

Zarządzenie nr 264/2021/2022
Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
z dnia 27 września 2022 roku
w sprawie prowadzenia przez Studium Językowe UAM
odpłatnych kursów językowych

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), § 110 ust. 3 Statutu UAM (Załącznik do Obwieszczenia nr 1/2022 Senatu Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 28 marca 2022 r.) oraz § 2 ust. 1 pkt. 1 Regulaminu Studium Językowego UAM (załącznik do Zarządzenia nr 24/2020/2021 Rektora Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z dnia 4 listopada 2020 roku), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Studium Językowe UAM (zwane dalej także „Studium”) może prowadzić odpłatne komercyjne kursy językowe na zasadach określonych Regulaminem uczestnictwa w komercyjnych odpłatnych kursach językowych, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 niniejszego Zarządzenia.
2. Wprowadza się Regulamin uczestnictwa w komercyjnych odpłatnych kursach językowych, o których mowa w ust. 1, organizowanych przez Studium Językowe UAM, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Załącznikiem nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w odpłatnych kursach językowych jest wzór umowy zawieranej z uczestnikami tych kursów.
4. Wysokość opłat za poszczególne kursy prowadzone przez Studium Językowe UAM, o których mowa w ust. 1, w danym semestrze danego roku akademickiego, jest ustalana przez Prorektorę/Prorektora sprawującą/sprawującego nadzór nad Studium, na wniosek Dyrektora Studium.
5. Zestawienie aktualnych opłat za wszystkie prowadzone przez Studium kursy językowe, o których mowa w ust. 1 (w formie cennika), jest publikowane na stronie internetowej Studium www.sj.amu.edu.pl i na bieżąco aktualizowane.

§ 2

1. Celem danego kursu językowego jest nabycie lub zwiększenie zakresu wiedzy i umiejętności uczestnika kursu określonych programem danego kursu.
2. Zajęcia w ramach każdego z kursów, o których mowa w § 1 ust. 1, prowadzone będą zgodnie z programem danego kursu ustalonym przez Dyrektora Studium na podstawie projektu przedkładanego przez prowadzącego dany kurs, z zastrzeżeniem § 4 ust.2 i 3.
3. Program kursu, o którym mowa § 1 ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
 - 1) nazwę kursu,
 - 2) opis zakładanych efektów uczenia się,
 - 3) zajęcia wraz z przypisaniem do każdego z zajęć zakładanych efektów uczenia się,
 - 4) plan kursu,
 - 5) określenie formy ukończenia kursu.

4. Plan kursu powinien zawierać, w szczególności, wykaz zajęć obejmujący liczbę godzin z podziałem na formy zajęć oraz formy ich zaliczenia.

§ 3

Rekrutacja na dany kurs odbywa się zgodnie z zasadami rekrutacji wskazanymi w Regulaminie do wypełnienia limitu miejsc przewidzianych dla tego kursu.

§ 4

1. Zajęcia mogą być prowadzone w zależności od rodzaju kursu w systemie semestralnym, systemie kursów wakacyjnych zgodnie z programem kształcenia danego kursu językowego, o którym mowa w § 2 ust. 2, jak również w formie kursu zamawianego.
2. W przypadku kursu zamawianego, o którym mowa w ust. 1, Studium przygotowuje projekt programu takiego kursu w oparciu o indywidualne zamówienie podmiotu zamawiającego kurs, po uzyskaniu zgody właściwej Prorektorki/właściwego Prorektora na jego prowadzenie.
3. Program kursu, o którym mowa w ust. 2 oraz warunki uczestnictwa w kursie, prawa i obowiązki uczestników, które mają być ustalone odmiennie od tych, które określone zostały w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia, zatwierdza Prorektorka/Prorektor sprawująca/sprawujący nadzór nad Studium.

§ 5

Uczestnik kursu otrzyma dokument potwierdzający ukończenie danego kursu na zasadach wskazanych w Regulaminie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

Prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska