



Poznań, 30 kwietnia 2024 r.

Nr 180 (2023/2024)



MONITOR

Poz.	nr z dnia	UCHWAŁY SENATU	STRONA
1.	497/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie zaopiniowania recenzji dorobku Pana Jacka Gudowskiego sporządzonej przez prof. Pawła Grzegorzcyka w związku ze wszczęciem postępowania o nadanie tytułu doktora honoris causa Uniwersytetu Jagiellońskiego.....	3
2.	498/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie przyznania medalu „Za zasługi dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu” Profesorowi Michelowi Denekenowi.....	3
3.	499/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie powołania członków senackich komisji	4
4.	500/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>biologia</i>	4
5.	501/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>biotechnologia</i>	5
6.	502/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>biotechnology</i>	6
7.	503/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>pedagogika</i> prowadzonym na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu....	6
8.	504/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>pedagogika</i>	7
9.	505/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>socjologia</i>	8
10.	506/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>praca socjalna</i>	9
11.	507/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku <i>optyka okularowa i optometria</i>	9
12.	508/2023/2024 z dnia 22 kwietnia 2024 roku	o zmianie Uchwały nr 353/2022/2023 Senatu UAM z dnia 26 czerwca 2023 r. w sprawie warunków, trybów oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych w roku akademickim 2024/2025.....	10
ZARZĄDZENIA REKTORA			
13.	427/2023/2024 z dnia 3 kwietnia 2024 roku	w sprawie korzystania z Systemu do Zarządzania Programami Studiów (e-sylabus) w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	12
14.	428/2023/2024 z dnia 3 kwietnia 2024 roku	zmieniające Zarządzenie Nr 3/2020/2021 Rektora UAM z dnia 7 września 2020 r. w sprawie składania i przechowywania prac dyplomowych z wykorzystaniem Archiwum Prac Dyplomowych oraz dokumentowania egzaminu dyplomowego.....	14
15.	429/2023/2024 z dnia 3 kwietnia 2024 roku	w sprawie Regulaminu Przyznawania Nagrody Santander „SPOŁECZNIK ROKU” dla studentów i doktorantów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w roku akademickim 2023/2024.....	15
16.	430/2023/2024 z dnia 5 kwietnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Anglistyki	15
17.	431/2023/2024 z dnia 5 kwietnia 2024 roku	w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego	16
18.	432/2023/2024 z dnia 18 kwietnia 2024 roku	w sprawie Zasad wystawiania faktur za usługi edukacyjne na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.....	17
19.	433/2023/2024 z dnia 24 kwietnia 2024 roku	w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Studiów Edukacyjnych	19
20.	434/2023/2024 z dnia 25 kwietnia 2024 roku	w sprawie utworzenia studiów na kierunku <i>pedagogika</i> i przyporządkowania go do dyscyplin naukowych.....	20
21.	435/2023/2024 z dnia 25 kwietnia 2024 roku	zmieniające Zarządzenie nr 135/2020/2021 Rektora UAM z dnia 15 lipca 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji zajęć z nauki języka obcego.....	21
ZARZĄDZENIA KANCLERZA			
22.	824/2023/2024 z dnia 4 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	21

23.	825/2023/2024 z dnia 4 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	22
24.	826/2023/2024 z dnia 4 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	23
25.	827/2023/2024 z dnia 8 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	27
26.	828/2023/2024 z dnia 8 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	28
27.	829/2023/2024 z dnia 8 kwietnia 2024 roku	Numer anulowany	31
28.	830/2023/2024 z dnia 11 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	31
29.	831/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	32
30.	832/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	35
31.	833/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	36
32.	834/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	37
33.	835/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	38
34.	836/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	40
35.	837/2023/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 roku	w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.....	41

1.
Uchwała nr 497/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie zaopiniowania recenzji dorobku Pana Jacka Gudowskiego
sporządzonej przez prof. Pawła Grzegorzycyka
w związku ze wszczęciem postępowania o nadanie tytułu doktora honoris causa
Uniwersytetu Jagiellońskiego

Na podstawie § 30 ust. 5 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu Senat postanawia, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu pozytywnie opiniuje recenzję dorobku Pana Jacka Gudowskiego sporządzoną przez prof. Pawła Grzegorzycyka w związku ze wszczęciem postępowania o nadanie tytułu doktora honoris causa Uniwersytetu Jagiellońskiego.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

2.
Uchwała nr 498/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie przyznania medalu
„Za zasługi dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”
Profesorowi Michelowi Denekenowi

Na podstawie § 16 ust. 2 Statutu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu Senat UAM postanawia, co następuje:

§ 1

Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przyznaje Profesorowi Michelowi Denekenowi medal „Za zasługi dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

3.
Uchwała nr 499/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie powołania członków senackich komisji

§ 1

Na podstawie § 36 ust. 1 Statutu UAM w związku z uchwałą nr 8/2020/2021 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 28 września 2020 r. w sprawie powołania komisji stałych Senatu, Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu uchwala, co następuje:

- 1) w skład Senackiej Komisji Prawnej powołuje się Zuzannę Browarek,
- 2) w skład Senackiej Komisji ds. Rozwoju powołuje się Bruna Sabiniewicza.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

4.
Uchwała nr 500/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *biologia*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku *biologia* prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia drugiego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne i studia niestacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów:
 - a) dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2a do niniejszej uchwały,
 - b) dla studiów niestacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2b do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

5.

Uchwała nr 501/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *biotechnologia*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku ***biotechnologia*** prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia drugiego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

6.
Uchwała nr 502/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *biotechnology*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku ***Biotechnology*** prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia drugiego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

7.
Uchwała nr 503/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *pedagogika*
prowadzonym na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku ***pedagogika*** prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia drugiego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne i studia niestacjonarne**.

2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów:
 - a) dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2a do niniejszej uchwały,
 - b) dla studiów niestacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2b do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

8.

Uchwała nr 504/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *pedagogika*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku *pedagogika* prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia pierwszego i drugiego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne i studia niestacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się:
 - a) dla studiów pierwszego stopnia: załącznik nr 1a do niniejszej uchwały,
 - b) dla studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1b do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów:
 - a) dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2a do niniejszej uchwały,
 - b) dla studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2b do niniejszej uchwały,
 - c) dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2c do niniejszej uchwały,
 - d) dla studiów niestacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2d do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie:

- a) dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 3a do niniejszej uchwały,
- b) dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3b do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

9.

