

POLITOLOGIA

Efekty uczenia się i treści programowe zajęć:

Nazwa zajęć: **Socjologia polityki**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna i potrafi w sposób pogłębiony zdefiniować podstawowe pojęcia oraz założenia teoretyczne z zakresu socjologii polityki, w szczególności pojęcie i koncepcje: polityki i polityczności, kultury politycznej, dobra wspólnego, struktur i instytucji politycznych, więzi społeczno-politycznych i ich składowych, legitymizacji, procesów politycznych
- Zna i odróżnia: poszczególne poziomy i aspekty rzeczywistości społeczno-politycznej (wymiar: funkcjonalny, instytucjonalny, normatywny, świadomościowy); zna w sposób pogłębiony
- Rodzaje więzi społecznych i politycznych oraz ma wiedzę pogłębioną w odniesieniu do dynamiki ich funkcjonowania, zakresu i patologii ich dotyczących
- Zna i rozpoznaje charakterystyczne elementy (pojęcia i struktury wyjaśniające) poszczególnych koncepcji teoretycznych
- Wyjaśnia współczesne procesy, zjawiska, problemy polityczne przez pryzmat omawianych teorii.
- Stosuje poznane kategorie i koncepcje naukowe do konstruowania problemów badawczych dotyczących współczesnej rzeczywistości społeczno-politycznej; dobiera adekwatne narzędzia i metody badawcze
- Na podstawie realizowanych badań empirycznych oraz krytycznej analizy literatury opracowuje rozwiązania konkretnego problemu społecznego; przedstawia je w sposób precyzyjny i staranny językowo
- Jest gotowy do podejmowania inicjatyw obywatelskich, angażowania się w rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez planowanie i realizację pracy zespołowej

Treści programowe dla zajęć:

- Socjologia jako subdyscyplina – prekursorzy, ewolucja, perspektywy badawcze (W)
- Teoria naukowa w socjologii polityki- funkcje, typy, proces tworzenia, ewolucja znaczenia i zakresu (W); zjawisko „amerykanizacji uniwersum naukowego” w socjologii polityki – rekonstrukcja stanowisk (ĆW)
- Ewolucja sposobów interpretacji polityki . Polityka- polityczność- upolitycznienie: od struktur, poprzez atrybuty, do procesów (W).
- Rzeczywistość społeczno-polityczna jako przedmiot badań (poziomy, aspekty, dobór metod badawczych) (W); koncepcja „polityki małych rzeczy” (ĆW)
- System aksjo-normatywny – zakres, składowe, relacje pomiędzy elementami (W)
- Polityczne implikacje funkcjonowania struktury społecznej – nierówności a różnice społeczne; skutki nierówności (deprywacja i poczucie upośledzenia); dynamika klas społecznych (czynniki warunkujące, narzędzia diagnostyczne) (W); o znaczeniu prekariatu – koncepcja G.Standinga na tle innych koncepcji stratyfikacji (ĆW)
- Polityczna rola więzi społecznych: zaufanie, lojalność, solidarność – wybrane koncepcje badawcze i narzędzia badawcze; Polska na tle Europy i świata (W)
- Patologie życia społecznego: dobro wspólne na tle innych dóbr i zasobów; publiczne a prywatne – ewolucja podejścia; przyczyny i typy patologii (W); zjawisko „odgórnego i oddolnego demontażu dobra wspólnego” w Polsce (ĆW)
- Kultura polityczna – ujęcia klasyczne i współczesne; kultura polityczna a demokracja (absencja wyborcza, alienacja polityczna) i kapitał społeczny (oś indywidualizm-kolektywizm); narzędzia badawcze (W)
- Konflikt polityczny- teorie klasyczne i współczesne, perspektywy badawcze, kategoryzacje konfliktu (W); analiza konfliktów na tle inwestycji: NIMBY, PIMBY, LULU - case studies (ĆW)
- Zastosowanie alternatywnych perspektyw i narzędzi badawczych w socjologii polityki (politologia spekulatywna, socjologia życia codziennego, socjologia wizualna, etnometodologia) (W)
- Procesy polityczne – ewolucja, transformacja, rewolucja, transgresja - problem narzędzi badawczych (W); polityczne uwarunkowania i implikacje rewolucji (bio)technologicznej (transgresja na osi realne – wirtualne) (ĆW)

- Politolog jako badacz i uczestnik (dualizm: podmiot a struktura; podmiot a przedmiot badań); ewolucja i implementacja theory of agency (W)
- Społeczeństwo obywatelskie – klasyczne i współczesne sposoby pojmowania, uwarunkowania rozwoju, narzędzia pomiaru, ujęcia podmiotowe i przedmiotowe (W); instrumenty wikinomiczne w służbie społeczeństwu obywatelskiemu – projekty (ĆW)
- Polska w raportach – analiza wniosków oraz zastosowanych procedur i narzędzi badawczych (W, ĆW)

Nazwa zajęć: **Socjologia polityki**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna i potrafi w sposób pogłębiony zdefiniować podstawowe pojęcia oraz założenia teoretyczne z zakresu socjologii polityki, w szczególności pojęcie i koncepcje: polityki i polityczności, kultury politycznej, dobra wspólnego, struktur i instytucji politycznych, więzi społeczno-politycznych i ich składowych, legitymizacji, procesów politycznych.
- Zna i odróżnia: poszczególne poziomy i aspekty rzeczywistości społeczno-politycznej (wymiar: funkcjonalny, instytucjonalny, normatywny, świadomościowy); zna w sposób pogłębiony
- Rodzaje więzi społecznych i politycznych oraz ma wiedzę pogłębioną w odniesieniu do dynamiki ich funkcjonowania, zakresu i patologii ich dotyczących
- Zna i rozpoznaje charakterystyczne elementy (pojęcia i struktury wyjaśniające) poszczególnych koncepcji teoretycznych;
- Wyjaśnia współczesne procesy, zjawiska, problemy polityczne przez pryzmat omawianych teorii.
- Stosuje poznane kategorie i koncepcje naukowe do konstruowania problemów badawczych dotyczących współczesnej rzeczywistości społeczno-politycznej; dobiera adekwatne narzędzia i metody badawcze
- Na podstawie realizowanych badań empirycznych oraz krytycznej analizy literatury opracowuje rozwiązania konkretnego problemu społecznego; przedstawia je w sposób precyzyjny i staranny językowo
- Jest gotowy do podejmowania inicjatyw obywatelskich, angażowania się w rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez planowanie i realizację pracy zespołowej

Treści programowe dla zajęć:

- Socjologia jako subdyscyplina – prekursorzy, ewolucja, perspektywy badawcze (W)
- Teoria naukowa w socjologii polityki - funkcje, typy, proces tworzenia, ewolucja znaczenia i zakresu (W); zjawisko „amerykanizacji uniwersum naukowego” w socjologii polityki – rekonstrukcja stanowisk (ĆW)
- Ewolucja sposobów interpretacji polityki . Polityka- polityczność- upolitycznienie: od struktur, poprzez atrybuty, do procesów (W).
- Rzeczywistość społeczno-polityczna jako przedmiot badań (poziomy, aspekty, dobór metod badawczych) (W); koncepcja „polityki małych rzeczy” (ĆW)
- System aksjo-normatywny – zakres, składowe, relacje pomiędzy elementami (W)
- Polityczne implikacje funkcjonowania struktury społecznej – nierówności a różnice społeczne; skutki nierówności (deprywacja i poczucie upośledzenia); dynamika klas społecznych (czynniki warunkujące, narzędzia diagnostyczne) (W); o znaczeniu prekariatu – koncepcja G.Standinga na tle innych koncepcji stratyfikacji (ĆW)
- Polityczna rola więzi społecznych : zaufanie, lojalność, solidarność – wybrane koncepcje badawcze i narzędzia badawcze; Polska na tle Europy i świata (W)
- Patologie życia społecznego: dobro wspólne na tle innych dóbr i zasobów; publiczne a prywatne – ewolucja podejścia; przyczyny i typy patologii (W); zjawisko „odgórnego i oddolnego demontażu dobra wspólnego” w Polsce (ĆW)
- Kultura polityczna – ujęcia klasyczne i współczesne; kultura polityczna a demokracja (absencja wyborcza, alienacja polityczna) i kapitał społeczny (oś indywidualizm-kolektywizm); narzędzia badawcze (W)
- Konflikt polityczny- teorie klasyczne i współczesne, perspektywy badawcze, kategoryzacje konfliktu (W); analiza konfliktów na tle inwestycji :NIMBY, PIMBY, LULU - case studies (ĆW)
- Zastosowanie alternatywnych perspektyw i narzędzi badawczych w socjologii polityki (politologia spekulatywna, socjologia życia codziennego, socjologia wizualna, etnometodologia) (W)
- Procesy polityczne – ewolucja, transformacja, rewolucja, transgresja- problem narzędzi badawczych (W); polityczne uwarunkowania i implikacje rewolucji (bio)technologicznej (transgresja na osi realne – wirtualne) (ĆW)
- Politolog jako badacz i uczestnik (dualizm: podmiot a struktura; podmiot a przedmiot badań); ewolucja i implementacja theory of agency (W)

- Społeczeństwo obywatelskie – klasyczne i współczesne sposoby pojmowania, uwarunkowania rozwoju, narzędzia pomiaru, ujęcia podmiotowe i przedmiotowe (W); instrumenty wkinomiczne w służbie społeczeństwu obywatelskiemu – projekty (CW)
- Polska w raportach – analiza wniosków oraz zastosowanych procedur i narzędzi badawczych (W, CW)

Nazwa zajęć: Filozofia i etyka polityki

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Wie, że filozofia polityki opisuje i objaśnia podstawowe kwestie filozoficzne związane z polityką.
- Ma wiedzę na temat historyczno – znaczeniowych głównych relacji między sferą polityki a sferą moralności.
- Potrafi kształtować umiejętności logicznego i samodzielnego myślenia.
- Potrafi wskazać na znaczenie krytyki w wyjaśnianiu procesów społeczno – politycznych oraz projektowania racjonalistycznego ich obrazu.
- Rozumie znaczenie kształtowania postaw prospołecznych, opartych na zasadach tolerancji i pluralizmu światopoglądowego.
- Rozumie znaczenie postępowania zgodnego z zasadami etyki.
- Jest przekonany do rozwijania świadomości zagrożeń egzystencjalnych człowieka w warunkach XXI wieku.

Treści programowe dla zajęć:

- Filozofia polityki i etyka (zagadnienia wstępne).
- Filozofia polityki, etyka a inne działy filozofii i nauki społeczne, humanistyczne.
- Funkcje filozofii polityki.
- Metody filozofii polityki.
- Dzieje filozofii polityki (ujęcie globalno – syntetyczne).
- Nowożytny idee filozofii polityki.
- Wybrane koncepcje filozofii polityki w XX wieku.
- Kategoria polityki w perspektywie filozoficznej.
- Kategoria państwa w perspektywie filozoficznej.
- Kategoria władzy w perspektywie filozoficznej.
- Wybrane kategorie etyczne.
- Moralność a polityka w perspektywie filozoficzno – etycznej.
- Człowiek, formy jego egzystencji.
- Tolerancja i pluralizm postaw ludzkich.
- Globalizm i populizm w XXI wieku.

Nazwa zajęć: Prawo europejskie

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma podstawową wiedzę z zakresu prawa Rady Europy i Unii Europejskiej, jego znaczenia dla państw członkowskich oraz występujących relacji między prawem UE a prawem krajowym
- Zna podstawową terminologię z zakresu technik legislacyjnych, struktur aktów prawnych niezbędną do opisu zasad tworzenia i stosowania prawa Rady Europy i Unii Europejskiej
- Analizuje sytuację zastosowania prawa Unii Europejskiej w konkretnych sytuacjach, a także wyszukuje informacje o prawie Rady Europy i UE oraz możliwości jego zastosowania w praktyce
- Objaśnia podstawowe normy i reguły systemu instytucjonalnego Rady Europy i UE, rozpoznaje mechanizmy funkcjonowania instytucji UE, a także sporządza opis możliwości zastosowania prawa europejskiego w odniesieniu do procedur złożenia skargi do instytucji europejskich i w sądach krajowych
- Potrafi wyrażać oceny dotyczące zastosowania prawa Rady Europy i UE w praktyce i jest świadomy konieczności postępowania zgodnie z regułami prawa
- Wykazuje aktywność w zakresie samodzielnego poszerzania wiedzy dotyczącej prawa Rady Europy i Unii Europejskiej oraz jest zorientowany na twórcze zastosowania efektów pozyskanej wiedzy do rozwiązywania rozmaitych problemów w zawodach związanych z zastosowaniem prawa europejskiego

Treści programowe dla zajęć:

- Ewolucja charakteru prawnego Rady Europy i Unii Europejskiej.
- Podstawy teoretyczne procesu integracji europejskiej
- Charakter prawny Rady Europy i UE
- Pojęcie prawa Rady Europy i UE oraz jego źródła
- Instytucje i organy Rady Europy i Unii Europejskiej

- Procedury stanowienia prawa
- Stosowanie prawa Rady Europy i UE w państwach członkowskich
- System ochrony prawnej osób fizycznych i prawnych w Radzie Europy i Unii Europejskiej
- Obywatelstwo UE, swobody rynku wewnętrznego – orzecznictwo TSUE
- Ochrona praw podstawowych w Radzie Europy i UE
- Podstawy konstytucyjne członkostwa Polski w UE i efektywność stosowania prawa Rady Europy i UE w Polsce

Nazwa zajęć: Historia instytucji politycznych

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Jest w stanie określić rolę człowieka w decydowaniu politycznym
- Potrafi rozpoznać determinanty zmian życia politycznego, instytucji i więzi politycznych oraz rządzące nimi prawidłowości
- Umie prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska polityczne oraz wzajemne relacje między nimi
- Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk politycznych, jak i formułować własne opinie
- Ma kompetencje w zakresie poszerzania i aktualizowania wiedzy na temat instytucji politycznych i ich wykorzystania
- Potrafi wskazywać metody i sposoby realizacji określonych zadań w politycznych w sferze życia społecznego

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawowe zagadnienia związane z instytucją polityczną
- Instytucja zgromadzeń ludowych
- Instytucja referendum
- Inicjatywa ludowa
- Instytucja plebiscytu
- Instytucja prawyborów
- Instytucja ombudsmana

Nazwa zajęć: Psychologia polityki

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje pojęcia z zakresu psychologii politycznej
- Identyfikuje czynniki warunkujące pojawienie się określonych zjawisk politycznych, w tym te związane z człowiekiem i jego psychiką
- Krytycznie analizuje obserwowane zjawiska polityczne
- Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu psychologii do przewidzenia skutków obserwowanych zjawisk
- Potrafi zaprojektować działania zmierzające do wystąpienia pożądanych zjawisk i ograniczenia wystąpienia zjawisk niepożądanych
- Aktywnie uczestniczy w pracy grupy przy realizacji zadań i ma świadomość znaczenia wpływu czynników zewnętrznych na zachowania jednostki
- Jest pomysłowy i wykazuje się innowacyjnością przy rozwiązywaniu postawionych problemów natury społecznej

Treści programowe dla zajęć:

- Psychologia polityczna jako nauka i jej wkład w rozumienie zjawisk społecznych i politycznych: przedmiot psychologii politycznej; podstawowe pojęcia psychologii politycznej; podejścia psychologii politycznej; rozwój i ważniejsze dokonania; procedury, metody i techniki badawcze
- Rola polityki w życiu człowieka: potoczne rozumienie polityki; wyobrażenie ról i pożądanych cech polityków; ocena polityki i polityków
- Myślenie polityczne – podstawowe wymiary mentalności politycznej: indywidualizm i kolektywizm; orientacja równościowa i hierarchiczna; orientacja na sprawiedliwość
- Autorytaryzm i dogmatyzm przekonań i ich wpływ na poglądy polityczne i zachowania: orientacja prawicowa i lewicowa; osobowość autorytarna; osobowość dogmatyczna; pomiar autorytaryzmu i dogmatyzmu; autorytaryzm i dogmatyzm a sposób widzenia świata społecznego
- Błędy w myśleniu politycznym i ich przyczyny: nieostrość pojęć politycznych; błędy atrybucyjne; schematy i stereotypy; wpływ afektu; rola symbolicznych ideologii; myślenie grupowe
- Socjalizacja i edukacja polityczna: dzieciństwo jako okres kształtowania się postaw politycznych; ewolucja przekonań i postaw politycznych w ciągu życia; rola rodziny, rówieśników, szkoły i środków masowego przekazu w socjalizacji i edukacji politycznej

- Zainteresowanie polityką i aktywność polityczna: formy aktywności politycznej; intensywność aktywności; psychologiczne uwarunkowania aktywności politycznej; konsekwencje aktywności politycznej
- Bierność polityczna i jej uwarunkowania: psychologiczne przyczyny bierności politycznej (wyuczona bezradność, alienacja, anomia); indywidualne, społeczne i polityczne skutki bierności politycznej
- Preferencje polityczne: rodzaje preferencji politycznych; uwarunkowania preferencji politycznych
- Zachowania wyborcze: modele zachowań wyborczych; indywidualne uwarunkowania zachowań wyborczych; sytuacja a udział w wyborach; psychologiczne mechanizmy legitymizacji polityków
- Ekstremizm polityczny: indywidualne uwarunkowania poglądów i zachowań ekstremistycznych; czynniki sytuacyjne odpowiedzialne za ekstremizm polityczny; rola potrzeb i wartości; regulacja typu idealistycznego i realistycznego w rozwoju ruchu społecznego

Nazwa zajęć: Komunikowanie polityczne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma pogłębioną wiedzę o relacjach między uczestnikami komunikowania politycznego
- Zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia opisu, analizy i prognozowania strategii komunikacyjnych podmiotów komunikowania politycznego
- Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk z zakresu komunikowania politycznego
- Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg komunikowania politycznego w różnych fazach cyklu politycznego
- Jest przygotowany do pracy w zespołach odpowiedzialnych za analizę, przygotowanie, organizację i prowadzenie kampanii politycznych
- Jest przygotowany do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy, zdobywania nowych umiejętności umożliwiających skuteczne działanie w dynamicznym środowisku politycznym

Treści programowe dla zajęć:

- Media w komunikowaniu politycznym; model systemowy; system polityczny i system medialny
- Komunikowanie polityczne – ujęcia teoretyczne
- Propaganda i marketing polityczny; polityczne public relations i reklama; koncepcja zintegrowanej komunikacji politycznej
- Rekonstrukcja rzeczywistości politycznej w mediach: framing, praming, agenda setting, tabloidyżacja
- Profesjonalizacja komunikowania politycznego
- Strategie komunikacyjne podmiotów politycznych
- Kreowanie politycznych person; persony polityków i polityczek
- Personalizacja i prywatyzacja komunikowania politycznego
- Kultura popularna i polityka
- Mediatyzacja polityki i komunikowania politycznego; polityzacja mediów

Nazwa zajęć: Alternatywne metody rozwiązywania sporów

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie złożoność problematyki rozwiązywania konfliktów społecznych, potrafi postawić się w sytuacji jednej ze stron i współdziałać w celu rozwiązywania sporu
- Nabywa podstawowe umiejętności w zakresie analizy norm prawnych i pozaprawnych oraz umów
- Potrafi wskazać regulacje prawne dotyczące alternatywnych metod rozwiązywania sporów w sprawach cywilnych, gospodarczych, rodzinnych, administracyjnych, pracy i karnych
- Potrafi zastosować właściwe normy prawne w odniesieniu do poszczególnych metod rozwiązywania sporów
- Potrafi opisać i wyjaśnić poszczególne metody rozwiązywania sporów
- Potrafi wyjaśnić istotę ugody oraz wyjaśnić jej alternatywny charakter w stosunku do metod adjudykacyjnych
- Potrafi w ramach pracy w grupie przygotować zaproszenie na pierwsze posiedzenie mediacyjne, wzór umowy o mediację, wzór protokołu przebiegu postępowania mediacyjnego, projekt ugody oraz zapis na sąd polubowny

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie konfliktu i sporu
- Pojęcie geneza i rodzaje ADR
- Sądowe rozstrzygnięcie sporów
- Pozasądowe rozwiązywanie sporów
- Mieszane formy ADR
- Negocjator, mediator, arbiter i sędzia

- Charakterystyka procedur w wybranych postępowaniach cywilnych, administracyjnych i karnych

Nazwa zajęć: Analityka polityczna i ekonomiczna

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada podstawową wiedzę z zakresu nowoczesnych, ilościowych metod analitycznych w biznesie i w polityce, w szczególności opierających się na oprogramowaniu i narzędziach informatycznych
- Zna podstawy statystyki opisowej i wie w jakim celu można je wykorzystać
- Posiada umiejętności samodzielnego prowadzenia analiz gospodarczych i politycznych
- Posiada umiejętności prowadzenia analiz sytuacji ekonomiczno-finansowej różnych podmiotów gospodarczych oraz umiejętność wszechstronnej interpretacji ich wyników
- Potrafi analizować otoczenie rynkowe i posiada poszerzone umiejętności dokonywania interpretacji obserwowanych zjawisk
- Posiada umiejętności samodzielnego prowadzenia analiz sytuacji społeczno-politycznej w poszczególnych państwach
- Rozumie potrzebę doskonalenia się i rozwoju zawodowego oraz doskonalenia własnych umiejętności w celu skutecznego dostosowywania się do szybko zmieniającej się rzeczywistości

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawy statystyki opisowej i ekonomicznej
- Podstawy informatyki ekonomicznej
- Informatyczna analiza danych
- Business Intelligence i Data Mining
- Statystyczna analiza danych
- Modelowanie procesów biznesowych
- Zintegrowane systemy informatyczne w organizacji
- Metody analityczne w politologii
- Analiza i prognozowanie rozwoju rynku politycznego

Nazwa zajęć: Analiza rynku politycznego

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie znaczenie rynku politycznego i zna metody jego badania
- Zna techniki segmentacji i pozycjonowania na rynku politycznym
- Potrafi wykorzystywać wiedzę do badania zjawisk zachodzących w obrębie rynku politycznego
- Potrafi samodzielnie analizować konkurencję na rynku politycznym
- Jest gotów do wskazywania efektywnych metod i sposobów realizacji celów na rynku politycznym
- Jest gotów do aktywnego udziału w życiu publicznym

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie i sposoby rozumienia rynku politycznego.
- Metody badania rynku (badanie dokumentów, sondaże wyborcze).
- Analiza i segmentacja na rynku wyborczym.
- Monitoring internetu i analiza social media
- Analiza konkurencji politycznej w marketingu.
- Czynniki kształtujące zjawiska na rynku politycznym.
- Kandydat jako produkt na rynku politycznym.

