

**PROREKTOR**

**KIERUJĄCY SZKOŁĄ DZIEDZINOWĄ**

**NAUK ŚCISŁYCH**

# **UNIWERSYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

**OGŁASZA**

**KONKURS**

**na stanowisko adiunkta**

**na Wydziale Chemii**

**Podstawowe informacje**

1. **Nr referencyjny konkursu:**

konkurs\_17\_WCH\_adiunkt\_1\_2025

1. **Dyscyplina naukowa:**

Nauki chemiczne

1. **Wymiar czasu pracy i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**

Pełny etat, 40 godzin w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy.

1. **Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia:**

Pierwsza umowa o pracę na czas określony na 2 lata, a następnie, po pozytywnej ocenie, możliwość zawarcia umowy na czas nieokreślony.

1. **Przewidywany termin rozpoczęcia pracy:**

1 października 2025 r.

1. **Miejsce wykonywania pracy:**

Collegium Chemicum, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 8, 61-614 Poznań

1. **Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji:**

Dokumenty należy złożyć lub przesłać do Biura Obsługi Wydziału: Wydział Chemii, Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Uniwersytetu Poznańskiego 8, 61-614 Poznań lub skany przesłać drogą elektroniczną na adres: depchem@amu.edu.pl. Na dokumentach należy podać numer referencyjny konkursu.

Termin składania dokumentów upływa w dniu **30.06.2025 r.**

1. **Wymagane dokumenty– w języku polskim lub angielskim**
* Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs;
* *Curriculum Vitae;*
* Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie
i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych za granicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.);
* Wykaz osiągnięć naukowych, organizacyjnych i dydaktycznych; w tym:

- wykaz publikacji z określeniem i uzasadnieniem procentowego wkładu kandydata wraz z przypisaniem każdej publikacji 5-letniego IF z roku opublikowania oraz percentyla z bazy Scopus.

- wykaz ewentualnych patentów i zgłoszeń patentów (numer, rok, tytuł, autorzy);
- informacja o odbytych stażach naukowych z podaniem czasu trwania stażu oraz opisem efektów (publikacje);

 - informacja, potwierdzona odpowiednim pismem lub wydrukiem z bazy danych,
o uzyskanych grantach i złożonych wnioskach o finansowanie badań naukowych
z określeniem rodzaju grantu oraz charakteru udziału (kierownik, główny wykonawca)

* Opis najważniejszego osiągnięcia naukowego (maks. 2 strony znormalizowanego maszynopisu);
* Opis planów naukowych w perspektywie 4-letniej, w formie przypominającej opis skrócony wniosku grantowego (maks. 5 stron znormalizowanego maszynopisu), ze szczególnym wskazaniem na elementy będące nową tematyką badawczą. Opis musi zawierać analizę możliwości realizacji planów na Wydziale Chemii UAM (istniejące zespoły, zasoby aparaturowe).
* Opinie o działalności naukowej i dydaktycznej kandydata/ki przesłane bezpośrednio do Biura Dziekana przez dwie osoby ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora (dopuszcza się opinie osób pracujących na równoważnym stanowisku za granicą).
* Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.".*

**Warunki konkursu określone przez komisję konkursową**

1. **Określenie kwalifikacji: zgodnie z wytycznymi Euraxess**

 **R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora**

 **R 2 naukowiec ze stopniem doktora**

 **R 3 samodzielny naukowiec**

 **R 4 doświadczony samodzielny naukowiec**

1. **Opis oferty pracy**

Prowadzenie badań naukowych w dziedzinie nauk chemicznych, prowadzenie zajęć dydaktycznych w zakresie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału Chemii. Oczekujemy, że kandydat będzie aktywnie prowadził samodzielnie oryginalne projekty naukowe, także pozyskując na ich finansowanie środki z agencji grantowych.

Po dwóch latach przewiduje się weryfikację osiągnięć dydaktycznych i badawczych. Istotną składową będzie też ocena złożonych aplikacji o przyznanie środków finansowych na realizację projektów badawczych. Pozytywna ocena komisji spowoduje możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony.