Uchwała nr 505/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *socjologia*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku *socjologia* prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia drugiego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych drugiego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

10.
Uchwała nr 506/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku *praca socjalna*

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku *praca socjalna* prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia pierwszego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) plan studiów dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 3) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów stacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

11.
Uchwała nr 507/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 r.
w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku
optyka okularowa i optometria

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 w związku z art. 53, art. 63, art. 64 i art. 67 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się program studiów na kierunku *optyka okularowa i optometria* prowadzonym jako:
 - 1) poziom studiów: **studia pierwszego stopnia**;
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**;

- 3) forma studiów: **studia niestacjonarne**.
2. Program studiów, o których mowa w ust. 1, zawiera:
 - 1) plan studiów dla studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 2) efekty uczenia się dla zajęć i treści programowe zapewniające ich uzyskanie dla studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia: załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej uchwały.

12.

Uchwała nr 508/2023/2024
Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 22 kwietnia 2024 roku

o zmianie Uchwały nr 353/2022/2023 Senatu UAM z dnia 26 czerwca 2023 r. w sprawie warunków, trybów oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych w roku akademickim 2024/2025

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) Senat UAM uchwała, co następuje:

§ 1

1. W związku z decyzją Ministra Nauki z dnia 5 lutego 2024 r. w sprawie udzielenia Uniwersytetowi im. Adama Mickiewicza w Poznaniu pozwolenia na utworzenie studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku ***Governance of Organizations*** prowadzonych w filii – w Collegium Polonicum w Słubicach, przeprowadza się rekrutację na studia stacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia prowadzone w języku angielskim, kierunek ***Governance of Organizations – profil ogólnoakademicki***.
2. Na studiach, o których mowa w ust. 1, ustala się zasady rekrutacji określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Od roku akademickiego 2024/2025 przeprowadza się rekrutację na studia niestacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia, kierunek ***Optyka okularowa i optometria*** – profil ogólnoakademicki, prowadzone przez Wydział Fizyki.
2. Na studiach, o których mowa w ust. 1, ustala się zasady rekrutacji określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Od roku akademickiego 2024/2025 przeprowadza się rekrutację na studia stacjonarne 2-letnie drugiego stopnia, kierunek ***Socjologia*** specjalność ***socjologia stosowana*** – profil ogólnoakademicki, prowadzone przez Wydział Socjologii.

2. Na studiach, o których mowa w ust. 1, ustala się zasady rekrutacji określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Od roku akademickiego 2024/2025 przeprowadza się rekrutację na kierunek **Pedagogika**:
- 1) studia stacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia:
 - specjalność **doradztwo zawodowe i edukacja karierowa**,
 - specjalność **mediacje i interwencja kryzysowa w edukacji**,
 - 2) studia stacjonarne 2-letnie drugiego stopnia:
 - specjalność **edukacja dorosłych i kształtowanie kompetencji trenerskich**,
 - 3) studia niestacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia:
 - specjalność **doradztwo zawodowe i edukacja karierowa**,
 - specjalność **mediacje i interwencja kryzysowa w edukacji**,
 - 4) studia niestacjonarne 2-letnie drugiego stopnia:
 - specjalność **edukacja dorosłych i kształtowanie kompetencji trenerskich**.
2. Na studiach, o których mowa w ust. 1, ustala się zasady rekrutacji określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5

Od roku akademickiego 2024/2025 nie przeprowadza się rekrutacji na studia stacjonarne 2-letnie drugiego stopnia, kierunek **Language and Communication in Healthcare – profil ogólnoakademicki**, prowadzone w języku angielskim przez Wydział Anglistyki.

§ 6

Od roku akademickiego 2024/2025 nie przeprowadza się rekrutacji na studia niestacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia, kierunek **Biofizyka** specjalność **optyka okularowa z optometrią**, prowadzone przez Wydział Fizyki.

§ 7

Od roku akademickiego 2024/2025 nie przeprowadza się rekrutacji na studia niestacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia, kierunek **Matematyka – profil ogólnoakademicki**, prowadzone przez Wydział Matematyki i Informatyki.

§ 8

Od roku akademickiego 2024/2025 nie przeprowadza się rekrutacji na studia stacjonarne 2-letnie drugiego stopnia, kierunek **Socjologia** specjalność **socjologia ogólna**, prowadzone przez Wydział Socjologii.

§ 9

- Od roku akademickiego 2024/2025 nie przeprowadza się rekrutacji na kierunek **Pedagogika**:
- 1) studia stacjonarne i niestacjonarne 3-letnie pierwszego stopnia:
 - specjalność **doradztwo zawodowe i personalne**,
 - 2) studia stacjonarne i niestacjonarne 2-letnie drugiego stopnia:
 - specjalność **doradztwo zawodowe i personalne**.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej uchwały.

13.
Zarządzenie nr 427/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 3 kwietnia 2024 r.
w sprawie korzystania z Systemu do Zarządzania Programami Studiów (e-sylabus)
w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1

Zarządzenie określa zasady korzystania w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z Systemu do Zarządzania Programami Studiów zwanego dalej systemem, systemem e-sylabus lub e-sylabusem.

§ 2

1. W Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu tworzenie oraz zmiana programów studiów odbywa się wyłącznie z wykorzystaniem systemu e-sylabus.
2. Wytyczne dotyczące zasad tworzenia programów studiów określają odrębne przepisy.
3. Zasady ustalania programów studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu określają odrębne przepisy.

§ 3

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- a) dziekanie – należy przez to rozumieć dziekana lub prodziekana wydziału składającego wniosek o nowy kierunek studiów lub zmianę programu studiów,
- b) koordynatorze kierunku – należy przez to rozumieć osobę wskazaną przez dziekana posiadającą uprawnienia do edycji planów studiów oraz generowania raportów,
- c) koordynatorze zajęć – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za wprowadzenie wymaganych treści do elektronicznego formularza sylabusa zajęć znajdującego się w systemie e-sylabus,
- d) administratorze systemu – należy przez to rozumieć wskazane osoby z Centrum Wsparcia Kształcenia i Centrum Informatycznego odpowiedzialne za administrowanie systemem e-sylabus.

System e-sylabus

§ 4

1. System e-sylabus dostępny jest pod adresem: <https://sylabus.amu.edu.pl>.
2. System e-sylabus nadzorowany jest przez administratorów systemu, którymi są wskazani pracownicy Centrum Wsparcia Kształcenia i Centrum Informatycznego.
3. Uprawnieni użytkownicy, w tym administratorzy, koordynatorzy kierunków oraz koordynatorzy zajęć, mają dostęp do systemu e-sylabus poprzez logowanie na stronie systemu na podstawie loginu i hasła użytkownika jak w uczelnianych systemach informatycznych.