Nazwa zajęć: Asystentura polityczna

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada wiedzę na temat doradztwa politycznego, podejmowania decyzji politycznych
- Potrafi przygotować proste analizy w procesie doradztwa politycznego
- Potrafi samodzielnie określić podstawowe założenia strategii politycznej
- Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów analityczno-doradczych

Treści programowe dla zajęć:

- Historia doradztwa politycznego
- Metodologia analiz i opracowań eksperckich
- Strategia wyborcza na szczeblu lokalnym i krajowym
- Implementacja programów wyborczych do bieżących działań politycznych na szczeblu lokalnym i krajowym
- Partycypacja obywatelska w okresie międzywyborczym – środki i dobre praktyki
- Case studies doradztwa i asystentury politycznej na szczeblu Parlamentu Europejskiego, Sejmu RP, w Jednostkach Samorządu Terytorialnego w Polsce

Nazwa zajęć: Badania marketingowe

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student posiada wiedzę z zakresu istoty, celów i obszarów badań marketingowych
- Zna procedury badawcze, wykorzystuje w niej właściwe metody i techniki
- Posiada wiedzę z zakresu budowania skal i narzędzi pomiarowych w badaniach ilościowych i jakościowych
- Projektuje założenia do badania, realizuje je w oparciu o właściwe procedury badawcze
- Weryfikuje i analizuje wyniki badań własnych
- Przygotowuje raport z badań i operacjonalizuje wnioski z nich wynikające

Treści programowe dla zajęć:

- Miejsce informacji w podejmowaniu decyzji marketingowych. Marketingowe systemy informacyjne w organizacji.
- Pojęcie badań marketingowych, ich funkcje i użyteczność wyników, główne obszary badań
- Etapy procesu badania marketingowego
- Pomiar, budowa skal, konstrukcja instrumentu pomiarowego
- Gromadzenie, weryfikacja i analiza danych pierwotnych i wtórnych w procesie badań rynkowych
- Metody i techniki badań ilościowych i jakościowych . Przegląd metod i zasad ich doboru
- Wykorzystanie metod ilościowych w badaniu rynku
- Charakterystyka metod i technik jakościowych - cechy i procedury
- Zastosowanie metod obserwacji i eksperymentu w badaniach marketingowych
- Wykorzystanie technik projekcyjnych w badaniach marketingowych
- Zastosowanie danych z pomiarów fizjologicznych i neuromarketingowych w podejmowaniu decyzji marketingowych
- Metody badania marki
- Pomiar skuteczności kampanii reklamowych
- Projektowanie i realizacja badania marketingowego w zespole studenckim
- Przygotowanie i prezentacja raportu z badań

Nazwa zajęć: Budowanie marki

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe pojęcia związane z tematyką przedmiotu: personal brand, personal branding, consumer insight
- Zna etapy budowania marki własnej i sposoby tworzenia wizerunku produktu
- Potrafi w sposób świadomy budować swoją markę
- Potrafi przeprowadzić proces consumer insight
- Potrafi stworzyć swoje CV i list motywacyjny, a także przygotować się do rozmowy o pracę
- Jest otwarty na pracę w zespole w oparciu o partnerskie reguły współpracy oraz jest zdolny do zarządzania zespołem
- Jest świadomy na temat wyzwań współczesnego rynku pracy i potrafi dostosować do nich swoją ofertę

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie marki własnej i wstęp do jej budowania na przykładzie marketingu politycznego
- Pojęcie kompetencji miękkich i ich znaczenie na rynku prac
- Budowanie marki własnej i "autentycznego ja"
- Nowe media a budowanie marki własnej
- Consumer insight
- Przygotowanie CV i listu motywacyjnego
- Rozmowa o pracę - jak się do niej przygotować i zrobić dobre wrażenie

Nazwa zajęć: Budowanie własnej marki

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje kategorię marki i zna podstawowe koncepcje zarządzania marką
- Zna nowoczesne instrumenty budowania własnej marki
- Dysponuje poszerzoną wiedzą z zakresu mechanizmów regulujących zachowania autoprezentacyjne człowieka w różnych sytuacjach społecznych i politycznych w celu poprawy własnego wizerunku
- Potrafi dobierać i stosować odpowiednie (z punktu widzenia pozycji na rynku pracy) metody i techniki budowania własnej marki

- Potrafi analizować otoczenie rynkowe i posiada poszerzone umiejętności wyboru ogłoszeń na które warto wysłać zgłoszenia
- Potrafi budować wizerunek profesjonalisty w życiu społecznym i politycznym
- Rozumie potrzebę doksztalcania się i rozwoju zawodowego oraz doskonalenia własnych umiejętności w celu budowy pożądanego własnej marki

Treści programowe dla zajęć:

- Kategoria marki – definicja i funkcje
- Podstawowe strategie marki
- Wybrane koncepcje zarządzania marką
- Kategoria wizerunku – definicja, rodzaje, funkcje
- Wybrane sposoby budowy marki i jej wizerunku. Wizerunek marki w mediach społecznościowych
- Zarządzanie wizerunkiem w czasie i jego odświeżanie
- Strategie pozycjonowania i różnicowania
- Ekonomiczne aspekty marki i jej wizerunku
- Nowe trendy w kształtowaniu marki w sieci

Nazwa zajęć: Cyfrowe państwo

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma wiedzę na temat technologii informacyjno – komunikacyjnej Cyfrowego Państwa
- Ma wiedzę na temat zagrożeń związanych z transformacją społeczeństwa informacyjnego
- Ma wiedzę na temat zintegrowanych systemów informatycznych właściwych dla technologii cyfrowych usług publicznych
- Potrafi zidentyfikować mechanizmy efektywnej wymiany informacji kanałami elektronicznymi w relacji Państwo - obywatel
- Identyfikuje modele i mechanizmy strategicznego zarządzania transformacją państwa przy pomocy technologii cyfrowych
- Posiada umiejętność obsługi technologii cyfrowych dedykowanych obywatelom w ramach Cyfrowego Państwa, a w szczególności posiada umiejętność obsługi elektronicznych rejestrów i ewidencji dedykowanych obywatelom
- Potrafi zidentyfikować zagrożenia związane z cyberprzestępczością i cyberterroryzmem

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawowe założenia Cyfrowego Państwa. Pojęcie e-government, e-governanse, m-government
- Technologiczne otoczenie Cyfrowego Państwa
- Społeczeństwo sieciowe
- Problematyka wymiaru cyfrowego modernizacji państwa
- Problematyka cyberbezpieczeństwa
- Planowanie strategiczne, zarządzanie i nadzór w sektorze publicznym IT
- Prognoza wariantowa Cyfrowego Państwa

Nazwa zajęć: Decydowanie polityczne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie obiektywne uwarunkowania i rolę człowieka w procesach decyzyjnych.
- Zna zasady i techniki analizy decyzyjnej.
- Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu decydowania w praktyce.
- Potrafi prognozować procesy decyzyjne w sytuacjach kryzysowych.
- Potrafi monitorować stan środowiska politycznego i planować decyzje przywracające stan równowagi w środowisku.
- Jest gotów do prawidłowego określania zadań oraz sposobów i środków ich realizacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Przedmiot i podmiot decydowania.
- Sytuacja decyzyjna i ośrodek decyzyjny,
- Proces decyzyjny.
- Procesy decydowania racjonalnego. Teoria gier.
- Analiza gier decyzyjnych.
- Proces decydowania emocjonalnego.
- Psychologia decyzji. Osobowość decydenta.
- Wpływ frustracji i stresu na proces decydowania.

Nazwa zajęć: Diagnostowanie i rozwiązywanie konfliktów w zespole

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe wyjaśnienia zjawisk konfliktowych oraz funkcje konfliktów
- Potrafi opisać i poddać krytycznej analizie sposoby wchodzenia w konflikt
- Potrafi powiązać znane mu przykłady empiryczne z teoretyczną wiedzą dotyczącą rozwiązywania konfliktów
- Rozwiązuje problemy związane z konfliktami społecznymi w oparciu o wybraną literaturę przedmiotu oraz źródła
- Potrafi rozwiązywać problemy związane z konfliktami społecznymi w ramach pracy grupowej
- Ma świadomość dylematów etycznych związanych z diagnozowaniem i rozwiązywaniem konfliktów społecznych

Treści programowe dla zajęć:

- Co to jest konflikt?
- Mity dotyczące konfliktów
- Myślenie grupowe
- Zarządzanie konfliktem w grupie
- Style wchodzenia w konflikt
- Konflikt a władza
- Konflikt a komunikacja
- Funkcje konfliktu – więź społeczna a wrogość i napięcia
- Struktura grupy a konflikty – wymiar wewnątrz- i międzygrupowy
- Władza a konflikt
- Wyjaśnianie zbiorowej przemocy
- Konstruowanie innego, dyskryminacja i mowa nienawiści
- Konflikt w społeczeństwie sieci
- Mechanizmy stygmatyzacji

Nazwa zajęć: Doradztwo personalne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student zna pojęcia dotyczące doradztwa personalnego i funkcjonowania agencji zatrudnienia.
- Student posiada wiedzę dotyczącą zasad współpracy z doradztwem personalnym i agencją zatrudnienia.
- Student posiada wiedzę w zakresie źródeł pozyskiwania pracowników i elementów procesu rekrutacji.
- Student posiada wiedzę dotyczącą usług realizowanych przez doradztwa personalne i agencje zatrudnienia.
- Student posługuje się aktami prawnymi dotyczącymi doradztwa personalnego i prowadzenia pośrednictwa pracy oraz ochrony danych osobowych.
- Student potrafi dokonać analizy dostępnych doradztw personalnych i ich usług.

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawowe pojęcia dotyczące doradztwa personalnego i funkcjonowania agencji zatrudnienia;
- Akty prawne dotyczące doradztwa personalnego i prowadzenia pośrednictwa pracy oraz ochrony danych osobowych;
- Doradztwa Personalne, Agencje zatrudnienia i ich usługi;
- Źródła pozyskiwania pracowników i elementów procesu rekrutacji;
- Usługi realizowane przez doradztwa personalne i agencje zatrudnienia;
- Zasady współpracy z doradztwem personalnym i agencją zatrudnienia;

Nazwa zajęć: Efektywne motywowanie personelu

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie czym jest i działa motywacja
- Zna i rozumie znaczenie przywództwa sytuacyjnego
- Rozpoznaje znaczenie motywacji w organizacji
- Eksplikuje teorie motywacji
- Opisuje model Paula Herseya i Kena Blancharda
- Zna i stosuje w praktyce techniki i narzędzia automotywacji
- Identyfikuje zachowania prokrastynacyjne i sposoby radzenia sobie z nimi
- Rozpoznaje zróżnicowane potrzeby i preferencje motywacyjne w odniesieniu do pokoleń boomersów, X, Y, Z
- Definiuje i potrafi stosować finansowe i pozafinansowe narzędzia motywacji
- Interpretuje dane związane z motywowaniem personelu

- Wykazuje wrażliwość na inne kultury i kręgi antropologiczne
- Prawidłowo postrzega relacje pomiędzy różnymi grupami społecznymi i pracowniczymi
- Wyraża oceny nt. Wszelkich przejawów inności, posługuje się parafrazą
- Jest otwarty na inne poglądy, współpracuje pomimo różnic

Treści programowe dla zajęć:

- Efektywność osobista
- Czym jest i jak działa motywacja? Jak powstaje motywacja? Motywacja „od” i „do” Źródła motywacji. Czym jest motywacja wewnętrzna i na czym polega? Profile motywacyjne
- Teorie motywacji: Przegląd teorii. Teorie motywacji i ja. Wyznaczanie celów indywidualnych
- Przywództwo sytuacyjne – przywódca, który motywuje. Model Paula Herseya i Kena Blancharda. Fazy rozwoju zespołu
- Motywacja w organizacji. Przegląd badań. Diagnoza motywatorów. Finansowa strona motywacji. Benefity pozafinansowe
- Automotywacja. Przegląd technik i narzędzi. Rozpoznawanie własnych źródeł motywacji . Warsztaty automotywacji. Coaching a motywacja
- Co przeszkadza w (auto)motywacji? Prokrastynacja: definicja i przejawy. Sposoby walki zachowaniami prokrastynacyjnymi. Kwestionariusz motywacji
- Zarządzanie wiekiem w organizacji a motywacja pracowników: pokolenie baby boomers, pokolenie X, pokolenie Y, pokolenie Centennials.

Nazwa zajęć: E-government

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe pojęcia z zakresu e-government, e-administration, e-governance
- Zna sposób funkcjonowania sieci Internet i wykorzystanie ICT w e-administracji
- Zna ramy prawne funkcjonowania e-administracji w Polsce i jej aktualny poziom rozwoju
- Potrafi posługiwać się aktami prawnymi związanymi z funkcjonowaniem e-administracji w Polsce, w tym dotyczącymi dostępu do informacji publicznej
- Potrafi korzystać z e-usług dostępnych w Polsce
- Potrafi przewidywać potencjalne skutki wynikające z rozwoju nowoczesnych technologii, jak formułować swoje sądy na temat wynikających z tego szans i zagrożeń

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie i istota: e-administracja, e-government, e-governance, cyfrowe państwo
- Funkcjonowanie sieci Internet i technologie informacyjno-komunikacje (ICT). Bezpieczeństwo od strony urzędu oraz obywateli
- Podstawy prawne funkcjonowania e-administracji w Polsce
- E-usługi w Polsce
- Government 2.0 – rola obywateli w tworzeniu i dostarczaniu usług publicznych.
- E-administracja w Polsce, a poziom rozwoju e-usług w innych państwach UE
- Dostęp do informacji publicznej w Polsce
- E-demokracja i e-voting. Szanse i zagrożenia

Nazwa zajęć: Europejska polityka społeczna

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Potrafi zdefiniować podstawowe problemy wchodzące w zakres europejskiej polityki społecznej
- Potrafi formułować wnioski dotyczące związków pomiędzy tą polityką a działaniami podmiotów międzynarodowych w tym głównych instytucji UE
- Potrafi analizować poszczególne kwestie społeczne zarówno pod kątem ich charakteru, jak i sposobów oddziaływania na nie
- Potrafi decydować o doborze metod oddziaływania, zarówno w wymiarze konkretnych rozwiązań, jak i podmiotów je realizujących. Dokonać porównania poszczególnych rozwiązań
- Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu problemów społecznych, z wykorzystaniem doświadczeń europejskich, a przede wszystkim pracy w zespołach realizujących zadania im powierzone
- Umie aktywnie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając uwarunkowania prawne, ekonomiczne, polityczne i historyczne służących efektywnemu rozwiązywaniu międzynarodowych problemów społecznych

Treści programowe dla zajęć:

- Geneza, historyczne uwarunkowania tworzenia europejskiego modelu społecznego
- Aksjologiczno-doktrynalne uwarunkowania europejskiego modelu społecznego
- Rola rozwiązań instytucjonalno-społecznych w poszczególnych okresach rozwoju Europy.

- Zróżnicowanie instytucjonalno-aksjologiczne w poszczególnych częściach Europy a efektywność i sposoby rozwiązywania problemów społecznych
- Geneza współczesnych modeli europejskiej polityki społecznej (EPS).
- Typologizacja modeli (EPS), kryteria ich wyodrębniania oraz opis
- Zróżnicowanie instytucjonalne w obrębie podmiotów kreujących europejską politykę społeczną – MOP, Rada Europy, UE, Rada Nordycka.
- Znaczenie rozwiązań prawnych w realizacji europejskiej polityki społecznej na przykładzie UE.
- Finansowanie europejskiej polityki społecznej, różnorodność form i metod finansowania w odniesieniu do poszczególnych polityk oraz modeli.
- Podmioty kreujące europejską politykę społeczną – ramy organizacyjno-prawne. Charakterystyka wybranych programów społecznych UE.
- Oddziaływanie europejskiej polityki społecznej na wybrane kwestie społeczne – ubóstwo, niepełnosprawność, wykluczenie społeczne, równość statusów.
- Europejski model społeczny, zakres i sposoby jego oddziaływania na inne obszary geograficzno-kulturowe i cywilizacyjne.
- Polska – możliwości zastosowania poszczególnych rozwiązań w obrębie polityki społecznej z wykorzystaniem doświadczeń innych państw i społeczeństw.

Nazwa zajęć: Europejski system ochrony praw człowieka

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Opisuje historyczne uwarunkowania rozwoju idei praw człowieka
- Definiuje materialne i proceduralne podstawy ochrony praw człowieka
- Zna i rozumie znaczenie najważniejszych praw i wolności człowieka
- Identyfikuje 3 generacje praw człowieka
- Eksplikuje obszary zagrożeń praw i wolności człowieka w Europie
- Rozpoznaje różnice pomiędzy globalnym, regionalnym, a krajowym systemem ochrony praw człowieka
- Wymienia organy Unii Europejskiej w zakresie kontroli przestrzegania praw człowieka (prezentacja uprawnień, trybu działania, procedur i wybranych spraw)
- Opisuje działalność Rady Europy w zakresie ochrony praw i wolności człowieka
- Wymienia najważniejsze europejskie konwencje służące ochronie praw człowieka
- Zna systematykę Europejskiej Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności
- Opisuje strukturę, zadania, skład i tryb składania skarg do ETPC w Strasburgu
- Identyfikuje relacje pomiędzy systemem ochrony praw człowieka w UE i RE
- Definiuje najważniejsze współczesne dylematy związane z europejskim wymiarem ochrony praw człowieka
- Aktywnie korzysta z materialnych i proceduralnych gwarancji ochrony praw człowieka
- Krytycznie analizuje europejskie konwencje z zakresu ochrony praw człowieka
- Umie w praktyce wykorzystywać instrumenty europejskiej ochrony praw człowieka
- Potrafi przygotować skargę do ETPC w Strasburgu
- Interpretuje dane związane z naruszaniem praw i wolności człowieka
- Wykazuje wrażliwość na inne kultury i kręgi antropologiczne
- Prawidłowo postrzega relacje pomiędzy różnymi grupami społecznymi – w szczególności w kontekście praw mniejszości
- Wyraża oceny nt. Wszelkich przejawów inności, posługuje się parafrazą
- Jest otwarty na inne poglądy, współpracuje pomimo różnic

Treści programowe dla zajęć:

- Koncepcja i doktryny praw człowieka
- Krajowy, regionalny i globalny system ochrony praw człowieka: wzajemne relacje
- System Europejskiej Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności
- Europejski Trybunał Praw Człowieka w Strasburgu
- Inne wybrane europejskie konwencje z zakresu ochrony praw człowieka
- Ochrona praw człowieka w ramach Unii Europejskiej
- Ochrona praw człowieka w systemie Rady Europy i Unii Europejskiej: wzajemne relacje
- Relatywizm kulturowy versus uniwersalizm praw człowieka. Przypadek Europy

Nazwa zajęć: Finanse państwa i samorządu

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu finansów publicznych w świetle ewolucji doktryn ekonomicznych;

- Opisuje i nazywa główne mierniki stabilności, modele gromadzenia dochodów i ich redystrybucji oraz zależności w kształtowaniu kierunków rozwoju polityki finansów publicznych;
- Rozpoznaje przyczyny występowania zjawisk kryzysowych i nieprawidłowości w polityce finansów państwa i samorządu i potrafi wskazać środki zaradcze;
- Analizuje i ocenia skuteczność realizacji polityki finansów zarówno na poziomie krajowym, jak i lokalnym;
- Dobiera instrumenty polityki finansów mając na celu optymalizację poboru dochodów i efektywność realizacji usług społecznych;
- Wyraża oceny dotyczące trafności podejmowanych decyzji w zakresie systemu finansów publicznych, biorąc pod uwagę praktyczne i doktrynalne uwarunkowania;
- Świadomy jest złożoności determinant zarządzania finansami publicznymi oraz zdolny dostrzegać wpływ struktury społecznej na efekty realizowanej polityki;

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie i ewolucja roli i zakresu finansów publicznych
- Zarządzanie finansami publicznymi w świetle kryzysu
- Budżet państwa
- Modele polityki podatkowej
- Równowaga budżetowa
- Wydatki budżetu państwa
- System finansowania usług społecznych
- Budżety jednostek sektora samorządowego
- Kontrola finansów samorządu
- Dochody budżetów lokalnych
- Finanse Unii Europejskiej

