



Zmieniając teraźniejszość, kształtujemy przyszłość

– Misja UAM –

PROREKTOR

kierujący Szkołą Dziejzinową

Nauk Społecznych

Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

ogłasza konkurs na stanowisko:

ADIUNKTKI/ADIUNKTA

na Wydziale Prawa i Administracji

Tworzymy sprzyjające warunki pracy
dla naukowców i naukowców

– HR Excellence in Research –

Podstawowe informacje

1. Nr referencyjny konkursu <i>(reference number)</i>	konkurs_17_WPiA_adiunkt_1_2026
2. Dyscyplina naukowa <i>(research field)</i>	Nauki prawne
3. Wymiar czasu pracy <i>(job status)</i> i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy <i>(hours per week)</i>	pełny etat, 40 godzin w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy
4. Wynagrodzenie <i>(salary)</i> a. Wynagrodzenie zasadnicze brutto b. Inne składniki wynagradzania	8170,00 Regulamin wynagradzania UAM
5. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia <i>(type of contract)</i>	umowa o pracę na czas określony: 2 lata z możliwością przedłużenia
6. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy <i>(envisaged job starting date)</i>	1 października 2026 r.

<p>7. Miejsce wykonywania pracy (<i>work location</i>)</p>	<p>Wydział Prawa i Administracji UAM Collegium Rubrum/Collegium Iuridicum Novum Al. Niepodległości 53, 61-714 Poznań</p>
<p>8. Zasady wykonywania pracy</p>	<p>Regulamin pracy UAM</p>
<p>9. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji (<i>application deadline and how to apply</i>)</p>	<p>Dokumenty należy złożyć elektronicznie na adres: uamprawo@amu.edu.pl do dnia 22 czerwca 2026 r. podając nr referencyjny konkursu: konkurs_17_WPiA_adiunkt_1_2026</p>
<p>10. Wymagane dokumenty (<i>required documents</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zgłoszenie kandydatki/kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs; ■ Curriculum Vitae; ■ Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami); ■ Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> – wykaz publikacji kandydatki/kandydata, w tym wykaz publikacji potwierdzających znakomitą znajomość problematyki prawa międzynarodowego publicznego; – informacja o uzyskanych grantach lub złożonych wnioskach o finansowanie badań naukowych z określeniem rodzaju grantu oraz charakteru udziału; – informacja o dotychczasowej aktywności konferencyjnej (ze wskazaniem charakteru udziału); – informacja o dotychczasowej aktywności dydaktycznej (ze wskazaniem instytucji, nazwy i charakteru zajęć oraz ich wymiaru godzinowego w programie); – informacja o aktywności organizacyjnej, popularyzatorskiej oraz aktywności w ramach zespołów badawczych. ■ Opis planów badawczych (nie więcej niż 6000 znaków ze spacjami) ■ Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści: Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową

I. Określenie kwalifikacji <i>(researcher profile)</i> zgodnie z wytycznymi Euraxess	<input type="checkbox"/> R1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora <input checked="" type="checkbox"/> R2 naukowiec ze stopniem doktora <input type="checkbox"/> R3 samodzielny naukowiec <input type="checkbox"/> R4 doświadczony samodzielny naukowiec
II. Opis oferty pracy <i>(offer description)</i>	Prorektor kierujący Szkołą Dziedzinową Nauk Społecznych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu ogłasza konkurs na jedno stanowisko adiunktki/adiunkta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych na Wydziale Prawa i Administracji w Zakładzie Prawa Międzynarodowego i Organizacji Międzynarodowych.
III. Wymagania i kwalifikacje <i>(requirements and qualifications)</i>	Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zmianami) oraz spełniające następujące wymagania: <ol style="list-style-type: none">1. stopień naukowy doktora nauk prawnych/ stopień naukowy doktora w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki prawne;2. znakomita znajomość problematyki prawa międzynarodowego publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa organizacji międzynarodowych i praw człowieka, udokumentowana publikacjami naukowymi;3. posiadanie kompetencji i doświadczenia do prowadzenia zajęć dydaktycznych z zakresu prawa międzynarodowego publicznego ze szczególnym uwzględnieniem powszechnego prawa międzynarodowego zwyczajowego, prawa traktatów, praw człowieka i prawa organizacji międzynarodowych (w języku polskim i angielskim)4. posiadanie osiągnięć organizacyjnych oraz w popularyzacji wiedzy naukowej.
IV. Wymagania językowe <i>(required languages)</i>	Język: polski Poziom: ojczysty lub płynny Język: angielski Poziom: płynny Inny język obcy nowożytny (francuski, hiszpański, niemiecki) Poziom: dobry
V. Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne	Wymagane: <ol style="list-style-type: none">1. autorstwo/współautorstwo publikacji naukowych z zakresu prawa międzynarodowego publicznego ze szczególnym uwzględnieniem opublikowanych w punktowanych czasopismach/wydawnictwach naukowych;2. aktywność konferencyjna;