4. Uwagi związane z funkcjonowaniem systemu e-sylabus można zgłaszać w formie elektronicznej na adres email: sylabus@amu.edu.pl.
5. Koordynatorzy zajęć mogą zgłaszać uwagi do sylabusów w formie bezpośredniego zgłoszenia w systemie e-sylabus lub w formie elektronicznej na adres email: sylabus@amu.edu.pl.

§ 5

1. W celu utworzenia w systemie e-sylabus programu studiów dla nowego kierunku studiów dziekan przekazuje do Centrum Wsparcia Kształcenia plik Excel sporządzony według obowiązującego wzoru, zawierający w szczególności następujące dane:
 - 1) informacje podstawowe,
 - 2) przypisanie do dyscyplin naukowych,
 - 3) efekty uczenia się,
 - 4) plan studiów.
2. Na podstawie danych zawartych w pliku Excel, o którym mowa w ust. 1, administrator systemu tworzy w systemie e-sylabus nowy kierunek studiów i nadaje wskazanym przez dziekana osobom uprawnienia koordynatora kierunku.
3. Koordynator kierunku odpowiada za współpracę z Centrum Wsparcia Kształcenia przy przygotowywaniu kompletu dokumentacji wymaganej do utworzenia nowego kierunku studiów i ustalenia przez senat programu studiów.

§ 6

1. W celu dokonania zmian w programie studiów istniejącego kierunku studiów koordynator kierunku w porozumieniu w dziekanem zgłasza prośbę do Centrum Wsparcia Kształcenia o odblokowanie systemu i możliwość edycji programu studiów.
2. Zmiana programu studiów, w tym zmiana lub utworzenie nowych specjalności, możliwa jest wyłącznie dla nowego cyklu kształcenia.
3. Koordynator kierunku odpowiada za współpracę z Centrum Wsparcia Kształcenia przy przygotowywaniu kompletu dokumentacji wymaganej do zmiany programu studiów dla istniejącego kierunku studiów.

§ 7

1. W zatwierdzonych programach studiów można dokonywać zmian w sylabusach zajęć bez konieczności zatwierdzenia programu studiów.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, możliwe są wyłącznie dla wybranych sekcji sylabusa w następujących zakresach:
 - 1) wymagania wstępne (Sekcja – Ogólne),
 - 2) cele kształcenia dla zajęć (Sekcja – Cele),
 - 3) literatura obowiązkowa i dodatkowa (Sekcja – Literatura),
 - 4) metody i formy prowadzenia zajęć, metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się oraz warunki zaliczenia zajęć (Sekcja – Informacje dodatkowe),
 - 5) nakład pracy studenta (Sekcja – ECTS),
 - 6) powiązanie efektów uczenia się dla zajęć z metodami weryfikacji osiągnięcia tych efektów (Sekcja - Weryfikacja efektów uczenia się).
3. Możliwość dokonywania zmian w sylabusach zajęć zatwierdzonych programów studiów będzie dostępna zgodnie z harmonogramem wskazanym w § 8.

§ 8

1. Harmonogram wprowadzania zmian w systemie e-sylabus w sylabusach zajęć zatwierdzonych programów studiów:
 - 1) dla programów studiów rozpoczynających się w semestrze zimowym: w okresie od 1 kwietnia do 31 maja,

- 2) dla programów studiów rozpoczynających się w semestrze letnim: od 1 grudnia do 31 stycznia.
2. Na wniosek koordynatora kierunku w uzgodnieniu z właściwą radą programową kierunku studiów administrator systemu e-sylabus może udostępnić do edycji sylabusy zajęć dla danego kierunku studiów w innych terminach niż wskazane w ust. 1.

§ 9

1. Od roku akademickiego 2024/2025 wszystkie kierunki studiów realizowane w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu prezentowane są na stronie systemu e-sylabus pod adresem: <https://sylabus.amu.edu.pl>.
2. Prezentowane na stronie systemu e-sylabus kierunki studiów zawierają opis kierunku studiów, efekty uczenia się oraz plan studiów wraz z sylabusami zajęć.
3. Publikacja na stronie <https://sylabus.amu.edu.pl> programów studiów dla kolejnego cyklu kształcenia następuje w terminie do 31 maja.

Przepisy końcowe

§ 10

Postanowienia niniejszego zarządzenia stosuje się odpowiednio do filii oraz do dyrektorów filii.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

14.

Zarządzenie nr 428/2023/2024

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 3 kwietnia 2024 r.

**zmieniające Zarządzenie Nr 3/2020/2021 Rektora UAM z dnia 7 września 2020 r.
w sprawie składania i przechowywania prac dyplomowych z wykorzystaniem Archiwum
Prac Dyplomowych oraz dokumentowania egzaminu dyplomowego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Zmienia się § 4 pkt 2 zarządzenia, który otrzymuje brzmienie:

„2) *zatwierdzenia w APD oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej:*
„Zdając sobie sprawę z odpowiedzialności prawnej, że przypisanie sobie w pracy dyplomowej autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu lub ustalenia naukowego stanowi podstawę stwierdzenia nieważności postępowania administracyjnego w sprawie nadania tytułu zawodowego oświadczam, że przedkładana praca dyplomowa została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, a przy jej pisaniu, poza niezbędnymi konsultacjami, nie korzystano z pomocy innych osób w sposób naruszający zasady samodzielności pracy naukowej. Nie korzystano także, bez

wcześniejszego uzgodnienia tego z opiekunem pracy, z systemów sztucznej inteligencji w sposób naruszający zasady samodzielności pracy naukowej.””.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

15.

Zarządzenie Nr 429/2022/2023

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 3 kwietnia 2024 roku

**w sprawie Regulaminu Przyznawania Nagrody Santander „SPOŁECZNIK ROKU”
dla studentów i doktorantów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
w roku akademickim 2023/2024**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Przyznawania Nagrody Santander „SPOŁECZNIK ROKU” dla studentów i doktorantów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w roku akademickim 2023/2024 wraz z załącznikami: Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Organizatora (Załącznik nr 1) oraz Kryteria przyznawania Nagrody Santander „SPOŁECZNIK ROKU” dla studentów i doktorantów Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w roku akademickim 2023/2024 (załącznik nr 2), którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

16.

Zarządzenie Nr 430/2023/2024

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 5 kwietnia 2024 roku

w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Anglistyki

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742, z późn. zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Wydziale Anglistyki tworzy się jednostkę pomocniczą Laboratorium Fonologii i Fonetyki Eksperymentalnej.
2. Anglojęzyczna nazwa Laboratorium brzmi: Experimental Phonology and Phonetics Laboratory.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekan Wydziału Anglistyki.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

17.