Bezwzględną przesłanką możliwości przedłużenia zatrudnienia będzie stosowanie się do zaleceń Dziekana w zakresie wykonywanej dydaktyki (pozytywna opinia odpowiedniego kierownika Laboratorium dydaktycznego)

Wynagrodzenie miesięczne na stanowisku adiunkta zgodne z „Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu”:

<https://bip.amu.edu.pl/__data/assets/pdf_file/0032/595229/ZR-87-2024-2025-Zal.pdf>

1. **Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia
20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 t.j.) oraz spełniające następujące wymagania:

1. posiadanie stopnia naukowego doktora w dyscyplinie nauki chemiczne lub w naukach pokrewnych;
2. dorobek publikacyjny adekwatny do stopnia rozwoju kariery naukowej w dyscyplinie nauki chemiczne;
3. posiadanie kompetencji pozwalających na prowadzenie zajęć z przedmiotów chemicznych na poziomie akademickim;
4. motywacja do pracy naukowej, samodzielność, komunikatywność;
5. motywacja i predyspozycje do pracy dydaktycznej;
6. spełnienie wymagań językowych.
7. **Wymagania językowe**
8. język angielski – płynny (na poziomie min. B2), pozwalający na pisanie publikacji naukowych i wygłaszanie prezentacji konferencyjnych;
9. język polski – ojczysty lub płynny, pozwalający na wypełnianie obowiązków organizacyjnych i dydaktycznych.
10. **Wymagane doświadczenie badawcze**
	* + 1. Dorobek publikacyjny w zakresie nauk chemicznych, w tym zwłaszcza w wysoko punktowanych czasopismach.

dodatkowe kryteria (niespełnienie nie wyklucza)

- długotrwałe, zakończone publikacjami, staże naukowe,

- wystąpienia na konferencjach i sympozjach,

- udokumentowane patenty i zgłoszenia patentowe,

- uzyskane granty,

- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z przedmiotów chemicznych

1. **Benefity**
* atmosfera szacunku i współpracy;
* wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami;
* elastyczny czas pracy;
* możliwość pracy zdalnej;
* dofinansowanie nauki języków;
* dofinansowanie szkoleń i kursów;
* dodatkowe dni wolne na kształcenie;
* ubezpieczenia na życie;
* program emerytalny;
* fundusz oszczędnościowo – inwestycyjny;
* preferencyjne pożyczki;
* dodatkowe świadczenia socjalne;
* dofinansowanie wypoczynku;
* dofinansowanie wakacji dzieci;
* „13” pensja.
1. **Kryteria kwalifikacyjne**
	* + 1. Kompetencje naukowe (udokumentowany dorobek publikacyjny, kierowanie
			i uczestnictwo w projektach badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych, udział w konferencjach naukowych, przedłożony plan badawczy)
			2. Kompetencje dydaktyczne (prowadzone zajęcia dydaktyczne, zgodność́ profilu dydaktycznego kandydata z profilem jednostki);
			3. Współpraca z otoczeniem (opracowane raporty, ekspertyzy, popularyzacja nauki).
2. **Przebieg procesu wyboru (selection process)**
3. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów.
4. Ocena formalna złożonych wniosków.
5. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów.
6. Wybranie kandydatów do etapu rozmów.
7. Rozmowa z wybranymi kandydatami.
8. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez komisję.
9. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zwierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty
10. **Perspektywy rozwoju zawodowego**

Wybrany kandydat będzie miał możliwość:

- rozwoju działalności badawczej zgodnie z własnymi zainteresowaniami;

- doskonalenia umiejętności dydaktycznych z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnych narzędzi multimedialnych, w tym w zakresie kształcenia zdalnego;

- rozwijania współpracy z innymi ośrodkami naukowymi

- aplikowania i uczestniczenia w grantach badawczych przy wsparciu wykwalifikowanego personelu UAM

- odbycia stażów w uczelniach polskich i zagranicznych

- aktywnego uczestniczenia w wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem Wydziału

- możliwość awansu naukowego w ramach struktury zatrudnienia w zależności od osiągnięć naukowych, dydaktycznych oraz organizacyjnych

**Klauzula informacyjna RODO :**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza  w Poznaniu
z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu
e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz  Kodeks Pracy z dnia
26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.