<p>(required research experience)</p>	<p>3. doświadczenie w pracy dydaktycznej na poziomie akademickim w nauczaniu prawa międzynarodowego publicznego ze szczególnym uwzględnieniem powszechnego prawa międzynarodowego zwyczajowego, prawa traktatów, praw człowieka i prawa organizacji międzynarodowych (w języku polskim i angielskim)</p> <p>Wskazane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. doświadczenie w pracach w ramach zespołów badawczych; 2. udokumentowana aktywność w zakresie pozyskiwania grantów.
<p>VI. Benefity (benefits)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ atmosfera szacunku i współpracy ■ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami ■ elastyczny czas pracy ■ dofinansowanie nauki języków ■ dofinansowanie szkoleń i kursów ■ dodatkowe dni wolne na kształcenie ■ ubezpieczenia na życie ■ program emerytalny ■ fundusz oszczędnościowo-inwestycyjny ■ preferencyjne pożyczki ■ dodatkowe świadczenia socjalne ■ dofinansowanie wypoczynku ■ dofinansowanie wakacji dzieci ■ „13” pensja ■ pakiety medyczne
<p>VII. Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znajomość problematyki prawa międzynarodowego publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa organizacji międzynarodowych i praw człowieka, udokumentowana publikacjami naukowymi (w języku polskim i angielskim) (do 10 pkt) 2. Aktywność konferencyjna (do 5 pkt) 3. Doświadczenie w pracy zespołów badawczych (do 3 pkt) 4. Aktywność grantowa (do 3 pkt) 5. Doświadczenie w pracy dydaktycznej na poziomie akademickim w nauczaniu prawa międzynarodowego publicznego ze szczególnym uwzględnieniem powszechnego prawa międzynarodowego zwyczajowego, prawa traktatów, praw człowieka i prawa organizacji międzynarodowych (do 10pkt) 6. Osiągnięcia organizacyjne i w popularyzacji wiedzy naukowej (do 3 pkt) 7. Wizja rozwoju naukowego i dydaktycznego przedstawiona w opisie planów badawczych oraz w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej (do 6 pkt)
<p>VIII. Przebieg procesu wyboru (selection process)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów. 2. Ocena formalna złożonych wniosków. 3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów. 4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów. 5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów. 7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zwierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty.
<p>IX. Perspektywy rozwoju zawodowego</p>	<p>możliwość rozwijania działalności badawczej,</p> <p>możliwość aktywnego uczestniczenia w wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem Wydziału,</p> <p>możliwość aplikowania i uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych grantach badawczych przy wsparciu wykwalifikowanego personelu UAM,</p> <p>w zależności od osiągnięć naukowych - możliwość awansu naukowego oraz w ramach struktury zatrudnienia.</p>

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998 r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Procedura zgłoszenia naruszeń prawa

Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), ogłoszonej zarządzeniem nr 5/2023/2024 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 17 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszenia prawa i podejmowania działań następczych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu:

[Zarządzenie](#)

[Załącznik: Regulamin zgłoszeń wewnętrznych](#)

[Załącznik: Klauzula informacyjna](#)