Zarządzenie nr 431/2023/2024

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 5 kwietnia 2024 roku
w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego**

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2023, poz. 742, z późn. zm.) oraz § 67 ust. 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin organizacyjny Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się kanclerzowi.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 323/2022/2023 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 18 maja 2023 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2024 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej zarządzenia.

18.
Zarządzenie nr 432/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 18 kwietnia 2024 roku
w sprawie Zasad wystawiania faktur za usługi edukacyjne
na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742, z późn. zm.) w zw. z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024, poz. 361 t.j.)

zarządza się co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie określa zasady wystawiania faktur za usługi edukacyjne świadczone na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

§ 2

1. Faktury VAT za usługi edukacyjne wystawiane są na nabywcę usługi, tj. studenta lub uczestnika studiów podyplomowych albo innych form kształcenia po uprzednim dokonaniu wpłaty i złożeniu wniosku, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu nie wystawia faktur do zapłaty, chyba że co innego wynika z odrębnych umów.
2. Wniosek należy złożyć niezwłocznie po dokonaniu zapłaty przy czym za datę wpłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu wystawia fakturę VAT na wniosek złożony w ciągu 3 miesięcy licząc od końca miesiąca, w którym dokonano opłaty za usługi edukacyjne. Po upływie tego terminu nie będzie możliwe wystawienie faktury VAT – w takim przypadku Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu może wystawić zaświadczenie o wysokości dokonanej wpłaty.
3. Wpłaty dokonywane w różnym czasie nie są łączone na fakturze, każdorazowa wpłata wymaga oddzielnego wniosku.
4. Wnioski można przysyłać na adres e-mail: fakturyusos@amu.edu.pl, listownie na adres Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (ul. H. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań) lub składać osobiście w Sekcji Finansowej UAM.
5. Faktury wysyłane są drogą elektroniczną na podany we wniosku adres e-mail, a w przypadku braku wyrażenia zgody pocztą tradycyjną na wskazany adres do korespondencji.

§ 3

1. W przypadku dokonania zapłaty opłaty za usługi edukacyjne przez pracodawcę albo zleceniodawcę na rzecz swojego pracownika albo zleceniobiorcy w fakturze VAT pracownik albo zleceniobiorca (student lub uczestnik studiów podyplomowych albo innych form kształcenia) zostaje wskazany jako nabywca, a pracodawca albo zleceniodawca jako płatnik.
2. W przypadku gdy zawarta zostanie pisemna umowa, o której mowa w art. 103⁴ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy pomiędzy pracodawcą a studentem lub uczestnikiem studiów podyplomowych albo innych form kształcenia będącym pracownikiem podnoszącym kwalifikacje zawodowe faktura VAT będzie wystawiana na pracodawcę jako nabywcę usługi po przedłożeniu do wglądu ww. umowy i uprzednim dokonaniu zapłaty z rachunku bankowego pracodawcy na indywidualny nr rachunku

- bankowego studenta lub uczestnika studiów podyplomowych albo innych form kształcenia wskazany w systemie USOS i w terminach wskazanych w Regulaminie pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za usługi edukacyjne albo Regulaminie pobierania oraz warunków i trybu zwalniania z opłat za studia podyplomowe i inne formy kształcenia oraz złożeniu wniosku, o którym mowa w §2 ust. 1. Przepisy §2 ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku gdy zamiast umowy, o której mowa w ust. 2 zostanie zawarta umowa trójstronna pomiędzy Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu a pracodawcą albo zleceniodawcą i studentem studiów niestacjonarnych/studentem studiów w języku obcym/uczestnikiem studiów podyplomowych o finansowaniu studiów/studiów podyplomowych, faktura VAT będzie wystawiana na finansującego jako nabywcę usługi po uprzednim dokonaniu zapłaty z rachunku bankowego finansującego na wskazany w umowie nr rachunku bankowego i w terminach wskazanych w umowie oraz złożeniu wniosku, o którym mowa w §2 ust. 1. Przepisy §2 ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
 4. Wzór umowy trójstronnej o finansowanie studiów niestacjonarnych z załącznikami stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
 5. Wzór umowy trójstronnej o finansowanie studiów w języku obcym z załącznikami stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
 6. Wzór umowy trójstronnej o finansowanie studiów podyplomowych z załącznikami stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Umowę, o której mowa w §3 ust. 3 przygotowuje w trzech egzemplarzach pracownik właściwego Biura Obsługi Studentów, Biura Obsługi Wydziału lub innej właściwej jednostki organizacyjnej odpowiedzialny za obsługę kierunku studiów albo kierunku studiów podyplomowych, którego dotyczy finansowanie, zwany dalej „pracownikiem”.
2. Pracownik nadaje numer umowy, uzupełnia dane studenta, dane dotyczące kierunku studiów/studiów podyplomowych, dane dotyczące wysokości opłat za studia/studia podyplomowe podlegających dofinansowaniu, podaje indywidualny numer rachunku bankowego z systemu USOS właściwy do wpłat opłat za usługi edukacyjne oraz swój adres e-mail jako kanał komunikacji. Po uzupełnieniu danych pracownik przekazuje umowę studentowi albo uczestnikowi studiów podyplomowych celem uzupełnienia danych finansującego w tym danych kontaktowych i numeru rachunku bankowego właściwego do zwrotu opłat. Umowa może zostać przekazana w formie elektronicznej. Po wypełnieniu danych dotyczących finansującego student/uczestnik studiów podyplomowych zwraca umowę pracownikowi.
3. Po uzupełnieniu danych, o których mowa w ust. 2 pracownik przesyła umowę w formie elektronicznej do opinii radcy prawnego zatrudnionego w Biurze Radców Prawnych UAM. Po uzyskaniu pozytywnej opinii radcy prawnego pracownik przekazuje umowę studentowi albo uczestnikowi studiów podyplomowych celem podpisania przez studenta/uczestnika studiów podyplomowych oraz przedstawiciela finansującego umowy w trzech egzemplarzach. Umowa może zostać przekazana w formie elektronicznej. Podpisy mogą zostać złożone własnoręcznie lub w formie kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
4. Po podpisaniu umowy student/uczestnik studiów podyplomowych zwraca podpisaną umowę w trzech egzemplarzach pracownikowi, który przekazuje umowę do Biura Radców Prawnych UAM celem uzyskania parafy radcy prawnego, który pozytywnie zaopiniował umowę.
5. Biuro Radców Prawnych UAM przekazuje pozytywnie zaopiniowaną umowę do Kwestury UAM celem uzyskania kontrasygnaty Kwestora.