Nazwa zajęć: Formy zawierania umów o pracę

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student ma wiedzę z zakresu podstawowych form zatrudnienia i potrafi ją wykorzystać przy podejmowaniu decyzji zawodowych, zna akty prawne regulujące procesy zatrudnienia w zależności od formy
- Student potrafi odnaleźć dla siebie dogodną formę aktywności gospodarczej
- Student potrafi utworzyć jednoosobową działalność gospodarczą
- Student jest gotowy do realizacji podstawowych zasad działalności gospodarczej
- Student wykorzystuje swoje kompetencje w procesie decyzyjnym
- Student ma wiedzę z zakresu podstawowych form ochrony zatrudnienia i potrafi ją zastosować w praktyce
- Student zna i analizuje działalność podstawowych instytucji związanych z ochroną zatrudnienia

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie i formy zatrudnienia
- Źródła zatrudnienia
- Umowy zawierane na podstawie kodeksu pracy
- Treść umowy o pracę
- Formy rozwiązywania umowy o pracę
- Umowy zawierane na podstawie kodeksu cywilnego
- Zabezpieczenia osobiste i rzeczowe w przypadku nawiązania stosunku pracy

Nazwa zajęć: Gospodarka 4.0

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe pojęcia i elementy gospodarki 4.0
- Ma wiedzę w zakresie determinant wdrażania rozwiązań w ramach gospodarki 4.0
- Potrafi określić korzyści i zagrożenia związane z automatyzacją i robotyzacją
- Potrafi promować zarządzanie firmą z wykorzystaniem nowych technologii
- Potrafi zaprojektować rozwój przedsiębiorstw w oparciu o sukcesy wdrażania innowacji zagranicą, wykazując opłacalność tego procesu
- Potrafi promować dostosowywanie kompetencji do potrzeb gospodarki 4.0
- Umie rozwiązywać problemy związane z wykorzystywaniem innowacyjności

Treści programowe dla zajęć:

- Przemysł 4.0 w świetle teorii ekonomicznych i politycznych

- Polityka państwa wobec gospodarki 4.0. Korzyści i zagrożenia związane z czwartą rewolucją przemysłową
- Społeczno-ekonomiczne determinanty rozwoju gospodarki 4.0
- Umiejętności przyszłości
- Innowacje jako determinant konkurencyjności
- Obszary wdrażania rozwiązań w ramach przemysłu 4.0
- Gospodarka 4.0 w wybranych państwach świata
- Gospodarka 4.0 w Polsce
- Perspektywy adaptacji rozwiązań gospodarki 4.0 w Polsce

Nazwa zajęć: **Grafika reklamowa**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada podstawową wiedzę w zakresie tworzenia kompozycji graficznej opartej o tekst i obraz. Posiada wiedzę na temat zasad projektowania graficznego oraz na temat technik graficznych oraz technologii przygotowania materiału projektowego w procesie druku.
- Posiada podstawową wiedzę z zakresu praktycznego wykorzystania komputera oraz programów graficznych dla projektowania i przygotowywania publikacji – DTP – Desktop Publishing.
- Posiada umiejętności analizowania, syntetyzowania i interpretowania złożonych zjawisk dla tworzenia wypowiedzi wizualnej. Posiada umiejętność posługiwania się podstawowymi zasadami projektowania graficznego.
- Ma umiejętności powiązania charakteru graficznej formy: typografii, tekstu, znaku graficznego, ilustracji z celowo użytą metodą projektowania dla uzyskania pożądanego celu. Umie artykułować treści przekazu stosując różne formy ekspresji.
- Potrafi efektywnie łączyć wrażliwość, wiedzę, umiejętności, intuicję oraz twórcze myślenie w celu osiągnięcia rozwiązania zagadnienia graficzno-projektowego. Posiada kompetencje dostrzegania oraz definiowania istoty przekazu co pozwala mu na właściwe określenie hierarchii wartości oraz spójnej, logicznej i czytelnej narracji w procesie komunikacji, prezentacji i współpracy w grupie.
- Zna ogólne zależności w sferze ekonomicznej, społecznej, kulturowej umożliwiające formułowanie komunikatu wizualno-słownego do określonej grupy docelowej z uwzględnieniem potrzeb i celów intelektualnych oraz estetycznych.

Treści programowe dla zajęć:

- Omówienie zagadnień z zakresu psychofizjologii widzenia. Zagadnień stosowania i oddziaływania koloru, formy, kompozycji. (Systemy koloru addytywne i subtraktywne: RGB, CMYK, kolory dodatkowe Pantone, farby specjalne).
- Przekazanie wiedzy z zakresu obsługi i wykorzystania komputerowych programów graficznych. Pakiet Adobe CS – Photoshop, Illustrator, Indesign. Zdefiniowanie i omówienie zagadnień technicznych: liniatury, rozdzielczości, wielkości plików, sposobów zapisu.
- Omówienie zagadnień, prezentacja oraz ćwiczenia praktyczne z projektowania znaków graficznych, logotypów, kompozycji tekstu i obrazu, layout publikacji magazynu. Tworzenie plików do druku i Internetu. Wykorzystanie różnych form zapisu plików: tiff, jpg, eps, pdf, duotone, Bitmap. Użycie i wykorzystanie różnych rodzajów rastra. Omówienie cech grafiki wektorowej i bitmpowej.
- Typografia. Układ typograficzny publikacji, łamanie tekstu. Zasady typografii, składu tekstu. Kroje liter, ich dobór i znaczenie. Ćwiczenia praktyczne.
- Omówienie zagadnień z zakresu poligrafii, rodzajów druku, introligatorni, rodzajów papieru, przygotowania publikacji do druku oraz Internetu.
- Ćwiczenia praktyczne: Praca z fotografią. (Program Adobe Photoshop i inne). Retusz zdjęć, modyfikacja, fotomontaż, korekta koloru, przygotowanie i zapis zdjęć do publikacji na różne nośniki.
- Ćwiczenia praktyczne: Projektowanie logotypów, piktogramów, ideogramów. (Program Adobe Illustrator i inne). Łączenie elementów graficznych, tekstu, ilustracji, zdjęć. Wykorzystanie siatki, modułów kompozycyjnych do tworzenia znaków graficznych. Sposoby zapisu na różne nośniki oraz sposoby publikacji.
- Ćwiczenia praktyczne: Tworzenie publikacji czasopism. (Program Adobe Indesign). Łączenie tekstu, ilustracji, zdjęć. Wykorzystanie siatki kompozycyjnej do tworzenia łamów prasowych. Tworzenie i praca w stylach akapitowych i typograficznych. Sposoby zapisu na różne nośniki – druk, e-book, Internet.
- Kreowanie wizerunku produktu poprzez tworzenie nazwy, logotypu, sloganu reklamowego. Omówienie i ćwiczenia.
- Zadanie: Opracowanie briefu kreatywnego kampanii: cel, ton, target, analiza konkurencji, czytelność przekazu.
- Opracowanie alternatywnych nośników i sposobów zobrazowania głównego przekazu.

- Zadanie: Opracowanie własnej autoprezentacji w oparciu o tekst, ilustracje i zdjęcia. Dobór właściwych środków wyrazu.

Nazwa zajęć: Innowacje społeczne w praktyce

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna zakres pojęciowy „innowacje społeczne” i potrafi wskazać jego odniesienie do przedsięwzięć społecznych oraz infrastrukturalnych lub łączonych społeczno-infrastrukturalnych
- Zna instytucje krajowe i zagraniczne dofinansowujące projekty wspierające innowacje społeczne potrafi czytać ze zrozumieniem ogłoszenie o konkursie przygotować niezbędne dokumenty aplikacyjne
- Zna instytucje UE odpowiedzialne za przygotowanie, realizację i nadzór finansowy nad projektami dofinansowanymi ze środków zewnętrznych
- Potrafi wskazać aktualne programy operacyjne dofinansowane ze środków budżetu UE dedykowane projektom spełniającym kryteria „innowacji społecznych” w skali makro i mikro
- Potrafi przeprowadzić diagnozę potrzeb społecznych i wskazać dziedzinę aplikacji projektowej w zakresie projektów społecznych i infrastrukturalnych

Treści programowe dla zajęć:

- Wstęp do finansów publicznych UE. Procedura budżetowa w UE (roczna i wieloletnia-WRF)
- Instytucje realizujące, nadzorujące i kontrolujące wykonanie budżetu UE – poziom krajowy i w UE
- Kontrola projektów – zasady, terminy, uprawnienia podmiotów kontrolujących. Analiza umów na dofinansowanie projektów
- Instrumenty finansowe UE – omówienie: dotacja, pożyczka, gwarancja. Obszary wsparcia finansowego z budżetu UE w Polsce – programy i fundusze oraz inicjatywy wspólnotowe
- Przykłady obszarów wsparcia i możliwych aplikacji w ramach tzw. Projektów miękkich i twardych; Zasady zarządzania projektem z dofinansowaniem zewnętrznym – harmonogram rzeczowo-finansowy, promesa dofinansowania, budżet projektu, wskaźniki i in.
- Narzędzia skutecznej aplikacji – diagnoza potrzeb społecznych, studium wykonalności, abc procesu inwestycyjnego, diagnoza społeczno-gospodarcza i in. – wskaźniki projektu i in. – praca nad projektem zaliczeniowym

Nazwa zajęć: Innowacyjny marketing w organizacji

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna i potrafi scharakteryzować narzędzia oraz innowacyjne instrumenty marketingu
- Zna możliwe do stosowania taktyki i strategie współczesnego marketingu
- Rozróżnia współczesne, innowacyjne formy marketingu stosowane w poszczególnych typach organizacji
- Potrafi analizować otoczenie marketingowe i jej wyniki zastosować w tworzeniu strategii marketingowej
- Umie dobierać instrumenty marketingowe zapewniające skuteczną realizację strategii
- Potrafi adaptować innowacyjne efekty wdrażania gospodarki 4.0 i 5.0
- Potrafi być aktywny, innowacyjny, wykazujący kreatywność w prowadzeniu analiz i formułowaniu koncepcji, modeli i strategii

Treści programowe dla zajęć:

- Geneza i determinanty rozwoju marketingu w organizacjach
- Istota i obszary innowacji w marketingu
- Główne zasady, cele i współczesne rynki docelowe
- Rola marketingu personalnego i interakcyjnego w organizacjach
- Etapy zmian orientacji marketingowych
- Innowacyjne instrumenty marketingowe
- Organizacyjne aspekty rozwoju marketingu w organizacjach w Polsce – stan aktualny i perspektywy rozwoju
- Zasady budowy innowacyjnych strategii marketingowej
- Przemysł 4.0 a działalność marketingowa
- Sztuczna inteligencja w marketingu

Nazwa zajęć: Integracja Polski z Unią Europejską

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje podstawowe terminy związane z procesem integracji europejskiej, wymienia cele integracji, a także określa zasady i procedury procesu przystąpienia do UE

- Zna i opisuje wybrane instytucje i mechanizmy europejskiej integracji politycznej i gospodarczej, postrzega zachodzące zmiany w procesie ich rozwoju w kontekście prawnym i politycznym
- Charakteryzuje poszczególne etapy procesu integracji europejskiej w odniesieniu do zmian w prawie europejskim
- Ma wiedzę o przyczynach i przebiegu integracji Polski z Unią Europejską, jej mechanizmach, znaczeniu i efektach oraz jej wpływie na rozwój krajowych instytucji i struktur prawnych, ekonomicznych, politycznych
- Potrafi efektywnie pozyskiwać informacje oraz dane ekonomiczne dotyczące efektów członkostwa Polski w UE, interpretować je i wykorzystać do analizy wybranych zjawisk i procesów natury prawnej, politycznej i ekonomicznej wyszukuje (przygotowuje) dokumentację i informacje o procesie integracji europejskiej, korzysta z możliwości wykorzystania tej dokumentacji i jej zastosowania w praktyce
- Rozumie i potrafi właściwie interpretować zjawiska społeczno-gospodarcze związane z członkostwem Polski w UE, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z członkostwem Polski w UE, a także potrafi wyrażać oceny dotyczące zastosowania mechanizmów integracji europejskiej

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie
 - o Podstawowe pojęcia
 - o Rozszerzenie Unii Europejskiej - podstawowe dokumenty
 - o Źródła informacji o integracji Polski z UE
- Historia relacji między Polską a Wspólnotami Europejskimi/Unią Europejską (1989-2004)
- Układ Europejski – dokument wyznaczający ramy stosunków między Rzeczpospolitą Polską a UE
 - o Wykładnia układów o stowarzyszeniu
 - o Treść Układu
 - o Instytucje stowarzyszenia
- Traktat akcesyjny
 - o Geneza powstania
 - o Podstawy prawne zawarcia Traktatu o przystąpieniu do UE
 - o Struktura Traktatu o przystąpieniu do UE z 16 kwietnia 2003 r.
 - o Warunki członkostwa
- Implementacja prawa Unii Europejskiej w Polsce
- Wyzwania społeczno-gospodarcze związane z członkostwem Polski w Unii Europejskiej
 - o Wpływ na procesy społeczne
 - o Wpływ na tempo wzrostu gospodarczego
 - o Wpływ na rynek pracy
 - o Inne skutki członkostwa Polski w Unii Europejskiej
- Analiza wybranych zagadnień związanych z procesem integracji Polski z UE
 - o Wdrażanie funduszy strukturalnych w Polsce
 - o Osie sporu/współpracy w ramach wspólnej polityki bezpieczeństwa i obrony
 - o Wprowadzenie euro
 - o Procedura zawieszenia w prawach członkowskich
 - o Poparcie dla członkostwa w UE
- Orzecznictwo krajowe i unijne
 - o Integracja Polski z UE a orzecznictwo Trybunału Konstytucyjnego.
 - o Integracja Polski z UE a orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości UE

Nazwa zajęć: Jednolity Rynek Wewnętrzny

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna ramy prawne i mechanizmy funkcjonowania jednolitego rynku wewnętrznego (JRW) oraz strefy wspólnej waluty, a także koszty i korzyści JRW dla obywateli i przedsiębiorców w UE
- Potrafi swobodnie funkcjonować na jednolitym rynku wewnętrznym, zarówno jako konsument, pracownik, jak i przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terenie UE
- Dostrzega kontekst historyczny związany z wprowadzeniem jednolitego rynku wewnętrznego, w tym przyspieszenie integracji europejskiej związane z Jednolitym Aktem Europejskim, opracowanym w reakcji na tzw. „Eurosklerozę” lat 70. XX wieku
- Zna teorię integracji walutowej, kontekst polityczny oraz całokształt zasad określających funkcjonowanie strefy euro, dostrzegając ścisły związek między projektem JRW a walutą euro
- Potrafi zdiagnozować przyczyny i skutki, oraz scharakteryzować główne działania naprawczych podjęte w reakcji na kryzys strefy euro (2010-2015), ściśle powiązany z globalnym kryzysem finansowym 2008+ i „Wielką Recesją” w USA

- Potrafi wykorzystać programy i instrumenty finansowe UE służące realizacji wizji innowacyjnej gospodarki europejskiej i wyjścia z kryzysu wywołanego pandemią COVID-19; zna główne cele i założenia Europejskiego Zielonego Ładu oraz Europejskiego Funduszu Solidarności (EUSF)
- Umie zanalizować znaczenie JRW jako instrumentu wykuwania pozycji międzynarodowej UE oraz tzw. „efektu Brukseli”, czyli rosnącego wpływu EU na globalne standardy regulacyjne w takich dziedzinach jak cyfrowa gospodarka czy ochrona środowiska
- Jest świadomy/a najważniejszych wyzwań dla przyszłości JRW, w tym rosnącej popularności partii antysystemowych i eurosceptycznych, tendencji protekcyjnych i ruchów dezintegracyjnych, takich jak Brexit

Treści programowe dla zajęć:

- Teoria międzynarodowej integracji gospodarczej na przykładzie Wspólnot Europejskich: przedmiot, charakter, definicje, metody, stadia rozwojowe (stopnie integracji), zasada „spill-over” („rozlewanie się” integracji)
- Od „wspólnego” do „jednolitego” rynku: historia integracji ekonomicznej w Unii Europejskiej: Traktaty Rzymskie, ewwis, EWG, Euroatom
- Proces polityczny prowadzący do Jednolitego Aktu Europejskiego (SEA) w reakcji na „Eurosklerozę” i „kryzysową dekadę” lat 70. XX wieku
- Cztery swobody (swoboda przepływu towarów, usług, kapitału i siły roboczej) jako fundament budowy JRW
- Jednolity Rynek Wewnętrzny w latach 1993-2003 – efekty makroekonomiczne wdrażania koncepcji („Raport Bolkensteina”)
- Koncepcja Unii Gospodarczej i Walutowej (UGW) jako rozwinięcie i usprawnienie funkcjonowania JRW: etapy budowy, kryteria konwergencji walutowej, korzyści i zagrożenia wynikające z wprowadzania euro
- Między „zakorzenioną” a „optymalną” unią walutową – porównanie strefy euro do Amerykańskiej unii monetarnej; procesy liberalizacji rynku w USA i EU w ujęciu porównawczym
- Priorytety rozwoju gospodarczego i finansowego Unii Europejskiej na lata 2014- 2020 oraz 2021-2027, w tym Europejski Fundusz Solidarności (EUSF) i Europejski Zielony Ład
- Regionalne dysproporcje na JRW – fundusze spójności ekonomiczno-społecznej i terytorialnej UE i ich znaczenie w korygowaniu różnic w rozwoju gospodarczym regionów i państw UE
- Dostęp do JRW jako instrument budowy konkurencyjności międzynarodowej i strategii wzrostu przedsiębiorstw europejskich, w tym polskich
- Wpływ Brexitu na JRW i globalną hegemonię regulacyjną UE
- „Efekt Brukseli” i globalna rola regulacyjna UE – studium przypadku „polityki konkurencji” UE

Nazwa zajęć: Komunikacja interpersonalna

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma świadomość istoty pracy w grupie współpracy zespołowej
- Ma umiejętności odczytywania sygnałów werbalnych i niewerbalnych wysyłanych przez osoby komunikujące się między sobą
- Potrafi uczestniczyć w życiu społeczno-politycznym korzystając z różnych sposobów komunikowania się
- Potrafi zaprezentować się przed ludźmi w odpowiedni sposób wykorzystując wiedzę i umiejętności związane ze sposobem komunikowania interpersonalnego
- Rozumie i potrafi analizować zachowania ludzkie związane ze sposobem komunikowania werbalnego i niewerbalnego

Treści programowe dla zajęć:

- Komunikacja niewerbalna i naturalność w sposobie jej odczytywania w procesie komunikacji
- Komunikacja werbalna i niewerbalna i naturalność w sposobie jej odczytywania w procesie komunikacji
- Aktywne słuchanie, trening aktywnego słuchania w procesie komunikowania
- Typy osobowości, typy osobowości zawodowych w procesie komunikowania
- Style komunikowania się
- Skala stresu, techniki opanowania stresu w procesie komunikowania
- Inteligencja emocjonalna w procesie komunikowania
- Asertywność oraz zdolności przywódcze w procesie komunikowania

Nazwa zajęć: **Kreatywność w biznesie**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe pojęcia z zakresu kreatywności, innowacyjności oraz twórczości w odniesieniu do nauk o polityce oraz zasad funkcjonowania organizacji i instytucji politycznych;
- Zna podstawowe techniki kreatywnego myślenia i rozwiązywania problemów;
- Tłumaczy warunki i czynniki sprzyjające kreatywności, a także zna bariery i sposoby ich pokonywania;
- Potrafi wykorzystać znane techniki kreatywnego myślenia w procesie rozwiązywania konkretnych problemów biznesowych;
- Przewiduje i formułuje problemy, które mogą pojawić się w organizacji, a także projektuje ich rozwiązanie z wykorzystaniem innowacji i kreatywności;
- Dyskutuje, argumentuje i odpira argumenty przeciwników;
- Pracuje w grupie poszukując wspólnie kreatywnych rozwiązań zaproponowanych problemów biznesowych;

Treści programowe dla zajęć:

- Istota kreatywności i twórczości – innowacyjność, twórcza osobowość, uwarunkowania i zasady kreatywności, bariery kreatywności.
- Kreatywny pomysł na biznes – definiowanie i rozumienie problemu. Etap przygotowawczy do pracy nad projektem biznesowym.
- Technika burzy mózgów i jej odmiany - pojęcie, wykorzystanie w rozwiązywaniu problemu biznesowego z wybranej firmy. Mapa myśli jako sposób na przedstawienie efektów burzy mózgów.
- Skupienie na potrzebach. Techniki: mapa kontekstu, mapa interesariuszy, mapa empatii - pojęcia, wykorzystanie w rozwiązywaniu problemu biznesowego z wybranej firmy.
- Jak zapanować nad dynamiką grupy rozwiązującej problem? Technika 635 – rozwijanie pomysłów innych i wykorzystanie techniki w pracy nad projektem biznesowym.
- Inna perspektywa i twórcze rozwiązywanie problemów. Metoda sześciu kapeluszy de Bono i jej wykorzystanie w rozwiązywaniu case study z wybranej firmy.
- Warsztat kreatywny z wykorzystaniem metody pytań Osborna (rozwiązanie case study z wybranej firmy).
- Kreatywność w rozwiązywaniu konfliktów, przewyciężaniu przeszkód. Chmura Goldratta jako narzędzie rozwiązywania problemów biznesowych (case study).

