

Umowa nr
**o finansowanie studiów niestacjonarnych
na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą, ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań, NIP: 7770006350, REGON: 000001293

reprezentowanym przez

Prorektora ds. studenckich i kształcenia – prof. dr hab. Joannę Wójcik,

upoważnionego do zawarcia umowy,

przy kontrasygnacie Kwestora -

zwanego dalej „**Uniwersytetem**”

a

..... z siedzibą

NIP:, REGON:, KRS/CEIDG.....

reprezentowanym przez

.....,

upoważnionego do zawarcia umowy

zwanym dalej „**Finansującym**”

i

....., zamieszkałym

o nr PESEL:

zwanym dalej „**Studentem**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dofinansowanie przez Finansującego studiów niestacjonarnych na kierunku na Wydziale Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (zwanymi dalej „studiami niestacjonarnymi”) dla pracownika
2. Studia, o których mowa w ust. 1 trwają semestry i rozpoczynają się w roku akademickim
3. Uniwersytet oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia studiów niestacjonarnych.

4. Organizację studiów niestacjonarnych oraz związane z nimi prawa i obowiązki Studenta określa Regulamin Studiów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Uniwersytetu.
5. Usługi edukacyjne realizowane w ramach studiów niestacjonarnych obejmują:
 - spełnienie wymagań wynikających z programu studiów niestacjonarnych,
 - przeprowadzenie zajęć przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie posiadających kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zajęć oraz przez inne osoby, które posiadają takie kompetencje i doświadczenie,
 - wydanie Studentowi dyplomu ukończenia studiów niestacjonarnych po uzyskaniu przez niego efektów uczenia się określonych w programie studiów, uzyskaniu pozytywnej oceny pracy dyplomowej, jeżeli praca taka została przewidziana programem studiów oraz złożeniu z wynikiem pozytywnym egzaminu dyplomowego.

§ 2

1. Opłata semestralna (za jeden semestr) za studia niestacjonarne wynosi zł (słownie: złotych 00/100). Łączna opłata za studia niestacjonarne trwające semestrów wynosi zł (słownie: złotych 00/100).
2. Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet na studiach niestacjonarnych oraz tryb i warunki zwalniania – w całości lub w części – studentów z tych opłat określa Regulamin pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Uniwersytetu. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ww. Regulaminu a niniejszą umową stosuje się postanowienia niniejszej umowy.
3. Finansujący poza łączną opłatą, o której mowa w ust. 1 nie jest zobowiązany do uiszczania za Studenta dodatkowych opłat za usługi edukacyjne świadczone na studiach niestacjonarnych, a także opłat za wydanie dokumentów. Wszystkie dodatkowe opłaty związane z odbywanymi studiami niestacjonarnymi takie jak opłaty za powtarzanie zajęć (przedmiotów) na studiach niestacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce, opłaty za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów na studiach niestacjonarnych a także opłaty za wydanie dokumentów określonych w zarządzeniu nr 371/2019/2020 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 08 października 2019 r. w sprawie opłat za wydanie dokumentów jak również opłaty za korzystanie z domów studenckich Student reguluje samodzielnie, we własnym zakresie.
4. Opłata semestralna za studia niestacjonarne zostanie uiszczona przez Finansującego na rzecz Uniwersytetu do dnia 15 października każdego roku akademickiego w semestrze zimowym oraz do dnia 15 lutego każdego roku akademickiego w semestrze letnim na rachunek bankowy Uniwersytetu (wskazany w systemie USOS indywidualny rachunek Studenta dedykowany do opłat za studia niestacjonarne) o nr Za datę wniesienia opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uniwersytetu.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie opłaty za studia niestacjonarne, Finansujący zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie, za okres od dnia następującego po wyznaczonym terminie wniesienia opłaty za studia niestacjonarne do dnia zapłaty.
6. Uniwersytet nie odpowiada za następstwa błędnego zaksięgowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie Finansującego, w szczególności w wyniku

wpisania błędnego numeru rachunku bankowego.