6. Kwestura UAM przekazuje kontrasygnowaną umowę do podpisu właściwego prorektora.
7. Pracownik Biura właściwego prorektora uzupełnia datę umowy odpowiadającą dacie złożenia podpisu przez właściwego prorektora i zwraca umowę w trzech egzemplarzach do właściwego Biura Obsługi Studentów, Biura Obsługi Wydziału lub innej właściwej jednostki organizacyjnej.
8. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 doręcza umowę studentowi i finansującemu, a egzemplarz umowy przeznaczony dla Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu pozostawia w teczce akt studenta/uczestnika studiów podyplomowych.

§ 5

Biura Obsługi Studentów, Biura Obsługi Wydziału lub innej właściwej jednostki organizacyjnej prowadzą rejestr zawartych umów trójstronnych o finansowanie studiów oraz rejestr zawartych umów trójstronnych o finansowanie studiów podyplomowych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załączniki dostępne w wersji elektronicznej zarządzenia.

19.

Zarządzenie nr 433/2023/2024

Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 24 kwietnia 2024 roku

w sprawie zmian organizacyjnych na Wydziale Studiów Edukacyjnych

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz § 69 ust. 1 pkt 3 Statutu UAM

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Na Wydziale Studiów Edukacyjnych znosi się Zakład Historii Wychowania.
2. Na Wydziale Studiów Edukacyjnych tworzy się:
 - a) Zakład Historii Kultury i Edukacji (Department of History of Culture and Education);
 - b) jednostkę pomocniczą Laboratorium Historii Wychowania XIX i XX wieku (Laboratory of History of Education in the 19th and 20th Century).

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dziekan Wydziału Studiów Edukacyjnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2024 roku.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

20.
Zarządzenie Nr 434/2023/2024
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 25 kwietnia 2024 r.
w sprawie utworzenia studiów na kierunku *pedagogika*
i przyporządkowania go do dyscyplin naukowych

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 8 w związku z art. 53, art. 54 i art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu na Wydziale Pedagogiczno-Artystycznym w Kaliszu tworzy się studia na kierunku *pedagogika*, z zastrzeżeniem § 3.
2. Studia na kierunku *pedagogika* będą prowadzone jako:
 - 1) poziom studiów: **studia drugiego stopnia**,
 - 2) profil studiów: **profil ogólnoakademicki**,
 - 3) forma studiów: **studia stacjonarne i niestacjonarne**,
 - 4) tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: **magister**.

§ 2

1. Kierunek studiów *pedagogika* przyporządkowuje się do następujących dyscyplin naukowych:

Lp.	Dyscyplina	Procentowy udział dyscypliny
1.	pedagogika	100%
	RAZEM:	100%

2. Dla kierunku studiów, o którym mowa w ust. 1, jako dyscyplinę wiodącą wskazuje się dyscyplinę: **pedagogika**.

§ 3

Studia na kierunku, o którym mowa w § 1, prowadzone będą, począwszy od roku akademickiego 2024/2025, pod warunkiem uzyskania pozwolenia Ministra Nauki, o którym mowa w art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E K T O R
Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

21.

Zarządzenie nr 435/2023/2024

**Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 25 kwietnia 2024 r.**

**zmieniające Zarządzenie nr 135/2020/2021 Rektora UAM z dnia 15 lipca 2021 r. w sprawie
szczegółowych zasad organizacji zajęć z nauki języka obcego**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz § 16 ust. 6 Zarządzenia nr 383/2019/2020 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 9 grudnia 2019 r. w sprawie wytycznych dotyczących zasad tworzenia programów studiów (z późn. zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1

Załącznik do Zarządzenia nr 135/2020/2021 Rektora UAM z dnia 15 lipca 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji zajęć z nauki języka obcego otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Z dniem 1 października 2024 r. traci moc załącznik do Zarządzenia nr 135/2020/2021 Rektora UAM z dnia 15 lipca 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji zajęć z nauki języka obcego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

R E K T O R

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska

Uwaga: załącznik dostępny w wersji elektronicznej zarządzenia.

22.

Zarządzenie nr 824/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 4 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Ajent Mirosława Czech w Ośrodku Wypoczynkowo - Szkoleniowy w Kołobrzegu.**

2. Osoba materialnie odpowiedzialna i pole spisowe: **76050-0000000000**
Mirosława Czech.
3. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
4. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **9.05.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **9.05.2024 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.03.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **Magdalena Krysiak** **Przewodnicząca,**
2. **mgr Renata Berlińska-Dzikowska** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

23.

Zarządzenie nr 825/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 4 kwietnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Ośrodku Wypoczynkowo - Szkoleniowy w Kołobrzegu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **Dobromiła Pawlicka.**
3. Osoba materialnie odpowiedzialna: **Dobromiła Pawlicka.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **B034 magazyn pościeli.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **10.05.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **10.05.2024 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.03.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **Magdalena Krysiak** **Przewodnicząca,**
2. **mgr Renata Berlińska-Dzikowska** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

24.

Zarządzenie nr 826/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 4 kwietnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Wydziale Nauk Politycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Andrzej Stelmach.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **72060-4303000000**
prof. dr hab. Andrzej Stelmach
prof. dr hab. Maciej Łukasz Walkowski
prof. dr hab. Magdalena Musiał-Karg
prof. dr hab. Anna Potyrała
prof. UAM dr hab. Szymon Jacek Ossowski
BOS
inż. Marta Agnieszka Przyborska

mgr Aldona Elżbieta Mizera
mgr Agata Sierchuła
mgr Karolina Dobrowolska-Stasik
mgr Ilona Hofman
mgr Marta Szmytkowska
Sylwia Wajszczuk

BOW

mgr Natalia Pastucha-Kalla
mgr Krystyna Tyczewska
mgr Maria Lutomska
mgr Małgorzata Koralewska
mgr Eliza Nowicka
mgr Greta Wioletta Swałtek
mgr inż. Szymon Michał Garbarek
inż. Marcin Ślatała
inż. Piotr Adam Jabłoński
mgr Justyna Elżbieta Sobczak

Zakład Filozofii i Teorii Polityki

prof. dr hab. Marek Żyromski
prof. UAM dr hab. Marcin Rachwał
prof. UAM dr hab. Artur Lipiński
prof. UAM dr hab. Tomasz Rafał Szymczyński
dr hab. Bartosz Hordecki
dr Małgorzata Maria Kołodziejczak
dr Piotr Lisowski
prof. UAM dr hab. Edward Jeliński
prof. UAM dr hab. Janusz Andrzej Wiśniewski

Zakład Najnowszej Historii Politycznej

prof. UAM dr hab. Elżbieta Lesiewicz
prof. UAM dr hab. Anita Sylwia Adamczyk
prof. UAM dr hab. Witold Franciszek Mazurczak
prof. UAM dr hab. Paweł Stachowiak
dr Bartłomiej Secler

