

Regulamin Ośrodka Wypoczynkowo-Szkoleniowego w Kołobrzegu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

§1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Ośrodka Wypoczynkowo-Szkoleniowego w Kołobrzegu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (UAM), zwanego w dalszej części „Ośrodkiem”.
2. Ośrodek jest miejscem wypoczynku indywidualnego oraz miejscem organizacji szkoleń, konferencji itp.
3. Osoba dokonująca rezerwacji miejsca/pokoju bezpośrednio w Ośrodku potwierdza, że zapoznała się i akceptuje warunki niniejszego Regulaminu oraz zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
4. Regulamin jest udostępniany do wglądu w recepcji Ośrodka, na tablicy ogłoszeń w holu głównym, a także na stronie internetowej Ośrodka.

§2

Za prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka odpowiada Kierownik Ośrodka.

§3

1. Podstawą do zakwaterowania Gościa/i jest rezerwacja miejsca/pokoju dokonana w programie hotelowym CHART przez Sekcję Socjalną UAM lub w przypadku wolnych miejsc przez recepcję Ośrodka, po okazaniu dowodu tożsamości ze zdjęciem. W przypadku odmowy okazania dokumentu, Ośrodek ma prawo odmówić zameldowania Gościa i wydania klucza do pokoju.
2. Gość nie może przekazywać pokoju do korzystania osobom trzecim bez zgody recepcji Ośrodka.
3. Osoby niezameldowane w Ośrodku mogą przebywać gościnnie w pokoju od godz. 8:00 do 22:00.
4. Przebywanie osoby niezameldowanej w pokoju Gościa po godzinie 22:00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój na odpłatne dokwaterowanie osoby niezameldowanej do pokoju Gościa wg cen obowiązujących w dniu dokwaterowania.

§4

1. Jednostką określającą długość pobytu w pokoju jest doba hotelowa.
2. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15:00 w dniu przyjazdu, a kończy się o godzinie 11:00 w dniu wyjazdu. W cenę wynajmowanego pokoju nie jest wliczone śniadanie ani pozostałe posiłki. W Ośrodku istnieje możliwość wykupienia dodatkowo, we własnym zakresie, posiłków (śniadania i obiady) w lokalu gastronomicznym prowadzonym przez podmiot zewnętrzny.
3. Prośbę o przedłużenie doby hotelowej Gość powinien zgłosić w recepcji Ośrodka w ostatnim dniu pobytu do godziny 11:00. Ośrodek może nie uwzględnić życzenia przedłużenia pobytu w przypadku wykorzystania wszystkich miejsc noclegowych.

§5

1. Ośrodek zapewnia Gościom:
 - 1) warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku oraz profesjonalną obsługę w zakresie usług świadczonych w Ośrodku;
 - 2) bezpieczeństwo pobytu oraz zachowanie w tajemnicy informacji o Gościu,
 - 3) sprzątanie co drugi dzień pokoju i wykonywanie niezbędnych napraw urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi na to zgodę,
 - 4) wymianę bielizny pościelowej i ręczników na życzenie Gościa jednak nie częściej niż raz na 8 dni pobytu,
 - 5) nieodpłatny dostęp do Internetu bezprzewodowego w budynku Ośrodka.
2. W Ośrodku obowiązuje cisza nocna od godziny 22:00 do 7:00 dnia następnego. Goście zakłócający ciszę nocną lub będący pod wpływem alkoholu bądź środków odurzających mogą zostać usunięci z Ośrodka, bez prawa do zwrotu poniesionych opłat za pobyt.
3. Wszelkie usterki należy niezwłocznie zgłaszać w recepcji Ośrodka.

§6

1. Na terenie Ośrodka obowiązują normy przyjęte dla miejsc publicznych i zasady współżycia społecznego.
2. Na terenie Ośrodka należy bezwzględnie przestrzegać obowiązujących przepisów w zakresie BHP oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
3. W Ośrodku – we wszystkich pokojach oraz pomieszczeniach ogólnodostępnych – obowiązuje zakaz palenia, poza wyznaczonymi miejscami, przeznaczonymi do tego celu.
4. Ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej w pokojach Ośrodka zakazane jest używanie dodatkowych urządzeń zasilanych energią elektryczną o mocy powyżej 1200W niestanowiących ich wyposażenia w szczególności: kuchenek, grzałek, grzejników, żelazek, grilli.
5. W pokojach Ośrodka zakazane jest przechowywanie materiałów niebezpiecznych w szczególności materiałów łatwopalnych, wybuchowych, butli gazowych.
6. Ośrodek nie jest przystosowany do pobytu zwierząt.
7. Pobyt dzieci i młodzieży poniżej 18 roku życia na terenie Ośrodka dozwolony jest pod opieką rodziców lub opiekunów prawnych. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci i młodzieży pozostających pod ich opieką.
8. Gość Ośrodka ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Ośrodka powstałe z jego winy lub z winy osób go odwiedzających. Z tytułu szkód, o których mowa w zdaniu poprzednim Gość zostanie obciążony opłatą stanowiącą równowartość kosztów naprawy albo zakupu nowego sprzętu lub wyposażenia i utraconych przez Ośrodek korzyści. Gość zobowiązany jest uiścić opłatę gotówką lub kartą płatniczą w recepcji Ośrodka lub przelewem na rachunek bankowy Ośrodka w terminie wyznaczonym przez Kierownika Ośrodka.
9. W przypadku rażącego naruszenia Regulaminu, albo rażącego zakłócania spokoju i porządku lub naruszania norm współżycia społecznego Ośrodek może odmówić dalszego świadczenia usług na rzecz Gościa. Osoba taka jest zobowiązana do niezwłocznego opuszczenia Ośrodka, uregulowania należności za pobyt, jak również zapłaty za ewentualne szkody.

§7

1. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia rzeczy, w tym kosztowności, pieniędzy, przedmiotów wartościowych, w tym mających wartość naukową lub artystyczną, pozostawionych w pokojach lub na terenie Ośrodka.
2. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu czy innego pojazdu należącego do Gościa, przedmiotów w nim pozostawionych, niezależnie od tego, czy pojazdy te zostały zaparkowane na parkingu Ośrodka czy poza terenem Ośrodka. Gość przyjmuje do wiadomości, że znajdujący na terenie Ośrodka parking jest parkingiem odpłatnym - niestrzeżonym.
3. Klucze do pokoi wydawane są w jednym egzemplarzu na pokój. Zalecane jest pozostawianie klucza w recepcji Ośrodka. Zagubienie klucza wiąże się z obciążeniem Gościa opłatą w wysokości 100 zł, która zostanie pobrana przed wydaniem następnego klucza.
4. Rowery na terenie Ośrodka należy przechowywać w miejscu wyznaczonym przez pracowników Ośrodka. Niedozwolone jest przechowywanie rowerów w pokojach Ośrodka oraz w częściach wspólnych.
5. Goście mają prawo do składania reklamacji z tytułu nienależycie świadczonych usług.
6. Wszelkie reklamacje przyjmuje recepcja Ośrodka, po czym zostają one przekazane Kierownikowi Ośrodka.

§8

Wysokość opłat za pobyt w Ośrodku, w tym opłat za noclegi i opłat za usługi dodatkowe oraz zasady uiszczania tych opłat jak również zasady stosowania ulg i zwolnień w tych opłatach określa odrębne zarządzenie Kanclerza UAM.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz aktów wewnętrznych UAM.

§10

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia zarządzenia wprowadzającego.