Nazwa zajęć: **Fotografia reklamowa**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada wiedzę w zakresie istoty komunikacji obrazem
- Ma zdolność rozpoznania nurtów i tendencji w historii fotografii
- Potrafi wykonać obraz fotograficzny w zastosowaniu reklamowym
- Umie ukierunkować obraz reklamowy na przekonania odbiorcy
- Rozumie potrzebę wzmaganie kompetencji kreatywnych
- Nabywa praktyki pracy w zespole i potrzeby jej rozszerzania

Treści programowe dla zajęć:

- Rola obrazu w komunikacji społecznej
- Perswazyjne oddziaływanie obrazu i tekstu w reklamie fotograficznej
- Główne nurty i tendencje przemian fotografii reklamowej
- Przygotowanie projektu zespołowego reklamy społecznej
- Ćwiczenia studyjne fotografii produktowej

Nazwa zajęć: **Marketing i reklama**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie znaczenie badań marketingowych i planowania mediów
- Zna założenia procesu segmentacji, targetingu, pozycjonowania oraz zasady wykorzystywania zestawu narzędzi marketingowych (tzw. 4 X P).
- Ma wiedzę o powstaniu i rozwoju marketingu
- Umie dokonać wyboru optymalnej strategii reklamowej
- Potrafi odróżnić działania reklamowe od innych elementów promocji i projektować kampanie reklamowe
- Posiada umiejętność stosowania narzędzi marketingu mix w praktyce

Treści programowe dla zajęć:

- Marketing – historia, definicje
- Reklama – definicje, modele celów reklamy
- Zasady tworzenia komunikatów reklamowych

- Branding – budowanie tożsamości marki
- Unikalna oferta sprzedaży
- Znaczenie badań marketingowych
- Promocja miast, regionów i państw
- Product placement i inne niestandardowe narzędzia promocji
- Najlepsze kampanie reklamowe i marketingowe

Nazwa zajęć: Metodologia badań politologicznych

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada wiedzę na temat podstaw teoretycznych metodologii badań prowadzonych w naukach społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem badań politologicznych
- Zna strukturę procesu badawczego w politologii (konceptualizacja-operacjonalizacja-pomiar), posiada wiedzę na temat różnic pomiędzy procedurami, metodami, technikami i narzędziami badawczymi. Zna podstawowe teorie występujące w politologii: behawioralizm, teoria racjonalnego wyboru, instytucjonalizm, feminizm, teoria internacjonalistyczna, marksizm, teoria normatywna
- Potrafi trafnie połączyć problem badawczy z teoriami, które zastosuje w procesie konceptualizacji problemu badawczego
- Dobiera odpowiednie procedury, metody, techniki (triangulacja) i narzędzie badawcze uwzględniając przedmiot badań. Zna strukturę raportu z badań, który potrafi sporządzić
- Jest przygotowany do pracy w grupie, jak również do samodzielnego opracowywania koncepcji badań, które mogą wykorzystane zarówno na potrzeby diagnozowania, wyjaśniania i prognozowania problemów, głównie na użytek praktyki życia społecznego
- W miejscu swojej aktywności będzie otwarty na aktywny udział w rozwiązywaniu problemów odwołując się do wiedzy naukowej związanej z diagnozowaniem problemów i odpowiednim doborem działań potrzebnych do ich rozwiązania

Treści programowe dla zajęć:

- Teoretyczne podstawy badań w naukach społecznych
- Orientacje badawcze w naukach społecznych
- Analiza danych jakościowych vs analiza danych ilościowych
- Podstawowe elementy procesu badawczego
- Konceptualizacja-operacjonalizacja-pomiar
- Problemy etyczne związane z prowadzeniem badań przez nauki społeczne
- Typologia: procedury i metody, techniki i narzędzia badawcze
- Techniki badawcze: analiza treści (zawartości)
- Techniki badawcze: ankieta/wywiad
- Techniki badawcze: socjometria
- Metody doboru próby badawczej

Nazwa zajęć: Międzykulturowe zarządzanie zasobami ludzkimi

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada wiedzę o tym, w jaki sposób różne systemy wartości, wzorce i normy kulturowe wpływają na sposób funkcjonowania ludzi w ramach organizacji.
- Posiada wiedzę o sposobach skutecznego zarządzania zasobami ludzkimi w warunkach mono – i wielokulturowych.
- Posiada wiedzę o kulturowych uwarunkowaniach procesu podejmowania decyzji w grupie oraz o stylach rozwiązywania konfliktów i ich kulturowych uwarunkowaniach.
- Wykorzystuje posiadaną wiedzę dotyczącą poszczególnych kultur do projektowania procesu komunikowania i do efektywnego wykorzystania zasobów ludzkich.
- Formułuje wnioski dotyczące wpływu kultury na funkcjonowanie zespołów oraz potrafi podjąć właściwe i skuteczne działania w zakresie komunikacji i zarządzania zasobami ludzkimi..
- Umie rozpoznać wyzwania płynące z wielokulturowego charakteru organizacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie kultury, elementy, typy, właściwości
- Różnice kulturowe: orientacje i wymiary a zarządzanie zasobami ludzkimi
- Czynniki kształtujące proces komunikowania w organizacji
- Koncepcja Clifforda Geetza i Michaela Pacanowskiego: kultura jako metafora życia organizacji
- Kultury organizacji i kultury organizacyjne: modele
- Wpływ kultury na komunikację, rytuał i hierarchia.
- Komunikacja wewnątrz organizacji: kulturowe uwarunkowania stylów komunikacji werbalnej.

- Komunikacja wewnątrz organizacji: wpływ kultury na komunikację niewerbalną.
- Kulturowe aspekty grupowego podejmowania decyzji w organizacji
- Rozwiązywanie konfliktów w grupach zróżnicowanych kulturowo

Nazwa zajęć: Narzędzia prowadzenia sklepów internetowych

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna zagadnienia prawne i technologiczne, które są niezbędne do prowadzenia działalności w ramach e-commerce
- Zna nowoczesne instrumenty i narzędzia niezbędne do zbudowania i zarządzania profesjonalnym sklepem internetowym
- Posiada niezbędną wiedzę do prowadzenia sklepów internetowych, aukcji internetowych, wirtualnych giełd
- Potrafi dobierać i stosować odpowiednie narzędzia do prowadzenia sklepów internetowych, aukcji internetowych, wirtualnych giełd
- Posiada umiejętności pozwalające zarządzać i prowadzić działalność w ramach e-commerce, czyli sklepów internetowych, aukcji internetowych, wirtualnych giełd.
- Potrafi wykorzystywać i stosować regulacje prawne do prowadzenia tego typu działalności
- Jest otwarty na argumentację merytoryczną podczas analiz koncepcyjnych i potrafi dokonywać ocen oraz wyciągać wnioski z prowadzonej dotychczas działalności

Treści programowe dla zajęć:

- Sklepy internetowe, aukcje internetowe, wirtualne giełdy – cechy i rodzaje
- Techniczne instrumenty budowy innowacyjnego e-commerce
- Podstawowe źródła prawa regulujące handel elektroniczny (e-commerce)
- Tworzenie regulaminu sklepu w sposób zgodny z przepisami chroniącymi konsumentów i przepisami antymonopolowymi
- Zagadnienia prawne dotyczące e-mail marketingu, wysyłanie newsletter
- Konsekwencje prawne zastosowania klauzul niedozwolonych (abuzywnych) - postępowanie przed sądem antymonopolowym
- Polityka prywatności i obowiązki wynikające z przetwarzania danych osobowych. Obowiązki wynikające z posiadania sklepu internetowego - polityka cookies, zgłoszenie bazy danych osobowych do GIODO, konieczność stosowania certyfikatów SSL
- Prawo konsumenckie mające zastosowanie w e-commerce. Proces reklamacji i zwrotów
- Zasady zarządzania ze szczególnym uwzględnieniem rozliczania handlu przez Internet

Nazwa zajęć: Negocjacje w organizacjach

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie potrzebę stosowania negocjacji i ich rolę w życiu społecznym jako sposobu rozwiązywania sporów
- Potrafi stosować różne strategie, metody, style i techniki negocjacji w organizacji
- Zna zadania negocjatora związane z przygotowaniem i prowadzeniem negocjacji między różnymi organizacjami
- Potrafi dostosować styl i dobrać techniki negocjacji do sytuacji
- Rozumie wpływ uwarunkowań kulturowych i politycznych na proces prowadzenia negocjacji

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie do negocjacji – podstawowe terminy i cel prowadzenia negocjacji
- Typologia negocjacji
- BATNA; WATNA; ZOPA
- Etapy negocjacji i zadania negocjatora
- Strategia szachowa w negocjacjach
- Techniki negocjacji
- Techniki manipulacji w negocjacjach
- Teoria gier w negocjacjach
- Style negocjacji (twardy, miękki i rzeczowy)
- Negocjacje w sytuacjach kryzysowych
- Różnice kulturowe i polityczne w prowadzeniu negocjacji

Nazwa zajęć: Negocjacje w zarządzaniu firmą

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie potrzebę stosowania negocjacji i ich rolę w życiu społecznym jako sposobu rozwiązywania sporów

- Potrafi stosować różne strategie, metody, style i techniki negocjacji w zarządzaniu firmą
- Zna zadania negocjatora związane z przygotowaniem i prowadzeniem negocjacji
- Potrafi dostosować styl i dobrać techniki negocjacji do sytuacji

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie do negocjacji – podstawowe terminy i cel prowadzenia negocjacji
- Typologia negocjacji
- BATNA; WATNA; ZOPA
- Etapy negocjacji i zadania negocjatora
- Techniki negocjacji
- Techniki manipulacji w negocjacjach
- Teoria gier w negocjacjach
- Style negocjacji (twardy, miękki i rzeczowy)

Nazwa zajęć: Negocjacje

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie potrzebę stosowania negocjacji i ich rolę w życiu społecznym jako sposobu rozwiązywania sporów
- Potrafi stosować różne strategie, metody, style i techniki negocjacji
- Zna zadania negocjatora związane z przygotowaniem i prowadzeniem negocjacji
- Potrafi dostosować styl i dobrać techniki negocjacji do sytuacji
- Rozumie wpływ uwarunkowań kulturowych i politycznych na proces prowadzenia negocjacji

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie do negocjacji – podstawowe terminy i cel prowadzenia negocjacji
- Typologia negocjacji
- BATNA; WATNA; ZOPA
- Etapy negocjacji i zadania negocjatora
- Strategia szachowa w negocjacjach
- Techniki negocjacji
- Techniki manipulacji w negocjacjach
- Teoria gier w negocjacjach
- Style negocjacji (twardy, miękki i rzeczowy)
- Negocjacje w sytuacjach kryzysowych
- Różnice kulturowe i polityczne w prowadzeniu negocjacji

Nazwa zajęć: Nowe media w służbie polityki

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Wskazuje różnice w procesach komunikowania z wykorzystaniem mediów tradycyjnych i nowych mediów
- Zna sposoby wykorzystywania nowych technologii w komunikacji politycznej i procesach konsultacyjno-decyzyjnych
- Analizuje komunikację polityczną pod kątem mechanizmów perswazyjnych i manipulacji
- Wskazuje skuteczne instrumenty kreowania wizerunku z wykorzystaniem nowych technologii komunikacyjnych
- Wskazuje wady i zalety poszczególnych form sprzyjania aktywności obywatelskiej online
- Rozpoznaje zagrożenia związane z zastosowaniem elektronicznych narzędzi sprzyjających partycypacji, konsultacjom i głosowaniom

Treści programowe dla zajęć:

- Zmiany w sposobach konsumpcji treści, funkcjonowanie środków przekazu w nowych warunkach
- Kwestia prywatności oraz wiarygodność nowych mediów
- Nowe technologie w komunikacji politycznej
- Wykorzystanie nowych mediów w celach autoprezentacyjnych
- Zabiegi perswazyjne i manipulacyjne w przekazach medialnych
- Formy i narzędzia cyfrowej partycypacji politycznej – media alternatywne.
- Jeśli nie demokracja przedstawicielska, to co? W poszukiwaniu nowego modelu (np. Delegative democracy, Liquid Democracy)
- Elektroniczne narzędzia wspomagające procesy konsultacyjno-decyzyjne. Analiza przypadków

Nazwa zajęć: Nowe ruchy społeczne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe kategorie badań ruchów społecznych i wybrane teorie ruchów społecznych
- Potrafi opisać zależności przyczynowo – skutkowe pomiędzy różnymi czynnikami odpowiedzialnymi za istnienie ruchów społecznych (
- Potrafi powiązać znane mu przykłady empiryczne z wybranymi problemami teoretycznego wyjaśniania ruchów społecznych
- Rozwiązuje problemy związane z wybranymi aspektami badania ruchów społecznych w oparciu o wybraną literaturę przedmiotu oraz źródła
- Potrafi rozwiązywać problemy związane z badaniami nad ruchami społecznymi w ramach pracy grupowej
- Ma świadomość dylematów etycznych związanych z badaniami ruchów społecznych

Treści programowe dla zajęć:

- Badanie ruchów społecznych - podstawowe definicje, klasyfikacje, problemy
- Ruchy społeczne jako wytwór nowoczesności
- Etapy rozwoju ruchu społecznego
- Tożsamość i kultura ruchów społecznych
- Teorie ruchów społecznych (klasyczne teorie ruchów społecznych, teoria mobilizacji zasobów)
- Teorie ruchów społecznych – współczesne tendencje analizy
- Media a ruchy społeczne
- Model procesu politycznego
- Repertuary działań ruchów społecznych
- Strategie i taktyki ruchów społecznych – przypadek kolorowych rewolucji
- Ramy kulturowe, dyskurs a ruchy społeczne
- Gender i ruchy społeczne
- Ruchy społeczne a zjawisko dyfuzji
- Ruchy religijne
- Analiza wybranych przykładów ruchów społecznych

Nazwa zajęć: Podstawy marketingu

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student posiada usystematyzowaną wiedzę z zakresu istoty, celów i zasad oraz funkcji marketingu i zarządzania marketingiem w
- Organizacji
- Student zna ewolucję koncepcji marketingu produktowego do marketingu relacji i wartości i potrafi stosować wynikające z tego
- Faktu reguły
- Zna kryteria segmentacji rynku i analizę konkurencji w oparciu o analizę strategiczną SWOT
- Potrafi określić założenia do strategii marketingowej w konkretnych warunkach otoczenia marketingowego
- Rozróżnia narzędzia promocji-mix i potrafi dobrać je z uwagi na cechy grupy docelowej nabywców
- Potrafi analizować zachowania konsumentów na rynku i rezultaty przebiegu tego procesu
- Przyjmuje postawę otwartości i twórczego krytycyzmu wobec przekazywanej nowej wiedzy

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie, istota i funkcje marketingu w organizacji
- Ewolucja marketingu, jego celów i narzędzi, kierunki rozwoju marketingu
- Analiza otoczenia marketingowego: ogólne i rynkowe warunki działania
- Marketing dóbr produkcyjnych, konsumpcyjnych, usług i wartości
- Marketing mix jako zbiór narzędzi komunikacji z rynkiem
- Analiza konkurencji, obszary i formy konkurowania
- Proces segmentacji rynku, zasady i kryteria, wybór rynku docelowego i pozycjonowane
- Proces zakupowy -analiza zachowań nabywców
- Marketingowe strategie zarządzania produktem, analiza portfelowa
- Zarządzanie marką, cechy i funkcje, pozycjonowanie marek
- Strategie ceny i dystrybucji
- Strategia aktywizacji sprzedaży, jej narzędzia i funkcje
- Reklama, jej funkcje mechanizmy i nośniki
- Promocja sprzedaży, formy i środki wspierania sprzedaży

Nazwa zajęć: Podstawy reklamy

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się:

- Student / absolwent / zna rolę i zadania oraz formy przekazu reklamowego
- Student /absolwent/ zna i potrafi stosować zasady budowania ogłoszenia reklamowego z użyciem werbalnych i niewerbalnych form przekazu
- Student / absolwent / potrafi analizować i interpretować cele kampanii reklamowych uwzględniając ich kontekst społeczno-kulturowy
- Student /absolwent/ potrafi zaprojektować kampanię reklamową z uwzględnieniem jej celów, etapów, doboru mediów w dziedzinie marketingu społecznego
- Student /absolwent/ zna i potrafi zastosować wskaźniki do oceny kosztów i skuteczności reklamy
- Absolwent posiada umiejętności do współpracy z zespołami kreatywnymi w agencjach reklamowych realizujących kampanie polityczne

Treści programowe dla zajęć:

- Istota i koncepcja reklamy jako narzędzia komunikacji marketingowej. Cele i zadania reklamy
- Rodzaje reklamy, Charakterystyka nośników reklamy, niestandardowe formy reklamy
- Werbalny i niewerbalny przekaz reklamowy. Język reklamy. Analiza haseł i sloganów reklamowych
- Tworzenie ogłoszenia reklamowego i projektowanie elementów kampanii reklamowych
- Charakterystyka kampanii społecznych. Rola emocji w reklamie
- Polityk, celebryta jako bohater narracji reklamowej w kampaniach społecznych i politycznych
- Metodyka oddziaływania obrazu i dźwięku w przekazie wartości
- Analiza kosztów i skuteczności reklamy

Nazwa zajęć: Postępowanie administracyjne w instytucjach europejskich

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Sformułowanie i identyfikacja głównych wyzwań związanych z postępowaniem administracyjnym w systemie prawa UE
- Scharakteryzowanie zasad postępowania administracyjnego UE
- Rozróżnianie sytuacji faktycznych podlegających regulacjom postępowania administracyjnego w UE
- Definiowanie m.in. Pojęć: decyzji administracyjnej, odwołania, postępowania administracyjnego, etapów postępowania administracyjnego
- Rozwiązywanie praktycznych kwestii dotyczących sytuacji występujących w postępowaniu administracyjnym w ramach UE

Treści programowe dla zajęć:

- Organy postępowania administracyjnego w UE
- Zasady postępowania administracyjnego w UE
- Dokumentacja postępowania administracyjnego
- Akty administracyjne w postępowania administracyjnym w UE
- Etapy postępowania administracyjnego
- Postępowania szczególne w UE
- Zaskarżanie decyzji w postępowaniu administracyjnym

Nazwa zajęć: Praca w zespole

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Metodykę wykonywania zadań, normy, procedury i dobre praktyki stosowane w organizacjach i instytucjach politycznych zorientowane na innowacyjne rozwiązywanie złożonych problemów w nietypowych sytuacjach
- Samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia optymalnego rozstrzygnięcia w tym zakresie
- Przygotowywać wystąpienia ustne, w języku polskim i języku obcym, w zakresie politologii lub w obszarze leżącym na pograniczu różnych dyscyplin naukowych
- Pracy w grupie, ma świadomość znaczenia pracy zespołowej dla realizacji celów w pracy zawodowej i działalności publicznej
- Wskazania metody i sposobów realizacji określonego przez siebie lub innych zadania w politycznej sferze życia społecznego
- Wykorzystywania technik negocjacyjnych i kierowania zespołami realizującymi projekty obywatelskie oraz proponować ich kształt prawny i organizacyjny

Treści programowe dla zajęć:

- Zespół: definicja, cechy, zasady budowania, cykle życia zespołu
- Moja rola w zespole: test Belbina
- Komunikacja w zespole: definicja, rodzaje i wpływ komunikacji na pracę w zespole

- Konflikt w zespole: definicja konfliktu, rodzaje konfliktów, style zarządzania konfliktem
- Negocjacje: definicja, zasady, strategie, techniki i style negocjacji
- Praca w grupie: praca mająca na celu wykorzystanie teoretycznych zagadnień celem usprawnienia pracy zespołowej służącej przygotowaniu dobrego projektu
- Zaprezentowanie wyników pracy w grupie

Nazwa zajęć: Prawo a marketing polityczny

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Wybrane systemy norm (politycznych, prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) regulujących funkcjonowanie organizacji i instytucji politycznych i rządzących nimi prawidłowości
- Samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia optymalnego rozstrzygnięcia w tym zakresie
- Sprawnie posługiwać się systemami normatywnymi (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązywania konkretnych problemów w życiu publicznym
- Prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów w pracy zawodowej i działalności publicznej
- Pracy w organach administracji publicznej, ośrodkach analiz politologicznych, wykonywania funkcji eksperta i doradcy oraz komentatora życia politycznego
- Zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny. Posiada umiejętność aktywnego propagowania takich postaw
- Rozumienia znaczenie procedur ewaluacyjnych w organizacji lub instytucji funkcjonującej w polityce pozostającej w zainteresowaniu studiowanej specjalności

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie marketingu politycznego i rola prawa w marketingu politycznym
- Definicje marketingu politycznego.
- Geneza i rozwój marketingu politycznego.
- Rola prawa w marketingu politycznym.
- Produkt polityczny
- Prawne ramy tworzenia podmiotów marketingu politycznego
- Partie polityczne w Polsce.
- Europejskie partie polityczne i europejskie fundacje polityczne
- Komitety wyborcze. Zgłaszanie komitetów wyborczych (partii politycznych, koalicyjnych, wyborców, organizacji społecznych) i kandydatów
- Promocja na rynku politycznym
- Kampania wyborcza do Sejmu i Senatu. Wybór Prezydenta RP. Wybory samorządowe. Wybory do Parlamentu Europejskiego.
- Zasady prowadzenia kampanii wyborczej. KAMPANIA WYBORCZA W PROGRAMACH NADAWCÓW RADIOWYCH I TELEWIZYJNYCH. Kampania referendalna.
- Problematyka prawna reklamy politycznej: zasady działalności reklamowej i sponsorowania w programach radiofonii i telewizji, reguły dostępu partii politycznych i związków zawodowych do radiofonii i telewizji publicznej postępowanie w związku z prezentowaniem i wyjaśnianiem w publicznej radiofonii i telewizji polityki państwa przez naczelne organy państwowe
- Wolność wypowiedzi politycznej i jej ograniczenia: problematyka immunitetów a wolność wypowiedzi, ochrona czci człowieka i dóbr osobistych. Odpowiedź na krytykę prasową,
- Organizacja zgromadzeń,
- Dystrybucja na rynku politycznym
- Cena produktów i usług politycznych. Finansowanie działalności partii politycznych. Finansowanie europejskich partii politycznych. Finansowanie kampanii wyborczych: parlamentarnych, prezydenckiej, samorządowych, do Parlamentu Europejskiego,
- Referendalnej

Nazwa zajęć: Prawo i postępowanie administracyjne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Podstawowe pojęcia z zakresu administracji publicznej, prawa administracyjnego oraz procedury administracyjnej
- Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa administracyjnego materialnego
- Prawne formy działania administracji, rodzaje rozstrzygnięć i środków prawnych w postępowaniu administracyjnym
- Podstawowe zasady i przebieg postępowania administracyjnego, egzekucyjnego i sądowno administracyjnego.

- Zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego, egzekucji w administracji publicznej oraz postępowania sądowo administracyjnego
- Rozpoznać różnice pomiędzy prawem administracyjnym materialnym, ustrojowym i proceduralnym
- Posługiwać się aktami prawnymi z wybranego zakresu materialnego prawa administracyjnego oraz rozwiązać określoną sprawę administracyjną w oparciu o podany stan faktyczny oraz powszechnie obowiązujące źródła prawa
- Podejmować decyzje z zakresu działania administracji publicznej w oparciu o normy prawne, normy zawodowe oraz etyczne obowiązujące w administracji
- Analizować sposoby przeprowadzania postępowania administracyjnego, postępowania egzekucyjnego i przed sądami administracyjnymi
- Rozpoznać dokumenty i tworzyć projekty dokumentów w działalności administracji publicznej
- Ocenić prawidłowość rozstrzygnięć administracyjnych
- Podjęcia pracy w zespole w oparciu o partnerskie reguły współpracy oraz zarządzania zespołem ludzi
- Do poszukiwania aktualnej wiedzy z zakresu prawa administracyjnego i uczestniczenia w życiu publicznym, w szczególności do pracy w strukturach administracji rządowej i samorządowej
- Świadomego przestrzegania prawa
- Prezentowania i uzasadniania efektów swojej pracy z zakresu stosowania przepisów prawa administracyjnego materialnego, postępowania administracyjnego, postępowania egzekucyjnego i przed sądami administracyjnymi

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawowe pojęcia teoretyczne w nauce prawa administracyjnego
 - Pojęcie administracji publicznej
 - Pojęcie prawa administracyjnego
 - Podział prawa administracyjnego
 - Normy w prawie administracyjnym
 - Stosunek administracyjnoprawny
 - Aparat administracyjny
 - Władztwo administracyjne
- Źródła prawa administracyjnego
 - Pojęcie i klasyfikacja źródeł prawa
 - Źródła prawa powszechnie obowiązujące
 - Akty prawa miejscowego
 - Źródła prawa wewnętrznego
 - Zasady obowiązywania i wejścia w życie aktów prawnych
 - Prawo administracyjne Unii Europejskiej
- Istota i znaczenie postępowania administracyjnego
 - Pojęcie i rodzaje postępowania administracyjnego
 - Zakres obowiązywania KPA w postępowaniu jurysdykcyjnym
 - KPA w sprawach wydawania zaświadczeń
 - KPA w sprawach skarg i wniosków
 - Wyłączenia spod przepisów KPA
 - Charakter i znaczenie zasad ogólnych KPA
- Organy prowadzące i osoby uczestniczące w postępowaniu administracyjnym (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Pojęcie, rodzaje i sposób obliczania terminów w postępowaniu administracyjnym (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Wezwania, doręczenia, udostępnianie akt oraz zasady postępowania dowodowego (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Rozprawa, decyzja administracyjna, ugoda administracyjna, postanowienie (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Środki prawne w postępowaniu administracyjnym, skargi i wnioski (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Pojęcie i zasady postępowania egzekucyjnego w administracji
 - Zakres postępowania egzekucyjnego
 - Podmioty postępowania egzekucyjnego
 - Środki egzekucyjne
 - Zasady postępowania egzekucyjnego
- Wszczęcie i przebieg postępowania egzekucyjnego
 - Wszczęcie i tok postępowania
 - Zbieg egzekucji

- Koszty egzekucji
- Egzekucja w trybie uproszczonym
- Administracyjne środki prawne, środki ochrony sądowej oraz środki egzekucji
 - Zażalenie
 - Zarzut
 - Wyłączenie spod egzekucji
 - Skarga na czynności egzekucyjne
 - Skarga na przewlekłość postępowania egzekucyjnego
 - Skarga na bezczynność wierzyciela
 - Środki ochrony sądowej
- Sądowa kontrola działalności administracji publicznej
 - Rola sądów w funkcjonowaniu administracji publicznej
 - Wojewódzkie sądy administracyjne
 - Naczelny Sąd Administracyjny
 - Właściwość sądów administracyjnych
- Postępowanie sądowo-administracyjne
 - Podmioty postępowania sądowo administracyjnego
 - Przebieg postępowania administracyjnego
 - Prawomocność i zaskarżalność orzeczeń sądowych
 - Koszty postępowania
 - Wykonanie wyroku sądu administracyjnego

Nazwa zajęć: Prawo i postępowanie administracyjne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Podstawowe pojęcia z zakresu administracji publicznej, prawa administracyjnego oraz procedury administracyjnej
- Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa administracyjnego materialnego
- Prawne formy działania administracji, rodzaje rozstrzygnięć i środków prawnych w postępowaniu administracyjnym
- Podstawowe zasady i przebieg postępowania administracyjnego, egzekucyjnego i sądowo administracyjnego.
- Zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego, egzekucji w administracji publicznej oraz postępowania sądowo administracyjnego
- Rozpoznać różnice pomiędzy prawem administracyjnym materialnym, ustrojowym i proceduralnym
- Posługiwać się aktami prawnymi z wybranego zakresu materialnego prawa administracyjnego oraz rozwiązać określoną sprawę administracyjną w oparciu o podany stan faktyczny oraz powszechnie obowiązujące źródła prawa
- Podejmować decyzje z zakresu działania administracji publicznej w oparciu o normy prawne, normy zawodowe oraz etyczne obowiązujące w administracji
- Analizować sposoby przeprowadzania postępowania administracyjnego, postępowania egzekucyjnego i przed sądami administracyjnymi
- Rozpoznać dokumenty i tworzyć projekty dokumentów w działalności administracji publicznej
- Ocenić prawidłowość rozstrzygnięć administracyjnych
- Podjęcia pracy w zespole w oparciu o partnerskie reguły współpracy oraz zarządzania zespołem ludzi
- Do poszukiwania aktualnej wiedzy z zakresu prawa administracyjnego i uczestniczenia w życiu publicznym, w szczególności do pracy w strukturach administracji rządowej i samorządowej
- Świadomego przestrzegania prawa
- Prezentowania i uzasadniania efektów swojej pracy z zakresu stosowania przepisów prawa administracyjnego materialnego, postępowania administracyjnego, postępowania egzekucyjnego i przed sądami administracyjnymi

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawowe pojęcia teoretyczne w nauce prawa administracyjnego
- Pojęcie administracji publicznej
- Pojęcie prawa administracyjnego
- Podział prawa administracyjnego
- Normy w prawie administracyjnym
- Stosunek administracyjnoprawny
- Aparat administracyjny
- Władztwo administracyjne
- Źródła prawa administracyjnego

- Pojęcie i klasyfikacja źródeł prawa
- Źródła prawa powszechnie obowiązujące
- Akty prawa miejscowego
- Źródła prawa wewnętrznego
- Zasady obowiązywania i wejścia w życie aktów prawnych
- Prawo administracyjne Unii Europejskiej
- Istota i znaczenie postępowania administracyjnego
- Pojęcie i rodzaje postępowania administracyjnego
- Zakres obowiązywania KPA w postępowaniu jurysdykcyjnym
- KPA w sprawach wydawania zaświadczeń
- KPA w sprawach skarg i wniosków
- Wyłączenia spod przepisów KPA
- Charakter i znaczenie zasad ogólnych KPA
- Organy prowadzące i osoby uczestniczące w postępowaniu administracyjnym (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Pojęcie, rodzaje i sposób obliczania terminów w postępowaniu administracyjnym (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Wezwania, doręczenia, udostępnianie akt oraz zasady postępowania dowodowego (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Rozprawa, decyzja administracyjna, ugoda administracyjna, postanowienie (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Środki prawne w postępowaniu administracyjnym, skargi i wnioski (na wybranych przykładach z zakresu materialnego prawa administracyjnego)
- Pojęcie i zasady postępowania egzekucyjnego w administracji
- Zakres postępowania egzekucyjnego
- Podmioty postępowania egzekucyjnego
- Środki egzekucyjne
- Zasady postępowania egzekucyjnego
- Wszczęcie i przebieg postępowania egzekucyjnego
- Wszczęcie i tok postępowania
- Zbieg egzekucji
- Koszty egzekucji
- Egzekucja w trybie uproszczonym
- Administracyjne środki prawne, środki ochrony sądowej oraz środki egzekucji
- Zażalenie
- Zarzut
- Wyłączenie spod egzekucji
- Skarga na czynności egzekucyjne
- Skarga na przewlekłość postępowania egzekucyjnego
- Skarga na bezczynność wierzyciela
- Środki ochrony sądowej
- Sądowa kontrola działalności administracji publicznej
- Rola sądów w funkcjonowaniu administracji publicznej
- Wojewódzkie sądy administracyjne
- Naczelny Sąd Administracyjny
- Właściwość sądów administracyjnych
- Postępowanie sądowno-administracyjne
- Podmioty postępowania sądowno administracyjnego
- Przebieg postępowania administracyjnego
- Prawomocność i zaskarżalność orzeczeń sądowych
- Koszty postępowania
- Wykonanie wyroku sądu administracyjnego

Nazwa zajęć: Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Wybrane systemy norm (politycznych, prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) regulujących funkcjonowanie organizacji i instytucji politycznych i rządzących nimi prawidłowości`

- Samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia optymalnego rozstrzygnięcia w tym zakresie
- Sprawnie posługiwać się systemami normatywnymi (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązywania konkretnych problemów w życiu publicznym
- Prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów w pracy zawodowej i działalności publicznej
- Pracy w organach administracji publicznej, ośrodkach analiz politologicznych, wykonywania funkcji eksperta i doradcy oraz komentatora życia politycznego
- Zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny. Posiada umiejętność aktywnego propagowania takich postaw
- Rozumienia znaczenie procedur ewaluacyjnych w organizacji lub instytucji funkcjonującej w polityce pozostającej w zainteresowaniu studiowanej specjalności

Treści programowe dla zajęć:

- Ogólne wiadomości o prawie pracy (geneza, główne etapy rozwoju prawa pracy, pojęcie, przedmiot nauki prawa pracy, właściwości,
- Funkcje, zasady prawa pracy, źródła prawa pracy: konstytucyjny ustrój pracy, międzynarodowe źródła prawa pracy, europejskie prawo
- Pracy, Kodeks pracy, układy zbiorowe pracy, regulaminy pracy.
- Teoria stosunku pracy (charakterystyka stosunku pracy, stosunek pracy a stosunek cywilnoprawny, stosunek służby, strony stosunku pracy)
- Nawiązanie stosunku pracy. Stosunek pracy na podstawie powołania, mianowania, wyboru, spółdzielczej umowy o pracę. Telepraca
- Umowy o pracę (rodzaje umów o pracę i ich charakterystyka),
- Zmiana warunków zatrudnienia (wypowiedzenia zmieniające, zawieszenie uprawnień pracowniczych, rozwiązanie umowy o pracę
- (porozumienie stron, wypowiedzenia umowy o pracę, rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia, wygaśnięcie stosunku pracy,
- Roszczenia przysługujące pracownikom i pracodawcom w razie niezgodnego z prawem lub nieuzasadnionego zakończenia stosunku pracy,
- Obowiązki pracodawcy i pracownika (obowiązek prawidłowego zatrudniania pracowników, obowiązek organizowania i kierowania
- Procesem pracy, wynagrodzenie za pracę jako podstawowy obowiązek pracodawcy (systemy wynagrodzeń, składniki wynagrodzenia,
- Prawo do premii i nagrody, zasady nabywania i wypłaty wynagrodzenia, ochrona wynagrodzenia za pracę, świadczenia przysługujące w
- Razie niezdolności do pracy wywołanej chorobą, odprawa rentowa, emerytalna, pośmiertna, obowiązek ułatwiania pracownikom
- Podnoszenia kwalifikacji zawodowych, obowiązek zaspakajania socjalnych potrzeb pracowników, zakaz stosowania mobbingu, obowiązki
- Pracodawcy związane z wydaniem świadectwa pracy, pracownicze obowiązki przestrzegania czasu pracy, obowiązek sumiennego i
- Starannego wykonywania pracy, obowiązek przestrzegania porządku pracy, obowiązek dbałości o dobro pracodawcy, obowiązek
- Przestrzegania bhp, zakazy konkurencji
- Odpowiedzialność porządkowa i materialna pracowników (Zasady, procedury i konsekwencje odpowiedzialności porządkowej
- Pracowników, granice odpowiedzialności majątkowej pracowników za szkodę wyrządzoną w majątku pracodawcy lub osoby trzeciej,
- Odpowiedzialność majątkowa pracowników za mienie powierzone lub z obowiązkiem wyliczenia się lub zwrotu
- Czas pracy (pojęcie czasu pracy, podstawowe normy czasu pracy, prawo do wypoczynku, systemy czasu pracy, praca w godzinach nadliczbowych, zatrudnienie w godzinach nocnych, niedziele i święta, dyżury pracownicze).
- Urlopy pracownicze (pojęcie i rodzaje urlopów, prawo do pierwszego, kolejnego i pierwszego w pełnym wymiarze urlopu
- Wypoczynkowego, zasady nabywania urlopu wypoczynkowego w razie zmiany pracodawcy w ciągu roku kalendarzowego, odwołanie
- Pracownika z urlopu wypoczynkowego, urlopy bezpłatne, urlopy okolicznościowe.
- Ochrona pracy kobiet oraz uprawnienia pracowników związane z rodzicielstwem(ogólna i wzmożona ochrona pracy kobiet, zasady
- Nabywania urlopów macierzyńskich, ojcowskich i wychowawczych

- Zatrudnianie młodocianych (pojęcie pracownika młodocianego, sposoby zatrudniania pracowników młodocianych, szczególne
- Obowiązki pracodawcy związane z zatrudnieniem
- Bezpieczeństwo i higiena pracy (podmioty zobowiązane do zapewnienia i kontroli bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- Pojęcie wypadku przy pracy i chorób zawodowych oraz świadczenia przysługujące z tego tytułu.
- Zbiorowe prawo pracy (układy zbiorowe pracy, rozwiązywanie sporów zbiorowych pracy i prawo do strajku Związki zawodowe,
- Organizacje pracodawców, samorząd pracowniczy, rady pracownicze.
- Instrumenty prawne służące przeciwdziałaniu bezrobociu (instytucje rynku pracy, agencje zatrudnienia, podejmowanie przez
- Obywateli polskich pracy za granicą u pracodawców zagranicznych, zasady zatrudniania cudzoziemców w Polsce, pojęcie bezrobotnego,
- Uprawnienia i obowiązki bezrobotnego)
- Prawo ubezpieczeń społecznych (system ubezpieczeń społecznych, zasady ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia w razie
- Choroby i macierzyństwa, ubezpieczenia emerytalne i rentowe, ubezpieczenia zdrowotne)

Nazwa zajęć: **Prawo reklamy**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe regulacje prawne z zakresu prawa reklamy oraz źródła norm w tej dziedzinie.
- Zna zasady zgodnego z prawem korzystania z efektów cudzej pracy, w tym z koncepcji i pomysłów reklamowych konkurentów.
- Potrafi przeprowadzić analizę dopuszczalności danego przedsięwzięcia reklamowego w świetle prawa polskiego.
- Potrafi z wyprzedzeniem ustalić w jakich obszarach dotyczących prawa reklamy wymagana jest pomoc specjalisty z tego zakresu, a w których nie jest ona niezbędna.
- Potrafi współpracować z prawnikami na etapie tworzenia przekazu reklamowego.
- Jest otwarty na pozyskiwanie wiedzy dotyczącej prawnych aspektów danego wycinka rzeczywistości związanego z prowadzeniem reklamy.
- Jest otwarty na podejmowanie działań innowacyjnych, wyprzedzających konkurencję z branży, działań niesztablowych, nieszablonych, nieopisanych szczegółowo w przepisach i nie wynikających w sposób oczywisty ze stanu wiedzy na danym rynku czy w danej dziedzinie.

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie i zakres tematyczny prawa reklamy
- Reklama w świetle prawa autorskiego
- Reklama w świetle ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- Reklama w świetle ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym
- Reklama napojów alkoholowych
- Reklama wyrobów tytoniowych i e-papierosów
- Reklama gier hazardowych
- Reklama produktów leczniczych
- Reklama w świetle ustawy o radiofonii i telewizji
- Reklama w świetle prawa prasowego
- Reklama w świetle prawa ochrony znaków towarowych i oznaczeń geograficznych
- Reklama a regulacje dotyczące ochrony dóbr osobistych
- Reklama a regulacje dotyczące ochrony konsumentów

Nazwa zajęć: **Prognozowanie gospodarcze**

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Potrafi ocenić rolę i znaczenie prognozy – pojęcia, klasyfikację, metody, techniki etc.
- Zna zasady tworzenia i funkcjonowania organizacji (przede wszystkim przedsiębiorstw sektora publicznego oraz prywatnego) ich formy, fazy rozwoju, jak również uwarunkowania organizacyjne i zasobowe determinujące ich wartość oraz przyszłość.
- Potrafi właściwie analizować dane prognostyczne, zarówno ilościowe, jak i jakościowe.
- Wykorzystuje metody i narzędzia prognostyczne.
- Jest otwarty na pracę w zespole w oparciu o partnerskie reguły współpracy oraz jest zdolny do zarządzania zespołem ludzi; umiejętnie komunikuje się, dyskutuje oraz argumentuje.

- Krytycznie ocenia informacje podawane przez media, polityków etc. A odnoszące się do prognoz, symulacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Prawa rozwoju i zmienności
- Prognoza oraz symulacja - ich właściwości
- Przedsiębiorstwo w skali mikro oraz makro.
- Metody i techniki prognozowania: wybrane pasywne i aktywne metody w prognozowaniu
- Przedsiębiorstwo a polityka gospodarcza państwa. Prognozowanie a planowanie polityki państwa (wewnętrznej oraz zewnętrznej) oraz stosunków politycznych i gospodarczych (wewnątrzpaństwowych oraz międzynarodowych). Globalizacja gospodarki
- Znani futurologowie i ich prognozy; scenariusze globalne; działalność polskich i zagranicznych organizacji prognostycznych

Nazwa zajęć: Programy i fundusze UE

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna zasady budżetowe organizacji międzynarodowej – Unii Europejskiej
- Zna procedury budżetowe UE w odniesieniu do WRF jak i do budżetu rocznego UE i potrafi wskazać ich praktyczne przełożenie na sytuację beneficjenta dofinansowania
- Zna instytucje UE odpowiedzialne za przygotowanie, realizację i nadzór finansowy nad budżetem UE
- Potrafi wskazać aktualne programy operacyjne dofinansowane ze środków budżetu UE
- Potrafi przeprowadzić diagnozę potrzeb społecznych i wskazać dziedzinę aplikacji projektowej w zakresie projektów społecznych i infrastrukturalnych

Treści programowe dla zajęć:

- Wstęp do finansów publicznych UE. Procedura budżetowa w UE (roczna i wieloletnia-WRF)
- Instytucje realizujące, nadzorujące i kontrolujące wykonanie budżetu UE – poziom krajowy i w UE
- Kontrola projektów – zasady, terminy, uprawnienia podmiotów kontrolujących. Analiza umów na dofinansowanie projektów
- Instrumenty finansowe UE – omówienie: dotacja, pożyczka, gwarancja. Obszary wsparcia finansowego z budżetu UE w Polsce – programy i fundusze oraz inicjatywy wspólnotowe
- Przykłady obszarów wsparcia i możliwych aplikacji w ramach tzw. Projektów miękkich i twardych; Zasady zarządzania projektem z dofinansowaniem zewnętrznym – harmonogram rzeczowo-finansowy, promesa dofinansowania, budżet projektu, wskaźniki i in.
- Narzędzia skutecznej aplikacji – diagnoza potrzeb społecznych, studium wykonalności, abc procesu inwestycyjnego, diagnoza społeczno-gospodarcza i in. – wskaźniki projektu i in.