7. Po zaksięgowaniu wpłaty opłaty za studia niestacjonarne na rachunku bankowym Uniwersytetu na wniosek Finansującego Uniwersytet wystawi w terminie 30 dni fakturę VAT, chyba, że obowiązujące przepisy przewidują dłuższy termin na wystawienie faktury VAT.
8. Uniwersytet zastrzega możliwość zwiększenia wysokości opłaty semestralnej, o której mowa w ust. 1, a także opłat o których mowa w ust. 2 (z wyłączeniem opłaty za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów na studiach niestacjonarnych oraz opłat za korzystanie z domów studenckich) raz w roku akademickim i nie więcej niż o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429 i 1672), łącznie nie więcej niż o 30% wysokości tych opłat.

§ 3

1. Skreślenie Studenta z listy studentów lub rezygnacja przez niego ze studiów niestacjonarnych nie zwalnia Finansującego z obowiązku uregulowania zaległych opłat za studia niestacjonarne, należnych Uniwersytetowi z tytułu świadczenia na rzecz Studenta usług edukacyjnych, do dnia wydania ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów lub jeżeli skreślenie Studenta nastąpiło z powodu rezygnacji ze studiów niestacjonarnych do dnia, w którym Student złożył Uniwersytetowi oświadczenie o rezygnacji ze studiów niestacjonarnych. Oświadczenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W takim przypadku Finansujący wnosi opłatę za studia niestacjonarne w wysokości proporcjonalnej do wykonanej usługi edukacyjnej.
2. W przypadku skreślenia Studenta z listy studentów lub rezygnacji ze studiów niestacjonarnych złożonej w formie, o której mowa w ust. 1 w trakcie ich trwania, wniesiona przez Finansującego opłata za studia niestacjonarne podlega zwrotowi na rachunek bankowy Finansującego: po proporcjonalnym potrąceniu opłaty semestralnej o $\frac{1}{4}$ za każdy rozpoczęty przez Studenta miesiąc studiów.
3. W przypadku złożenia przez Studenta rezygnacji ze studiów niestacjonarnych w formie, o której mowa w ust. 1 przed ich rozpoczęciem, wniesiona opłata za studia niestacjonarne podlega w całości zwrotowi na rachunek bankowy Finansującego podany w ust. 2.
4. W przypadku nieuregulowania całości lub części opłaty przez Finansującego, Uniwersytet może domagać się opłaty bezpośrednio od Studenta, a Student zobowiązany jest uregulować należną opłatę wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie. W przypadku braku zapłaty, po uprzednim wezwaniu Studenta lub Finansującego do zapłaty, Uniwersytet dochodzić będzie należności za świadczone usługi edukacyjne na studiach niestacjonarnych w postępowaniu sądowym. Niewniesienie opłat związanych z odbywanymi studiami stanowi podstawę do wszczęcia postępowania administracyjnego w sprawie skreślenia Studenta z listy studentów.

§ 4

Finansujący zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Uniwersytetu o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) lub innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Dla celów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron, a jeżeli ma to zastosowanie, również ich przedstawicieli, osób których dane będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Każda Strona oświadcza, że w celu wykonania obowiązków informacyjnych określonych w RODO osobom, których dane będą udostępnione, przedstawiona zostanie (do zapoznania się) treść klauzuli informacyjnej. Klauzula informacyjna Uniwersytetu wobec Stron stanowi odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe na własną odpowiedzialność i w zgodzie z przepisami prawa.

§ 6

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów niestacjonarnych określony w programie studiów.
2. Niniejsza umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku skreślenia Studenta z listy studentów. Jeżeli skreślenie z listy studentów następuje z powodu rezygnacji ze studiów niestacjonarnych, dniem rozwiązania umowy jest dzień, w którym Uniwersytetowi zostało doręczone oświadczenie Studenta o rezygnacji ze studiów niestacjonarnych złożone w formie, o której mowa w § 3 ust. 1. Rozwiązanie niniejszej umowy z przyczyn wskazanych w zdaniu poprzedzającym nie zwalnia Finansującego z obowiązku uregulowania opłat za studia niestacjonarne należnych Uniwersytetowi do dnia rozwiązania niniejszej umowy.

