Filmu, Mediów i Sztuk Audiowizualnych.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **8.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **10.01.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.11.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. mgr Jolanta Jurga | Przewodnicząca, |
| 2. Justyna Bajer | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

26.

Zarządzenie nr 71/2024/2025

Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 16 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Szkole Doktorskiej Nauki o Języku i Literaturze Collegium Maius w Poznaniu.**
2. Dyrektor jednostki organizacyjnej: **prof. UAM dr hab. Agnieszka Kula.**
3. Wykaz jednostki i pola spisowego: **71080-4606000000;**
Szkoła Doktorska o Języku i Literaturze.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **9.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **9.01.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.11.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | | |
|----|---------------------------------------|------------------------|
| 1. | mgr Ewa Nadolna | Przewodnicząca, |
| 2. | mgr Renata Berlińska-Dzikowska | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

27.

Zarządzenie nr 72/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 16 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Instytucie Filologii Klasycznej WFPiK w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. UAM dr hab. Krzysztof Skibski**
3. Wykaz jednostki i pola spisowego: **71080-4503000000;**
Instytucie Filologii Klasycznej WFPiK.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **13.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **16.01.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.11.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. mgr Jolanta Jurga | Przewodnicząca, |
| 2. Justyna Bajer | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

28.

Zarządzenie nr 73/2024/2025

**Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 16 grudnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Administracji Centralnej – Collegium Novum Administracja Obiektu w Poznaniu.**
2. P.o. Kierownik jednostki organizacyjnej: **mgr Łukasz Krzyszczanowski**
3. Pole spisowe: **71090-0000000000.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **zdawczo – odbiorcza i planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **20.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **29.01.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.11.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. Justyna Bajer | Przewodnicząca, |
| 2. mgr Jolanta Jurga | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

29.

Zarządzenie nr 74/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 16 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Wydawnictwie Naukowym w Poznaniu.**
2. Dyrektor jednostki organizacyjnej: **mgr Sławomir Erkiert.**
3. Wykaz jednostki i pola spisowego: **71080-6303000000; Wydawnictwo Naukowe.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **29.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **3.02.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.11.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|--|------------------------|
| 1. mgr Ewa Nadolna | Przewodnicząca, |
| 2. mgr Renata Berlińska-Dzikowska | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z

Dr Marcin Wysocki

30.

**Zarządzenie nr 75/2024/2025
Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 23 grudnia 2024 roku
w sprawie ustalenia wysokości opłat za najem i udostępnianie
obiektów sportowych będących własnością
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie zarządzenia nr 42/2024/2025 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 20 grudnia 2024 r.

zarządzam:

§1

Ustala się wysokość opłat za najem i udostępnianie obiektów sportowych będących własnością Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§2

Wysokość opłat określa cennik stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

§4

Traci moc zarządzenie nr 675/2022/2023 Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 1 sierpnia 2023 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem obiektów i pomieszczeń sportowych oraz kortów tenisowych.

**K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki**

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

31.

**Zarządzenie Nr 76/2024/2025
Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 30 grudnia 2024 roku
w sprawie powołania komisji likwidacyjnych składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

Na podstawie Zarządzenia Rektora nr 229/2021/2022 z dnia 2 czerwca 2022 roku,

zarządzam co następuje:

§1

Powołuję komisję likwidacyjną aparatury naukowo-badawczej, sprzętu komputerowego, aparatury, maszyn i sprzętu AGD, w składzie:

Przewodniczący:

Łukasz Kotliński – Coll. Minus

Z-cy Przewodniczącego:

Wojciech Kawalec – Coll. Minus

Wojciech Łuczak – Coll. Minus

Członkowie:

Maciej Bether – Coll. Historicum

Leszek Ciemniowski – Coll. Minus

Jędrzej Gola – Kampus Ogrody

Wojciech Jarmużek – Coll. Physicum

Dariusz Kasztelan – Coll. Geologicum

Artur Korzański – Coll. Chemicum

Piotr Lipiński – Coll. Iuridicum

Hanna Lisiecka – Coll. Minus

Artur Muc – Coll. Minus

Maciej Osowiecki – Coll. Biologicum

Michał Rachwański – Coll. Novum

Maciej Rataszewski – Coll. Biologicum

Paweł Rosół – Coll. Geographicum

Elżbieta Skrzypczak – Coll. Mathematicum

Weronika Świerkowska – Coll. Novum

Marcin Trafas – Coll. Physicum

Maciej Urbański – Coll. Minus

Bartosz Wołejko – Coll. Physicum

Tomasz Zaworski – Coll. Mathematicum

§2

Powołuję komisję likwidacyjną pozostałych składników majątku, w składzie:

Przewodnicząca:

Małgorzata Nita – Coll. Minus

Z-cy Przewodniczącego:

Elżbieta Jasiczak – Coll. Biologicum

Anna Kołodziejczak – Coll. H. Święckiego

Członkowie:

Magdalena Biernacka – BD. przy ul. Międzychodzkiej

Leszek Błaszyk – Coll. Minus

Rafał Brzeziński – Coll. Physicum

Monika Drajer – Coll. Minus

Katarzyna Dylewska – Coll. Politicum

Jacek Gradecki – Ogród Botaniczny

Konrad Jacek – Coll. Minus

Magdalena Janicka – Coll. Geographicum

Agnieszka Kowalska – Kampus Ogrody

Agnieszka Krajewska-Jopek – Osiedle Studenckie Jagienka i Zbyszko

Łukasz Krzysztanowski – Coll. Novum

Anna Ledwolorz-Michalik – Coll. Maius

Bernardeta Masewicz – Coll. Martineum

Małgorzata Nowak – DA. przy ul. Nieszawskiej
Jędrzej Szymański – Coll. Iuridicum Novum
Aneta Szymczak – Coll. Chemicum

§3

Komisje likwidacyjne pracują w zespołach likwidacyjnych co najmniej 3-osobowych, w tym przewodniczący komisji lub jego zastępca.