Zakład Dziennikarstwa

prof. dr hab. Ryszard Kowalczyk
prof. UAM dr hab. Wojciech Mirosław Adamczyk
prof. UAM dr hab. Marcin Piechocki
prof. UAM dr hab. Dominika Narożna
mgr Lesław Ciesiółka

Zakład Kultury Politycznej

prof. dr hab. Tadeusz Wallas
prof. UAM dr hab. Piotr Forecki
prof. UAM dr hab. Paulina Pospieszna
prof. UAM dr hab. Joanna Rak
dr hab. Natalia Klejdysz
dr Krzysztof Czesław Duda
dr Jacek Pokładecki

dr Krzysztof Borowczyk

prof. dr hab. Marcei Kosman

Zakład Polityki Społecznej i Gospodarczej

prof. UAM dr hab. Iwetta Andruszkiewicz

prof. UAM dr hab. Krzysztof Piotr Hajder

prof. UAM dr hab. Wojciech Nowiak

dr Magdalena Kacperska

Zakład Stosunków Międzynarodowych

prof. dr hab. Andrzej Gałganek

prof. UAM dr hab. Łukasz Donaj

prof. UAM dr hab. Jarosław Damian Jańczak

prof. UAM dr hab. Jolanta Bryła

Zakład Systemów Politycznych

dr Natasza Lubik-Reczek

dr Stanisław Zyborowicz

Zakład Badań Niemcoznawczych

prof. dr hab. Bogdan Koszel

prof. dr hab. Andrzej Sakson

prof. dr hab. Jadwiga Kiwerska

prof. UAM dr hab. Adam Barabasz

Zakład Studiów Strategicznych

prof. dr hab. Sebastian Wojciechowski

prof. UAM dr hab. Artur Wejksznier

prof. UAM dr hab. Adam Szymaniak

dr Joanna Anna Skrzypczyńska

dr Rafał Wiśniewski

Zakład Systemów Medialnych i Prawa Prasowego

prof. UAM dr hab. Jędrzej Antoni Skrzypczak

prof. UAM dr hab. Alina Balczyńska-Kosman

dr Magdalena Lorenc

dr Norbert Gill

Zakład Komunikacji Społecznej

prof. UAM dr hab. Dorota Ewa Piontek

prof. UAM dr hab. Agnieszka Magdalena Stępińska

dr Jacek Wyszynski

Zakład Badań Władzy Lokalnej i Samorządu

prof. dr hab. Robert Kmieciak

dr Katarzyna Anna Walkowiak

dr Adam Jaskulski

Zakład Badań nad Integracją Europejską

prof. dr hab. Zbigniew Czachór

prof. UAM dr hab. Beata Przybylska-Maszner

prof. UAM dr hab. Cezary Trościak

dr hab. Agnieszka Bielawska

Zakład Socjotechniki i Marketingu Politycznego

prof. UAM dr hab. Piotr Pawełczyk

dr hab. Aleksandra Kaniewska-Sęba

dr hab. Łukasz Scheffs
dr hab. Beata Pająk-Patkowska
dr Jakub Jerzy Jakubowski
Zakład Studiów nad Bezpieczeństwem
prof. dr hab. Jerzy Konieczny
prof. dr hab. Krzysztof Malinowski
prof. UAM dr hab. Mikołaj Tomaszuk
dr Waldemar Jarczewski
dr Jacek Raubo

Zakład Bezpieczeństwa i Obronności
prof. dr hab. Mirosław Skarżyński
prof. UAM dr hab. Remigiusz Rosicki
dr hab. Maciej Magiera
dr Rafał Kamprowski

Zakład Pozaeuropejskich Studiów Politycznych
prof. dr hab. Radosław Arkady Fiedler
prof. UAM dr hab. Tomasz Brańka
prof. UAM dr hab. Przemysław Osiewicz
dr Artur Pohl.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe i druki ukończenia studiów wyższych.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **20.05.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **10.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.03.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Ewa Nadolna** **Przewodnicząca,**
2. **Anna Silska-Bogacz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

25.

Zarządzenie nr 827/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 8 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Wydziale Nauk Politycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Andrzej Stelmach.**
3. Osoba materialnie odpowiedzialna:
BOS inż. Marta Agnieszka Przyborska.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **druki ukończenia studiów wyższych.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **20.05.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **10.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.03.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Ewa Nadolna** **Przewodnicząca,**
2. **Anna Silska-Bogacz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

26.

Zarządzenie nr 828/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 8 kwietnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Wydziale Nauk Politycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Andrzej Stelmach.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **72060-4303000000**
prof. dr hab. Andrzej Stelmach
prof. dr hab. Maciej Łukasz Walkowski
prof. dr hab. Magdalena Musiał-Karg
prof. dr hab. Anna Potyrała
prof. UAM dr hab. Szymon Jacek Ossowski
BOS
inż. Marta Agnieszka Przyborska
mgr Aldona Elżbieta Mizera
mgr Agata Sierchuła
mgr Karolina Dobrowolska-Stasik
mgr Ilona Hofman
mgr Marta Szmytkowska
Sylwia Wajszczuk
BOW
mgr Natalia Pastucha-Kalla
mgr Krystyna Tyczewska
mgr Maria Lutomska
mgr Małgorzata Koralewska
mgr Eliza Nowicka
mgr Greta Wioletta Swałtek
mgr inż. Szymon Michał Garbarek
inż. Marcin Ślatała
inż. Piotr Adam Jabłoński
mgr Justyna Elżbieta Sobczak
Zakład Filozofii i Teorii Polityki
prof. dr hab. Marek Żyromski
prof. UAM dr hab. Marcin Rachwał
prof. UAM dr hab. Artur Lipiński
prof. UAM dr hab. Tomasz Rafał Szymczyński

