**Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu**

**Ogłaszający konkurs:**

**Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

ul. Wieniawskiego 1

61-712 Poznań

NIP: 777-00-06-350

REGON: 000001293

Strona internetowa: [www.amu.edu.pl](http://www.amu.edu.pl)

1. **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1460, ze zm.) Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa) ogłasza otwarty nabór na partnera (spoza sektora finansów publicznych), w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w odpowiedzi na konkurs nr POWR.03.01.00-IP.08-00-3MU/18, finansowany ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

1. **CEL PARTNERSTWA**

Wspólne przygotowanie projektu i jego realizacji po otrzymaniu dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

1. **ZAKRES TEMATYCZNY PARTNERSTWA**

W ramach projektu przewidziana jest organizacja kursów dokształcających lub szkoleń dla niestandardowych odbiorców szkolnictwa wyższego, których celem jest podniesienie kompetencji uczestników, tak by odpowiadały one potrzebom gospodarki i rynku pracy.

Program zajęć realizowanych w ramach projektu obejmować będzie zajęcia teoretyczne i praktyczne mające na celu aktywizację społeczną i zawodową, poszerzanie wiedzy ogólnej i specjalistycznej, pobudzenie aktywności edukacyjnej i kulturalnej oraz zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu. Szczególnym celem realizowanego projektu jest podniesienie kompetencji cyfrowych, które pozwalają na sprawniejszą obsługę komputera, aplikacji biurowych (w tym zaawansowanych programów kalkulacyjnych), zabezpieczanie danych cyfrowych oraz profesjonalne podejście do zarządzania projektami. Realizacja projektu przyczyni się do podniesienia kompetencji osób uczestniczących w projekcie i będzie odpowiadać potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa. Pozwoli na pełniejszą adaptację wobec zmian zachodzących w środowisku rynku pracy spowodowanych rosnącym wpływem nowych technologii.

Do zadań partnera będzie należało w szczególności:

1. udział w badaniu rynku pracy pod kątem identyfikacji grup docelowych w projekcie;
2. udział w badaniu rynku pracy pod kątem identyfikacji poszukiwanych/wymaganych kompetencji kluczowych;
3. udział w opracowaniu programów kursów lub szkoleń z uwzględnieniem części obejmujących zajęcia teoretyczne oraz praktyczne (prowadzone np. w formie warsztatów);
4. udział w opracowaniu zakładanych efektów kształcenia i sposobów ich weryfikacji;
5. promocja projektu wśród potencjalnych uczestników oraz zaangażowanie w proces rekrutacji;
6. udział w doborze i opracowaniu treści kursów lub szkoleń;
7. udział w opracowaniu materiałów dydaktycznych dla uczestników projektu;
8. udział w przygotowaniu i przeprowadzaniu zajęć praktycznych, których realizacja musi zostać powierzona osobom posiadającym co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie oferowanej tematyki przedmiotu (obejmujące również rekrutację trenerów i rozliczenie wykonywanych przez nich zadań);
9. dysponowanie zapleczem technicznym umożlwiającym przeprowadzenie części szkoleń praktycznych (zaplecze to winno być wyposażone w: stoły, krzesła, komputer, rzutnik multimedialny, flipchart, tablicę, dostęp do Internetu oraz dostęp do zaplecza sanitarnego).
10. **KRYTERIA WYBORU PARTNERA**

**Kryteria dostępu:**

Do postępowania mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

1. Prowadzą działalność, której zakres jest zgodny z celami partnerstwa.
2. Posiadają doświadczenie w prowadzeniu kursów lub szkoleń z zakresu nowoczesnych rozwiązań komputerowych.

Posiadają doświadczenie w prowadzeniu kursów lub szkoleń z zakresu zarządzania projektami.

Posiadają doświadczenie w prowadzeniu kursów lub szkoleń w ramach współpracy z wyższą uczelnią publiczną.

1. Zatrudniają lub współpracują z liczbą co najmniej 50 trenerów posiadających uprawnienia/ certyfikaty pozwalające na przeprowadzanie kursów lub szkoleń z zakresu technologii informatycznych i zarządzania projektami.
2. Są aktywnymi podmiotami rynku pracy współpracującymi z zakładami pracy lub zakładami pracy chronionej, lub spółdzielniami specjalnymi, zatrudniającymi na umowę o pracę osoby powyżej 45 roku życia.
3. Nie zalegają z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
4. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 21.06.2013 r. o finansach publicznych (tekst jednolity : Dz.U. z 2017, poz. 2077, ze zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.