§ 7

Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że aktualnymi kanałami komunikacji elektronicznej pomiędzy Stronami są:

- a) ze strony Uniwersytetu - pracownik Biura Obsługi Studentów
(adres e-mail:)
- b) ze strony Studenta (adres e-mail:)
- c) ze strony Finansującego - (adres e-mail:)

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych oraz aktów wewnętrznych Uniwersytetu, a także Kodeksu cywilnego.
3. Strony ustalają, że wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku takiej możliwości, spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo i rzeczowo według siedziby Uniwersytetu.

§ 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Uniwersytet

Student

Finansujący

.....

Załączniki:

- 1) Klauzula informacyjna RODO dla Finansującego,
- 2) Klauzula informacyjna RODO dla Studenta

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY skierowany do osób fizycznych

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, z siedzibą przy ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@amu.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach oraz na następujących podstawach prawnych:
 - a) W celu zawarcia oraz realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz innych aktów prawnych, w szczególności Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
 - b) W celu realizacji obowiązków prawno-podatkowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z właściwymi przepisami szczególnymi, np. ustawą o rachunkowości;
 - c) W celu obrony przed roszczeniami oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione stronie umowy, która jest „Finansujący” w zakresie i celu wynikającym z zawartej umowy trójstronnej. Ponadto Pani/Pana dane mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, kadrowej, księgowej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych.
5. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy, a po jej ustaniu również:
 - a) Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, będziemy je przetwarzać tak długo jak będziemy do tego zobligowani przepisem prawa. Na gruncie obecnych przepisów jest to okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy;
 - b) Po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego dane zostały zebrane (np. realizacja umowy), dane będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec nas, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku niepodania tych danych, zawarcie umowy jest niemożliwe.

Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Stronę Umowy oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z zawarciem i wykonaniem umowy

Działając na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Państwa Podmiot oraz osób wskazanych przez Państwa, jako osoby do kontaktu i reprezentacji jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą przy ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań.
 2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt mailowy: iod@amu.edu.pl
 3. Dane osobowe:
 - a) osób reprezentujących Państwa Podmiot, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron w celu zawarcia oraz należytej realizacji umowy. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - b) osób wskazanych przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane zostały podane przez Państwa Podmiot w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
 - c) w przypadkach, gdy znajdzie to zastosowanie, będą przetwarzane w celach powiązanych z prowadzeniem postępowań spornych, a także postępowań przed organami władzy publicznej oraz innych postępowań, w celu dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami, windykacji należności, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, w związku z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
 - d) będą przetwarzane w celach archiwalnych, w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO.
 4. Dane osobowe Administrator danych pozyskał od Podmiotu, który wskazał Pana/Panią jako osobę upoważnioną do reprezentowania lub wskazał jako osobę do kontaktu w związku z realizacją umowy. Udostępnione dane należą do danych tzw. zwykłych i co do zasady są to podstawowe dane identyfikacyjne oraz kontaktowe.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po jej wygaśnięciu, w celu archiwizowania danych lub dochodzenia roszczeń. Dane będą przechowywane w celu archiwalnym nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 6. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z UAM, przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest UAM.
- Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Administratora.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych interesach Administratora z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne dla zawarcia i realizacji umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
11. Państwa Podmiot jest zobowiązany do przekazania powyższych informacji wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 3.

Tutaj dowie się Pan/Pani więcej na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu z uwagi na szczególną sytuację.

Sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Wnosząc sprzeciw powinna/-ien Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że wykażemy, że podstawy przetwarzania przez nas Pani/Pana danych są nadrzędne wobec Pani/Pana praw lub też że Pani/Pana dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.