dr hab. Bartosz Hordecki
dr Małgorzata Maria Kołodziejczak
dr Piotr Lisowski
prof. UAM dr hab. Edward Jeliński
prof. UAM dr hab. Janusz Andrzej Wiśniewski
Zakład Najnowszej Historii Politycznej
prof. UAM dr hab. Elżbieta Lesiewicz
prof. UAM dr hab. Anita Sylwia Adamczyk
prof. UAM dr hab. Witold Franciszek Mazurczak
prof. UAM dr hab. Paweł Stachowiak
dr Bartłomiej Secler
Zakład Dziennikarstwa
prof. dr hab. Ryszard Kowalczyk
prof. UAM dr hab. Wojciech Mirosław Adamczyk
prof. UAM dr hab. Marcin Piechocki
prof. UAM dr hab. Dominika Narozna
mgr Lesław Ciesiółka
Zakład Kultury Politycznej
prof. dr hab. Tadeusz Wallas
prof. UAM dr hab. Piotr Forecki
prof. UAM dr hab. Paulina Pospieszna
prof. UAM dr hab. Joanna Rak
dr hab. Natalia Klejdysz
dr Krzysztof Czesław Duda
dr Jacek Pokładecki
dr Krzysztof Borowczyk
prof. dr hab. Marcei Kosman
Zakład Polityki Społecznej i Gospodarczej
prof. UAM dr hab. Iwetta Andruszkiewicz
prof. UAM dr hab. Krzysztof Piotr Hajder
prof. UAM dr hab. Wojciech Nowiak
dr Magdalena Kacperska
Zakład Stosunków Międzynarodowych
prof. dr hab. Andrzej Gałganek
prof. UAM dr hab. Łukasz Donaj
prof. UAM dr hab. Jarosław Damian Jańczak
prof. UAM dr hab. Jolanta Bryła
Zakład Systemów Politycznych
dr Natasza Lubik-Reczek
dr Stanisław Zyborowicz
Zakład Badań Niemcoznawczych
prof. dr hab. Bogdan Koszel
prof. dr hab. Andrzej Sakson
prof. dr hab. Jadwiga Kiwerska
prof. UAM dr hab. Adam Barabasz
Zakład Studiów Strategicznych
prof. dr hab. Sebastian Wojciechowski

prof. UAM dr hab. Artur Wejkszner
prof. UAM dr hab. Adam Szymaniak
dr Joanna Anna Skrzypczyńska
dr Rafał Wiśniewski

Zakład Systemów Medialnych i Prawa Prasowego

prof. UAM dr hab. Jędrzej Antoni Skrzypczak
prof. UAM dr hab. Alina Balczyńska-Kosman
dr Magdalena Lorenc
dr Norbert Gill

Zakład Komunikacji Społecznej

prof. UAM dr hab. Dorota Ewa Piontek
prof. UAM dr hab. Agnieszka Magdalena Stępińska
dr Jacek Wyszynski

Zakład Badań Władzy Lokalnej i Samorządu

prof. dr hab. Robert Kmieciak
dr Katarzyna Anna Walkowiak
dr Adam Jaskulski

Zakład Badań nad Integracją Europejską

prof. dr hab. Zbigniew Czachór
prof. UAM dr hab. Beata Przybylska-Maszner
prof. UAM dr hab. Cezary Trościak
dr hab. Agnieszka Bielawska

Zakład Socjotechniki i Marketingu Politycznego

prof. UAM dr hab. Piotr Pawełczyk
dr hab. Aleksandra Kaniewska-Sęba
dr hab. Łukasz Scheffs
dr hab. Beata Pająk-Patkowska
dr Jakub Jerzy Jakubowski

Zakład Studiów nad Bezpieczeństwem

prof. dr hab. Jerzy Konieczny
prof. dr hab. Krzysztof Malinowski
prof. UAM dr hab. Mikołaj Tomaszuk
dr Waldemar Jarczewski
dr Jacek Raubo

Zakład Bezpieczeństwa i Obronności

prof. dr hab. Mirosław Skarżyński
prof. UAM dr hab. Remigiusz Rosicki
dr hab. Maciej Magiera
dr Rafał Kamprowski

Zakład Pozaeuropejskich Studiów Politycznych

prof. dr hab. Radosław Arkady Fiedler
prof. UAM dr hab. Tomasz Brańka
prof. UAM dr hab. Przemysław Osiewicz
dr Artur Pohl.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa**.
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe i druki ukończenia studiów wyższych**.

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **20.05.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **28.06.2024 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.03.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Ewa Nadolna** **Przewodnicząca,**
2. **Anna Silska-Bogacz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 826/2023/2024 Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 kwietnia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

27.

Zarządzenie nr 829/2023/2024 z dnia 8 kwietnia 2024 roku
Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu - numer anulowany

28.

Zarządzenie nr 830/2023/2024
Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 11 kwietnia 2024 roku
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych na: **Wydziale Prawa i Administracji – Zakład Publicznego Prawa Gospodarczego w Poznaniu.**
2. Dziekan jednostki organizacyjnej: **prof. dr hab. Tomasz Nieborak.**
3. Osoba materialnie odpowiedzialna i pole spisowe: **71020-4304000000 prof. dr hab. Eryk Kosiński.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **16.04.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **16.04.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **31.01.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| 1. mgr Jolanta Jurga | Przewodnicząca, |
| 2. Monika Molska-Leśniewicz | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

29.

Zarządzenie nr 831/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 19 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Collegium Polonicum w Słubicach.**
2. P. o. dyrektor jednostki organizacyjnej: **dr Bartosz Jagura.**

3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **73050-0000000000; 73050-4703000000**
- dr Krzysztof Wojciechowski**
Zygmunt Jerzy Lach
Piotr Jacek Nowak
Waldemar Artur Jakubowski
inż. Wojciech Marcin Golubski
mgr inż. Dariusz Żywalewski
Sylwester Lech Marcińczyk
Dorota Pietrzak
Małgorzata Ceglewska
mgr inż. Piotr Jan Napierała
Sławomir Stanisław Sobieralski
Łukasz Lipowski
Józef Witold Rabenda
Zofia Filipiak
Maria Dorota Regulska
Zofia Poniatowska
Jarosław Dziurda
Grażyna Sobieralska
Dariusz Chaba
Kamil Kałuża
Jarosław Tomasz Lipiński
mgr inż. Przemysław Stolarski
dr Agnieszka Zgrzywa
mgr Ewa Eliza Bielewicz-Polakowska
mgr Sylwia Lendzion
mgr Joanna Dorota Sadłowska
mgr Adam Czerneńko
mgr Sylwia Wiesława Cor
Joanna Pąk
mgr Zdzisław Andrzejewski
prof. UAM dr hab. Marzena Matla
Natasza Wierchowicz
mgr Olimpia Iwona Kozłowska
mgr Agnieszka Skwarek
dr Ksymena Elwira Filipowicz-Tokarska
prof. UAM dr hab. Andrzej Pukacz
dr inż. Kamil Robert Szkarłat
prof. UAM dr hab. Jarosław Damian Jańczak
dr Jan Zgrzywa
mgr Krzysztof Marek Słomka
dr Artur Dominik Kopka
prof. dr hab. Magdalena Musiał-Karg
prof. UAM dr hab. Grzegorz Podruczny
dr Aleksandra Ibragimow
lic Joanna Kietlińska
mgr Agnieszka Małgorzata Brończyk

dr Barbara Alicja Jańczak
prof. UAM dr hab. Brigitta Helbig-Mischewski
dr Łukasz Dulęba
mgr Agnieszka Królicka-Jurgiewicz
prof. UAM dr hab. Agnieszka Vetulani-Cęgiel
mgr Kamilla Kędzierska-Kolendo
mgr Anna Wiącek
mgr Błażej Kaźmierczak
Anna Król
dr Agnieszka Brockmann
mgr Katarzyna Anna Kochańska
mgr Sabina Anna Strózik

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe, druki ukończenia studiów wyższych, eksponaty.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **3.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **14.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:

I zespół

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| 1. Magdalena Krysiak | Przewodnicząca, |
| 2. Monika Molska-Leśniewicz | Członek. |

II zespół

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| 1. mgr Izabela Jelińska | Przewodnicząca, |
| 2. Justyna Bajer | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ
Dr Marcin Wysocki

30.