**Kryteria dodatkowe:**

1. Okres prowadzenia przez podmiot udokumentowanej działalności szkoleniowej:
2. do 5 lat - 0 pkt,
3. powyżej 5 do 9 lat - 5 pkt,
4. powyżej 9 do 13 lat - 10 pkt,
5. powyżej 13 do 18 lat - 15 pkt.
6. powyżej 18 lat - 20 pkt.
7. Liczba zrealizowanych przez podmiot kursów lub szkoleń z zakresu zarządzania projektami oraz obsługi programów komputerowych za okres ostatnich 3 lat:
   1. do 350 szkoleń – 0 pkt,
   2. powyżej 350 do 400 szkoleń – 5 pkt,
   3. powyżej 400 do 450 szkoleń – 10 pkt,
   4. powyżej 450 do 500 szkoleń – 15 pkt,
   5. powyżej 500 szkoleń – 20 pkt.
8. Udokumentowana liczba uczestników przeprowadzonych przez podmiot kursów lub szkoleń z zakresu zarządzania projektami oraz obsługi programów komputerowych w okresie ostatnich 3 lat:
   1. do 5tys. uczestników – 0 pkt,
   2. powyżej 5 tys. do 15 tys. uczestników – 5 pkt,
   3. powyżej 15 tys. do 25 tys. uczestników – 10 pkt,
   4. powyżej 25 tys. do 35 tys. uczestników – 15 pkt,
   5. powyżej 35 tys. uczestników – 20 pkt.
9. Posiadane doświadczenie w realizacji (jako lider lub partner/ konsorcjant) projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem oferty współpracy:
10. jeden projekt - 5 pkt,
11. dwa projekty -10 pkt,
12. trzy projekty-15 pkt,
13. powyżej trzech projektów - 20 pkt.
14. Posiadany potencjał ludzki, organizacyjny i techniczny niezbędny do realizacji zgłaszanych do projektu działań, w tym obszary specjalizacji podmiotu w działalności szkoleniowej, posiadane autoryzacje szkoleniowe oraz współpraca z uznanymi dostawcami technologii i metodyk - od 0 do 30 pkt.
15. Wyposażenie podmiotu w niezbędną infrastrukturę komputerową, telekomunikacyjną oraz techniczną, która dostosowana jest do osób z niepełnosprawnością ruchową – od 0 do 30 pkt.
16. Proponowany zakres merytoryczny działań podmiotu wraz z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi edukacyjnych w projekcie - od 0 do 20 pkt.
17. Propozycja dodatkowych działań podmiotu mających na celu podniesienie efektywności nauki, szkolenia – od 0 do 10 pkt.
18. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

* 1. Wypełnionego „Formularza oferty" w oparciu o wzór zawarty w załączniku nr 1.
  2. Aktualny odpis z właściwego rejestru np. KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert potwierdzający formę organizacyjno-prawną podmiotu.
  3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
  4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
  5. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  6. Dokumenty potwierdzające kryteria dostępu określone w niniejszym ogłoszeniu, w sekcji IV, potwierdzone „za zgodność z oryginałem” w tym oświadczenie zarządu lub kierownictwa lub podmiotu upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta

Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej z wszystkich kryteriów postępowania.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno podmioty z najwyższą liczbą punktów.

Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi w szczególności zadania partnerów, zasady wspólnego zarządzania projektem oraz sposób przekazywania przez Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu środków finansowych na pokrycie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych przez partnerów na realizację zadań w ramach projektu.

Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo niezłożenia wniosku o dofinansowanie projektu w przewidzianym przez ogłoszeniodawcę terminie.

1. **TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT** 
   1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej wg wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
   2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
   3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
   4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
   5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie na adres:

**Sekretariat Wydziału Nauk Politycznych i Dziennikarstwa UAM**

**Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa**

**Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**Ul. Umultowska 89a**

**61-614 Poznań**

**z adnotacją: „KONKURS NA WYBÓR PARTNERA PO WER – UNIWERSYTET DRUGIEGO WIEKU"**

1. Termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 14 czerwca 2018 r, do godziny 12:00.** Decyduje data i godzina wpływu oferty do Ogłoszeniodawcy na adres wskazany w pkt. 5 powyżej. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.

Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:

1. Prof. dr hab. Radosław Fiedler, Prodziekan ds. Współpracy Zagranicznej, tel. 61 829 6593, adres e-mail: radoslaw.fiedler@amu.edu.pl
2. Dr Mikołaj Tomaszyk, Adiunkt, pełnomocnik dziekana, tel. 61 829 6613, adres e-mail: mikolaj.tomaszyk@amu.edu.pl
3. **Mgr Leonard Dajerling, doktorant, tel. 722-314-925, adres e-mail: leonard.dajerling@amu.edu.pl**
4. **INFORMACJE DODATKOWE**
   1. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie ogłoszona w BIP Ogłaszającego. Zarówno podmiot wybrany, jaki i podmioty odrzucone zostaną powiadomione o tym fakcie drogą pisemną.
   2. W przypadku wystąpienia po stronie wybranego podmiotu przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała następną w kolejności najwyższą liczbę punktów.
   3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji Projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów lub unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
   4. Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku:

* niezłożenia projektu w konkursie,
* nieotrzymania dofinansowania
* niewybrania projektu do dofinansowania
* unieważnienie naboru w konkursie .