Nazwa zajęć: Projektowanie kampanii wyborczych

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu marketingu politycznego
- Zna podstawy prawne warunkujące prowadzenie kampanii wyborczych w Polsce
- Ma świadomość na temat realiów rynku politycznego w Polsce
- Analizuje i ocenia potencjał określonych instrumentów realizacji kampanii
- Potrafi zaprojektować i zarządzać kampanią wyborczą
- Otwarty jest na argumentację merytoryczną podczas debat koncepcyjnych, niezależnie od posiadanych preferencji politycznych
- Jest otwarty na pracę w zespole w oparciu o partnerskie reguły współpracy oraz jest zdolny do zarządzania zespołem ludzi
- Wyraża oceny dotyczące trafności podejmowanych decyzji w zakresie prowadzenia kampanii, biorąc pod uwagę praktyczne i doktrynalne uwarunkowania;

Treści programowe dla zajęć:

- Historia marketingu politycznego w USA, krajach zachodnioeuropejskich i w Polsce, ewolucja kampanii wyborczych
- Analiza rynku politycznego, metody ilościowe i jakościowe w badaniach rynku politycznego, teoria rynku politycznego
- Metody marketingowe w kampaniach wyborczych: segmentacja, targeting i pozycjonowanie w kampaniach wyborczych
- Analiza strategiczna i formułowanie strategii wyborczych i politycznych; strategia-przesłanie-slogan
- Proces kształtowania wizerunku w polityce; elementy składowe wizerunku, definiowanie wizerunku, typy wizerunków politycznych
- Techniki promocji politycznej wykorzystywane w kampaniach wyborczych: reklama, sprzedaż osobista, marketing bezpośredni, public relations

- Symulacja projektowania i prowadzenia kampanii wyborczej

Nazwa zajęć: Promocja

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje i charakteryzuje promocję oraz wyjaśnia specyfikę działań w zakresie komunikacji marketingowej
- Zna instrumenty i narzędzia wykorzystywane w promocji dóbr i usług
- Ma wiedzę na temat budowania strategii promocji oraz podaje przykłady kampanii promocyjnych, w których wykorzystano instrumenty promocji w zakresie strategii, jak i taktyki
- Wykorzystuje narzędzia promocji i buduje strategie promocji w zakresie: określenia jej celów, określania grupy docelowej, doboru instrumentów i mechanizmów promocji, doboru środków przekazu, opracowania budżetu, oceny przygotowanej strategii
- Projektuje działania z zakresu promocji sprzedaży oraz potrafi w zależności od specyfiki uwarunkowań rynkowych zaproponować firmie konkretne narzędzia, których celem jest wprowadzenie produktu na rynek, utrzymanie sprzedaży na dotychczasowym poziomie, szybki wzrost sprzedaży towarów i usług
- Jest otwarty/a na współpracę i potrafi przekonywać do swoich pomysłów innych
- Jest samodzielny/a w analizowaniu problemów i podejmowaniu decyzji oraz przejawia aktywną postawę w poszukiwaniu wiedzy i nowych rozwiązań w zakresie komunikacji marketingowej

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawy promocji: specyfika komunikacji marketingowej, istota i definicja promocji i jej narzędzia, cele i funkcje promocji
- Cele promocji (informacyjne, marketingowe, medialne)
- Funkcje promocji (informacyjna, perswazyjna, konkurencyjna)
- Strategie promocji
- Promocja produktów
- Promocje cenowe
- Polityka rabatowa
- Promocyjne aspekty dystrybucji
- Promocja sprzedaży
- Środki popierania sprzedaży
- Promocja i sprzedaż osobista
- Promocja a zachowania konsumentów na rynku

Nazwa zajęć: Psychologia biznesu

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada wiedzę z zakresu psychologii zarządzania
- Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do zarządzania zespołami
- Posiada wiedzę z zakresu wywierania wpływu
- Potrafi zastosować posiadaną wiedzę do wywierania wpływu na zespół i otoczenie biznesowe
- Potrafi rozpoznać swoje zasoby w zakresie zarządzania oraz zasoby grupy, z którą pracuje i efektywnie je wykorzystywać w pracy z zespołem

Treści programowe dla zajęć:

- Psychologia biznesu – obszary zastosowania w pracy zawodowej
- Diagnoza i jej wykorzystanie w zarządzaniu zespołem (procesy selekcji, rekrutacji oraz programy szkoleniowe)
- Rola cech indywidualnych w pracy zawodowej (osobowość, temperament, inteligencja)
- Zarządzanie zespołem – podejście psychologiczne
- Procesy motywacyjne w pracy zawodowej – motywowanie siebie oraz zespołu
- Rozwój kariery w ujęciu psychologicznym
- Dobrostan pracownika – aspekty psychologiczne

Nazwa zajęć: Psychologia reklamy

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe mechanizmy psychologiczne, na których opiera się przekaz reklamowy
- Potrafi opisać, w jaki sposób powinno budować się skuteczne przekazy reklamowe
- Potrafi ocenić przekazy reklamowe pod kątem wykorzystania zasad psychologicznych determinujących ich skuteczność
- Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu psychologii do budowy skutecznych przekazów reklamowych

- Posiada kompetencje potrzebne do udziału w dyskusji na temat przekazów reklamowych i skutków ich oddziaływania na odbiorcę
- Posiada kompetencję do pracy w zespole przy konstrukcji i ocenie przekazów reklamowych

Treści programowe dla zajęć:

- Reklama jako komunikowanie perswazyjne (nadawca, odbiorca, komunikat oraz kontekst w przekazie reklamowym)
- Podstawowe mechanizmy psychologiczne reklamy (warunkowanie klasyczne oraz instrumentalne, efekt czystej ekspozycji, przekaz podprogowy, modelowanie)
- Psychologiczne podejście do badania konsumenta
- Procesy poznawcze w reklamie cz. I. (pojęcie, uwagi, podstawowe właściwości uwagi a odbiór reklamy) (
- Procesy poznawcze w reklamie cz. II (spostrzeganie, złudzenia optyczne)
- Procesy poznawcze w reklamie cz. III (rodzaje pamięci, zapamiętywanie, przechowywanie i odtwarzanie a odbiór reklamy)
- Procesy emocjonalne i motywacyjne w reklamie
- Proces decyzyjny oraz rola reklamy w procesie decyzyjnym konsumenta

Nazwa zajęć: Public relations

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada pogłębioną wiedzę w zakresie definiowania działalności Public Relations i potrafi odróżnić ją od pojęć pokrewnych: marketingu, reklamy, publicity, propagandy, human relations, public affairs
- Zna historię Public relations i rozumie znaczenie tych działań w kontekście społecznym i politycznym
- Skutecznie dobiera odpowiednie narzędzia PR w celu uzyskania założonych celów strategicznych i operacyjnych
- Współpracuje w grupie i efektywnie tworzy strategie komunikacyjne adekwatne dla potrzeb zróżnicowanych podmiotów i instytucji publicznych
- Krytycznie analizuje efektywność działań z zakresu PR oraz PR kryzysowego
- Zna podstawy profilaktyki kryzysowej oraz posiada wiedzę z zakresu skutecznego reagowania przedmiotowego w sytuacji kryzysowej
- Posługuje się metodami analizy sytuacji wyjściowej oraz zna narzędzia i metodologię służące ewaluacji skuteczności działań z zakresu PR

Treści programowe dla zajęć:

- Historia Public Relations. Historyczne odpowiedniki PR, pionierzy profesjonalizacji zawodu doradcy PR.
- Public Relations a pojęcia pokrewne
- Programowanie PR. Motywy, cele strategiczne i operacyjne PR
- Narzędzia Public Relations
- Metody analizy sytuacji wyjściowej podmiotu
- PR w sytuacjach kryzysowych. Profilaktyka i reagowanie przedmiotowe
- Społeczna odpowiedzialność biznesu jako czynnik wspomagający dobry PR
- Praktyczny wymiar PR w instytucjach i podmiotach operujących w przestrzeni publicznej.

Nazwa zajęć: Reklama Internetowa

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma wiedzę o współczesnych technikach reklamy internetowej i marketingu internetowego wykorzystywanego w działalności politycznej
- Ma wiedzę dotyczącą funkcjonowania serwisów internetowych o charakterze komercyjnym i niekomercyjnym, a także instytucjonalnym i politycznym
- Zna normy prawne i etyczne regulujące prowadzenie działań promocyjnych i marketingowych w Internecie
- Potrafi zaprojektować i przeprowadzić działania promocyjne i marketingowe w Internecie
- Potrafi posłużyć się normami regulującymi działalność promocyjną w Internecie
- Wykazuje się kreatywnością i innowacyjnością w korzystaniu z nowoczesnych technologii informatycznych w reklamie i marketingu internetowym
- Jest zorientowany na zespołowe realizowanie projektów związanych z promocją w Internecie
- Jest świadomy specyfiki Internetu jako medium komunikowania marketingowego oraz charakterystycznych dla niego reguł etycznych

Treści programowe dla zajęć:

- Podstawowe informacje na temat reklamy internetowej i marketingu internetowego
- Współczesne techniki marketingu internetowego

- Strona internetowa jako nośnik treści reklamowej
- Pozycjonowanie w wyszukiwarkach internetowych (SEO)
- Reklama płatna w wyszukiwarkach internetowych (SEM)
- Media społeczne w marketingu internetowym (SMM/SMO)
- Prawne i etyczne aspekty marketingu internetowego
- Podsumowanie zajęć, projekty

Nazwa zajęć: Reklama prasowa

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Wie, jak najbardziej efektywnie wykorzystać prasę drukowaną w kampaniach reklamowych
- Zna ewolucję reklamy prasowej w XX i XXI wieku
- Ma wiedzę o zasadach tworzenia reklam pasowych oraz monetyzacji internetu przez prasę
- Umie określić najlepsze z punktu widzenia efektu reklamowego miejsca na umieszczenie reklam w prasie drukowanej i internetowej
- Potrafi dokonać wyboru odpowiednich tytułów prasowych w celu reklamowania konkretnych rodzajów produktów
- Posiada umiejętność wykorzystania najważniejszych zasad tworzenia reklam w prasie drukowanej

Treści programowe dla zajęć:

- Specyfika reklamy prasowej
- Historia reklamy prasowej
- Monetyzacja internetu i rozwój prasy online
- Zasady tworzenia reklam pasowych
- Problematyka kryptoreklamy w prasie i oznakowanie materiałów reklamowych
- Najlepsze przykłady reklamy prasowej
- Wycena reklam pasowych
- Rodzaje reklam pasowych i ich wykorzystanie
- Tekst reklamowy w prasie – stereotypy w reklamie

Nazwa zajęć: Reklama radiowa

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się:

- Student zna i rozumie rolę reklamy radiowej w obszarze marketingu politycznego.
- Student zna i rozumie dynamikę rozwoju technik reklamowych i wiąże je z potrzebami promowania wartości życia społeczno-politycznego.
- Absolwent potrafi zanalizować i trafnie zinterpretować cele kampanii radiowej uwzględniając ich realizację w życiu konkretnych środowisk.
- Absolwent potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w tworzeniu scenariuszy reklamy radiowej.
- Absolwent jest gotów do podjęcia współpracy z zespołami kreatywnymi w agencjach reklamowych oraz w organizacjach specjalizujących się w budowaniu wizerunku.
- Absolwent jest gotów do podjęcia roli doradcy politycznego w zakresie kreowania medialnego wizerunku osób i organizacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Reklama radiowa na tle zjawisk społecznych i kulturowych
- Techniki twórczego myślenia i pracy zespołowej w branżach kreatywnych
- Struktura i elementy reklamy radiowej
- Chwyty kreatywne w budowaniu przesłania przekazów audio
- Reżyser na planie spotu reklamowego, społecznego i politycznego
- Sterowanie wizerunkiem polityka w medium radiowym
- Metodyka oddziaływania dźwięku w przekazie wartości
- Dyskusyjne tworzenie idei przekazu radiowego
- Radiowe techniki mowy w praktycznym zastosowaniu marketingu politycznego
- Metafory i analogie w pracy kreatora spotów wyborczych

Nazwa zajęć: Reklama telewizyjna

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student zna i rozumie rolę reklamy telewizyjnej w obszarze marketingu politycznego.
- Student zna i rozumie dynamikę rozwoju technik reklamowych i wiąże je z potrzebami promowania wartości życia społeczno-politycznego.
- Absolwent potrafi zanalizować i trafnie zinterpretować cele kampanii telewizyjnej uwzględniając ich realizację w życiu konkretnych środowisk.

- Absolwent potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w tworzeniu scenariuszy reklamy telewizyjnej.
- Absolwent jest gotów do podjęcia współpracy z zespołami kreatywnymi w agencjach reklamowych oraz w organizacjach specjalizujących się w budowaniu wizerunku.
- Absolwent jest gotów do podjęcia roli doradcy politycznego w zakresie kreowania medialnego wizerunku osób i organizacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Reklama telewizyjna na tle zjawisk społecznych i kulturowych
- Techniki twórczego myślenia i pracy zespołowej w branżach kreatywnych
- Struktura i elementy reklamy telewizyjnej
- Chwyty kreatywne w budowaniu przesłania przekazów audiowizualnych
- Reżyser na planie spotu reklamowego, społecznego i politycznego
- Sterowanie wizerunkiem polityka w medium telewizyjnym
- Metodyka oddziaływania obrazu i dźwięku w przekazie wartości
- Dyskusyjne tworzenie idei przekazu telewizyjnego
- Techniki telewizyjnej gry aktorskiej praktycznym zastosowaniu marketingu politycznego
- Metafory i analogie w pracy kreatora spotów wyborczych

Nazwa zajęć: Restrukturyzacja zatrudniania

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna pojęcie i rozumie istotę restrukturyzacji zatrudniania
- Potrafi wskazać cele i kierunki restrukturyzacji zatrudniania w przedsiębiorstwie
- Zna i wie jak wykorzystać zasady dotyczące zwolnień grupowych
- Dostrzega i potrafi przeanalizować wpływ restrukturyzacji zatrudniania na poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie
- Zna i potrafi przeanalizować wybrane przykłady restrukturyzacji zatrudniania w przedsiębiorstwach polskich oraz zagranicznych

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie i istota restrukturyzacji zatrudniania
- Cele i kierunki restrukturyzacji zatrudniania w przedsiębiorstwie
- Zwolnienia grupowe – zasady i możliwości wykorzystania
- Wpływ restrukturyzacji zatrudniania na poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie
- Przykłady restrukturyzacji zatrudniania w przedsiębiorstwach polskich oraz zagranicznych

Nazwa zajęć: Samorząd terytorialny i regionalizm w Europie

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Porównuje wybrane teorie rozwoju regionalnego
- Rozumie ramy prawne funkcjonowania nowoczesnego samorządu terytorialnego w Europie i jego ewolucję
- Zna specyfikę euroregionów oraz ocenia efektywność EUWT
- Wyszukuje informacje przydatne w pracy samorządowej
- Postrzega we właściwy sposób relacje pomiędzy państwem a regionem
- Jest świadomy znaczenia zadań powierzonych władzy lokalnej i regionalnej

Treści programowe dla zajęć:

- Ewolucja europejskiej polityki regionalnej
- Samorząd terytorialny w polityce Unii Europejskiej – uwarunkowania funkcjonowania
- Efektywność funkcjonowania samorządu terytorialnego w wybranych państwach UE
- Komitet Regionów – pozycja, rola i znaczenie
- Euroregiony oraz Europejskie Ugrupowania Współpracy Terytorialnej
- Wybrane teorie rozwoju regionalnego

Nazwa zajęć: Seminarium dyplomowe

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Identyfikuje istotne problemy badawcze i stawia hipotezy zgodne z dyscypliną nauki o polityce
- Wybiera i stosuje odpowiednie metody badawcze
- Projektuje narzędzia badawcze i zbiera dane
- Analizuje i prezentuje dane
- Przeprowadza wnioskowanie na podstawie zebranych danych i weryfikuje hipotezy
- Pisze pracę naukową posługując się odpowiednim językiem

Treści programowe dla zajęć:

- Charakterystyka i cele prac naukowych
- Problem badawczy i pytania badawcze
- Teza a hipoteza
- Metody, techniki i narzędzia badawcze
- Analiza i prezentacja danych
- Metody wnioskowania - dedukcja i indukcja
- Język i layout prac dyplomowych
- Kwerenda biblioteczna
- Dyskusja i konsultacje

Nazwa zajęć: Skuteczna wizualizacja i autoprezentacja

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe kategorie pojęciowe z zakresu wizualizacji danych, sztuki prezentacji, wystąpień publicznych i inne z zakresu komunikacji społecznej
- Posiada wiedzę na temat procesu komunikowania i zasad prezentacji
- Zna oprogramowanie i inne narzędzia oraz sposoby wizualizacji i pozyskiwania danych
- Posiada umiejętności pozwalające na tworzenie profesjonalnych wizualizacji danych i prezentacji
- Będzie przygotowany do samodzielnego i zespołowego tworzenia wizualizacji oraz ich prezentowania w trakcie wystąpień publicznych
- Będzie gotów do aktywności w sferze publicznej, pracy organach administracji, ośrodkach analiz, przedsiębiorstwach, wykorzystując umiejętności z zakresu wizualizacji danych i autoprezentacji
- Będzie świadomy konieczności ciągłego poszerzenia i aktualizowania swojej wiedzy i kompetencji, a także konieczności regularnego wykonywania ćwiczeń

Treści programowe dla zajęć:

- Wstęp do wizualizacji danych. Podstawowe kategorie pojęciowe. Przyczyny wizualizowania danych oraz sposoby ich prezentowania.
- Rola big data we współczesnym świecie. Przedstawienie sposobów i technik wizualizacji danych.
- Podstawowe błędy w wizualizacji. Dobre i złe praktyki.
- Przygotowywanie danych, wczytywanie i przekształcanie zbiorów, zarządzanie.
- Dane tabelaryczne, przestrzenne i mapy, wykresy, grafy.
- Najczęściej używane oprogramowanie do wizualizacji danych.
- Podstawy wizualizacji z wykorzystaniem pakietów.
- Wykorzystanie wizualizacji danych na wybranych przykładach.
- Podstawy komunikacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna.
- Cechy dobrego przemówienia i prezentacji. Omówienie wybranych przykładów.
- Rodzaje i struktura przemówień publicznych.

Nazwa zajęć: Socjotechnika

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Interpretuje przebieg procesów społecznych w kategoriach reprodukcji porządku społecznego.
- Rozpoznaje mechanizmy socjotechniki na różnych płaszczyznach życia społecznego.
- Charakteryzuje czynniki kształtujące poznanie społeczne
- Analizuje politykę w kategoriach analogii do gry rywalizacyjnej i kooperacyjnej
- Jest świadomy wpływu czynników emocjonalnych na kształtowanie się postaw i poglądów
- Jest zorientowany na współpracę w kształtowaniu pożądanых społecznie relacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Procesy reprodukcji porządku społecznego (wychowanie, socjalizacja, socjotechnika)
- Socjotechnika przymusu
- Polityka jako gra socjotechniczna
- Manipulacja jako element gry socjotechnicznej
- Cele socjotechniki w warunkach demokracji liberalnej
- Socjotechnika konsumpcji
- Czynniki pozaracjonalne w kształtowaniu postaw

Nazwa zajęć: Socjotechniki wyborcze

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Interpretuje przebieg procesów społecznych w kategoriach reprodukcji porządku społecznego.
- Rozpoznaje mechanizmy socjotechniki wykorzystywane w kampaniach wyborczych.
- Analizuje czynniki kształtujące zachowania wyborcze

- Analizuje politykę w kategoriach analogii do gry
- Jest świadomy wpływu czynników emocjonalnych na kształtowanie się zachowań i poglądów wyborców
- Jest zorientowany na współpracę w kształtowaniu pożądaných społecznie relacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Procesy reprodukcji porządku społecznego
- Klasyczny paradygmat socjotechniki
- Polityka jako gra socjotechniczna
- Manipulacja jako element gry socjotechnicznej
- Cele socjotechniki w warunkach demokracji liberalnej
- Mechanizmy socjotechniki władzy
- Czynniki pozaracjonalne w kształtowaniu postaw

Nazwa zajęć: Społeczne podstawy kształtowania środowiska człowieka

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje pojęcia takie jak: ochrona środowiska, ochrona przyrody, polityka ochrony środowiska, odnawialne źródła energii, cykl węglowy, niska emisja, konflikt ekologiczny, zrównoważony rozwój, świadomość ekologiczna, ekologia, konsumpcja.
- Ocenia skuteczność działań podejmowanych przez organizacje rządowe i pozarządowe na rzecz ochrony środowiska.
- Analizuje i ocenia racje stron wybranych konfliktów ekologicznych.
- Dobiera rozwiązania, które może zastosować w życiu codziennym, by zmniejszyć negatywny wpływ organizacji i własny na środowisko.
- Posiada świadomość ograniczoności zasobów naturalnych i zwiększa dbałość o ich oszczędność.
- Dostrzega związki między poszczególnymi problemami środowiska człowieka.
- Ocenia wprowadzanie idei zrównoważonego rozwoju na poziomie państw i wspólnot lokalnych.

Treści programowe dla zajęć:

- Polityka ochrony środowiska
- Zmiany klimatu
- Zanieczyszczenie powietrza
- Kurcząca się zasoby wód słodkich
- Koncepcja zrównoważonego rozwoju
- Świadomość ekologiczna w Polsce i Europie
- Konflikty ekologiczne
- Rządowe i pozarządowe organizacje działające na rzecz środowiska

Nazwa zajęć: SPSS

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się:

- Student zna zasady kodowania danych i tworzenia z nich bazy wykorzystywanej w programie SPSS.
- Student zna kryteria doboru wskaźników opisowych oraz ich interpretacji.
- Student potrafi prawidłowo opisać i zinterpretować zmienne występujące w testowanym modelu badawczym.
- Student potrafi postawić pytania badawcze oraz hipotezy istotnościowe i zależnościowe oraz zweryfikować je przy użyciu pakietu statystycznego.
- Student jest gotów do postawienia hipotez, zaplanowania i przeprowadzenia badań oraz wprowadzenia danych do programu statystycznego.
- Student jest gotów do analizy wyników, przeprowadzenia ich dyskusji oraz wyciągnięcia wniosków merytorycznych z przeprowadzonych badań.

Treści programowe dla zajęć:

- Student zapoznaje się z pakietem SPSS, tworzy własne bazy danych oraz korzysta z baz pochodzących z innych badań. Studenci zapoznawani są z definicją zmiennej, podziałem zmiennych i różnymi skalami pomiarowymi.
- Słuchacze przypominają sobie wiedzę z zakresu opisu statystycznego i wykorzystują ją do opisu wybranych zmiennych.
- Studenci uczą się jak formułować pytania i hipotezy badawcze i w jaki sposób dokonywać ich weryfikacji. Studenci poznają współczynniki korelacji i kontyngencji (r Pearsona, R_s Spearmana, V Cramera, Φ Yula) oraz testy istotności dla danych interwałowych i porządkowych (test t dla 2 średnich, test t dla danych zależnych, test Wilcoxon, test Manna Whitneya).

Nazwa zajęć: Kampanie reklamowe

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna podstawowe pojęcia związane z komunikacją marketingową przedsiębiorstwa
- Opisuje proces tworzenia kampanii reklamowej
- Charakteryzuje media i narzędzia komunikacji marketingowej wykorzystywane w kampanii reklamowej
- Umie opracować założenia strategiczne i plan kampanii reklamowej
- Krytycznie ocenia kreatywną stronę kampanii reklamowej
- Jest przygotowany do samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów z zakresu planowania kampanii reklamowych
- Rozumie znaczenie postępowania zgodnego z zasadami etyki

Treści programowe dla zajęć:

- Reklama jako element zintegrowanej komunikacji marketingowej. Wyzwania związane z planowaniem działań z zakresu komunikacji marketingowej
- Strategia reklamowa a kampania reklamowa. Kampania 360 stopni. Analiza sytuacji wyjściowej i definiowanie celów kampanii reklamowej
- Dobór adresatów kampanii reklamowej i tworzenie person
- Tworzenie idei kreatywnej i przekazu reklamowego Wybór punktów styku z adresatami kampanii
- Dobór mediów ATL
- Wybór innych działań w ramach kampanii 360 stopni
- Ocena skuteczności i efektywności kampanii reklamowej

Nazwa zajęć: Rozwój pracowników i szkolenia

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Potrafi opisać charakterystyczne postawy pracowników wobec zmian organizacyjnych
- Potrafi zrozumieć współczesne podejście do rozwoju pracowników w organizacji
- Potrafi wskazać praktyki personalne i narzędzia dla tworzenia strategii rozwoju pracowników organizacji
- Potrafi prowadzić rozmowy rozwojowe z pracownikiem oraz dostosować oddziaływanie do problemu

Treści programowe dla zajęć:

- Techniki szkolenia i rozwoju pracowników
- Badanie potrzeb szkoleniowych
- Planowanie szkoleń
- Techniki szkoleniowe
- Ewaluacja szkoleń
- Przełamywanie oporu wobec zmian
- System ocen pracowniczych
- Planowanie rozwoju osobistego
- Coaching i mentoring

Nazwa zajęć: System instytucjonalny Unii Europejskiej

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student ma podstawową wiedzę o mechanizmach funkcjonowania systemu instytucjonalnego Unii Europejskiej, relacjach pomiędzy jej strukturami, instytucjami i politykami
- Student ma wiedzę o procesach przeobrażeń wybranych instytucji, urzędów, centrów i wyspecjalizowanych unijnych agend, oraz o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian
- Student potrafi właściwie analizować przyczyny kształtowania się specyficznego systemu instytucjonalnego UE i jego wpływu na przebieg wybranych procesów integracyjnych i polityk wspólnotowych w sferze politycznej, gospodarczej i społecznej
- Posiada umiejętność rozumienia i analizowania złożoności celowości istnienia i funkcjonowania systemu instytucjonalnego Unii Europejskiej dla całokształtu procesów integracyjnych w Europie
- Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.
- Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów unijnych z uwzględnieniem aspektów prawnych, finansowych i konsekwencji społecznych

Treści programowe dla zajęć:

- Geneza i rozwój europejskich procesów integracyjnych po II wojnie światowej (powstanie i działalność wspólnot europejskich, procesy poszerzenia o kolejne państwa, kształtowanie się systemu instytucjonalnego WE/UE)
- Rada Europejska, Rada Unii Europejskiej i COREPER: geneza, struktura, funkcjonowanie
- Komisja Europejska i Parlament Europejski; geneza, struktura, funkcjonowanie

- Europejski Trybunał Sprawiedliwości: geneza, struktura, funkcjonowanie
- Europejski Bank Centralny i Europejski Bank Inwestycyjny. Trybunał Obrachunkowy: geneza, struktura, funkcjonowanie
- Komitet Ekonomiczno-Społeczny i Europejski Komitet Regionów: geneza, struktura, funkcjonowanie
- 4. Instytucje związane z gospodarką (Europejski Urząd Nadzoru Bankowego, Europejski Instytut Innowacji i Technologii; Urząd Unii Europejskiej ds. Własności Intelektualnej, Europejska Agencja ds. Chemikaliów, Agencja ds. Współpracy Organów Regulacji Energetyki; Organ Europejskich Regulatorów Łączności Elektronicznej, Agencja Unii Europejskiej ds. Bezpieczeństwa Lotniczego, Wspólnotowy Urząd Ochrony Odmian Roślin, Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności)
- Instytucje wspierające funkcjonowanie Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa oraz Polityki Bezpieczeństwa i Obrony (Urząd Wysokiego Przedstawiciela ds. Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa, Europejska Służba Działań Zewnętrznych, Komitet Polityczny i Bezpieczeństwa, Komitet Wojskowy UE, Europejska Agencja Obrony, Europ. Centrum Satelitarne Instytut Studiów nad Bezpieczeństwem UE, Europejska Agencja Kosmiczna; Europejski Organ Nadzoru Globalnego Systemu Nawigacji Satelitarnej)
- Instytucje i urzędy wspierające unijną politykę wewnętrzną (EUROPOL, CEPOL, ESS, CEPOL, OLAF Frontex, Rzecznik Praw Obywatelskich, Agencja Praw Podstawowych, Europejska Agencja ds. Bezpieczeństwa na Morzu, Europejska Agencja ds. Zarządzania Operacyjnego Wielkoskalowymi Systemami Informatycznymi w Przestrzeni Wolności, Bezpieczeństwa i Sprawiedliwości)
- Instytucje związane z polityką społeczną UE (Europejskie Centrum Monitorowania Narkotyków i Narkomanii; Europejska Agencja Leków, Europejskie Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób, Europejskie Centrum Rozwoju Kształcenia Zawodowego, Europejski Instytut ds. Równości Mężczyzn i Kobiet, Europejska Fundacja Kształcenia, Europejska Agencja Bezpieczeństwa i Zdrowia w Pracy; Europejska Fundacja na rzecz Poprawy Warunków Życia i Pracy)
- Agencje wykonawcze UE (Agencja Wykonawcza ds. Badań Naukowych, Agencja Wykonawcza ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego, Agencja Wykonawcza ds. Innowacyjności i Sieci, Agencja Wykonawcza ds. Konsumentów, Zdrowia, Rolnictwa i Żywności, Agencja Wykonawcza ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw, Agencja Wykonawcza Europejskiej Rady ds. Badań Naukowych)

Nazwa zajęć: System prawny i dokumentacja urzędowa UE

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje podstawowe terminy związane z prawem europejskim, wymienia cele, a także określa zasady i procedury związane z prawem Unii Europejskiej
- Charakteryzuje poszczególne etapy procesu integracji europejskiej w odniesieniu do zmian w prawie europejskim oraz opisuje zasady tworzenia i stosowania prawa Unii Europejskiej
- Analizuje sytuację zastosowania prawa Unii Europejskiej w konkretnych sytuacjach, a także wyszukuje (przygotowuje) dokumentację i informacje o prawie europejskim i możliwości jego zastosowania w praktyce
- Rozpoznaje mechanizmy funkcjonowania instytucji UE oraz procesy integracyjne, a także sporządza opis możliwości zastosowania prawa europejskiego w odniesieniu do procedur złożenia skargi do instytucji europejskich i w sądach krajowych
- Potrafi wyrażać oceny dotyczące zastosowania prawa europejskiego w praktyce i jest świadomy konieczności postępowania zgodnie z regułami prawa Unii Europejskiej
- Wykazuje aktywność w zakresie samodzielnego poszerzania wiedzy dotyczącej prawa Unii Europejskiej i jest zorientowany na poszukiwanie zatrudnienia w zawodach związanych z zastosowaniem prawa europejskiego

Treści programowe dla zajęć:

- Źródła informacji o prawie i dokumentacji UE
- Zarys historii kształtowania prawa UE
- Charakter prawny UE
- Źródła i zasady prawa europejskiego
- System instytucjonalny i proces decyzyjny w Unii Europejskiej
- System ochrony prawnej osób fizycznych i prawnych w Unii Europejskiej
- Stosowanie prawa UE w państwach członkowskich
- Ochrona praw podstawowych w UE
- Regulacje w obszarze Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa oraz Przestrzeni Wolności Bezpieczeństwa i Sprawiedliwości
- Polska w systemie prawa UE: Kontrola przestrzegania prawa UE; Konstytucja RP wobec integracji europejskiej; Przekazywanie kompetencji (art. 90 Konstytucji RP); Stosowanie prawa UE (art. 91

Konstytucji RP) ;Interpretacja konstytucyjnego uregulowania członkostwa RP w UE; Dyrektywy wykładni proeuropejskiej Trybunału Konstytucyjnego;

Nazwa zajęć: Sztuka (auto)prezentacji i wystąpień publicznych

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Różne rodzaje więzi społecznych i występujące między nimi prawidłowości oraz ma wiedzę pogłębioną w odniesieniu do więzi pomiędzy uczestnikami życia politycznego
- Przygotowywać wystąpienia ustne, w języku polskim i języku obcym, w zakresie politologii lub w obszarze leżącym na pograniczu różnych dyscyplin naukowych
- Merytorycznie argumentować z wykorzystaniem własnych poglądów oraz poglądów innych autorów, formułowania wniosków oraz tworzenia syntetycznych podsumowań
- Samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy, a także poszerzać umiejętności oraz kompetencje wykorzystując w tym celu dorobek wielu dyscyplin zainteresowanych publiczną sferą życia społecznego
- Aktywnego udziału w życiu politycznym społeczeństwa obywatelskiego na różnych poziomach partycypacji oraz potrafi przewidywać skutki swej aktywności

Treści programowe dla zajęć:

- Komunikacja: werbalna i niewerbalna
- Autoprezentacja, czyli manipulacja wywieranym wrażeniem
- Wystąpienia publiczne. Cele, zadania, problemy
- Prezentacja jak forma wystąpienia publicznego
- CV i list motywacyjny. Autoprezentacja na piśmie
- Umiejętność panowania nad emocjami
- Wizerunek, image i satyra wizerunkowa jako reakcje na zabiegi autoprezentacyjne
- Autoprezentacja

Nazwa zajęć: Techniki reklamy

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się:

- Student zna i rozumie rolę działań reklamowych w obszarze marketingu politycznego.
- Student zna i rozumie dynamikę rozwoju technik reklamowych i wiąże je z potrzebami promowania wartości życia społeczno-politycznego.
- Absolwent potrafi zanalizować i trafnie zinterpretować cele kampanii promocyjnej uwzględniając jej obecność w życiu konkretnych środowisk.
- Absolwent potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w tworzeniu scenariuszy reklamy telewizyjnej oraz radiowej.
- Absolwent jest gotów do podjęcia współpracy z zespołami kreatywnymi w agencjach reklamowych specjalizujących się w budowaniu wizerunku polityków i instytucji życia społecznego.
- Absolwent jest gotów do podjęcia roli doradcy politycznego w zakresie kreowania medialnego wizerunku osób i organizacji.

Treści programowe dla zajęć:

- Komunikat reklamowy na tle zjawisk społecznych i kulturowych.
- Techniki twórczego myślenia i pracy zespołowej w branżach kreatywnych.
- Struktura i elementy reklamy telewizyjnej.
- Struktura i elementy reklamy radiowej.
- Chwyty kreatywne w budowaniu przesłania przekazów audiowizualnych.
- Polityk jako bohater narracji filmowej.
- Reżyser na planie spotu reklamowego, społecznego i politycznego.
- Sterowanie wizerunkiem polityka i praca doradcy medialnego.
- Metodyka oddziaływania obrazu i dźwięku w przekazie wartości.
- Partycypacyjny udział elektoratu w tworzeniu idei przekazu.
- Techniki gry aktorskiej w zastosowaniu marketingu politycznego.
- Metafory i analogie w pracy kreatora spotów wyborczych.

Nazwa zajęć: Techniki sprzedaży

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma wiedzę na temat budowania struktury sprzedaży w organizacji, zarządzania i procedur sprzedażowych, dokumentacji i archiwizacji dokumentów, prawnych i etyczno-społecznych aspektów sprzedaży oraz techniki sprzedaży bezpośredniej, sprzedaży relacyjnej oraz internetowej
- Zna oraz potrafi zastosować nowoczesne techniki sprzedaży w poszczególnych rodzajach handlu

- Potrafi zdefiniować potrzeby i zachowań konsumentów, specyfikę konsumentów ze względu na wiek, wykształcenie i miejsce zamieszkania
- Potrafi zastosować metody projekcyjne w badaniu wizerunku marki oraz postaw konsumentów wobec produktów w świetle stosowanych technik sprzedaży
- Identyfikuje zmiany postaw nabywców, rozpoznaje motywy aktywności konsumenckiej
- Identyfikuje determinanty zachowań konsumentów (dysonans poznawczy, socjalizacja, socjotechnika, psychologia grupy)
- Rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia posiadanych umiejętności. Potrafi być aktywny, wykazujący kreatywność w prowadzeniu analiz i formułowaniu koncepcji, modeli i strategii sprzedaży

Treści programowe dla zajęć:

- Definicje: Sprzedaż, sprzedawca, klient, techniki sprzedaży
- Społeczne, etyczne i prawne problemy związane ze sprzedażą
- Skuteczna komunikacja. Spójność komunikacyjna w procesie sprzedaży
- Komunikacja werbalna i niewerbalna sprzedawcy
- Rola asertywności sprzedawcy w skuteczności sprzedaży produktów i usług.
- Nowoczesne techniki wywierania wpływu a zachowania klientów
- Negocjacje handlowe. Warunki, rodzaje, strategie negocjacji
- Motywy klientów. Wiedza sprzedawców na temat klientów, produktów i technologii
- Poszukiwanie potencjalnych klientów
- Planowanie rozmowy z klientem. Odpowiadanie na zastrzeżenia klienta. Zamknięcie sprzedaży. Obsługa i kontakty po sprzedaży. Przebieg procesu reklamacyjnego – prezentacja scenek

Nazwa zajęć: Techniki twórczego myślenia

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Opisuje istotę myślenia kreatywnego
- Wymienia czynniki stymulujące kreatywność/innowacyjność
- Rozumie metody/techniki twórczego myślenia
- Rozumie kryteria oceny kreatywności
- Używa metod twórczego myślenia
- Organizuje otoczenie środowiska sprzyjające twórczemu myśleniu
- Buduje właściwy zespół twórczego myślenia
- Współpracuje z innymi osobami w grupie
- Zdolny do przywództwa w grupie
- Otwarty na konstruktywną krytykę innych
- Zorientowany na rozwiązanie problemu

Treści programowe dla zajęć:

- Istota kreatywności (wprowadzenie, definicje, kreatywność a inteligencja, rodzaje inteligencji, znaczenie kreatywności)
- Komunikacja i współpraca w grupie (umiejętności komunikacyjne, budowanie współpracy w grupie, obserwowanie procesu grupowego)
- Uwarunkowania kreatywności/innowacyjności (zarządzanie twórczym myśleniem, bariery twórczego myślenia, analiza studiów przypadku)
- Techniki twórczego myślenia (myślenie lateralne vs. Myślenie wertykalne; kolorowe kapelusze myślowe; synektyka; morfologia funkcjonalna; technika bodźców losowych; kwiat lotosu; burze mózgów; brainwriting; brainswarming; podważanie; negowanie; zniekształcanie; niekompetencja; asocjacja; odwrócenie)
- Ocena kreatywności (rankingi innowacyjności dla państw, przedsiębiorstw, patenty, czynniki sprzyjające twórczemu myśleniu; „katalizatory” twórczego myślenia, European Innovation Scoreboard (Trend Chart on Innovation in Europe))

Nazwa zajęć: Tekst reklamowy

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna kluczowe ujęcia teoretyczne, które pozwalają kompleksowo interpretować teksty reklamowe, jak również charakteryzować konteksty ich rozwoju
- Identyfikuje wybrane zabiegi argumentacyjne, perswazyjne i manipulacyjne stosowane w tekstach reklamowych, potrafiąc zarazem określić ich podłoże kulturowo-cywilizacyjne
- Rozpoznaje zabiegi argumentacyjne, perswazyjne i manipulacyjne stosowane w tekstach reklamowych, osadzając je w określonym kontekście kulturowo-cywilizacyjnym
- Umiejętnie formułuje argumenty i kontrargumenty na rzecz pozytywnej/negatywnej oceny zjawisk reklamowych, nie stroniąc od prób identyfikacji ich znaczenia socjalizacyjnego oraz socjotechnicznego

- Skupia uwagę na istotnych elementach przestrzeni reklamowej, sytuując ją w kontekście globalnego zróżnicowania kulturowego
- Jasno i precyzyjnie, a także z poczuciem odpowiedzialności za słowo, prezentuje swój stosunek wobec przestrzeni reklamowej oraz wytworów przemysłu reklamowego

Treści programowe dla zajęć:

- Pojęcie, struktura i znaczenie systemu tekstów reklamowych jako
- Składowej systemu medialnego
- Refleksja nad argumentacją, perswazją i manipulacją w tekście reklamowym; retoryka tekstu reklamowego
- Tekst reklamowy jako dzieło sztuki?
- Konwencje reklamowe – tradycja amerykańska, brytyjska i włoska
- Tekst reklamowy jako instrument ekspansji kulturowej?
- Intertekstualność tekstu reklamowego
- Tekst reklamowy jako generator mitologii współczesności; narracyjność tekstu reklamowego
- Polityzacja oraz ideologizacja przestrzeni tekstów reklamowych

Nazwa zajęć: Teoria polityki

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna różne teorie polityki
- Potrafi wyjaśniać zachodzące w polityce zjawiska przy użyciu różnych teorii
- Potrafi posługiwać się odpowiednimi terminami i kategoriami teorii polityki
- Jest gotów proponować rozwiązania bieżących problemów politycznych w odwołaniu do teorii polityki

Treści programowe dla zajęć:

- Paradygmaty badań polityki
- Eksplanacja i jej efekty w podstawowych aspektach działań politycznych
- Rodzaje i formy władzy
- Społeczeństwo obywatelskie
- Technika w polityce
- Polityka w świecie globalnym
- Polityka a moralność
- Prognozowanie w nauce o polityce

Nazwa zajęć: Ustrój samorządu terytorialnego

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student potrafi:

- Wskazać miejsce samorządu w systemie władzy publicznej
- Scharakteryzować różne modele funkcjonowania samorządu terytorialnego w Europie
- Analizować regulacje prawne i systemy normatywne określające funkcjonowanie samorządu w wymiarze krajowym i międzynarodowym
- Wykorzystać wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania ustroju władzy lokalnej
- Samodzielnie się uczyć i doskonalić wiedzę
- Wykorzystać zdobytą wiedzę w pracy na rzecz struktur władzy samorządowej

Treści programowe dla zajęć:

- Geneza i rozwój współczesnego samorządu.
- Przesłanki powstania samorządu.
- Istota samorządu i jego formy.
- Teorie samorządu.
- Klasyfikacje samorządu.
- Samorząd terytorialny a społeczeństwo obywatelskie – zakres pojęć i wzajemne relacje.
- Władza i polityka lokalna.
- Istota decentralizacji i dekoncentracji władzy publicznej.
- Znaczenie zasady pomocniczości.
- Publiczny charakter władzy lokalnej.
- Przedmiot i podmiot władzy lokalnej.
- Polityka lokalna.
- Tradycje samorządu terytorialnego w Polsce.
- Geneza samorządu terytorialnego na ziemiach polskich.
- Samorząd terytorialny w II Rzeczypospolitej.
- Samorząd terytorialny w okresie Polski Ludowej.

- Odbudowa samorządu terytorialnego w III Rzeczypospolitej.
- Samorząd terytorialny w świetle Konstytucji RP.
- Organizacja i zadania samorządu terytorialnego.
- Podstawy finansowania samorządu terytorialnego.
- Nadzór nad samorządem terytorialnym.
- Lokalna demokracja bezpośrednia.
- Samorząd terytorialny w procesie implementacji polityki regionalnej Unii Europejskiej w Polsce.
- Pojęcie i istota polityki regionalnej.
- Ewolucja polityki regionalnej w Polsce w okresie transformacji.
- Polityka regionalna po przyjęciu Polski do Unii Europejskiej.
- Narodowy Plan Rozwoju na lata 2004-2006 i Podstawy Wsparcia Wspólnoty.
- Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013.
- Polityka spójności Unii Europejskiej w latach 2014-2020.
- Samorząd terytorialny w wybranych państwach Unii Europejskiej.
- Samorząd terytorialny w państwie federalnym – przykład Belgii i Republiki Federalnej Niemiec.
- Francuski model administracji samorządowej.
- Decentralizacja w państwie autonomicznym – przykład Włoch i Hiszpanii.
- Europejskie standardy funkcjonowania samorządu terytorialnego.
- Znaczenie Rady Europy w procesie decentralizacji państw Starego Kontynentu.
- Europejska Karta Samorządu Lokalnego.
- Rola Kongresu Władz Lokalnych i Regionalnych Europy.
- Komitet Regionów Unii Europejskiej.
- Regiony transgraniczne w Europie i w Polsce.
- Organizacja i zadania samorządu gospodarczego.
- Pojęcie i istota samorządu gospodarczego.
- Samorząd gospodarczy w Polsce.
- Samorząd gospodarczy w państwach Unii Europejskiej.
- Ustrój i zadania samorządu zawodowego.
- Pojęcie i istota samorządu zawodowego.
- Początki samorządu zawodowego w Europie.
- Tradycje i rozwój samorządu zawodowego w Polsce.