Zarządzenie nr 832/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 19 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Bufecie w Collegium Polonicum w Słubicach.**
2. Agent Firma PERLIK Waldemar Panfil.
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **73050-0000000000.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **3.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **14.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:

1. **Magdalena Krysiak** **Przewodnicząca,**
2. **Monika Molska-Leśniewicz** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

31.

Zarządzenie nr 833/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 19 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Centrum Finansowo – Księgowym (Kwestura) w Poznaniu.**
2. Kwestor jednostki organizacyjnej: **mgr Agnieszka Palacz.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71010-7132000000**
mgr Agnieszka Palacz
mgr Anna Wałęga
mgr Agata Więckowska
mgr Agnieszka Jędraszyk
mgr inż. Renata Maciejewska.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **6.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **7.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. mgr Jolanta Jurga | Przewodnicząca, |
| 2. Katarzyna Tyszkiewicz | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

32.

Zarządzenie nr 834/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu

z dnia 19 kwietnia 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Sekcji Transportu i Sekcji Zakupów w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **mgr Wojciech Łuczak.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71010-7131030000; 71010-7131040000**
mgr Wojciech Łuczak
mgr Artur Muc **72080-7131040000**
mgr inż. Mirosław Waldowski **72080-7131040000**
Dorota Powidzka
Tomasz Czechlewski
mgr Hanna Janka
Katarzyna Kowal
mgr Małgorzata Antonina Pięta
mgr Magdalena Wójcik **72080-7131040000**
lic. Leszek Stanisław Błaszyk
Artur Marek Jakowlew
mgr inż. Maciej Urbański
lic. Anita Katarzyna Wajszczuk
Dariusz Kubicki
Piotr Pienczykowski **72080-7131040000**
mgr Mateusz Marek Jafra
Jacek Dominik Król
Waldemar Łeszyk
Marek Pacuła
Tadeusz Pacuła
Przemysław Andrzej Tomkowiak
mgr Janusz Brzeziński **72080-7131040000**
mgr Maciej Łosiński
mgr Patrycja Włodarczak **72080-7131040000**
mgr Marta Pacuła. **72080-7131040000.**
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **14.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **20.06.2024 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **Katarzyna Tyszkiewicz** **Przewodnicząca,**
2. **mgr Jolanta Jurga** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

33.

Zarządzenie nr 835/2023/2024

Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 19 kwietnia 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Centrum Finansowo – Księgowym – Sekcja Finansowa w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **mgr Aleksandra Potapczuk.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71010-7132010000**
mgr Aleksandra Potapczuk
mgr Joanna Winiarski
mgr Katarzyna Irena Kleśniak
Małgorzata Aneta Jesiak
Joanna Kozakiewicz-Odważny
Violetta Helena Kroma

Izabela Podsadny
mgr Monika Maria Kania
lic. Sylwia Anna Koszarek
Mariola Kijak
mgr Magdalena Maria Michalska
lic. Izabela Maria Kodyniak
mgr Karolina Anna Gajewska
mgr inż. Barbara Mielcarska
lic. Katarzyna Niemiec
lic. Anita Shatkevich
mgr inż. Mariola Ślusarek-Beder
mgr Urszula Aneta Kliś
mgr inż. Marta Anna Wrzesińska
mgr Jolanta Majewska
lic. Anna Kańduła
mgr Aneta Grzybowska
mgr Katarzyna Anna Józefiak
mgr Jolanta Ewa Rakoczy
lic. Marlena Gmerek
mgr Martyna Drzewiecka
mgr Agata Patrzykąt
Marzena Lidia Tarnowiecka-Dworczak.

4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **20.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **25.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **mgr Izabela Jelińska** **Przewodnicząca,**
2. **Justyna Bajer** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

34.

Zarządzenie nr 836/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 19 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Sekcji Socjalnej w Poznaniu**.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **mgr Hanna Bernadeta Cabała**.
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71010-7117030000**
mgr Hanna Bernadeta Cabała 71010-0000000000
mgr Aldona Maria Kuklińska
Patrycja Maja Pająk
mgr Marta Anna Płowucha
mgr Blanka Rudnicka
mgr Agnieszka Ewa Wrocińska-Kogut.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa**.
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe**.

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **24.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **24.06.2024 roku**.

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku**.

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. Katarzyna Tyszkiewicz | Przewodnicząca, |
| 2. mgr Jolanta Jurga | Członek. |

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki

35.

Zarządzenie nr 837/2023/2024

**Kanclerza Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 19 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury składników majątkowych
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
i powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 tj.) oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Instrukcji inwentaryzacyjnej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,

zarządzam:

§1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury rzeczowych składników majątkowych w: **Biuurze Zamówień Publicznych w Poznaniu.**
2. Kierownik jednostki organizacyjnej: **mgr Grzegorz Zieliński.**
3. Osoby materialnie odpowiedzialne i pole spisowe: **71010-7123000000**
mgr Grzegorz Zieliński
mgr Paweł Dąbrowski
mgr Alicja Bemowicz
Edyta Różańska-Kopot
mgr Iwona Zerbin
mgr Karolina Monika Ciechanowska
mgr Aleksandra Maria Korcz
mgr Aleksandra Siemińska-Lińska
mgr inż. Arleta Elżbieta Czerniak
mgr inż. Joanna Katarzyna Degler.
4. Forma inwentaryzacji drogą spisu z natury: **planowa.**
5. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury: **środki trwałe.**

§2

Terminy rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień **26.06.2024 roku**, a jej zakończenia na dzień **28.06.2024 roku.**

§3

Za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury odpowiedzialny jest przewodniczący i członkowie zespołu spisowego.

§4

Inwentaryzację składników majątkowych należy przeprowadzić według stanu na dzień **30.04.2024 roku.**

§5

Do przeprowadzenia spisu z natury wyznaczam zespół spisowym w następującym składzie osobowym:

1. **Katarzyna Tyszkiewicz** **Przewodnicząca,**
2. **mgr Jolanta Jurga** **Członek.**

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K A N C L E R Z
Dr Marcin Wysocki