 

# **UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

**OGŁASZA**

**KONKURS**

**na stanowisko: Junior Researcher – Młody Badacz / Student – Stypendysta (m/ż/in.)**

**na Wydziale Prawa i Administracji**

**Podstawowe informacje**

1. **Dyscyplina naukowa (research field):**

Nauki prawne.

1. **Wymiar czasu pracy (job status) (hours per week) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**

5 godzin tygodniowo

1. **Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract):** umowa zlecenia zawarta na 12 miesięcy lub do końca trwania projektu / utraty statusu studenta – w zależności od tego co nastąpi najpierw.
2. **Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (envisaged job starting date**)**:**

1. grudnia 2022

1. **Miejsce wykonywania pracy (work location):**

Poznań / praca wykonywana zdalnie.

1. **Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji: (application deadline and how to apply)**

Dokumenty aplikacyjne powinny zostać przesłane zdalnie na adres: hryniew@amu.edu.pl do dnia 22. listopada 2022, godz. 23:59.

1. **Wymagane dokumenty (required documents)**
* Zgłoszenie kandydata do konkursu (informacja o tym na jakie stanowisko i w jakim projekcie składane są dokumenty aplikacyjne);
* *Curriculum Vitae* wraz z informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych oraz poziomie znajomości języka polskiego i angielskiego;
* List motywacyjny (maks. 1 strona A4) z krótką charakterystyką zainteresowań kandydata.
* Zaświadczenie wydane przez uczelnię potwierdzające status studenta IV lub V roku studiów magisterskich z zakresu nauk prawnych;
* Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.";*

Dokumenty mogą być złożone w języku polskim lub angielskim.

**Warunki konkursu określone przez komisję konkursową**

1. **Określenie kwalifikacji: (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess**

 X **R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora (osoba o statusie studenta IV lub V roku studiów magisterskich w zakresie nauk prawnych)**

 **R 2 naukowiec ze stopniem doktora**

 **R 3 samodzielny naukowiec**

 **R 4 doświadczony samodzielny naukowiec**

1. **Opis oferty pracy (offer description)**

Stanowisko: Junior Researcher – Młody badacz (m/ż/in.) w projekcie „*Konfiskata rozszerzona i jej uzasadnienie w świetle praw podstawowych i zasad ogólnych prawa Unii Europejskiej*”, realizowanym w Zakładzie Prawa Karnego Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu w latach 2021-2024. Projekt jest finansowany ze środków Narodowego Centrum Nauki (2020/39/D/HS5/01114). Kierownikiem projektu jest Prof. UAM dr hab. Elżbieta Hryniewicz-Lach. Do zadań Młodego Badacza należeć będzie:

1. udział w spotkaniach zespołu badawczego i zespołu koordynatorów badań, przygotowywanie protokołów z tych spotkań,
2. prowadzenie kwerend bibliotecznych i opracowywanie zleconych zagadnień,
3. wyszukiwanie, weryfikacja, gromadzenie, opracowywanie i wprowadzanie na stronę internetową projektu i do repozytorium danych źródłowych.

Zadania wykonywane są w języku angielskim i polskim.

1. **Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)**
2. Status studenta IV lub V roku studiów magisterskich w zakresie nauk prawnych.
3. Płynna znajomość języka angielskiego i języka polskiego.
4. Wiedza z zakresu prawa karnego, procedury karnej, prawa międzynarodowego i prawa europejskiego.
5. Predyspozycje do pracy naukowo-badawczej, samodzielność w realizacji powierzonych zadań i celów badawczych.
6. Umiejętność obsługi strony internetowej w zakresie obejmującym wprowadzanie / zmianę / usuwanie danych.
7. Umiejętność pracy w zespole, samodzielność, motywacja, dyspozycyjność.
8. **Wymagania językowe (required languages)**
9. Płynna znajomość języka angielskiego (fluent in English).
10. Płynna znajomość języka polskiego (fluent in Polish).

1. **Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)**

Na stanowisku zasadniczo nie jest wymagane doświadczenie badawcze, ani dydaktyczne; jednak komisja konkursowa jest zobligowana do oceny osób kandydujących na stanowisko w oparciu o kryteria kwalifikacyjne i ich wagi podane przez NCN dla studentów – stypendystów wskazanych w załączniku do uchwały Rady NCN nr 25/2019 z dnia 14 marca 2019 r. (<https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2019/uchwala25_2019-zal1.pdf>) - por. pkt VII.

1. **Benefity (benefits)**
* Udział w międzynarodowym projekcie badawczym, możliwość zapoznania się ze sposobem prowadzenia badań w obszarze nauk prawnych.
* Praca wykonywana – w głównej mierze – zdalnie.
* Elastyczny czas pracy.
* Atmosfera współpracy i szacunku.
* Stypendium naukowe w wysokości 1.000 zł / m-c przez czas udziału w projekcie.
1. **Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria) – według wymogów NCN**

1. **dorobek naukowy kandydata**, w tym publikacje w renomowanych wydawnictwach /czasopismach naukowych **(50% oceny końcowej)**: 4 pkt wyróżniający; 3 pkt bardzo dobry; 2 pkt dobry; 1 pkt słaby; 0 pkt brak dorobku naukowego;

2. **osiągnięcia wynikające z prowadzenia badań naukowych, stypendia, nagrody oraz doświadczenie naukowe** zdobyte w kraju lub za granicą, warsztaty i szkolenia naukowe, udział w projektach badawczych **(20% oceny końcowej)**: 4 pkt wybitne (m.in. stypendia, staże w wiodących ośrodkach zagranicznych, prestiżowe nagrody lub wyróżnienia międzynarodowe, warsztaty lub szkolenia w wiodących ośrodkach naukowych, udział w projektach międzynarodowych lub zagranicznych); 3 pkt znaczące (stypendia, staże w dobrych ośrodkach krajowych i zagranicznych, wyróżnienia lub nagrody ogólnokrajowe, warsztaty lub szkolenia zagraniczne lub ogólnokrajowe, udział w projektach krajowych lub zagranicznych); 2 pkt umiarkowane (wyróżnienia lub nagrody lokalne, warsztaty lub szkolenia, udział w projektach uczelnianych); 1 pkt słabe osiągnięcia; 0 pkt brak osiągnięć.

3. **kompetencje do realizacji określonych zadań w projekcie badawczym (30 % oceny końcowej):** 3 pkt bardzo dobre; 2 pkt dobre; 1 pkt słabe; 0 pkt brak kompetencji.

1. **Przebieg procesu wyboru (selection process)**
2. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów.
3. Ocena formalna złożonych wniosków.
4. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów.
5. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.
6. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zwierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów.
8. **Perspektywy rozwoju zawodowego**

Udział w projekcie naukowym / badawczym finansowanym ze środków NCN jest zwykle czynnikiem branym pod uwagę przy rekrutacji do szkół doktorskich nauk społecznych.

**Klauzula informacyjna RODO :**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza  w Poznaniu
z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu
e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz  Kodeks Pracy z dnia
26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.