Nazwa zajęć: Warsztaty telewizyjne i radiowe

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna i rozumie terminy z zakresu politologii wykorzystywane w komunikacji, w tym przez politologów i publicystów, w szczególności w stacjach radiowych i telewizyjnych.
- Potrafi formułować zrozumiałe przekazy związane z analizą politologiczną, a także oświadczenia i teksty marketingu politycznego wykorzystywane w kampaniach telewizyjnych i radiowych.
- Współpracy z innymi osobami w celu opracowywania skutecznej komunikacji poprzez media (radio TV) w tym w sytuacjach kryzysowych.

Treści programowe dla zajęć:

- Zbieranie materiału radiowego
- Zbieranie materiału TV
- Zbieranie materiału TV na blue box
- Live – relacja z wydarzenia oparta na wcześniej zebranych materiale w radiu
- Live – relacja z wydarzenia oparta na wcześniej zebranych materiale w TV
- Live – relacja z wydarzenia oparta na wcześniej zebranych materiale w TV na blue box
- Dźwięk – nagranie wypowiedzi przygotowanej, na określony temat do radia
- 100% – nagranie wypowiedzi przygotowanej, na określony temat do TV
- Live – studio – nagranie wypowiedzi na określony temat w studiu radiowym
- Live – studio – nagranie wypowiedzi na określony temat w studiu TV
- Live – studio – nagranie rozmowy z prowadzącym w studiu radiowym
- Live – studio – nagranie rozmowy z prowadzącym w studiu TV

Nazwa zajęć: Wizualizacja

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada podstawową wiedzę w zakresie tworzenia kompozycji graficznej opartej o tekst i obraz. Posiada wiedzę na temat zasad projektowania graficznego jego oddziaływania społecznego oraz na temat technik graficznych oraz technologii przygotowania materiału projektowego w procesie druku.

- Posiada podstawową wiedzę z zakresu praktycznego wykorzystania komputera oraz programów graficznych dla projektowania i przygotowywania publikacji – DTP – Desktop Publishing.
- Posiada umiejętności analizowania, syntetyzowania i interpretowania złożonych zjawisk dla tworzenia wypowiedzi wizualnej. Posiada umiejętność posługiwania się podstawowymi zasadami projektowania graficznego.
- Ma umiejętności powiązania charakteru graficznej formy: typografii, tekstu, znaku graficznego, ilustracji z celowo użytą metodą projektowania dla uzyskania pożądanego celu. Umie artykułować treści przekazu stosując różne formy ekspresji.
- Potrafi efektywnie łączyć wrażliwość, wiedzę, umiejętności, intuicję oraz twórcze myślenie w celu osiągnięcia rozwiązania zagadnienia graficzno-projektowego. Posiada kompetencje dostrzegania oraz definiowania istoty przekazu co pozwala mu na właściwe określenie hierarchii wartości oraz spójnej, logicznej i czytelnej narracji w procesie komunikacji, prezentacji i współpracy w grupie.

Treści programowe dla zajęć:

- Omówienie zagadnień z zakresu psychofizjologii widzenia. Zagadnień stosowania i oddziaływania koloru, formy, kompozycji. Rys historyczny. Zagadnienia technologiczne i psychologiczne.
- Przedstawienie i omówienie zasad projektowania przekazu wizualnego w odniesieniu do historii i współczesności.
- Przekazanie wiedzy z zakresu obsługi i wykorzystania komputerowych programów graficznych. Pakiet Adobe CS – Photoshop, Illustrator, Indesign. Zdefiniowanie i omówienie zagadnienia liniatury, rozdzielczości, wielkości plików, przygotowanie publikacji do Internetu i do druku.
- Przekazanie wiedzy, ćwiczenia praktyczne z zakresu projektowania znaków graficznych, typografii, obróbki fotografii, layoutu publikacji, łączenia tekstu i obrazu, kreowania wizerunku za pomocą środków wizualnych.

Nazwa zajęć: Wprowadzenie do pracy w studio radiowym i telewizyjnym

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Absolwent rozumie znaczenie przekazu medialnego w polityce oraz niezbędne narzędzia do jego kreowania
- Absolwent potrafi wykorzystać medium audio-wizualne w celu komunikacji w działalności zawodowej i publicznej
- Absolwent potrafi pracować w grupie w celu realizacji przekazu medialnego

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie do pracy w studio radiowym i telewizyjnym – organizacja pracy na planie
- Zasady przygotowania do pre produkcji audycji audiowizualnych

Nazwa zajęć: Wspólna polityka rolna

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna zasady i cele działania Komisji Europejskiej oraz rządów państw członkowskich UE, w tym Polski w sferze rolnej i wiejskiej ze szczególnym uwzględnieniem aspektów wewnętrznych (problem dochodów, wydajności produkcji, jakości i bezpieczeństwa produkcji rolnej, ochrony środowiska, dobrostanu zwierząt) oraz uwarunkowań zewnętrznych
- Ma pogłębioną wiedzę na temat specyfiki działania tzw. Rodzinnego gospodarstwa farmerskiego, specyfiki działań oddolnych na wsi oraz rozpoznaje się główne szanse i zagrożenia związane z przemysłowymi formami produkcji oraz produkcją modyfikowaną genetycznie.
- Jest w stanie przygotować analizę typu SWOT dotyczącą polityki rolnej i wiejskiej UE oraz przedstawiać propozycje służące rozwiązywaniu najczęściej występujących problemów w rolnictwie i na wsi w Polsce.
- Potrafi pozyskiwać, przetwarzać, selekcjonować i analizować informacje pod kątem wykorzystania praktycznego instrumentów i narzędzi WPR. Rozwija kreatywne myślenie, dokonując ocen i prognoz związanych z tematyką przedmiotu, potrafi posługiwać się podstawową siatką pojęciową związaną z materiałem prowadzonego przedmiotu oraz sprawnie formułować opinie i inicjować dyskusję na omawiane tematy.
- Jest gotowy do wykazywania się innowacyjnością i przedsiębiorczością podczas aktywności zawodowej w sektorze produkcji rolnej oraz pozarolniczej aktywności na wsi.

Treści programowe dla zajęć:

- Geneza, cele i zadania WPR. Instrumentarium WPR – dwa filary: polityka cenowo – rynkowa i polityka strukturalna w rolnictwie.
- Przegląd reform WPR z lata 1968-2020
- Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Znaczenie polityki spójności społeczno – ekonomicznej UE w przeobrażaniu terenów wiejskich w Europie

- Koncepcja „trwałego i zrównoważonego” rolnictwa europejskiego (ang. „sustainable agriculture”) w produkcji i handlu rolno-spożywczym
- Model Wspólnej Polityki Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
- Dla Europy (ang. CARPE) – koncepcja „wielofunkcyjności” wsi europejskiej (ang. „multifunctionality”).
- Inicjatywa Wspólnotowa LEADER+. Rola i znaczenie działań oddolnych w modernizacji wsi i rolnictwa w Europie.
- Wpływ WPR na rozwój polskiego rolnictwa i przeobrażenia polskiej wsi. Doświadczenia poakcesyjne z lat 2004- 2013, 2014- 2020 oraz obecnej perspektywie finansowej UE w świetle dokumentów i analiz.

Nazwa zajęć: Wspólna polityka zagraniczna i bezpieczeństwa

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna relacje między państwami i instytucjami biorącymi udział w kształtowaniu oraz realizacji polityki zagranicznej UE
- Rozumie oraz umie zastosować wybrane metody i narzędzia opisu, analizy i oceny wpzib
- Zna normy prawne dotyczące funkcjonowania wpzib
- Rozumie zasady funkcjonowania oraz sposoby realizacji zadań w obrębie wpzib
- Potrafi analizować przyczyny oraz przebieg procesów i zjawisk w zakresie wpzib

Treści programowe dla zajęć:

- Geneza i istota wpzib
- Ewolucja wpzib
- Podstawy instytucjonalno-prawne oraz finansowe wpzib
- Cele i mechanizmy realizacji wpzib
- Priorytety i główne wyzwania polityki zagranicznej UE
- Główne wyzwania i zagrożenia UE w zakresie bezpieczeństwa
- Przyszłość wpzib

Nazwa zajęć: Wymiar sprawiedliwości i sprawy wewnętrzne UE

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Posiada pogłębioną wiedzę na temat specyfiki i złożoności kooperacji państw w Przestrzeni wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości
- Zna rolę organów i instytucji europejskich w procesie tworzenia regulacji dotyczących WSSW
- Zna procedurę tworzenia europejskich rozwiązań prawnych, umożliwiających współpracę w zakresie WSSW i ich wpływ na prawodawstwo krajowe
- Zna determinanty, zasady podejmowania i realizacji współpracy imigracyjnej, wizowej i azylowej
- Zna determinanty, zasady podejmowania i funkcjonowania kooperacji sądowej i policyjnej
- Potrafi identyfikować problemy związane z funkcjonowaniem obszaru wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości UE oraz przyczyny występowania tych problemów
- Posiada pogłębioną umiejętność rozumienia tekstów prawnych z zakresu WSSW
- Potrafi interpretować i oceniać istniejące rozwiązania prawne i instytucjonalne oraz wskazywać czynniki determinujące obowiązujące regulacje
- Potrafi wysuwać propozycje nowych rozwiązań oraz wskazywać kierunki pożądanego rozwoju kooperacji w Przestrzeni wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie do przedmiotu
- Obywatelstwo Unii Europejskiej. Prawa i wolności obywateli UE
- Polityka imigracyjna, wizowa i azylowa UE
- Współpraca sądowa w sprawach cywilnych i handlowych
- Współpraca sądowa w sprawach karnych
- Współpraca policyjna
- Perspektywy rozwoju współpracy w ramach Wymiaru sprawiedliwości i spraw wewnętrznych

Nazwa zajęć: Zamówienia publiczne

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Wie, jak wygląda system zamówień publicznych w Polsce
- Wie, jak funkcjonują finanse publiczne w Polsce
- Potrafi prowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
- Potrafi rozpoznać i reagować w sytuacjach korupcyjnych
- Potrafi czytać akty prawne dotyczące wydatkowania środków publicznych
- Jest gotów do pracy w aparacie publicznym związanym z wydatkowaniem środków publicznych

Treści programowe dla zajęć:

- Regulacje dotyczące zamówień publicznych w polskim systemie prawa
- Prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Tryby udzielania zamówień publicznych
- Organy i instytucje właściwe w sprawach zamówień publicznych. Prezes UZP, Urząd Zamówień Publicznych. Krajowa Izba Odwoławcza.
- Zmowy przetargowe. Polityka antykorupcyjna.
- Nowe podejście do zamówień publicznych

Nazwa zajęć: Zarządzanie jakością w administracji publicznej

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Potrafi wskazać znaczenie pojęcia „usługa użyteczności publicznej” i omówić jego znaczenie
- Potrafi wskazać prawne formy kontraktowania usług użyteczności publicznej oraz wskazać podmioty sektora publicznego
- Ma wiedzę na temat podstaw prawnych, zasad i standardów kontroli zarządczej w Polsce
- Zna metody pomiaru jakości realizowanych usług publicznych
- Potrafi wskazać różnice między audytem i kontrolą w sektorze publicznym. Potrafi wskazać rodzaje kontroli i omówić jej przebieg.
- Zna pojęcie kontroli zarządczej, jej poziomy, standardy zasady oraz środki implementacji w jednostce sektora finansów publicznych
- Potrafi nazwać i rozróżnić podstawowe systemy zarządzania jakością w administracji publicznej, ich normy, środki implementacji i in.

Treści programowe dla zajęć:

- Wprowadzenie do tematyki usług użyteczności publicznej - ujęcie krajowe i w prawie UE. Różne ujęcia teoretyczne i praktyczne jakości usług publicznych
- Formy prawne realizacji zadań publicznych przez podmioty sektora publicznego
- Finansowanie i kontraktacja usług użyteczności publicznej
- Metody pomiaru jakości realizowanych polityk publicznych
- Audyt i kontrola w sektorze publicznym z punktu widzenia jakości obsługi administracyjnej
- Podmioty kontrolujące realizację polityk przez podmioty sektora publicznego
- Kontrola zarządcza w sektorze publicznym – pojęcie, formy, standardy
- ISO, CAF – dwa systemy pro jakościowej polityki podmiotów sektora publicznego

Nazwa zajęć: Zarządzanie organizacją polityczną

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Definiuje podstawowe pojęcia z zakresu funkcjonowania organizacji politycznych
- Zna podstawy prawne warunkujące funkcjonowanie organizacji politycznych w Polsce
- Ma świadomość na temat realiów funkcjonowania organizacji politycznych w Polsce
- Analizuje i ocenia potencjał określonej działalności organizacji w oparciu o analizę strategiczną
- Potrafi dokonać pomiaru i zarządzać organizacją polityczną
- Otwarty jest na argumentację merytoryczną podczas debat koncepcyjnych, niezależnie od posiadanych preferencji politycznych
- Jest otwarty na pracę w zespole w oparciu o partnerskie reguły współpracy oraz jest zdolny do zarządzania zespołem ludzi
- Wyraża oceny dotyczące trafności podejmowanych decyzji w zakresie zarządzania organizacjami politycznymi, biorąc pod uwagę praktyczne i doktrynalne uwarunkowania

Treści programowe dla zajęć:

- Budowanie organizacji partyjnej w terenie; Struktury organizacyjne partii politycznej - praca w grupach
- Negocjacje koalicyjne – symulacja w Parlamencie Surroazji
- Zasady zarządzania sztabem wyborczym; Predyspozycje do pełnienia funkcji w organizacji - Zaginiony na morzu
- Modele tworzenia sztabów wyborczych; Role w grupie – gra symulacyjna Armagedon
- Cechy osobowościowe preferowane na poszczególnych stanowiskach w organizacji politycznej i sztabie; Symulacja przewodniczenia obradom
- Projektowanie kampanii mobilizacyjnej do aktywności w organizacji politycznej - Młodzi do samorządu
- Wykorzystanie jednego motywu w kampanii wójta, burmistrza lub prezydenta

Nazwa zajęć: Zarządzanie projektami UE

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Ma wiedzę w zakresie istoty projektu i jego elementów, faz cyklu projektu, metod analizy przedmiotu przygotowującego projekt
- Ma wiedzę w zakresie źródeł finansowania projektów, sposobów konstruowania działań projektowych oraz metod projektowych, zasad konstruowania budżetu projektu, umie analizować problemy i cele projektu z wykorzystaniem metod drzewa problemów i drzewa celów, opisać problem projektowy, znaleźć otwarty konkurs projektowy
- Umieć zinterpretować warunki konkursu projektowego oraz dokumenty projektowe, wybrać grupę docelową projektu, zbudować wskaźniki projektu
- Ma kompetencje w zakresie współpracy z innymi osobami przy realizacji zadań projektowych, podejścia kreatywnego i innowacyjnego w zakresie wymyślania i ustalania pomysłów w obszarze działań społecznych i zawodowych
- Ma kompetencje w zakresie dostrzegania zależności pomiędzy efektywnością pracy nad projektem a koniecznością dalszego kształcenia zawodowego, w zakresie systematycznej pracy i planowego tworzenia zadań projektowych

Treści programowe dla zajęć:

- Projekt, metoda projektowa, wniosek, cykl projektu, struktura projektu, typy projektów, zarządzanie projektem – systematyzacja metod
- Wybór grup projektowych, określenie pomysłu na projekt, profil organizacji, analiza SWOT, strategia wynikowa i konwersyjna
- Analiza problemów, analiza celów projektowych, drzewka problemów i celów, zasad opisu problemu, zasada SMART a cele projektu
- Grantodawcy, konkursy projektowe, dokumentacja konkursowa, zasady finansowe, formularz wniosku, umowa o realizację projektu – ramy prawne realizacji projektu
- Projektowanie działań i metod, tabela działań i metod, grupa docelowa - beneficjenci bezpośredni i pośredni, harmonogram, wykres Gantta, ścieżka krytyczna, partnerzy projektowi
- Produkt, rezultat, oddziaływanie – zasady konstruowania wskaźników, tabela wskaźników
- Zasady finansowe, współfinansowanie, generowanie wkładu własnego, księgowość i rachunkowość projektu
- Matryca logiczna projektu, standardowe części wniosku projektowego, zasady pomocowe, wartości europejskie, retoryka projektowa.
- Budowa i zarządzanie zespołem projektowym, informowanie o projekcie i strategia medialna, monitoring
- Raportowanie, strategie renegocjacji zasad umowy, kontynuacja

Nazwa zajęć: Zarządzanie projektem

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Rozumie rolę kierownika projektu i zna jego funkcje
- Rozumie konieczność doboru odpowiednich metod i narzędzi monitorowania realizacji projektów
- Identyfikuje ryzyko, potrafi dokonać wyboru właściwych metod i narzędzi zarządzania ryzykiem projektu
- Potrafi zastosować metody i narzędzia planowania projektów
- Potrafi wykorzystać systemy informatyczne w zarządzaniu projektami
- Potrafi organizować i kierować pracą zespołu projektowego

Treści programowe dla zajęć:

- Główne pojęcia zarządzania projektem
- Przebieg zarządzania projektem
- Identyfikacja uczestników i czynniki wykonalności projektu
- Zarządzanie czasem projektu
- Zarządzanie zespołem
- Zarządzanie ryzykiem projektu
- Realizacja projektu – pomiar i zarządzanie zmianą
- Zarządzanie zasobami i budżetem projektu

Nazwa zajęć: Zarządzanie stresem

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Student potrafi zdefiniować pojęcie stresu, zna podstawowe przyczyny stresu oraz jego przebieg
- Student potrafi określić wpływ stresu na funkcjonowanie organizmu na poziomie fizjologicznym i psychologicznym oraz zna źródła tego wpływu

- Student zna sposoby radzenia sobie ze stresem oraz wie, z czego one wynikają
- Student zna techniki radzenia sobie ze stresem oraz potrafi je zastosować w odniesieniu do siebie oraz innych
- Student jest gotów do rozpoznania potencjalnych źródeł stresu w swoim życiu zawodowym, w tym w zespole, w którym pracuje
- Student jest gotów do efektywnego zarządzania stresem u siebie oraz w zespole, którym kieruje

Treści programowe dla zajęć:

- Potoczne a naukowe pojęcie stresu, pojęcie stresorów
- Wpływ stresu na organizm i psychikę człowieka
- Uwarunkowania wewnętrzne przebiegu stresu
- Zewnętrzne czynniki wpływające na pojawienie się stresu oraz jego przebieg
- Skutki stresu dla organizacji oraz sposoby zarządzania stresem w organizacji
- Sposoby radzenia sobie ze stresem oraz ich diagnoza
- PTSD – pojęcie, przyczyny, przejawy

Nazwa zajęć: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się:

- Student/ka zna i poprawnie stosuje najważniejsze pojęcia z zakresu teorii Zarządzania zasobami ludzkimi
- Student/ka zna i rozumie najważniejsze zagadnienia związane z funkcjonowaniem na rynku pracy, zarówno w charakterze pracownika, jak i pracodawcy
- Student/ka zna i rozumie praktyczne aspekty planowania zatrudnienia w procesie Zarządzania zasobami ludzkimi
- Student/ka posiada umiejętność posługiwania się narzędziami stosowanymi podczas poszukiwania pracowników
- Student/ka potrafi zastosować w praktyce różne metody oraz instrumenty rekrutacji
- Student potrafi umiejętnie podjąć działania mające zminimalizować skutki problemów, z jakimi może się spotkać podczas zatrudniania
- Student/ka potrafi zidentyfikować i nazwać najważniejsze sposoby inwestowania w pracownika oraz wskazać ich zalety i wady
- Student/ka posiada umiejętność efektywnej oceny oraz skutecznego motywowania i wynagradzania pracowników

Treści programowe dla zajęć:

- Zarządzanie zasobami ludzkimi - zagadnienia teoretyczne
- Rynek pracy i jego problemy
- Planowanie zatrudnienia
- Poszukiwania pracowników
- Rekrutacja i selekcja
- Różnorodność form zatrudniania
- Inwestowanie w rozwój pracownika
- Motywowanie i ocena pracowników oraz formy wynagrodzeń

Nazwa zajęć: Zarządzanie zespołem

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student:

- Zna rolę, którą w zarządzaniu zespołem pełni jego lider - manager
- Wie, jakie zadania stoją przed kadrą zarządzającą
- Ma wiedzę nt efektywnego zarządzania, administrowania I rekrutowania
- Jest w stanie nieustannie podnosić swoje kompetencje I umiejętności menadżerskie
- Jest w stanie używać psychologicznych i społecznych umiejętności w zarządzaniu zespołem
- Ma zdolność obserwacji i interpretacji społecznych, ekonomicznych, politycznych I prawnych zjawisk w celu efektywnego zarządzania zespołem w organizacji
- Jest w stanie myśleć przedsiębiorczo i podejmować działania, biorąc pod uwagę oczekiwania wobec menadżera
- Poprawnie identyfikuje I rozwiązuje konflikty między członkami zespołu

Treści programowe dla zajęć:

- Rola menadżera – funkcje, zadania kadry zarządzającej
- Miękkie umiejętności w zarządzaniu zespołem
- Psychologiczne I społeczne predyspozycje przydatne w procesie zarządzania zespołem
- Modele budowy kompetencji I umiejętności menadżerskich

- Rekrutacja, zarządzanie, administrowanie, rozwój i ewaluacja pracy zespołu
- Trening kompetencji menadżerskich: budowanie zespołu, komunikacja interpersonalna
autoprezentcja, informacja zwrotna
- Asertywność, efektywność osobista, zarządzanie czasem, zarządzanie stresem