§4

Komisje likwidacyjne przeprowadzają postępowanie w procedurze likwidacyjnej zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu Rektora UAM nr 229/2021/2022 z dnia 2 czerwca 2022 r.

§5

Członkowie komisji likwidacyjnych otrzymują stały miesięczny dodatek zadaniowy z tytułu powierzonych dodatkowych zadań w wysokości ustalonej przez Kanclerza.

§6

Traci moc Zarządzenie nr 853/2023/2024 Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 1 lipca 2024 roku w sprawie powołania komisji likwidacyjnych składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

32.

Zarządzenie nr 77/2024/2025

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: Poznań – **Kampus Śródmiejski.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025** roku, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025** roku.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|----------------------------|
| 1. Przewodniczący - | mgr inż. Bartosz Nizielski |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrześcińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

33.

Zarządzenie nr 78/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: Poznań – **Kampus Morasko.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025** roku, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025** roku.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

1. **Przewodniczący -** **mgr inż. Bartosz Nizielski**
2. **Członek –** **mgr Sylwia Wrzesińska**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

34.

Zarządzenie nr 79/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Budynki Dydaktyczne Ośrodków Zamiejscowych.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień 09.01.2025 roku, a jej zakończenia na dzień 15.01.2025 roku.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

1. **Przewodniczący -** **mgr inż. Bartosz Nizielski**
2. **Członek –** **mgr Sylwia Wrzesińska**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

35.

Zarządzenie nr 80/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Obiekty sportowe.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący – | mgr inż. Bartosz Nizielski |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrześcińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

36.

Zarządzenie nr 81/2024/2025

**Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Domy akademickie i studenckie Poznań.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący - | mgr inż. Bartosz Nizielski |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

37.

Zarządzenie nr 82/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Domy akademickie i studenckie zamiejscowe.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący – | mgr inż. Bartosz Nizielski |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

38.

Zarządzenie nr 83/2024/2025

Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Ośrodki Wypoczynkowe i Domy Pracy Twórczej.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący - | mgr inż. Bartosz Nizielski |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

39.

Zarządzenie nr 84/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **inwestycje w nieruchomości.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Jednostki organizacyjne UAM.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| 1. Przewodniczący - | mgr Anna Pietrzak |
| 2. Członek – | mgr Magdalena Kina |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

40.

Zarządzenie nr 85/2024/2025

**Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Budynek mieszkalny ul. Głogowska 64,64A/Limanowskiego 1, Poznań; Budynek mieszkalny ul. Karwowskiego 24, Poznań.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień 09.01.2025 roku, a jej zakończenia na dzień 15.01.2025 roku.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: 31.12.2024 roku.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący – | mgr inż. Bartosz Nizielski |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrześcińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki**

41.

Zarządzenie nr 86/2024/2025

**Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **wartości niematerialne i prawne**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **„Portal pracownika”**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. Przewodniczący – | Janusz Lachowicz |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

42.

Zarządzenie nr 87/2024/2025

Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Budowa linii pomiarowej do badań z użyciem małokątowego rozpraszania promieniowania rentgenowskiego - Wydział Fizyki i Astronomii.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: 31.12.2024 roku.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. Przewodniczący - | prof. dr hab. Maciej Kozak |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

43.

Zarządzenie nr 88/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Collegium Heliodori Świącicki Kompleksowa modernizacja obiektu.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|-------------------------------|
| 1. Przewodniczący – | mgr inż. Elżbieta Góra |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

44.

Zarządzenie nr 89/2024/2025

**Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 31 grudnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **środki trwałe w budowie.**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Inwestycje Kampus Morasko.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. Przewodniczący - | mgr inż. Elżbieta Góra |
| 2. Członek – | mgr Sylwia Wrzesińska |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

45.

Zarządzenie nr 90/2024/2025

Kancelerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **wartości niematerialne i prawne**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Jednostki organizacyjne UAM.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. Przewodniczący – | mgr Natalia Jacek |
| 2. Członek – | Joanna Mazurkiewicz |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

46.

Zarządzenie nr 91/2024/2025

Kancelarza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 31 grudnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 t.j.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald.

1. Forma inwentaryzacji drogą weryfikacji: **planowa**
2. Rodzaj składnika majątkowego objętego weryfikacją: **grunty i prawo wieczystego użytkowania gruntów**
3. Rejon inwentaryzacji drogą weryfikacji sald: **Jednostki organizacyjne UAM.**

§2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **09.01.2025 roku**, a jej zakończenia na dzień **15.01.2025 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie weryfikacji sald odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: **31.12.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia weryfikacji sald wyznaczam zespół weryfikacyjny w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|---------------------------|
| 1. Przewodniczący - | mgr Anna Pietrzak |
| 2. Członek – | mgr Magdalena Kina |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki