

# **UNIWERSYTET IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

**OGŁASZA**

**KONKURS**

**na stanowisko Post Doc**

**na Wydziale Biologii**

**w projekcie Opus 26 Lap**

**nr umowy projektowej UMO-2023/51/I/NZ3/00534**

**Podstawowe informacje**

1. **Dyscyplina naukowa (research field):**

**Biologia**

1. **Wymiar czasu pracy (job status) (hours per week) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**

**Pełny etat, 40 godzin**

1. **Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract): umowa o pracę na czas nieokreślony/na czas określony ….. roku/…lat**

**Umowa o pracę na czas określony, 3 lata 13.01.2025-12.01.2028)**

1. **Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (envisaged job starting date**)**:**

**13.01.2025**

1. **Miejsce wykonywania pracy (work location):**

**Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Wydział Biologii (Collegium Biologicum, Uniwersytetu Poznańskiego 6, 61-614 Poznań, Polska)**

1. **Wynagrodzenie miesięczne:**

**8987 PLN**

1. **Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji: (application deadline and how to apply)**

**Aplikacje muszą być złożone do 15.12.2024 na adres mailowy:** **kaczmar@amu.edu.pl**

**Przy składaniu projektu należy powołać się na numer referencyjny konkursu**

1. **Wymagane dokumenty (required documents)**
* Zgłoszenie kandydata do konkursu;
* *Curriculum Vitae;*
* Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie
i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 t.j.)
* Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych,
* Inne dokumenty określone przez komisję konkursową.
* Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następujacej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.";*

**Warunki konkursu określone przez komisję konkursową**

1. **Określenie kwalifikacji: (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess**

 **R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora**

X **R 2 naukowiec ze stopniem doktora**

 **R 3 samodzielny naukowiec**

 **R 4 doświadczony samodzielny naukowiec**

**młodszy pracownik naukowy**

**Naukowcy posiadający stopień doktora lub równoważny poziom kompetencji i doświadczenia, którzy nie osiągnęli jeszcze znaczącego poziomu niezależności w rozwijaniu własnych badań, pozyskiwaniu funduszy lub kierowaniu grupą badawczą.**

1. **Opis oferty pracy (offer description)**

**Oferta obejmuje pracę w grancie Opus Lap, w międzynarodowym zespole zajmującym się badaniami niesporczaków. Zadania w projekcie dla zatrudnionego badacza obejmować będą masowe hodowle niesporczaków niezbędne do eksperymentów, ekstrakcję komórek niesporczaków, izolację DNA i białek, ocenę funkcjonalności mitochondriów w warunkach modyfikujących cytoszkielet. Oddzielnymi zadaniami będą pomoc w opiece nad doktorantami i/lub studentami studiów magisterskich pracujących w projekcie. Przewidziany jest udział w konferencjach naukowych oraz publikacja kilku artykułów naukowych, dlatego też w ramach oferty wymagana jest umiejętność przygotowywania manuskryptów oraz prezentacji wyników na konferencjach.**

1. **Wymagania i kwalifikacje (requirments and qualifications)**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia
20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 t.j.) oraz spełniające następujące wymagania:

1. **doktorat z biologii lub biotechnologii uzyskany w innej instytucji niż instytucja goszcząca**
2. **umiejętność pisania prac naukowych**
3. **posiadanie opublikowanych (lub w druku) prac naukowych lub wystąpień konferencyjnych**
4. **Wymagania językowe (required languages)**
	* + 1. **Język: angielski**
			2. **Poziom (podstawowy, dobry, płynny, ojczysty): dobry**

1. **Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)**

**• doświadczenie w analizie stanu funkcjonalnego mitochondriów przy użyciu różnych metod, w tym testów oksygraficznych i opartych na wykorzystaniu znaczników fluorescencyjnych**

**• doświadczenie w stosowaniu mikroskopii fluorescencyjnej i mikroskopii konfokalnej, a także ilościowego pomiaru fluorescencji**

**• doświadczenie w badaniach nad fizjologią niesporczaków i znajomość podstawowych metod statystycznych są mile widziane**

**• mile widziane ale nie obowiązkowe jest doświadczenie w prowadzeniu zajęć ze studentami, w tym zajęć laboratoryjnych**

1. **Benefity (benefits)**
* atmosfera szacunku i współpracy
* wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami
* elastyczny czas pracy
* dofinansowanie nauki języków
* dofinansowanie szkoleń i kursów
* dodatkowe dni wolne na kształcenie
* ubezpieczenia na życie
* program emerytalny
* fundusz oszczędnościowo – inwestycyjny
* preferencyjne pożyczki
* dodatkowe świadczenia socjalne
* dofinansowanie wypoczynku
* dofinansowanie wakacji dzieci
* „13” pensja
1. **Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria)**
2. **Spełnianie wymogów formalnych (zdobyte dyplomy, doświadczenie zawodowe w pracy ze studentami) – 0-2 pkt**
3. **Doświadczenie badawcze zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu – 0-5 pkt**
4. **Ocena dorobku naukowego – 0-5 pkt**
5. **Umiejętności językowe – 0-2 pkt**
6. **Inne doświadczenia naukowe, dydaktyczne oraz popularyzujące naukę – 0-2 pkt**
7. **Przebieg procesu wyboru (selection process)**
8. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów.
9. Ocena formalna złożonych wniosków.
10. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów.
11. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.
12. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
13. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów.
14. Inne………………..
15. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zwierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty
16. **Perspektywy rozwoju zawodowego**

**Zatrudniona osoba zdobędzie umiejętności niezbędne do kontynuowania kariery naukowej oraz powiększy swój dorobek naukowy w postaci publikacji i prezentacji na konferencjach naukowych.**

**Klauzula informacyjna RODO :**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza  w Poznaniu
z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu
e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz  Kodeks Pracy z dnia
26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.